Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 12.08.2026 17:04:42
Уникальный программный ключ:
04d55b8ea2476cfda27c6795d5e9981c9c522fdc

**Приложение 3.16**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# СГ.01. История России

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | стр. |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **6** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **12** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **16** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.01. История России

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 02 | отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; | важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; |
| | характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; | ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; |
| | понимать причины и следствия распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); | основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; |
| | выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; | основные тенденции и явления в культуре, роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; |
| | систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; | Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; |
| | осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – | Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и |

| | | |
|---|---|---|
| | начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; | интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; |
| | анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; | Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; |
| | сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; | |
| | анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; | |
| | причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени. | |
| ОК 05 | составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; | СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. |
| | формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; | Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; |
| | | Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная |

| | | |
|---|---|---|
| | | операция. Место России в современном мире; |
| | | роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени. |
| ОК 06 | защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; | Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; |
| | демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества; | основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; |
| | | имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 72 |
| Всего учебных занятий | 48 |
| в том числе: | |
| лекции | 34 |
| практические занятия | 14 |
| Самостоятельная работа | 12 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 72 |
| Всего учебных занятий | 8 |
| в том числе: | |
| лекции | 4 |
| практические занятия | 4 |
| Самостоятельная работа | 64 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины История России (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Тема 1. Россия – великая наша держава** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее. | 2 |
| **Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой. | 2 |
| **Тема 3. Смута и её преодоление** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений. | 2 |
| **Тема 4. Волим под царя восточного, православного** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Семинарское занятие «Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.» | 2 |
| **Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прусские походы). Формирование нового курса развития России: западно-ориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты. | 2 |
| **Тема 6. Отторженная возвратих** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье. | 2 |
| **Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | «Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Семинарское занятие «Итоги Крымской войны». | 2 |
| **Тема 8. Гибель империи** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война. | 2 |
| **Тема 9. От великих** | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **потрясений к Великой победе** | Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне. | 2 |
| **Тема 10. Вставай, страна огромная** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Семинарское занятие «Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа» | 2 |
| **Тема 11. В буднях великих строек** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Семинарское занятие «План преобразования природы» | 2 |
| **Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Семинарское занятие «Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве» | 2 |
| **Тема 13. Россия. XXI век** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Семинарское занятие «Спецоперация по защите Донбасса» | 2 |
| **Тема 14. История антироссийской пропаганды** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Семинарское занятие «Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии» | 2 |
| **Тема 15. Слава русского оружия** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. | 1 |
| | ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| | ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки. | |
| **Тема 16. Россия в деле** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. | 2 |
| **Самостоятельная работа** | | **12** |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **12** |
| **Всего:** | | **72** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины История России (заочная форма обучения)

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч.** |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Тема 1. Россия – великая наша держава** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее. | |
| **Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси** | **Содержание учебного материала** | |
| | Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой. | |
| **Тема 3. Смута и её преодоление** | **Содержание учебного материала** | |
| | Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений. | |
| **Тема 4. Волим под царя восточного, православного** | **Содержание учебного материала** | |
| | Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Семинарское занятие «Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.» | |
| **Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прусские походы). Формирование нового курса развития России: западно-ориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты. | |
| **Тема 6. Отторженная возвратих** | **Содержание учебного материала** | |
| | Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье. | |
| **Тема 7. Крымская война** | **Содержание учебного материала** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| **– «Пиррова победа Европы»** | «Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Семинарское занятие «Итоги Крымской войны». | |
| **Тема 8. Гибель империи** | **Содержание учебного материала** | |
| | Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война. | |
| **Тема 9. От великих потрясений к Великой победе** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне. | |
| **Тема 10. Вставай, страна огромная** | **Содержание учебного материала** | |
| | Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Семинарское занятие «Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа» | |
| **Тема 11. В буднях великих строек** | **Содержание учебного материала** | |
| | Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Семинарское занятие «План преобразования природы» | |
| **Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Семинарское занятие «Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве» | |
| **Тема 13. Россия. XXI век** | **Содержание учебного материала** | |
| | Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Семинарское занятие «Спецоперация по защите Донбасса» | |
| **Тема 14. История антироссийской пропаганды** | **Содержание учебного материала** | |
| | Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней | |

| | | |
|---|---|---|
| | российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Семинарское занятие «Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии» | |
| **Тема 15. Слава русского оружия** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. | |
| | ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки. | |
| **Тема 16. Россия в деле** | **Содержание учебного материала** | |
| | Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. | |
| **Самостоятельная работа**<br>Подготовка рефератов и презентаций на темы<br>Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.<br>Итоги Крымской войны<br>Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа<br>План преобразования природы<br>Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Конфликты на Северном Кавказе.<br>Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве<br>Спецоперация по защите Донбасса<br>Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны.<br>Мифологемы и центры распространения современной русофобии | | **64** |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **12** |
| **Всего:** | | **72** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет социально-гуманитарных дисциплин**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**
- посадочные места по количеству обучающихся

- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Бугров, К. Д. История России : учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104903
2. Носова, И. В. История России : учебное пособие для СПО / И. В. Носова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 187 с. — ISBN 978-5-4488-1178-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106618
3. История России. Начало XX - начало XXI в.: 10 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / О. В. Волобуев, С. П. Карпачёв, В. А. Клоков [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 368 с. — ISBN 978-5-09-110505-6 (ч.1), 978-5-09-110504-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132255
4. История России. Начало XX - начало XXI в.: 10 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / О. В. Волобуев, С. П. Карпачёв, В. А. Клоков [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-110504-9, 978-5-09-110506-3 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132256
5. Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до 1917 года : учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков ; под редакцией И. Е. Еробкина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 354 с. — ISBN 978-5-4488-1134-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104904
6. История России. 11 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / О. В. Волобуев, И. Л. Андреев, Л. М. Ляшенко [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-09-110475-2, 978-5-09-110476-9 (ч.1). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132259
7. История России. 11 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / О. В. Волобуев, И. Л. Андреев, Л. М. Ляшенко [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-09-110475-2, 978-5-09-110477-6 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132260

8. История. История России, 1914-1945 гг.: 10 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, Л. Г. Косулина [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 177 с. — ISBN 978-5-09-103592-6 (ч.1), 978-5-09-103591-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132441
9. История. История России, 1914-1945 гг.: 10 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, Л. Г. Косулина [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 145 с. — ISBN 978-5-09-103591-9, 978-5-09-103593-3 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132471
10. История. История России, 1946 г. - начало XXI в.: 11 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / А. А. Данилов, А. В. Торкунов, О. В. Хлевнюк [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-09-103596-4 (ч.2), 978-5-09-103594-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132272
11. История. История России, 1946 г. – начало XXI в.: 11 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / А. А. Данилов, А. В. Торкунов, О. В. Хлевнюк [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 113 с. — ISBN 978-5-09-103594-0, 978-5-09-103595-7 (ч.1). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132472

**Дополнительная литература**

1. Бабаев, Г. А. История России : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-9758-1736-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80987
2. Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до конца XVII века : учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-4488-0499-1, 978-5-7996-2864-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87811
3. Данилов, А. Г. Россия на перекрестках истории XIV-XIX вв : учебное пособие : А. Г. Данилов. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2019. – 440 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioschool.ru/index.php?page=book&id=221385. – Библиогр.: с. 416-417. – ISBN 978-5-91419-856-2. – Текст : электронный.
4. История России, 1914-1945 годы: 10 класс: базовый уровень : учебник / А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под редакцией В. Р. Мединского. — Москва : Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-103123-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132263
5. История России, 1946 год - начало XXI века: 11 класс: базовый уровень : учебник / А.

В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под редакцией В. Р. Мединского. — Москва : Просвещение, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-09-103124-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132264

6. История России. Начало XX - начало XXI века: 10 класс: базовый уровень : учебник / А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под редакцией В. Р. Мединского. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 432 с. — ISBN 978-5-09-110481-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132265

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины** | | |
| – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;<br>– имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века;<br>– ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;<br>– основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве;<br>– основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;<br>– Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;<br>– Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;<br>– Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная | Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России.<br>Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте.<br>Демонстрирование знания о приемах структурирования информации.<br>Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации.<br>Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.<br>Демонстрация знания о психологии коллектива психологии личности.<br>Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.<br>Демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции.<br>Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях.<br>Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения.<br>Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе. | Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях.<br>Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. |

| | | |
|---|---|---|
| революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;<br>– Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;<br>– СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы.<br>Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;<br>– Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности.<br>Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире. | | |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины** | | |
| отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и | Демонстрация умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.<br>Демонстрирование умения распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте. | Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями). |

| | | |
|---|---|---|
| коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);<br>– анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;<br>– защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;<br>– составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;<br>– выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, | Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части.<br>Демонстрация умения оценивать результат и последствия исторических событий.<br>Сформированность умений определять задачи поиска исторической информации.<br>Демонстрация умения определять необходимые источники информации.<br>Демонстрация умения структурировать получаемую информацию.<br>Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации.<br>Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов поиска и умения оформлять результаты поиска.<br>Сформированность умения выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.<br>Демонстрация умения организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности.<br>Демонстрация умения излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.<br>Демонстрирование умения осознавать личную ответственность за судьбу России.<br>Демонстрация умения проявлять социальную активность и гражданскую зрелость.<br>Демонстрирование умения применять средства | |

| | | |
|---|---|---|
| явления, процессы;<br>– осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;<br>– характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства;<br>– соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий;<br>– давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;<br>– применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе;<br>– демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества. | информационных технологий для решения поставленных задач.<br>Сформированность умения анализировать правовые и законодательные акты регионального значения. | |

**Приложение 3.17**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | стр. |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **11** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **15** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01 | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04 | - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной деятельности | - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 09 | - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение | - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ПК 1.1. | -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной | - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); |

| | | |
|---|---|---|
| | направленности;<br>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия.<br>. | - особенности произношения слов;<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности |
| ПК 1.3. | - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 78 |
| Всего учебных занятий | 70 |
| в том числе: | |
| лекции | 2 |
| практические занятия | 68 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 78 |
| Всего учебных занятий | 17 |
| в том числе: | |
| лекции | 2 |
| практические занятия | 14 |
| Самостоятельная работа | 62 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

**2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (очная форма обучения)**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | **1 семестр** | **36** | |
| **Тема 1.**<br>**Моя будущая профессия** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Профессии<br>2. Профессиональные качества<br>3. Профессия юриста в англоязычных странах | | |
| | Грамматический материал:<br>Имя существительное и имя прилагательное в английском языке. Артикли. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | **Практическое занятие** № 1«Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста» | 6 | |
| **Тема 2.**<br>**Право** | **Содержание учебного материала:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Определение права.<br>2. Источники права. | | |
| | Грамматический материал:<br>Видовременные формы английского глагола в действительном залоге. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | **Практическое занятие** № 2 «Классификация источников права» | 6 | |
| **Тема 3.**<br>**Государство и право** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Правовые системы<br>2. Конституционное право | | |
| | Грамматический материал:<br>Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | **Практическое занятие** № 3 «Правовые системы в современном мире» | 6 | |
| **Тема 4.**<br>**Отрасли права: административное право; трудовое право.** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Административное право<br>2. Трудовое право | | |
| | Грамматический материал: | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Согласование времен | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | **Практическое занятие** № 4 «Особенности законодательства стран изучаемого языка» | 6 | |
| **Тема 5.**<br>**Отрасли права: договорное право; уголовное право** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Договорное право<br>2. Уголовное право. | | |
| | Грамматический материал:<br>Косвенная речь | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |
| | **Практическое занятие** № 5 «Отработка и практика в устной речи лексического материала в форме диалога» | 8 | |
| **Самостоятельная работа** | | **2** | |
| **Консультации** | | **2** | |
| **2 семестр** | | | |
| **Тема 6.**<br>**Судебная система** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1.Судебная система в англоязычных странах<br>2. Гражданский процесс<br>3. Уголовный процесс | | |
| | 2.Грамматический материал:<br>Модальные глаголы и их эквиваленты | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | **Практическое занятие** № 6 «Систематизация изученного лексического материала: составление таблиц» | 6 | |
| **Тема 7.**<br>**Деловое общение** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Деловой этикет<br>2. Переговоры с партнером<br>3. Служебное совещание | | |
| | 2.Грамматический материал:<br>Неличные формы глагола: причастие | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | **Практическое занятие** № 7 «Деловой этикет. Диалог этикетного характера» | 6 | |
| **Тема 8.**<br>**Устройство на работу** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.1<br>ПК 1.3 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Прием на работу<br>2. Составление резюме;<br>3. Сопроводительное письмо. | | |
| | 2.Грамматический материал: | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Неличные формы глагола: инфинитив | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | **Практическое занятие** № 8 «Прием на работу. Ролевая игра» | 6 | |
| **Тема 9.**<br>**Юридические документы** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.1<br>ПК 1.3 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Деловая переписка<br>2. Виды юридических документов. | | |
| | 2.Грамматический материал:<br>Неличные формы глагола: герундий | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | **Практическое занятие** № 9 «Составление документа по образцу» | 6 | |
| **Тема 10.**<br>**Иностранный язык в профессиональной деятельности с учетом вида деятельности по выбору.** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.1<br>ПК 1.3 |
| | Лексический материал по темам профессиональной деятельности по выбору | | |
| | 2.Грамматический материал:<br>Словообразование | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **12** | |
| | **Практическое занятие** № 10 «Отработка и практика в устной речи лексического материала» | 12 | |
| **Самостоятельная работа** | | **3** | |
| **Консультации** | | **1** | |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** | | **2** | |
| **Всего** | | **78** | |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (заочная форма обучения)

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч.** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| | **1 семестр** | **19** | |
| **Тема 1.**<br>**Моя будущая профессия** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Профессии<br>2. Профессиональные качества<br>3. Профессия юриста в англоязычных странах | | |
| | Грамматический материал:<br>Имя существительное и имя прилагательное в английском языке. Артикли. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **1** | |
| | **Практическое занятие** № 1«Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста» | 1 | |
| **Тема 2.**<br>**Право** | **Содержание учебного материала:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Определение права.<br>2. Источники права. | | |
| | Грамматический материал:<br>Видовременные формы английского глагола в действительном залоге. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **1** | |
| | **Практическое занятие** № 2 «Классификация источников права» | 1 | |
| **Тема 3.**<br>**Государство и право** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Правовые системы<br>2.Конституционное право | | |
| | Грамматический материал:<br>Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | **Практическое занятие** № 3 «Правовые системы в современном мире» | 2 | |
| **Самостоятельная работа** | | 15 | |
| **2 семестр** | | **20** | |
| **Тема 4.**<br>**Отрасли права: административное право; трудовое право.** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Административное право<br>2. Трудовое право | | |
| | Грамматический материал:<br>Согласование времен | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | **Практическое занятие** № 4 «Особенности законодательства стран изучаемого языка» | 2 | |
| **Тема 5.**<br>**Отрасли права: договорное право; уголовное право** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Договорное право<br>2. Уголовное право. | | |
| | Грамматический материал:<br>Косвенная речь | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | **Практическое занятие** № 5 «Отработка и практика в устной речи лексического материала в форме диалога» | 2 | |
| **Самостоятельная работа** | | 16 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3 семестр** | | **19** | |
| **Тема 6.**<br>**Судебная система** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| | Лексический материал по теме:<br>1.Судебная система в англоязычных странах<br>2. Гражданский процесс<br>3. Уголовный процесс | | |
| | 2.Грамматический материал:<br>Модальные глаголы и их эквиваленты | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **1** | |
| | **Практическое занятие** № 6 «Систематизация изученного лексического материала: составление таблиц» | 1 | |
| **Тема 7.**<br>**Деловое общение** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Деловой этикет<br>2. Переговоры с партнером<br>3. Служебное совещание | | |
| | 2.Грамматический материал:<br>Неличные формы глагола: причастие | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **1** | |
| | **Практическое занятие** № 7 «Деловой этикет. Диалог этикетного характера» | 1 | |
| **Тема 8.**<br>**Устройство на работу** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.1<br>ПК 1.3 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Прием на работу<br>2. Составление резюме;<br>3. Сопроводительное письмо. | | |
| | 2.Грамматический материал:<br>Неличные формы глагола: инфинитив | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | **Практическое занятие** № 8 «Прием на работу. Ролевая игра» | 2 | |
| **Самостоятельная работа** | | 15 | |
| **4 семестр** | | **20** | |
| **Тема 9.**<br>**Юридические документы** | **Содержание:** | | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.1<br>ПК 1.3 |
| | Лексический материал по теме:<br>1. Деловая переписка<br>2. Виды юридических документов. | | |
| | 2.Грамматический материал:<br>Неличные формы глагола: герундий | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **1** | |
| | **Практическое занятие** № 9 «Составление документа по образцу» | 1 | |
| **Тема 10.** | **Содержание:** | | ОК 01 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Иностранный язык в профессиональной деятельности с учетом вида деятельности по выбору.** | Лексический материал по темам профессиональной деятельности по выбору | | ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.1<br>ПК 1.3 |
| | 2.Грамматический материал:<br>Словообразование | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **1** | |
| | **Практическое занятие №** 10 «Отработка и практика в устной речи лексического материала» | 1 | |
| **Самостоятельная работа** | | **15** | |
| **Консультации** | | **1** | |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** | | **2** | |
| **Всего** | | **78** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет иностранного языка**
Учебная аудитория
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
Аудитория
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
Аудитория
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office

Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**
Аудитория
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104903
2. Носова, И. В. История России : учебное пособие для СПО / И. В. Носова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 187 с. — ISBN 978-5-4488-1178-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106618
3. История России. Начало XX - начало XXI в.: 10 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / О. В. Волобуев, С. П. Карпачёв, В. А. Клоков [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 368 с. — ISBN 978-5-09-110505-6 (ч.1), 978-5-09-110504-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132255
4. История России. Начало XX - начало XXI в.: 10 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / О. В. Волобуев, С. П. Карпачёв, В. А. Клоков [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-110504-9, 978-5-09-110506-3 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132256
5. Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до 1917 года : учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков ; под редакцией И. Е. Еробкина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 354 с. — ISBN 978-5-4488-1134-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104904
6. История России. 11 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / О. В. Волобуев, И. Л. Андреев, Л. М. Ляшенко [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-09-110475-2, 978-5-09-110476-9 (ч.1). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО

PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132259
7. История России. 11 класс: углублённый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / О. В. Волобуев, И. Л. Андреев, Л. М. Ляшенко [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-09-110475-2, 978-5-09-110477-6 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132260
8. История. История России, 1914-1945 гг.: 10 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, Л. Г. Косулина [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 177 с. — ISBN 978-5-09-103592-6 (ч.1), 978-5-09-103591-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132441
9. История. История России, 1914-1945 гг.: 10 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, Л. Г. Косулина [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 145 с. — ISBN 978-5-09-103591-9, 978-5-09-103593-3 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132471
10. История. История России, 1946 г. - начало XXI в.: 11 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / А. А. Данилов, А. В. Торкунов, О. В. Хлевнюк [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-09-103596-4 (ч.2), 978-5-09-103594-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132272
11. История. История России, 1946 г. – начало XXI в.: 11 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / А. А. Данилов, А. В. Торкунов, О. В. Хлевнюк [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 113 с. — ISBN 978-5-09-103594-0, 978-5-09-103595-7 (ч.1). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132472

**Дополнительная литература**

1. Бабаев, Г. А. История России : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-9758-1736-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80987
2. Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до конца XVII века : учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-4488-0499-1, 978-5-7996-2864-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87811
3. Данилов, А. Г. Россия на перекрестках истории XIV-XIX вв : учебное пособие : А. Г. Данилов. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2019. – 440 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioschool.ru/index.php?page=book&id=221385. – Библиогр.: с. 416-417. – ISBN 978-5-91419-856-2. – Текст : электронный.

4. История России, 1914-1945 годы: 10 класс: базовый уровень : учебник / А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под редакцией В. Р. Мединского. — Москва : Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-103123-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132263
5. История России, 1946 год - начало XXI века: 11 класс: базовый уровень : учебник / А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под редакцией В. Р. Мединского. — Москва : Просвещение, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-09-103124-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132264
6. История России. Начало XX - начало XXI века: 10 класс: базовый уровень : учебник / А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под редакцией В. Р. Мединского. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 432 с. — ISBN 978-5-09-110481-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132265

# 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности<br>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.-<br>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности<br>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>- особенности произношения слов;<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности.<br>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. | - уровень освоения учебного материала с учетом актуального профессионального и социального контекста;<br><br>- умение использовать теоретические знания при выполнении профессиональных задач;<br><br>- уровень сформированности общих компетенций. | Оценка результатов выполнения практических работ.<br><br>Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br><br>Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации. |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- составить план действия; определить необходимые ресурсы;<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный | Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;<br><br>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке.<br><br>Демонстрация умения описывать значимость своей | Оценка результатов выполнения практических работ.<br><br>Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br><br>Оценка результатов промежуточной аттестации. |

| | | |
|---|---|---|
| план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение<br>-понимать тексты на базовые и профессиональные темы;<br>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;<br>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия;<br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | профессии на иностранном языке.<br><br>Демонстрация умения организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.<br><br>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.<br><br>Демонстрация умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.<br><br>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы. | |

**Приложение 3.18**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# СГ.03. Безопасность жизнедеятельности

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | |
|---|---|
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **14** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **18** |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## СГ.03. Безопасность жизнедеятельности

### 1.1 Область применения рабочей программы

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной деятельности | психологические особенности личности |
| ОК 06 | описывать значимость своей специальности | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности |
| ОК 07 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, принципы бережливого производства |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **76** |
| **Всего учебных занятий** | **70** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| практические занятия | 48 |
| **Самостоятельная работа** | **8** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **76** |
| **Всего учебных занятий** | **8** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 6 |
| практические занятия | 2 |
| **Самостоятельная работа** | **68** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов теоретического обучения | Объем часов практических и лабораторных занятий | Осваиваемые элементы компетенций |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1.** | **Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту** | **8** | **6** | |
| **Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту** | **Содержание учебного материала** | 2 | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Основные виды потенциальных опасностей.<br>Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту.<br>Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту.<br>Защита от опасностей производственной и бытовой среды.<br>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения. | | | |
| | **Практическое занятие 1.**<br>Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. | | 2 | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| **Тема 1.2. Пожарная безопасность** | **Содержание учебного материала** | | | |
| | Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.<br>Первичные средства пожаротушения, правила их применения.<br>Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности. | 2 | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие 2**.<br>Применение первичных средств пожаротушения | | 2 | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| **Раздел 2.** | **Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | | | |
| **Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени** | **Содержание учебного материала** | 2 | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций.<br>Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения.<br>Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения. | | | |
| | **Практическое занятие 3**. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера. | | 2 | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| **Тема 2.2.**<br>**Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций** | **Содержание учебного материала** | 2 | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях. Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия. | | | |
| | **Практические занятия:** | | **4** | |
| | **Практическое занятие 4**. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. | | 2 | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие 5.** Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения. | | 2 | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| **РАЗДЕЛ 3.** | **ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ДЛЯ ЮНОШЕЙ)** | | | |
| **Тема 3.1.**<br>**Основы обороны государства** | **Содержание учебного материала** | **4** | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Основы обороны государства.<br>Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации.<br>Военная безопасность и принципы ее обеспечения.<br>Правовое регулирование в области обороны государства.<br>Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.<br>Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО. | | | |
| **Тема 3.2.**<br>**Основы военной службы** | **Содержание учебного материала** | **6** | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Правовые основы военной службы.<br>Основные понятия о воинской обязанности.<br>Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе.<br>Организация медицинского освидетельствования.<br>Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.<br>Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. | | | |
| | **Практические занятия:** | | **38** | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 6. Прохождение военной службы по призыву. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 7. Прохождение военной службы по контракту. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 8. Права и обязанности военнослужащих. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 9. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 10. Военная присяга. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 11. Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 12. Воинская дисциплина и ответственность. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 13. Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести. | | 4 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 14. Альтернативная гражданская служба. | | 4 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 15. Патриотическое воспитание. | | 4 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 16. Перечень военно-учетных специальностей и определение среди них родственных получаемой специальности. | | 4 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 17. Область применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с получаемой специальностью. | | 4 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 18. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. | | 4 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| **Промежуточная аттестация** | | **2** | | |
| **Всего (для юношей):** | | **75** | | |
| **Раздел 4.** | **Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)** | | | |
| **Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой** | **Содержание учебного материала** | 22 | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Правовые основы оказания первой медицинской помощи.<br>Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **медицинской помощи** | Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье.<br>Основы анатомии и физиологи.<br>Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них.<br>Основы лекарственной терапии<br>Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке.<br>Закрытые повреждения.<br>Транспортная иммобилизация<br>Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения ран, способы остановки кровотечения и обработки ран.<br>Основы ухода за младенцем. | | | |
| | **Практические занятия:** | | **26** | |
| | **Практическое занятие** 6. Оказание первой медицинской помощи при кровотечении. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 7. Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 8. Оказание первой медицинской помощи при ожогах. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 9. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 10. Оказание первой медицинской помощи при утоплении. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 11. Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 12. Оказание первой медицинской помощи при отравлениях. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 13. Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 14. Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 15. Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 16. Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «Гоша»). | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 17. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 18. Оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности. | | 2 | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | 5 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Промежуточная аттестация** | **2** | | |
| **Всего (для девушек):** | **76** | | |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов теоретического обучения | Объем часов практических и лабораторных занятий | Осваиваемые элементы компетенций |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1.** | **Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту** | **8** | **6** | |
| **Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту** | **Содержание учебного материала** | 1 | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Основные виды потенциальных опасностей.<br>Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту.<br>Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту.<br>Защита от опасностей производственной и бытовой среды.<br>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения. | | | |
| | **Практическое занятие 1.**<br>Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. | | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| **Тема 1.2. Пожарная безопасность** | **Содержание учебного материала** | | | |
| | Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.<br>Первичные средства пожаротушения, правила их применения.<br>Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности. | 1 | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие 2**.<br>Применение первичных средств пожаротушения | | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | **6** | **6** | |
| **Раздел 2.** | **Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | | | |
| **Тема 2.1.** | **Содержание учебного материала** | 1 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени** | Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций.<br>Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения.<br>Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения.<br>Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения. | | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие 3**. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера. | | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| **Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций** | **Содержание учебного материала** | 1 | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях.<br>Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты.<br>Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.<br>Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия. | | | |
| | **Практические занятия:** | | | |
| | **Практическое занятие 4**. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. | | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие 5.** Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения. | | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | **2** | **4** | |
| **РАЗДЕЛ 3.** | **ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ДЛЯ ЮНОШЕЙ)** | | | |
| **Тема 3.1. Основы обороны государства** | **Содержание учебного материала** | | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Основы обороны государства.<br>Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации.<br>Военная безопасность и принципы ее обеспечения.<br>Правовое регулирование в области обороны государства.<br>Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.<br>Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО. | | | |
| **Тема 3.2. Основы военной службы** | **Содержание учебного материала** | | | ОК 04<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Правовые основы военной службы.<br>Основные понятия о воинской обязанности.<br>Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Организация медицинского освидетельствования.<br>Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.<br>Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.<br>Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. | | | |
| | **Практические занятия:** | | **2** | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 6. Прохождение военной службы по призыву. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 7. Прохождение военной службы по контракту. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 8. Права и обязанности военнослужащих. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 9. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 10. Военная присяга. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 11. Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 12. Воинская дисциплина и ответственность. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 13. Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 14. Альтернативная гражданская служба. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 15. Патриотическое воспитание. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 16. Перечень военно-учетных специальностей и определение среди них родственных получаемой специальности. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 17. Область применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с получаемой специальностью. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 18. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | **24** | **24** | |
| **Промежуточная аттестация** | | **2** | | |
| **Всего (для юношей):** | | **76** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел 4.** | **Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)** | | | |
| **Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи** | **Содержание учебного материала** | 22 | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | Правовые основы оказания первой медицинской помощи.<br>Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека.<br>Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье.<br>Основы анатомии и физиологи.<br>Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них.<br>Основы лекарственной терапии<br>Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке.<br>Закрытые повреждения.<br>Транспортная иммобилизация<br>Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения ран, способы остановки кровотечения и обработки ран.<br>Основы ухода за младенцем. | | | |
| | **Практические занятия:** | | **2** | |
| | **Практическое занятие** 6. Оказание первой медицинской помощи при кровотечении. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 7. Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 8. Оказание первой медицинской помощи при ожогах. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 9. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 10. Оказание первой медицинской помощи при утоплении. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 11. Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 12. Оказание первой медицинской помощи при отравлениях. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 13. Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 14. Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 15. Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Практическое занятие** 16. Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «Гоша»). | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 17. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Практическое занятие** 18. Оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности. | | | ОК 06.<br>ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | **24** | **24** | |
| **Промежуточная аттестация** | | **2** | | |
| **Всего (для девушек):** | | **76** | | |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

**Кабинет безопасности жизнедеятельности**
(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)
- доска
- стол преподавателя
- стул для преподавателя
- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование проектор и компьютер
- витрина для хранения пособий;
- манекен мужской;
- сумка санитарная санинструктора;
- индивидуальный перевязочный пакет;
- индивидуальный противохимический пакет;
- специальная огнезащитная накидка "Шанс";
- газодымозащитный комплект ГДЗК-Е;
- Костюм Л-1;
- дозиметр- рентгенометр;
- дозиметр- радиометр;
- войсковой прибор химической разведки ВПХР с набором новых индикаторных трубок;
- респиратор с патроном.

Программное обеспечение
1С Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**
- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение
1С Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Windows
Консультант+
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

**Помещение для самостоятельной работы**
(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)
- доска
- стол преподавателя
- стул для преподавателя
- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Windows
Консультант+

**3.2. Информационное обеспечение обучения**
**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основная литература**


1. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/93574
2. Безопасность жизнедеятельности. Вредные факторы производственной среды : учебное пособие для СПО / И. И. Павлов, М. С. Павлова, Е. С. Абрамова, С. С. Абрамов. — Саратов : Профобразование, 2024. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-1698-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/133489
3. Безопасность жизнедеятельности : практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В. А. Майнингер. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-2205-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131103
4. Ветошкин, А. Г. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / А. Г. Ветошкин. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-9729-0991-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/124002
5. Основы безопасности жизнедеятельности. Государственная система обеспечения безопасности населения : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина, М. А. Огородников, Е. Ю. Голубь, А. В. Седымов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 76 с. — ISBN 978-5-4488-0743-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/9232
6. Приешкина, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0740-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92324
7. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие для СПО / Г. В. Тягунов, А. А. Волкова, В. Г. Шишкунов, Е. Е. Барышев ; под редакцией В. С. Цепелева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 235 с. — ISBN 978-5-4488-0368-0, 978-5-7996-2790-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87788

**Дополнительная литература**


1. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/100492
2. Архипенко, С. Н. Основы безопасности жизнедеятельности : курс лекций для СПО / С. Н. Архипенко, И. Б. Кабыткина, Е. В. Киреев ; под редакцией Е. В. Киреева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 326 с. — ISBN 978-5-93916-904-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/126132
3. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. Ч.1. Нормативно-управленческое обеспечение безопасности жизнедеятельности Учебное пособие в двух частях Инфра-Инженерия 2021 5-9729-0680-2 https://profspo.ru/books/115220
4. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. Ч.2. Нормативно-управленческое обеспечение безопасности жизнедеятельности Учебное пособие в двух частях Инфра-Инженерия 2021 978-5-9729-0681-9 https://profspo.ru/books/115221


**Интернет-источники**


1. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. - https://mchs.gov.ru/
2. Официальный сайт МВД РФ [Электронный ресурс]. - https://мвд.рф/
3. Официальный сайт МО РФ [Электронный ресурс]. - https://stat.mil.ru/


**Дополнительные источники**


1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)

2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // СЗ РФ. — 1998. — № 13. — Ст. 1475.

4. Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» // "Собрание законодательства РФ", N 22, 01.06.1998, ст. 2331.

5. Кодекс административного судопроизводства РФ от 08.03.2015 №21 – ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 09.03.2015, N 10, ст. 1391.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63 – ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

8. Федеральный закон от 01.12.2006 N 199-ФЗ (ред. от 28.11.2018) "О судопроизводстве по материалам о грубых дисциплинарных проступках при применении к военнослужащим дисциплинарного ареста и об исполнении дисциплинарного ареста" // "Собрание законодательства РФ", 04.12.2006, N 49 (1 ч.), ст. 5089.

9. Федеральный закон от 12.07.1999 N 161-ФЗ (ред. от 08.06.2020) "О материальной ответственности военнослужащих" // "Собрание законодательства РФ", 19.07.1999, N 29, ст. 3682.

10. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. — 1994. — № 35. — Ст. 3648.

11. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных прозводственных объектов» // СЗ РФ. — 1997. — № 30. — Ст. 3588.

12. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3030.

13. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» // СЗ РФ. — 1996. — № 23. — Ст. 2750.

14. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.

15. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. — 2011. — N 48. — Ст. 6724.

16. Указ Президента РФ от 16.09.1999 N 1237 (ред. от 22.12.2022) "Вопросы прохождения военной службы" (вместе с "Положением о порядке прохождения военной службы").

17. Указ Президента РФ от 11.07.2004 N 868 (ред. от 19.12.2022) "Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий".

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| психологические особенности личности, сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, принципы бережливого производства | Характеризует психологические особенности личности, имеющие значение при разработке и проведении мероприятий в области гражданской обороны. Осознаёт сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности, в том числе основываясь на знаниях об основах правового регулирования прохождения военной службы, знаний о правовом статусе военнослужащих, полученных в ходе изучения дисциплины. Знает основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, принципы бережливого производства и их применение относительно предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности производственной, трудовой деятельности. | Тестирование, эссе по проблемам, оценка результатов выполнения практической работы. |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами в ходе | Способен организовать работу коллектива, команды в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Способен грамотно | Тестирование, эссе по проблемам, оценка результатов выполнения практической работы. |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональной деятельности,<br>описывать значимость своей специальности,<br>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | объяснить порядок действий коллег, руководства, граждан в случае возникновения той или иной чрезвычайной ситуации, способен оказать помощь, необходимую в таких случаях.<br>Описывает значимость своей профессиональной деятельности с учётом умений, полученных в результате изучения дисциплины.<br>Осуществляет работу по обеспечению производственной трудовой безопасности, по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне в организации с учётом принципов бережливого производства. | |

**Приложение 3.19**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# СГ.04. Физическая культура

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| **1** | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| **2** | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **5** |
| **3** | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **13** |
| **4** | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **15** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.04. Физическая культура

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 08 | Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья специальности; средства профилактики перенапряжения |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы** | **224** |
| **Всего учебных занятий** | **112** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | 100 |
| Самостоятельная работа обучающегося | **112** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы** | **224** |
| **Всего учебных занятий** | **12** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | - |
| Самостоятельная работа обучающегося | **212** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, ак. |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| | ***1 семестр*** | ***64*** |
| **Раздел 1. Теоретическая подготовка. Основы здорового образа жизни.** | | **6** |
| **Тема 1.1. Физическая культура и спорт в воспитании студентов. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Оздоровительная и лечебная физическая культура.** | **Содержание учебного материала** | ***2*** |
| | 1. Психофизические основы физической культуры и спорта. | **2** |
| | 2. Характеристика психофизиологических состояний занимающихся физической культурой и спортом и способы их сознательной регуляции. | |
| | 3. Утомление при физической и умственной деятельности. Гипокинезия и гиподинамия. | |
| | 4. Массовый спорт и спорт высших достижений. Единая Всероссийская спортивная классификация. Студенческий спорт. | |
| | 5. Физкультурно-оздоровительная деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. | |
| | 6. Инструктаж по технике безопасности на занятиях физической культурой и спортом. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>1. Написание сообщений - рефератов по темам теоретического раздела.<br>2. Изучение материала учебников и дополнительной литературы. | **4** |
| **РАЗДЕЛ 2. Практическая подготовка: основы движений, развитие основных двигательных качеств, умений и навыков.** | | **107** |
| **Тема 2.1. Легкая атлетика. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Прыжок в длину с места.** | **Содержание учебного материала** | **12** |
| | 1.Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. | |
| | 2. Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции с низкого и высокого старта. | |
| | 3. Техника прыжка в длину с места. | |
| | **В том числе практических занятий** | **12** |
| | 1. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Общая физическая подготовка (ОФП). Техника бега и ходьбы по дистанции. | 2 |
| | 2**.** Общая физическая подготовка (ОФП). Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования. | 2 |
| | 3. Совершенствование техники бега на короткие дистанции: 30 метров и 60 метров (контрольный норматив). | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | 4. Общая физическая подготовка (ОФП). Техника беговых упражнений. Прыжок в длину с места. | 2 |
| | 5. Совершенствование техники прыжка в длину с места (контрольный норматив) | 2 |
| | 6. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции 500м, 1000м | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>1. Кроссовая подготовка.<br>2. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов. | **12** |
| **Тема 2.2.**<br>**Волейбол.**<br>**Совершенствование технических элементов в волейболе.** | **Содержание учебного материала** | **18** |
| | 1. Техника передач мяча сверху и снизу двумя руками после перемещений в парах, тройках и группах. | |
| | 2. Техника подачи и приема мяча с подачи. | |
| | 3. Техника выполнения прямого и обманного нападающего удара и блокирование. | |
| | **В том числе практических занятий** | **18** |
| | 1. Совершенствование техники передачи мяча сверху и снизу двумя руками в 3х и 4х после перемещений и в учебной игре. | 2 |
| | 2. Совершенствование техники передачи мяча сверху и снизу двумя руками в 3х и 4х после перемещений и в учебной игре (контрольный норматив). | 2 |
| | 3. Совершенствование техники верхней, нижней и боковой подачи и приема мяча с подачи. Учебная игра. | 2 |
| | 4. Совершенствование техники верхней, нижней и боковой подачи и приема мяча с подачи. Учебная игра. (контрольный норматив). | 2 |
| | 5. Нападающий удар с места и с разбега в прыжке. Учебная игра. | 2 |
| | 6. Нападающий удар с места и с разбега в прыжке. Блок. Учебная игра. | 2 |
| | 7. Тактика подач и приема подач. Силовая, укороченная подача. Подачи на точность. Учебная игра. | 2 |
| | 8. Нападающие удары с передачи из 2й,3й и 4й зоны, обманные удары. Учебная игра. | 2 |
| | **Дифференцированный зачет** | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>1. Написание сообщений - рефератов по разделу «Волейбол» (для студентов, освобожденных от практических занятий)<br>2. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов<br>3. Участие в соревнованиях по волейболу.<br>4. Судейство игр.<br>5. Посещение спортивных секций. | **18** |

| | | |
|---|---|---|
| *2 семестр* | | *76* |
| **Тема 2.3.**<br>**Лыжная подготовка** | **Содержание учебного материала** | **14** |
| | 1. Подбор инвентаря и оборудования. | |
| | 2**.** Виды лыжных ходов. | |
| | 3**.** Повороты, торможения, падения на лыжах | |
| | 4. Прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте. | |
| | **В том числе практических занятий** | **14** |
| | 1. Подбор инвентаря, классические лыжные ходы. | 2 |
| | 2. Одновременный бесшажный, одношажный, двушажный классические ходы. Прохождение дистанции 3-5 км. | 2 |
| | 3. Попеременные лыжные ходы. Прохождение дистанции 3-5 км. | 2 |
| | 4. Повороты, торможения. Прохождение спусков, подъёмов и неровностей в лыжном спорте. | 2 |
| | 5. Полуконьковый и коньковый ход. | 2 |
| | 6**.** Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши). (Итоговый контроль). | 4 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>1. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов.<br>2. Прохождение дистанции 3-5 км.<br>3. Участие в соревнованиях по лыжным гонкам. | **14** |
| **Тема 2.4.**<br>**Баскетбол. Совершенствование технических элементов в баскетболе. Тактические действия в защите и нападении.** | **Содержание учебного материала** | **20** |
| | 1. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонах, в парах, тройках. | |
| | 2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, «ведение - 2 шага – бросок» | |
| | 3. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом. | |
| | 4. Индивидуальные, групповые и командные тактические действия в защите и нападении. | |
| | **В том числе практических занятий** | **20** |
| | 1. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом. Учебная игра. | 2 |
| | 2. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонах, в парах, тройках. Учебная игра. | 2 |
| | 3. Выполнение контрольно-тестовых заданий. Учебная игра в баскетбол. | 2 |
| | 4. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении. Выполнение упражнения «ведение - 2 шага - бросок». Учебная игра. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | 5. Совершенствование техники владения мячом в баскетболе. (Контрольный норматив) | 2 |
| | 6. Индивидуальные тактические действия в защите, зонный прессинг. Учебная игра. | 4 |
| | 7. Индивидуальные и групповые тактические действия в нападении. Учебная игра. | 4 |
| | **Дифференцированный зачет** | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>1. Написание сообщений - рефератов по разделу «Баскетбол» (для студентов, освобожденных от практических занятий)<br>2. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов.<br>3. Участие в соревнованиях по баскетболу.<br>4. Судейство игр.<br>5. Посещение спортивных секций. | **20** |
| ***3 семестр*** | | ***48*** |
| **Тема 2.5**<br>**Легкая атлетика. Совершенствование в эстафетном беге и метаниях.** | **Содержание учебного материала** | **8** |
| | 1. Эстафетный бег. | |
| | 2. Метания. | |
| | **В том числе практических занятий.** | **8** |
| | 1. Способы передачи эстафетной палочки. | 2 |
| | 2. Совершенствование способов передачи эстафетной палочки. | 2 |
| | 3. Метание снарядов (мячей для большого тенниса и гранат). | 2 |
| | 4. Выполнение контрольно-тестовых заданий и нормативов. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов. | **8** |
| **Раздел 4. Практическая часть: Совершенствование приобретенных ранее навыков, знаний и умений для организации здорового образа жизни, профилактики и снятия перенапряжений.** | | |
| **Тема 4.1.**<br>**Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Спортивная ходьба.** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Техника бега и ходьбы по дистанции. | |
| | 2. Спортивная ходьба. | |
| | 3. Выносливость. | |

| | | |
|---|---|---|
| | 4. Кроссовая подготовка. | |
| | **В том числе практических занятий** | **4** |
| | 1. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования. | 1 |
| | 2. Техника бега по пересеченной местности (равномерный, переменный, повторный шаг). | 1 |
| | 3. Техника бега и ходьбы на дистанции 1000 метров, 2000 метров (контрольный норматив). | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>1. Кроссовая подготовка.<br>2. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов. | **4** |
| **Тема 4.2.**<br>**Волейбол. Тактические взаимодействия. Совершенствование техники владения волейбольным мячом. Индивидуальные, групповые и командные тактические действия в волейболе.** | **Содержание учебного материала** | **8** |
| | 1. Совершенствование техники передачи мяча сверху и снизу двумя руками в 3х и 4х после перемещений. | |
| | 2. Техника выполнения обманного нападающего удара и блокирование. | |
| | 3.Индивидуальные тактические действия в волейболе. | |
| | 4. Групповые и командные тактические действия в волейболе. | |
| | **В том числе практических занятий** | **6** |
| | 1. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении. Учебная игра. | 2 |
| | 2. Нападающие удары с передачи из 2й,3й и 4й зоны, обманные удары, блок Учебная игра. | 2 |
| | 3. Групповые взаимодействия в защите и нападении. | 2 |
| | **Дифференцированный зачет** | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>1. Посещение спортивных секций.<br>2. Участие в соревнованиях по волейболу.<br>3. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов. | **8** |
| ***4 семестр*** | | ***36*** |
| **Раздел 3. Теоретическая подготовка. Физическая культура в профессиональной деятельности.** | | **4** |
| **Тема 3.1 Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП).** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие, назначение и задачи ППФП. | |
| | 2. Организация, формы и средства ППФП студентов. | |
| | 3. Построение и особенности методики занятий ППФП. | |
| | 4. Производственная гимнастика. | |

| | | |
|---|---|---|
| | 5. Пилатес. | |
| | 6. Дыхательная гимнастика. | |
| | 7. Самомассаж. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>1. Написание сообщений, рефератов по темам теоретического раздела. (для студентов, освобожденных от практических занятий).<br>2. Изучение материала учебников и дополнительной литературы. | **2** |
| **Раздел 4. Практическая часть: Совершенствование приобретенных ранее навыков, знаний и умений для организации здорового образа жизни, профилактики и снятия перенапряжений.** | | |
| **Тема 4.3.**<br>**Атлетическая гимнастика. Упражнения с собственным весом и отягощениями.** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Силовая гимнастика, упражнения для развития различных групп мышц. | |
| | 2. Упражнения на координацию движений. | |
| | 3. Круговая тренировка. | |
| | **В том числе практических занятий** | **4** |
| | 1. Развитие силы мышц брюшного пресса и спины. Круговая тренировка. | 2 |
| | 2. Развитие силы мышц рук и ног. Круговая тренировка. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>1. Посещение тренажерных залов.<br>2. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов.<br>3. Участие в соревнованиях по силовым видам спорта. | **4** |
| **Тема 4.4.**<br>**Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП).** | **Содержание учебного материала** | **12** |
| | 1. Производственная гимнастика. | |
| | 2. Пилатес. | |
| | 3. Дыхательная гимнастика. | |
| | 4. Самомассаж. | |
| | **В том числе практических занятий** | **12** |
| | 1. Составление и проведение комплекса упражнений типа производственной гимнастики. | 4 |
| | 2. Составление и проведение комплекса упражнений для снятия напряжения. | 2 |
| | 3. Дыхательная гимнастика. | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | 4. Общая физическая подготовка (ОФП) Самомассаж. | 2 |
| | **Дифференцированный зачет** | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Составление и выполнение комплекса упражнений типа производственной гимнастики. | **12** |
| **Самостоятельная работа обучающихся, освобождённых от практических занятий на постоянной основе по медицинским показаниям**<br>Написание рефератов по каждому разделу программы.<br>Примерные темы рефератов.<br>*По разделу 1:*<br>1. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции.<br>2. Методика составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической направленности.<br>3. Характеристика психофизиологических состояний человека и использование двигательной активности для их коррекции<br>*По разделу 2:*<br>1. Исторические аспекты изменений правил игры в волейбол (баскетбол).<br>2. История Олимпийского движения: от Древней Греции до современности.<br>3. Виды лыжного спорта, их развитие. Успехи российских спортсменов на международных соревнованиях.<br>4. Анатомия человеческого тела и влияние физической культуры на состояние здоровья.<br>*По разделу 3:*<br>1. Массаж и самомассаж при физическом и умственном утомлении.<br>2. Методика активного отдыха в ходе профессиональной деятельности финансового работника<br>3. Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата.<br>4. Профилактика профессиональных заболеваний с помощью средств физической культуры.<br>5. Упражнения для коррекции зрения, их использование в профессиональной деятельности.<br>6. Методика определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных качеств на основе профессиограммы специалиста.<br>*По разделу 4:*<br>1. Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности специалиста. | | |
| **Всего:** | | **224** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| **Раздел 1. Теоретический раздел.** | | **2** |
| **Тема 1. Физическая культура, спорт, основные понятия, история возникновения, функции физической культуры, здоровый образ жизни, профессионально-прикладная физическая подготовка.** | **Содержание учебного материала** | **30** |
| | 1. Физическая культура и спорт: основные понятия, функции, история возникновения, их роль в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. | |
| | 2. Здоровый образ жизни, профессионально-прикладная физическая подготовка. Условия профессиональной деятельности юриста и зоны риска его физического здоровья. Использование средств физической культуры для профилактики перенапряжения и профессиональных заболеваний. | |
| | **В том числе, самостоятельная работа обучающихся** | **28** |
| **Раздел 2. Практический раздел.** | | **135** |
| **Тема 2. Прикладная гимнастика.** | **Содержание учебного материала** | **30** |
| | 1. Обучение общеразвивающим упражнениям, упражнениям на гибкость и расслабление. | **2** |
| | 2. Освоение упражнений со скакалкой и акробатических упражнений. | |
| | **В том числе, самостоятельная работа обучающихся** | **28** |
| | Практическое занятие 1. Обучение общеразвивающим упражнениям, упражнениям на гибкость и расслабление. | |
| | Практическое занятие 2. Освоение упражнений со скакалкой и акробатических упражнений. | |
| **Тема 3. Лёгкая атлетика.** | **Содержание учебного материала** | **30** |
| | 1. Обучение беговым и прыжковым упражнениям. | **2** |
| | 2. Освоение техники бега с различной скоростью, и различных видов прыжков и легкоатлетических метаний. | |
| | **В том числе, самостоятельная работа обучающихся** | **28** |
| | Практическое занятие 3. Обучение беговым и прыжковым упражнениям. | |
| | Практическое занятие 4. Освоение техники бега с различной скоростью, и различных видов прыжков и легкоатлетических метаний. | |
| **Тема 4. Единоборства.** | **Содержание учебного материала** | **30** |
| | 1. Обучение основам техники выполнения различных типов ударов и типов защит от них. | **1** |
| | 2. Обучение приемам страховки и самостраховки, захватов и бросков и основам самообороны. | |
| | **В том числе, самостоятельная работа обучающихся** | **29** |
| | Практическое занятие 5. Обучение основам техники выполнения различных типов ударов и типов защит от них. | |
| | Практическое занятие 6. Обучение приемам страховки и самостраховки, захватов и бросков и основам самообороны. | |
| **Тема 5. Атлетическая гимнастика.** | **Содержание учебного материала** | **24** |
| | 1. Обучение базовым силовым упражнениям. | **1** |
| | 2. Освоение комплексов упражнений для отдельных мышечных групп | |

| | | |
|---|---|---|
| | **В том числе, самостоятельная работа обучающихся** | **23** |
| | Практическое занятие 7. Обучение базовым силовым упражнениям. | |
| | Практическое занятие 8. Освоение комплексов упражнений для отдельных мышечных групп | |
| **Тема 6. Спортивные игры.** | **Содержание учебного материала** | **21** |
| | 1. Обучение основам техники владения мячом в различных спортивных играх. | |
| | 2. Освоение командных игровых действий в футболе, волейболе, баскетболе. | |
| | **В том числе, самостоятельная работа обучающихся** | **21** |
| | Практическое занятие 9. Обучение основам техники владения мячом в различных спортивных играх. | |
| | Практическое занятие 10. Освоение командных игровых действий в футболе, волейболе, баскетболе. | |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** | | **2** |
| **Всего:** | | **224** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

**Спортивный зал**
- коврики для занятия йогой
- блоки для йоги
- секундомер
- диск здоровья
- скакалка
- теннисный стол
- бадминтон
- настольная игра "футбол"
- шахматы

**Тренажерный зал**
- Скамья для жима лежа
- Скамья для жима лежа под 45 градусов
- Тяга блока
- Сгибание ног в положении лежа
- Скамья для пресса
- Тренажер для гиперэкстензии
- Рама для подтягивания
- Гантели

**Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий**
- беговая дорожка по кругу
- яма с водой для стиль-чеза
- сектор для прыжка в длину и тройного прыжка
- сектор для прыжка в высоту
- сектор для толкания ядра и метания диска
- участок с элементами полосы препятствий

### 3.2. Информационное обеспечение обучения
### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основная литература**


1. Зайцева, И. П. Физическая культура и спорт : учебник для СПО / И. П. Зайцева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 427 с. — ISBN 978-5-4488-1631-4, 978-5-4497-2129-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/129198
2. Птушкин, А. С. Самостоятельная подготовка студентов к выполнению норм комплекса ГТО : учебно-методическое пособие / А. С. Птушкин, С. И. Григорович. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. — 38 с. — Текст : электронный // ЭБС PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/117112
3. Крамской, С. И. Физическая культура для студентов среднего профессионального образования : учебное пособие / С. И. Крамской, Д. Е. Егоров, И. А. Амельченко ; под редакцией С. И. Крамского, Д. Е. Егорова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-361-00782-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106205

4. Иконникова, О. Н. Шахматы в физической культуре : учебное пособие / О. Н. Иконникова, Р. В. Сидоров. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2022. — 140 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/130728

**Дополнительная литература**

1. Буров, А. Э. Диагностика и оценка профессионально важных качеств в практике профессионально-прикладной физической культуры : практикум / А. Э. Буров, О. А. Ерохина. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-4487-0816-9. — Текст : электронный // ЭБС PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/116614
2. Игровые виды спорта как оптимальное средство развития физических качеств у студентов средних специальных и высших учебных заведений : учебное пособие / И. В. Волкова, А. С. Большев, М. С. Витушкина [и др.]. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. — 121 с. — ISBN 978-5-528-00504-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131152
3. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт : учебно-методическое пособие / составители С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 56 с. — ISBN 978-5-7638-4027-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/100141

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья специальности; средства профилактики перенапряжения | Обучающийся формулирует собственные, правильные суждения о физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, об основах здорового образа жизни; условиях профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья специальности; о средствах профилактики перенапряжения, понимает сущность материала, логично его излагает, используя в деятельности. | Тестирование, оценка результатов выполнения работы на практических занятиях |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | При выполнении практических заданий движения или отдельные их элементы выполняются в соответствии с заданием, правильно, без напряжения, уверенно, с соблюдением всех требований; обучающийся понимает сущность движения, может объяснить условия успешного выполнения и продемонстрировать в нестандартных условиях. обучающийся умеет самостоятельно организовывать место занятий; подбирать средства и инвентарь и применять их в конкретных условиях; контролировать ход выполнения деятельности и оценивать итоги. Уровень физической подготовленности обучающегося соответствует должному уровню развития физических качеств. | Тестирование, оценка результатов выполнения работы на практически занятиях, выполнение нормативов |

**Приложение 3.20**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# СГ.05. Основы финансовой грамотности

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **14** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.05. Основы финансовой грамотности

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы** | **48** |
| **Всего учебных занятий** | **38** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 22 |
| практические занятия | 12 |
| Самостоятельная работа обучающегося | **10** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы** | **48** |
| **Всего учебных занятий** | **8** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 4 |
| практические занятия | 4 |
| Самостоятельная работа обучающегося | **40** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | | Объем, акад. ч |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 |
| ***Раздел 1. Личные финансы, семейный бюджет и финансовое планирование*** | | | **6** |
| **Тема 1.1. Доходы и расходы семьи** | **Содержание учебного материала** | | 2 |
| | 1. | Доходы семьи. Трудовые и имущественные доходы семьи. Трансферты (страховые и социальные выплаты). Совокупные, располагаемые, номинальные и реальные доходы семьи.<br>Расходы семьи. Обязательные, постоянные и переменные расходы семьи. Налоги с физических лиц. | |
| **Тема 1.2. Планирование бюджета семьи** | **Содержание учебного материала** | | 2 |
| | 2. | Бюджет семьи. Совместный, раздельный и долевой бюджеты семьи. Уровень жизни семьи. План доходов и расходов семьи. Причины составления плана доходов и расходов семьи. Составление и реализация плана доходов и расходов семьи. Сбалансированный бюджет семьи. Профицитный бюджет семьи. Дефицитный бюджет семьи. Форма записи плана доходов и расходов семьи. | |
| | **Практические занятия** | | **2** |
| | ***Практическое занятие №1. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета.*** | | 2 |
| ***Раздел 2. Банки и небанковские профессиональные кредиторы*** | | | **8** |
| **Тема 2.1. Расчетно-кассовые операции** | **Содержание учебного материала** | | 2 |
| | 3. | Хранение, обмен и перевод денежных средств. Виды платежных средств. Виды дистанционного банковского обслуживания. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Интернет-банкинг. Сферы применения различных форм денег. | |
| | **Практические занятия** | | **2** |
| | ***Практическое занятие № 2. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.*** | | 2 |
| **Тема 2.2. Банковские вклады и кредиты** | **Содержание учебного материала** | | 2 |
| | 4. | Способы сбережения накоплений семьи. Банковская система России. Банковский вклад (депозит). Банковский вклад до востребования. Сберегательный (срочный) банковский вклад. Накопительный (срочный) банковский вклад.<br>Понятие о кредите, его основные характеристики. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Потребительский кредит на приобретение товаров и услуг. Потребительский кредит на строительство и приобретение жилья (ипотечный кредит). Потребительский кредит на приобретение автомобиля (автокредит). Кредитный договор. Кредитная история. Способы расчета кредита.<br>Небанковские профессиональные кредиторы и представляемые ими кредиты. | |
| | **Практические занятия** | | **2** |
| | ***Практическое занятие № 3. Расчет простых и сложных процентов по кредиту.*** | | 2 |
| ***Раздел 3. Фондовые и валютный рынки, финансовые инструменты*** | | | **2** |
| **Тема 3.1.** | **Содержание учебного материала** | | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Фондовый и валютные рынки** | 5. | Риск и доходность. Финансовый рынок, его структура. Основные виды ценных бумаг. Акции. Облигации. Паевые инвестиционные фонды. Валютный рынок, характеристика. Рынок Форекс. | |
| ***Раздел 4.Страхование как механизм снижения рисков*** | | | **4** |
| **Тема 4.1. Страхование и страховые услуги** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 6. | Основные понятия страхования. Объекты страхования. Страховые компании. Обязательное страхование. Добровольное страхование. Страховой случай и его виды. Страховые услуги, страховые риски. Участники договора страхования. | 2 |
| | **Практические занятия** | | **2** |
| | ***Практическое занятие № 4.Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов.*** | | 2 |
| ***Раздел 5. Бюджетная и налоговая системы в Российской Федерации*** | | | **6** |
| **Тема 5.1. Налогообложение граждан и организаций** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 7. | Основные понятия. Функции налогов Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Налоговая система в РФ.<br>Пропорциональная прогрессивная и регрессивная налоговая система. НДФЛ, порядок расчета и уплаты. Налоговые льготы и налоговые выплаты. | 4 |
| | **Практические занятия** | | **2** |
| | ***Практическое занятие № 5.Расчет налогов, которые платят физические лица.*** | | 2 |
| ***Раздел 6.Пенсионное обеспечение и негосударственные пенсионные фонды*** | | | **2** |
| **Тема 6.1. Пенсионное обеспечение граждан** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 8. | Пенсия, ее сущность. Государственная пенсионная система в РФ. Накопительная и страховая пенсия. Пенсионные фонды, их структура и функции. Индивидуальный пенсионный капитал. Личные пенсионные накопления, порядок формирования. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. Формирование личных пенсионных накоплений. | **2** |
| ***Раздел 7. Финансы и предпринимательство*** | | | **4** |
| **Тема 7.1. Предпринимательство и создание собственного бизнеса** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 9. | Сущность и виды предпринимательства. Бизнес-идея, способы генерирования. Бизнес-план, характеристика содержания основных разделов. | **2** |
| | **Практические занятия** | | **2** |
| | ***Практическое занятие № 6. Составление бюджета доходов и расходов.*** | | *2* |
| ***Раздел 8. Риски в мире денег*** | | | **4** |
| **Тема 8.1. Мошенничество в финансовой сфере** | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| | 10. | Основные понятия. Виды мошенничества в финансовой сфере. Правила безопасных | |
| **Самостоятельная работа** | | | **10** |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | | **2** |
| **Всего:** | | | **48** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | | Объем, акад. ч |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 |
| ***Раздел 1. Личные финансы, семейный бюджет и финансовое планирование*** | | | |
| **Тема 1.1. Доходы и расходы семьи** | **Содержание учебного материала** | | **1** |
| | 1. | Доходы семьи. Трудовые и имущественные доходы семьи. Трансферты (страховые и социальные выплаты). Совокупные, располагаемые, номинальные и реальные доходы семьи.<br>Расходы семьи. Обязательные, постоянные и переменные расходы семьи. Налоги с физических лиц. | |
| **Тема 1.2. Планирование бюджета семьи** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 2. | Бюджет семьи. Совместный, раздельный и долевой бюджеты семьи. Уровень жизни семьи. План доходов и расходов семьи. Причины составления плана доходов и расходов семьи. Составление и реализация плана доходов и расходов семьи. Сбалансированный бюджет семьи. Профицитный бюджет семьи. Дефицитный бюджет семьи. Форма записи плана доходов и расходов семьи. | |
| | **Практические занятия** | | **1** |
| | ***Практическое занятие №1. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета.*** | | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **5** |
| ***Раздел 2. Банки и небанковские профессиональные кредиторы*** | | | |
| **Тема 2.1. Расчетно-кассовые операции** | **Содержание учебного материала** | | 1 |
| | 3. | Хранение, обмен и перевод денежных средств. Виды платежных средств. Виды дистанционного банковского обслуживания. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Интернет-банкинг. Сферы применения различных форм денег. | |
| | **Практические занятия** | | **1** |
| | ***Практическое занятие № 2. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.*** | | 1 |
| **Тема 2.2. Банковские вклады и кредиты** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 4. | Способы сбережения накоплений семьи. Банковская система России. Банковский вклад (депозит). Банковский вклад до востребования. Сберегательный (срочный) банковский вклад. Накопительный (срочный) банковский вклад.<br>Понятие о кредите, его основные характеристики. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Потребительский кредит на приобретение товаров и услуг. Потребительский кредит на строительство и приобретение жилья (ипотечный кредит). Потребительский кредит на приобретение автомобиля (автокредит). Кредитный договор. Кредитная история. Способы расчета кредита.<br>Небанковские профессиональные кредиторы и представляемые ими кредиты. | |
| | **Практические занятия** | | |
| | ***Практическое занятие № 3. Расчет простых и сложных процентов по кредиту.*** | | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **6** |
| ***Раздел 3. Фондовые и валютный рынки, финансовые инструменты*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Тема 3.1.**<br>**Фондовый и валютные рынки** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 5. | Риск и доходность. Финансовый рынок, его структура. Основные виды ценных бумаг. Акции. Облигации. Паевые инвестиционные фонды. Валютный рынок, характеристика. Рынок Форекс. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **2** |
| ***Раздел 4. Страхование как механизм снижения рисков*** | | | |
| **Тема 4.1.**<br>**Страхование и страховые услуги** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 6. | Основные понятия страхования. Объекты страхования. Страховые компании. Обязательное страхование. Добровольное страхование. Страховой случай и его виды. Страховые услуги, страховые риски. Участники договора страхования. | |
| | **Практические занятия** | | |
| | ***Практическое занятие № 4.Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов.*** | | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **4** |
| ***Раздел 5. Бюджетная и налоговая системы в Российской Федерации*** | | | |
| **Тема 5.1.**<br>**Налогообложение граждан и организаций** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 7. | Основные понятия. Функции налогов Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Налоговая система в РФ.<br>Пропорциональная прогрессивная и регрессивная налоговая система. НДФЛ, порядок расчета и уплаты. Налоговые льготы и налоговые выплаты. | |
| | **Практические занятия** | | **1** |
| | ***Практическое занятие № 5.Расчет налогов, которые платят физические лица.*** | | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **5** |
| ***Раздел 6. Пенсионное обеспечение и негосударственные пенсионные фонды*** | | | |
| **Тема 6.1.**<br>**Пенсионное обеспечение граждан** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 8. | Пенсия, ее сущность. Государственная пенсионная система в РФ. Накопительная и страховая пенсия. Пенсионные фонды, их структура и функции. Индивидуальный пенсионный капитал. Личные пенсионные накопления, порядок формирования. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. Формирование личных пенсионных накоплений. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **2** |
| ***Раздел 7. Финансы и предпринимательство*** | | | |
| **Тема 7.1.**<br>**Предпринимательство и создание собственного бизнеса** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 9. | Сущность и виды предпринимательства. Бизнес-идея, способы генерирования. Бизнес-план, характеристика содержания основных разделов. | |
| | **Практические занятия** | | |
| | ***Практическое занятие № 6. Составление бюджета доходов и расходов.*** | | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **3** |
| ***Раздел 8. Риски в мире денег*** | | | **4** |
| **Тема 8.1.**<br>**Мошенничество в финансовой сфере** | **Содержание учебного материала** | | |
| | 10. | Основные понятия. Виды мошенничества в финансовой сфере. Правила безопасных покупок в интернете. Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Федеральная служба по надзору в | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор). Ответственность за мошенничество. | |
| **Самостоятельная работа** | | | **6** |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | | **2** |
| **Всего:** | | | **48** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет социально-гуманитарных дисциплин**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную

информационно-образовательную среду
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Финансовая грамотность : учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-9275-3558-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/107990
2. Елизарова, Н. В. Основы финансовой грамотности : учебник для СПО / Н. В. Елизарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. — ISBN 978-5-4488-1591-1, 978-5-4497-2038-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/127843
3. Толкачёва, С. В. Общественные науки. Финансовая грамотность. Цифровой мир: 10-11 классы: базовый уровень : учебник / С. В. Толкачёва. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 176 с. — ISBN 978-5-09-103693-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132396


**Дополнительная литература**


1. Экономическая культура и финансовая грамотность: основы экономических решений : практикум / С. А. Гаранина, И. Г. Горловская, С. В. Дегтярева [и др.] ; под редакцией И. Г. Горловской, Л. В. Завьяловой. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-7779-2557-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/120299
2. Босенко, Е. В. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Основы финансовой грамотности» / Е. В. Босенко. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2019. — 119 с. — ISBN 978-5-98935-214-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/101492
3. Ищенко-Падукова, О. А. Формирование финансовой грамотности обучающихся: теоретико-методологические и прикладные аспекты : монография / О. А. Ищенко-Падукова, И. В. Мовчан, С. А. Писанка. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-9275-3678-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115545.html


**Дополнительные источники**

1. https://fira.ru – сервис для проверки предприятий и работы с экономической статистикой.
2. https://nalog-nalog.ru – бухгалтерские новости и статьи.
3. https://npfsberbanka.ru – НПФ «Сбербанк».

4. http://ru.investing.com – финансовый портал (данные по финансовым рынкам России).
5. https://secretmag.ru – журнал «Секрет фирмы».
6. http://tpprf.ru/ru – Торгово-промышленная палата Российской Федерации.
7. https://quote.rbc.ru – Финансовый портал «РБК Quote».
8. http://unionsrussia.ru – Союз профсоюзов России.
9. http://vip-money.com – сайт компании «Финансовый инвестиционный консультант».
10. www.asv.org.ru – Агентство по страхованию вкладов.
11. www.banki.ru – финансовый информационный портал.
12. www.cbr.ru – Центральный банк Российской Федерации.
13. www.ffoms.ru – Федеральный фонд ОМС.
14. www.fmc.hse.ru – Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования.
15. www.fnpr.ru – Федерация независимых профсоюзов России.
16. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики.
17. www.iblfrussia.org – Международный форум лидеров бизнеса (IBLF Russia).
18. www.instaforex.com/ru – сайт компании «ИнстаФорекс» – услуги на рынке Forex.
19. www.nalog.ru/rn77 – Федеральная налоговая служба (ФНС России).
20. www.nalogkodeks.ru – журнал «Налоговая политика и практика».
21. www.o-strahovanie.ru – сайт «Всё о страховании».
22. www.pfrf.r – Пенсионный фонд Российской Федерации.
23. www.rbc.ru – информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг».
24. www.sberbank.ru – ПАО «Сбербанк России».
25. www.siora.ru – Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса.
26. www.soglasie-npf.ru – НПФ «Согласие-ОПС».
27. www.vtbnpf.ru – НПФ «ВТБ Пенсионный фонд».
28. Вашифинансы.рф – Проект Минфина России «Дружи с финансами».

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| - экономические явления и процессы общественной жизни; | ориентируется в понятиях: человеческий капитал, деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование, активы, пассивы, доходы, расходы | Тестирование по теме 1.1. |
| - структуру семейного бюджета и экономику семьи;<br>- накопления и инфляция; | - определяет личный бюджет, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс | Письменный опрос по теме 1.2. |
| -расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод денег; различные виды платежных средств; формы дистанционного банковского обслуживания;<br>- сферы применения различных форм денег; | - демонстрирует знания о денежных переводах, валютно-обменных операциях, банковских картах (дебетовых, кредитных, дебетовых с овердрафтом);<br>- различает сферы применения различных форм денег; | Устный опрос по теме 2.1. |
| - основные элементы банковской системы;<br>- виды ценных бумаг; | - называет центральный банк, коммерческие банки, небанковские кредитные организации;<br>- давать определения акций, облигаций; | Устный опрос по теме 2.2. |
| - понятия «депозит» и «кредит»; накопления и инфляция; роль депозита в личном финансовом плане; | - оперирует понятиями: сбережения, инфляция, индекс потребительских цен, банк, банковский счет, вкладчик, депозит, банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность, банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования, номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, схемы погашения кредитов (дифференцированные и аннуитетные платежи), финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, микрофинансовые организации, кредитная история, коллекторы, | Письменный опрос по теме 3.1. |

| | | |
|---|---|---|
| | бюро кредитных историй, минимальный платеж по кредиту; | |
| - страхование и его виды; | - ориентируется в понятиях: страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, виды страхования для физических лиц, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос, страховые продукты; | Письменный опрос по теме 4.1. |
| - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация) | - определяет: субъект, предмет и объект налогообложения, ставку налога, сумму налога, налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты; | Устный опрос по теме 5.1. |
| - пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; | - ориентируется в понятиях: пенсия, трудовая и социальная пенсии, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений; | Письменный опрос по теме 6.1. |
| - предпринимательская деятельность, ее преимущества и риски, государственные программы поддержки предпринимателей;<br>- выручка, переменные и постоянные издержки, прибыль;<br>- риски, связанные с предпринимательской деятельностью; | -ориентируется в понятиях: предприниматель, предпринимательская деятельность, бизнес-идея, бизнес-план; называет программы поддержки предпринимателей, нормативно-правовую базу | Устный опрос по теме 7.1. |
| - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; | - перечисляет, поясняет правила защиты прав потребителей финансовых услуг; называет нормативно-правовую базу, обеспечивающую защиту прав потребителей финансовых услуг; | Устный опрос по теме 8.1. |
| - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; | - выявляет основные признаки и виды финансовых пирамид, виды финансового мошенничества; | Устный опрос по теме 8.1. |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| -анализировать состояние финансовых рынков | - выбирает критерии для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в | Оценка результатов выполнения практической |

| | | |
|---|---|---|
| | зависимости от своих финансовых целей; | работы |
| - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и в повседневной жизни;<br>- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; | - составляет текущий и перспективный личный финансовый план на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализирует и корректирует личный финансовый план; | Оценка результатов выполнения практической работы |
| - грамотно применять полученные знания для оценки своих экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика,<br>страхователя, члена семьи и гражданина; | - рассчитывает страховые взносы в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов; | Оценка результатов выполнения практической работы |
| - анализировать и извлекать информацию, качающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.) | - демонстрирует навыки анализа информацию о способах инвестирования денежных средств, предоставляемой различными информационными источниками структурами финансового рынка; | Оценка результатов выполнения практической работы |
| - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; | - рассчитывает доходность финансовых инструментов с учетом инфляции; | Оценка результатов выполнения практической работы |
| - использовать приобретенные знания для выполнения практических занятий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;<br>- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; | - разрабатывает собственные стратегии инвестирования в соответствии с личным финансовым планом и отбор инструментов для ее реализации; | Оценка результатов выполнения практической работы |
| - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом; | - умение пользоваться банковскими картами, электронными деньгами, банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом; | Оценка результатов выполнения практической работы |

| | | |
|---|---|---|
| - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании; сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования; страхования имущества и ответственности; | - рассчитывает страховые взносы в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов; | Оценка результатов выполнения практической работы |
| - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита; | - анализирует финансовые риски при заключении депозитного договора;<br>- анализирует преимущества и недостатки краткосрочного и долгосрочного займов; рассчитывают общую стоимость покупки при приобретении ее в кредит; | Оценка результатов выполнения практической работы |
| - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; | - рассчитывает налог на доходы физических лиц, применяет налоговые вычеты; | Оценка результатов выполнения практической работы |
| - применять знания о предпринимательской деятельности, структуре бизнес-плана, алгоритме его составления; | - оценивает бизнес-идеи и риски, с ними связанные, видит типичные ошибки при принятии решения об открытии собственного бизнеса любой ценой, рискуя необходимыми для жизни средствами (имуществом); | |
| - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; | - делает сравнительный анализ различных финансовых продуктов по уровню доходности, ликвидности и риска; | Оценка результатов выполнения практической работы |

**Приложение 3.21**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# СГ.06. Основы бережливого производства

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **9** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **12** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.06. Основы бережливого производства

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01, ОК 03, ОК 02, ОК 04, ОК 07. ПК 1.2, ПК 2.1 | проектировать карту потока создания ценности;<br>организовывать рабочее место по системе 5S;<br>применять правовые нормы для решения практических ситуаций. | основы устройства бережливой организации и ее производственной системы;<br>особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы;<br>системы организации труда в бережливом производстве;<br>правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы** | **42** |
| **Всего учебных занятий** | **38** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 22 |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа обучающегося | **6** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы** | **42** |
| **Всего учебных занятий** | **8** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 4 |
| практические занятия | 4 |
| Самостоятельная работа обучающегося | **34** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| **Раздел 1. Основы бережливого производства** | | **18** |
| **Тема 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия.** | **Содержание учебного материала** | 6 |
| | 1. Понятие бережливого производства. Бережливое производство и производственная система. | |
| | 2 Эволюция представлений об организации бережливого производства. | |
| | 3. Бережливое производство как метод выявления и устранения потерь | |
| | 4. Классификация и характеристика потерь. | |
| | 5. Принципы организации бережливого производства. | |
| | 6. Организационные ценности бережливого производства, их сущность. Составляющие проектирования потока создания ценности. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие 1. Проектирование карты потока создания ценности. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **-** |
| **Тема 2. Основные инструменты системы бережливого производства.** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1. Инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение определенных видов потерь. | |
| | 2. Система рационализации рабочего места. 5S:Сущность и основные понятия системы. | |
| | 3. Система «Точно-вовремя -JIT» (Just-in-timt). | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие 2. Организация рабочего места по системе 5S | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **-** |
| **Тема 3. Система организации труда в бережливом производстве.** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1. Особенности обеспечения безопасных условий труда: правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации. | |
| | 2. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Ликвидация и снижение уровня профессиональных рисков. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие 3. Решение задач по теме. | 2 |
| **Раздел 2. Правовые основы экологической безопасности и ресурсосбережения** | | **20** |
| **Тема 1. Экологическая проблема в современном мире.** | **Содержание учебного материала** | **8** |
| | 1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения. Роль права в решении экологических проблем. | |
| | 2. Основные юридические категории и понятия экологического права – «окружающая среда», «природная среда», «экология», «природные объекты», «природные ресурсы». | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие 4. Анализ Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2. Правовое обеспечение экологической безопасности** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| | 1. Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды. | |
| | 2. Система, структура и полномочия органов, осуществляющих государственное управление в области охраны окружающей среды и обеспечения рационального природопользования | |
| | 3. Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности | |
| | 4. Порядок эксплуатации опасных производственных объектов. | |
| | 5. Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. | |
| | 6. Зоны чрезвычайной экологической ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению. | |
| | 7. Правовое регулирование генно-инженерной деятельности. | |
| | 8. Правовые меры обеспечения радиационной безопасности. | |
| | 9. Правовое регулирование в области обращения с отходами производства и потребления | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие 5. Составление схемы «Система и структура полномочия органов государственного экологического управления» | 2 |
| | Практическое занятие 6. Подготовить сводную таблицу «Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности (по видам)» | 2 |
| | **Самостоятельная работа** | 6 |
| **Промежуточная аттестация** | | **2** |
| **Всего:** | | **42** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| **Раздел 1. Основы бережливого производства** | | **18** |
| **Тема 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия.** | **Содержание учебного материала** | 1 |
| | 1. Понятие бережливого производства. Бережливое производство и производственная система. | |
| | 2 Эволюция представлений об организации бережливого производства. | |
| | 3. Бережливое производство как метод выявления и устранения потерь | |
| | 4. Классификация и характеристика потерь. | |
| | 5. Принципы организации бережливого производства. | |
| | 6. Организационные ценности бережливого производства, их сущность. Составляющие проектирования потока создания ценности. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие 1. Проектирование карты потока создания ценности. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **6** |
| **Тема 2. Основные инструменты системы бережливого производства.** | **Содержание учебного материала** | 1 |
| | 1. Инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение определенных видов потерь. | |
| | 2. Система рационализации рабочего места. 5S:Сущность и основные понятия системы. | |
| | 3. Система «Точно-вовремя -JIT» (Just-in-timt). | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие 2. Организация рабочего места по системе 5S | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **6** |
| **Тема 3. Система организации труда в бережливом производстве.** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Особенности обеспечения безопасных условий труда: правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации. | |
| | 2. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Ликвидация и снижение уровня профессиональных рисков. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие 3. Решение задач по теме. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Раздел 2. Правовые основы экологической безопасности и ресурсосбережения** | | **21** |
| **Тема 1. Экологическая проблема в современном мире.** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения. Роль права в решении экологических проблем. | |
| | 2. Основные юридические категории и понятия экологического права – «окружающая среда», «природная среда», «экология», «природные объекты», «природные ресурсы». | |
| | **Практические занятия** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| | Практическое занятие 4. Анализ Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **8** |
| **Тема 2. Правовое обеспечение экологической безопасности** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды. | |
| | 2. Система, структура и полномочия органов, осуществляющих государственное управление в области охраны окружающей среды и обеспечения рационального природопользования | |
| | 3. Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности | |
| | 4. Порядок эксплуатации опасных производственных объектов. | |
| | 5. Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. | |
| | 6. Зоны чрезвычайной экологической ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению. | |
| | 7. Правовое регулирование генно-инженерной деятельности. | |
| | 8. Правовые меры обеспечения радиационной безопасности. | |
| | 9. Правовое регулирование в области обращения с отходами производства и потребления | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие 5. Составление схемы «Система и структура полномочия органов государственного экологического управления» | 1 |
| | Практическое занятие 6. Подготовить сводную таблицу «Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности (по видам)» | 1 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **10** |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** | | **2** |
| **Всего:** | | **42** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет социально-гуманитарных дисциплин**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную

информационно-образовательную среду
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Клюев, А. В. Бережливое производство : учебное пособие для СПО / А. В. Клюев ; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87789
2. Вэйдер, Майкл Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства / Майкл Вэйдер ; перевод А. Баранов, Э. Башкардин. — 9-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-4793-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/82861
3. Садыкова, Х. Н. Организация производства и менеджмент : учебное пособие / Х. Н. Садыкова, Н. Г. Хайруллина. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-9961-2034-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/101446


**Дополнительная литература**


1. Организация производства на предприятиях : учебное пособие для СПО / составитель О. П. Смирнова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-1636-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131410
2. Бережливое производство. Теоретическая часть : учебное пособие: / составители Т. В. Галанина, М. И. Баумгартэн. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-00137-326-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128390.html
3. Бережливое производство. Практическая часть : учебное пособие / составители Т. В. Галанина, М. И. Баумгартэн. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 63 с. — ISBN 978-5-00137-400-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135096.html
4. Райская, М. В. Экономический анализ и управление производством (предприятием) : учебное пособие / М. В. Райская. — Казань : Издательство КНИТУ, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-7882-3066-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129272.html

**Дополнительные источники**

1. Правовой механизм обеспечения рационального использования природных ресурсов. Монография / Галиновская Е.А., Агафонов В.Б., Боголюбов С.А., Васильева М.И., Выпханова Г.В., Жаворонкова Н.Г., Минина Е.Л., Петрова Т.В., Сиваков Д.О., Шуплецова Ю.И. Москва, 2019.

2. Конституция Российской Федерации. М., 1993.

3. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

4. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»

5. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| основы устройства бережливой компании и ее производственной системы;<br>особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы;<br>системы организации труда в бережливом производстве;<br>правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования. | владеет профессиональной терминологией;<br>демонстрирует системные знания об устройства бережливой компании и ее производственной системы;<br>демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и организации системы труда в бережливом производстве;<br>показывает высокий уровень знания основных понятий, законов в области экологической безопасности; | Тестирование.<br>Устный опрос.<br>Оценка решений ситуационных задач. |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| проектировать карту потока создания ценности;<br>организовывать рабочее места по системе 5S;<br>применять правовые нормы для решения практических ситуаций. | владеет навыками по организации охраны труда, защиты окружающей среды;<br>демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты бережливого производства;<br>демонстрирует навыки решения задач с применением правовых норм | Оценка результатов выполнения практической работы<br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы |

**Приложение 3.22**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# ОП.01. Теория государства и права

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **5** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **19** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **22** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.01 Теория государства и права.

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Теория государства и права» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 | применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;<br>оперировать юридическими понятиями и категориями;<br>применять на практике нормы различных отраслей права;<br>работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;<br>анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям | понятие, типы и формы государства и права;<br>роль государства в политической системе общества;<br>систему права Российской Федерации и ее элементы;<br>формы реализации права;<br>понятие и виды правоотношений;<br>виды правонарушений и юридической ответственности;<br>основы правового государства и гражданского общества;<br>основные типы современных правовых систем;<br>классификация социальных норм современного общества;<br>структуру и классификацию норм права. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 114 |
| Всего учебных занятий | 80 |
| в том числе: | |
| лекции | 42 |
| практические занятия | 38 |
| Самостоятельная работа | 22 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 114 |
| Всего учебных занятий | 32 |
| в том числе: | |
| лекции | 22 |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 70 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **РАЗДЕЛ 1. ОБЩЕЕ ПОНЯТИЕ О ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА. ВОЗНИКНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА** | | **8** |
| **Тема 1.1 Теория государства и права как наука и учебная дисциплина** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие Теории государства и права как науки и ее признаки. Место Теории государства и права в системе наук. Виды и функции юридических наук. Теория государства и права как учебная дисциплина.<br>Предмет Теории государства и права. Система методов теории государства и права: всеобщие (философские), общенаучные и частно-научные. | 2 |
| **Тема 1.2. Происхождение государства** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Первобытное общество и его организация. Социальная власть в первобытном обществе.<br>Неолитическая революция как фактор социального расслоения классовых обществ. Причины и этапы возникновения государства. | 1 |
| | Основные теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, теория насилия, органическая, материалистическая, психологическая, ирригационная. | 1 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 1 по теме «Происхождение государства». Сравнительный анализ теорий происхождения государства. | 2 |
| **Тема 1.3. Происхождение права** | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Нормативное регулирование общественных отношений в условиях первобытного строя. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытного общества. Пути формирования права.<br>Основные теории происхождения права: теологическая, естественного права, материалистическая, историческая, регулятивная, теория примирения | |
| **РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА** | | **42** |
| **Тема 2.1. Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Понятие государства: различные подходы к определению.<br>Признаки государства. Социальное назначение государства.<br>Сущность государства. Классовое и обще-социальное в сущности государства | 2 |
| | Понятие типа государства. Формационный и цивилизационный подход к типологии государства, их критерии, достоинства и недостатки. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 2 по теме «Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства». Сравнительный анализ основных концепций понимания государства | 2 |
| **Тема 2.2. Функции государства** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Понятие и классификация функций государства. Виды функций: постоянные и временные, внутренние и внешние, основные и неосновные. Зависимость функций государства от целей и задач, стоящих перед государством на различных этапах его развития. | 2 |
| | Содержание основных внутренних и внешних функций государства. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Правовые и организационные формы реализации функций государства. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 3 по теме «Функции государства». Реализация основных функций современного государства. | 2 |
| **Тема 2.3 Механизм государства** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1.Понятие и структура механизма государства. Соотношение понятий «механизм государства» и «аппарат государства». Принципы деятельности государственного механизма. Понятие и признаки государственных органов и их классификация. | 2 |
| | 2. Сущность и основные положения теории разделения властей. Система сдержек и противовесов. Законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть: функции и принципы организации. | 2 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Механизм государства». Определение вида конкретных государственных органов по всем изученным классификациям. Изучение системы «сдержек и противовесов» на примере российского государственного механизма. | 4 |
| **Тема 2.4. Формы государства** | **Содержание учебного материала** | **8** |
| | 1. Понятие формы государства и ее элементы. Соотношение типа и формы государства. Форма правления. Понятие и признаки монархии. Абсолютная и ограниченная монархии. Разновидности ограниченной монархии: дуалистическая и конституционная (парламентская). Понятие и признаки республиканской формы правления. Президентская, парламентская, смешенная республики. | 2 |
| | 2. Форма государственного устройства. Унитарное государство: понятие и признаки. Централизованные и децентрализованные унитарные государства. Федерация: понятие и признаки. Федерации, построенные на многонациональной и территориальной основе. Право сецессии. Конфедерация: понятие и признаки. Нетипичные формы государственного устройства: союзы, содружества. Политический режим: тоталитарный, авторитарный, демократический. Разновидности авторитарного режима: деспотический, тиранический, военный. | 2 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие № 5 по теме «Формы государства». | 2 |
| | Практическое занятие № 6.Определение форм правления, государственного устройства и политических режимов, исходя из описания конкретных государств. | 2 |
| **Тема 2.5. Государство в политической системе общества** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и структура политической системы, ее основные субъекты: государство, политические партии, движения и т.д. Место государства в политической системе общества. | 2 |
| | Взаимодействие государства с политическими партиями и общественными объединениями. Государство и церковь. Светские и теократические государства. | 2 |
| **Тема 2.6. Правовое государство и гражданское общество** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Понятие, признаки и сущность правового государства. Предпосылки и практика формирования правового государства в Российской Федерации | 2 |
| | Гражданское общество: его понятие и структура. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.7. Государство и личность** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Правовой статус личности: его понятие и структура. Гражданство как предпосылка полного объема прав, свобод и обязанностей человека. Права и свободы человека и гражданина, их виды. Поколения прав человека. Механизмы защиты прав человека. Международная защита прав человека. | |
| **РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ПРАВА** | | **62** |
| **Тема 3.1. Право в системе социального регулирования.** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Социальные и технические нормы, их понятие, особенности и взаимосвязь. Виды социальных норм: правовые, моральные, корпоративные, обычаи, эстетические нормы и религиозные нормы. | 2 |
| | Общие признаки социальных норм. Отличие норм права от других социальных норм.<br>Соотношение норм права и моральных норм, корпоративных норм, обычаев. | 2 |
| **Тема 3.2. Понятие и сущность права** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Понятие права. Объективное и субъективное право.<br>Основные концепции правопонимания: психологическая, естественно-правовая, социологическая, нормативистская.<br>Признаки права. Сущность и социальное назначение права. | 2 |
| | Функции права: понятие и виды. Специально-юридические (регулятивная и охранительная) и общественные функции права.<br>Понятие принципа права. Общие, межотраслевые и отраслевые принципы права. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 7 по темам «Право в системе социального регулирования» и «Понятие и сущность права» Определение функций права на конкретных примерах правового воздействия на общественные отношения | 2 |
| **Тема 3.3. Источники и формы права** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие источника и формы права. Виды форм права. Правовой обычай. Судебный прецедент. Правовой акт. Правовой договор. Правовая доктрина. Религиозные тексты.<br>Правовой акт как результат правотворчества. Конституция РФ как вид правового акта. Закон и его виды. Подзаконный правовой акт и его виды. | 2 |
| | 2. Действие правовых актов во времени. Обратная сила закона. «Переживание» закона. Действие правовых актов в пространстве и по кругу лиц. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие № 8 по теме «Источники и формы права».<br>Работа со справочно-правовыми системами: подбор правовых актов и иных источников права по заданным параметрам | 2 |
| | Практическое занятие № 9 по теме «Источники и формы права». Определение степени юридической силы правовых актов, решение задач на пределы действия правовых актов | 2 |
| **Тема 3.4. Правотворчество** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие правотворчества. Принципы и виды правотворчества.<br>Законодательная инициатива. Стадии законотворческой деятельности.<br>Порядок опубликования правовых актов.<br>Юридическая техника и ее значение для правотворчества. | |
| **Тема 3.5. Систематизация законодательства** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие систематизации законодательства. Инкорпорация и ее разновидности. Кодификация законодательства и ее виды: общая, отраслевая, специальная. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Консолидация законодательства и ее отличие от других форм систематизации | |
| **Тема 3.6. Норма права** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1.Понятие нормы права и ее признаки. Общий характер правовых норм.<br>Формальная определенность норм права, общеобязательность, системность, неоднократность действия. Классификация норм права. | 2 |
| | 2.Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция и их виды.<br>Соотношение нормы права и статьи правового акта.<br>Способы изложения норм права в статье правовго акта. | 2 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие № 10 по теме «Норма права».<br>Работа с правовыми актами: определение видов правовых норм по каждой изученной классификации. | 2 |
| | Практическое занятие № 11 по теме «Норма права».<br>Работа с правовыми актами: нахождение структурных элементов норм права и определение способов изложения нормы права в статье правового акта. | 2 |
| **Тема 3.7. Система права** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и элементы системы права. Отрасль права: понятие и виды (базовые, специальные и комплексные отрасли права). Подотрасль и институт права. Норма права как базовый элемент системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Частное и публичное право. Общая характеристика отраслей российского права. Международное право.<br>Система законодательства: понятие и соотношение с системой права | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 12 по теме «Система права». Работа с правовыми актами: нахождение структурных элементов системы законодательства и соотнесение их с элементами системы права | 2 |
| **Тема 3.8. Типы права и основные правовые семьи мира** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие типа права. Формационный и цивилизационный подход к типологии права. Характеристика исторических типов права. Понятие правовой системы общества. Правовая система и правовая семья, их соотношение.<br>Характеристика основных правовых семей современности: романская, англосаксонская, религиозная, традиционная. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 13 по теме «Типы права и основные правовые семьи мира». Сравнительный анализ правовых семей современности. | 2 |
| **Тема 3.9. Правоотношения** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1.Понятие и признаки правоотношений как особой формы общественных отношений. Виды правоотношений. Состав (элементы) правоотношений.<br>Понятие субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Правовой статус граждан и юридических лиц.<br>Государство как субъект правоотношений. | 2 |
| | 2. Понятие и виды объектов правоотношений. Содержание правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность.<br>Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Понятие юридических фактов, их классификация. Действия и события.<br>Фактический состав. Правовые презумпции и правовые фикции | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 14 по теме «Правоотношения». Нахождение структурных элементов (субъекты, объекты, содержание) правоотношения, определение вида правоотношения по всем известным классификациям. | 2 |
| **Тема 3.10. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие и виды правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки.<br>Состав правонарушения. Субъект, объект правонарушения, причинная связь в праве, формы вины. | 2 |
| | 2. Понятие юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от других мер государственного принуждения.<br>Цели и функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности.<br>Виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная. Обстоятельства, исключающие применение юридической ответственности. | 2 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие № 15 по теме «Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность». Решение задач на определение состава правонарушения. | 2 |
| | Практическое занятие № 16 по теме «Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность». Решение практических ситуаций на определение вида юридической ответственности и возможности ее применения. | 2 |
| **Тема 3.11. Реализация права** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и формы реализации права. Соблюдение, исполнение, использование права. Применение как особая форма реализации права. Субъекты применения права. Стадии процесса применения норм права.<br>Основные требования, предъявляемые к применению права.<br>Акты применения права, их структура, виды и отличие от нормативно-правовых актов. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 17 по теме «Реализация права». Работа с актами применения права. Определение их видов и структурных элементов. | 2 |
| **Тема 3.12. Толкование права. Пробелы в праве** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и цели толкования права. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование.<br>Способы толкования правовых норм: грамматический, систематический, исторический и др. Результаты толкования. Буквальное, распространительное и ограничительное толкование.<br>Понятие пробела в праве. Способы восполнения пробелов. Аналогия закона и аналогия права. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 18 по теме «Толкование права». Работа с правовыми актами: толкование правовых норм и определение результата толкования | 2 |
| **Тема 3.13. Правосознание и правовая культура** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие, структура и виды правосознания. Правовая идеология и правовая психология. Взаимодействие права и правосознания.<br>Правовая культура и ее элементы. Значение правовой культуры в формировании правового государства, современного юриста.<br>Правовое воспитание и его формы. | |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 3.14. Законность, правопорядок и дисциплина** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие законности, ее сущность и основные принципы. Гарантии законности: общие и специальные.<br>Понятие правопорядка. Соотношение правопорядка и общественного порядка.<br>Понятие дисциплины и ее виды. Основные средства обеспечения дисциплины. | |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **12** |
| **Самостоятельная работа** | | **22** |
| **Всего:** | | **114** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **РАЗДЕЛ 1. ОБЩЕЕ ПОНЯТИЕ О ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА. ВОЗНИКНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА** | | **8** |
| **Тема 1.1 Теория государства и права как наука и учебная дисциплина** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие Теории государства и права как науки и ее признаки. Место Теории государства и права в системе наук. Виды и функции юридических наук. Теория государства и права как учебная дисциплина.<br>Предмет Теории государства и права. Система методов теории государства и права: всеобщие (философские), общенаучные и частно-научные. | |
| **Тема 1.2. Происхождение государства** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Первобытное общество и его организация. Социальная власть в первобытном обществе. Неолитическая революция как фактор социального расслоения классовых обществ. Причины и этапы возникновения государства. | |
| | Основные теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, теория насилия, органическая, материалистическая, психологическая, ирригационная. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 1 по теме «Происхождение государства». Сравнительный анализ теорий происхождения государства. | |
| **Тема 1.3. Происхождение права** | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| | Нормативное регулирование общественных отношений в условиях первобытного строя. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытного общества. Пути формирования права.<br>Основные теории происхождения права: теологическая, естественного права, материалистическая, историческая, регулятивная, теория примирения | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **10** |
| **РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА** | | **32** |
| **Тема 2.1. Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие государства: различные подходы к определению. Признаки государства. Социальное назначение государства. Сущность государства. Классовое и обще-социальное в сущности государства | |
| | Понятие типа государства. Формационный и цивилизационный подход к типологии государства, их критерии, достоинства и недостатки. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 2 по теме «Понятие, признаки и сущность<br>государства. Типология государства». Сравнительный анализ основных концепций понимания государства | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **Тема 2.2. Функции государства** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и классификация функций государства. Виды функций: постоянные и временные, внутренние и внешние, основные и неосновные. Зависимость функций государства от целей и задач, стоящих перед государством на различных этапах его развития. | |
| | Содержание основных внутренних и внешних функций государства. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Правовые и организационные формы реализации функций государства. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 3 по теме «Функции государства». Реализация основных функций современного государства. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **Тема 2.3 Механизм государства** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и структура механизма государства. Соотношение понятий «механизм государства» и «аппарат государства». Принципы деятельности государственного механизма. Понятие и признаки государственных органов и их классификация. | |
| | Сущность и основные положения теории разделения властей. Система сдержек и противовесов. Законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть: функции и принципы организации. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Механизм государства».<br>Определение вида конкретных государственных органов по всем изученным классификациям. Изучение системы «сдержек и противовесов» на примере российского государственного механизма. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **7** |
| **Тема 2.4. Формы государства** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие формы государства и ее элементы. Соотношение типа и формы государства. Форма правления. Понятие и признаки монархии. Абсолютная и ограниченная монархии. Разновидности ограниченной монархии: дуалистическая и конституционная (парламентская). Понятие и признаки республиканской формы правления. Президентская, парламентская, смешенная республики. | |
| | Форма государственного устройства. Унитарное государство: понятие и признаки. Централизованные и децентрализованные унитарные государства. Федерация: понятие и признаки. Федерации, построенные на многонациональной и территориальной основе. Право сецессии. Конфедерация: понятие и признаки. Нетипичные формы государственного устройства: союзы, содружества. Политический режим: тоталитарный, авторитарный, демократический. Разновидности авторитарного режима: деспотический, тиранический, военный. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие № 5 по теме «Формы государства». | |
| | Практическое занятие № 6.Определение форм правления, государственного устройства и политических режимов, исходя из описания конкретных государств. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **10** |
| **Тема 2.5. Государство в политической системе общества** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и структура политической системы, ее основные субъекты: государство, политические партии, движения и т.д. Место государства в политической системе общества. | 1 |
| | Взаимодействие государства с политическими партиями и общественными объединениями. Государство и церковь. Светские и теократические государства. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **3** |
| **Тема 2.6. Правовое государство и гражданское общество** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Понятие, признаки и сущность правового государства. Предпосылки и практика формирования правового государства в Российской Федерации | |
| | Гражданское общество: его понятие и структура. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **3** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.7. Государство и личность** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Правовой статус личности: его понятие и структура. Гражданство как предпосылка полного объема прав, свобод и обязанностей человека.<br>Права и свободы человека и гражданина, их виды. Поколения прав человека.<br>Механизмы защиты прав человека. Международная защита прав человека. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ПРАВА** | | **62** |
| **Тема 3.1. Право в системе социального регулирования.** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Социальные и технические нормы, их понятие, особенности и взаимосвязь.<br>Виды социальных норм: правовые, моральные, корпоративные, обычаи, эстетические нормы и религиозные нормы. | |
| | Общие признаки социальных норм. Отличие норм права от других социальных норм.<br>Соотношение норм права и моральных норм, корпоративных норм, обычаев. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **3** |
| **Тема 3.2. Понятие и сущность права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие права. Объективное и субъективное право. Основные концепции правопонимания: психологическая, естественно-правовая, социологическая, нормативистская. Признаки права. Сущность и социальное назначение права. | |
| | Функции права: понятие и виды. Специально-юридические (регулятивная и охранительная) и общественные функции права. Понятие принципа права. Общие, межотраслевые и отраслевые принципы права. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 7 по темам «Право в системе социального регулирования» и «Понятие и сущность права» Определение функций права на конкретных примерах правового воздействия на общественные отношения | 1 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **Тема 3.3. Источники и формы права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие источника и формы права. Виды форм права. Правовой обычай. Судебный прецедент. Правовой акт. Правовой договор. Правовая доктрина. Религиозные тексты.<br>Правовой акт как результат правотворчества. Конституция РФ как вид правового акта. Закон и его виды. Подзаконный правовой акт и его виды. | |
| | 2. Действие правовых актов во времени. Обратная сила закона. «Переживание» закона. Действие правовых актов в пространстве и по кругу лиц. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 8 по теме «Источники и формы права».<br>Работа со справочно-правовыми системами: подбор правовых актов и иных источников права по заданным параметрам | 1 |
| | Практическое занятие № 9 по теме «Источники и формы права». Определение степени юридической силы правовых актов, решение задач на пределы действия правовых актов | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 3.4. Правотворчество** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие правотворчества. Принципы и виды правотворчества.<br>Законодательная инициатива. Стадии законотворческой деятельности.<br>Порядок опубликования правовых актов.<br>Юридическая техника и ее значение для правотворчества. | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 3.5. Систематизация законодательства** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие систематизации законодательства. Инкорпорация и ее разновидности. Кодификация законодательства и ее виды: общая, отраслевая, специальная.<br>Консолидация законодательства и ее отличие от других форм систематизации | **1** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 3.6. Норма права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие нормы права и ее признаки. Общий характер правовых норм.<br>Формальная определенность норм права, общеобязательность, системность, неоднократность действия. Классификация норм права. | |
| | 2.Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция и их виды.<br>Соотношение нормы права и статьи правового акта.<br>Способы изложения норм права в статье правовго акта. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 10 по теме «Норма права».<br>Работа с правовыми актами: определение видов правовых норм по каждой изученной классификации. | 1 |
| | Практическое занятие № 11 по теме «Норма права».<br>Работа с правовыми актами: нахождение структурных элементов норм права и определение способов изложения нормы права в статье правового акта. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **6** |
| **Тема 3.7. Система права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и элементы системы права. Отрасль права: понятие и виды (базовые, специальные и комплексные отрасли права). Подотрасль и институт права. Норма права как базовый элемент системы права.<br>Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Частное и публичное право.<br>Общая характеристика отраслей российского права. Международное право.<br>Система законодательства: понятие и соотношение с системой права | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 12 по теме «Система права». Работа с правовыми актами: нахождение структурных элементов системы законодательства и соотнесение их с элементами системы права | 1 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 3.8. Типы права и основные правовые семьи мира** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие типа права. Формационный и цивилизационный подход к типологии права. Характеристика исторических типов права. Понятие правовой системы общества. Правовая система и правовая семья, их соотношение.<br>Характеристика основных правовых семей современности: романская, англосаксонская, религиозная, традиционная. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 13 по теме «Типы права и основные правовые семьи мира». Сравнительный анализ правовых семей современности. | 1 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 3.9. Правоотношения** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие и признаки правоотношений как особой формы общественных отношений. Виды правоотношений. Состав | |

| | | |
|---|---|---|
| | (элементы) правоотношений.<br>Понятие субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Правовой статус граждан и юридических лиц.<br>Государство как субъект правоотношений. | |
| | 2. Понятие и виды объектов правоотношений. Содержание правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность.<br>Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Понятие юридических фактов, их классификация. Действия и события.<br>Фактический состав. Правовые презумпции и правовые фикции | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 14 по теме «Правоотношения». Нахождение структурных элементов (субъекты, объекты, содержание) правоотношения, определение вида правоотношения по всем известным классификациям. | 1 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **6** |
| **Тема 3.10. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и виды правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки.<br>Состав правонарушения. Субъект, объект правонарушения, причинная связь в праве, формы вины. | |
| | 2. Понятие юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от других мер государственного принуждения.<br>Цели и функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности.<br>Виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная. Обстоятельства, исключающие применение юридической ответственности. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 15 по теме «Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность». Решение задач на определение состава правонарушения. | 1 |
| | Практическое занятие № 16 по теме «Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность». Решение практических ситуаций на определение вида юридической ответственности и возможности ее применения. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **8** |
| **Тема 3.11. Реализация права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и формы реализации права. Соблюдение, исполнение, использование права. Применение как особая форма реализации права. Субъекты применения права. Стадии процесса применения норм права.<br>Основные требования, предъявляемые к применению права.<br>Акты применения права, их структура, виды и отличие от нормативно-правовых актов. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 17 по теме «Реализация права». Работа с актами применения права. Определение их видов и структурных элементов. | 1 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 3.12. Толкование права. Пробелы в праве** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и цели толкования права. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование.<br>Способы толкования правовых норм: грамматический, систематический, исторический и др. Результаты толкования. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Буквальное, распространительное и ограничительное толкование.<br>Понятие пробела в праве. Способы восполнения пробелов. Аналогия закона и аналогия права. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 18 по теме «Толкование права». Работа с правовыми актами: толкование правовых норм и определение результата толкования | 1 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 3.13. Правосознание и правовая культура** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие, структура и виды правосознания. Правовая идеология и правовая психология. Взаимодействие права и правосознания.<br>Правовая культура и ее элементы. Значение правовой культуры в формировании правового государства, современного юриста.<br>Правовое воспитание и его формы. | |
| **Тема 3.14. Законность, правопорядок и дисциплина** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие законности, ее сущность и основные принципы. Гарантии законности: общие и специальные.<br>Понятие правопорядка. Соотношение правопорядка и общественного порядка.<br>Понятие дисциплины и ее виды. Основные средства обеспечения дисциплины. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **12** |
| **Всего:** | | **114** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет теории государства и права**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Кабинет общепрофессиональных дисциплин**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер

- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**

- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Осипов, М. Ю. Теория государства и права : учебник для СПО / М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 318 с. — ISBN 978-5-4488-1741-0, 978-5-4497-2549-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/135007
2. Захарова, Ю. Б. Теория государства и права : учебное пособие для СПО / Ю. Б. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 134 с. — ISBN 978-5-4488-1749-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/135025
3. Низиньковская, В. В. Теория государства и права : практикум / В. В. Низиньковская. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2021. — 64 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/130727


**Дополнительная литература**


1. Мазарчук, Д. В. Общая теория государства и права : ответы на экзаменационные вопросы / Д. В. Мазарчук, Н. А. Глыбовская. — 3-е изд. — Минск : Тетралит, 2019. — 144 с. — ISBN 978-985-7171-26-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/88834
2. Актуальные проблемы теории государства и права : учебник / И. Л. Честнов, С. А. Сидоров, А. В. Рабош, В. А. Рабош ; под редакцией В. А. Рабоша. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-8064-2648-3. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98589.html
3. Курчеев, В. С. Проблемы теории государства и права : учебно-методический комплекс / В. С. Курчеев, Г. К. Демидов. — Новосибирск : Золотой колос, 2019. — 96 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109510.html
4. Теория государства и права : учебник / М. М. Рассолов, Р. Б. Гандалоев, М. М. Дикажев [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолова, А. И. Клименко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 344 с. — ISBN 978-5-238-03435-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109219.html
5. Науменко, Ю. В. Некоторые вопросы теории государства и права : учебное пособие / Ю. В. Науменко. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-7795-0910-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107623.html
6. Гарипова, О. Н. Теория государства и права : учебно-методическое пособие / О. Н. Гарипова, Л. Г. Щурикова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-7882-2550-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100618.html

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| Знает:<br>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и/или социальном контексте, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, правила оформления документов и построения устных сообщений, значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия их нарушения. | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;<br>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач;<br>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик.<br>-соблюдение норм профессиональной этики;<br>– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;<br>- грамотность устной и письменной речи;<br>- ясность формулирования и изложения мыслей;<br>- проявление толерантности в процессе общения;<br>- соблюдение норм | - оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий;<br>- оценка в процессе проведения экзамена |

| | | |
|---|---|---|
| | поведения во время учебных занятий;<br>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения. | |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| Умеет:<br>анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежной сферах, определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;<br>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач;<br>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик.<br>-соблюдение норм профессиональной этики;<br>– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;<br>- грамотность устной и письменной речи;<br>- ясность формулирования и изложения мыслей; | - оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий;<br>- оценка в процессе проведения экзамена |

| | | |
|---|---|---|
| рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. | - проявление толерантности в процессе общения;<br>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий;<br>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения. | |

**Приложение 3.23**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# ОП.02. Конституционное право России

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **16** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **20** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.02. Конституционное право России

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Конституционное право России» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07 | работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;<br>анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;<br>применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций | основные теоретические понятия и положения конституционного права;<br>содержание Конституции Российской Федерации;<br>особенности государственного устройства России и статуса субъектов Российской Федерации;<br>основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;<br>избирательную систему Российской Федерации;<br>систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации; |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 110 |
| Всего учебных занятий | 80 |
| в том числе: | |
| лекции | 48 |
| практические занятия | 32 |
| Самостоятельная работа | 18 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 110 |
| Всего учебных занятий | 22 |
| в том числе: | |
| лекции | 16 |
| практические занятия | 6 |
| Самостоятельная работа | 76 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| **1** | ***2*** | ***3*** |
| **Раздел I. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО - ВЕДУЩАЯ ОТРАСЛЬ ПРАВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **2** |
| **Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | **1.** Конституционное право Российской Федерации - ведущая отрасль российского права. Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации как отрасли права. | 2 |
| | **2.** Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Конституционно-правовые институты. Система конституционного права Российской Федерации. | |
| | **3.** Конституционно-правовые отношения. | |
| | **4.** Источники конституционного права Российской Федерации. | |
| | **5.** Место конституционного права Российской Федерации в системе российского права. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | **Практическое занятие № 1.** Семинар по теме «Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права». | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Раздел II. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ** | | **8** |
| **Тема 2.1. Конституция Российской Федерации - основной закон государства** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | **1.** Понятие, сущность, функции конституции. | 2 |
| | **2.** Виды конституций. | |
| | **3.** Юридические свойства конституции. | |
| | **4.** Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятия конституционных поправок. Толкование Конституции Российской Федерации. | |
| | **5.** Реализация Конституции Российской Федераций. | |
| | **6.** Охрана Конституции Российской Федерации. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в охране Конституции Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | **Практическое занятие № 2.** Семинар по теме «Сущность и юридические свойства Конституции Российской Федерации». | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 2.2. Развитие конституционного законодательства в России** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Основные этапы развития Конституций СССР и России. Документы конституционного значения, принятые до октября 1917 года. Конституция РСФСР 1918 года. Конституция СССР 1924 года и Конституция РСФСР 1925 года. Конституция СССР 1936 года и Конституция РСФСР 1937 года. Конституция СССР 1977 года и Конституция РСФСР 1978 года. | 2 |
| | 2. Конституционная реформа в Российской Федерации. | |
| | 3. Основные черты Конституции Российской Федерации 1993 года. | |
| | **Практические занятия** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие №3.** Семинар по теме «Развитие конституционного законодательства в России» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **РАЗДЕЛ III. ПОНЯТИЕ ОСНОВ КОНСТИТУЦИОННОГО СТРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **14** |
| **Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие и содержание основ конституционного строя Российской Федерации. Гуманистические основы конституционного строя. | 2 |
| | 2. Человек, его права и свободы как высшая ценность конституционного строя. | |
| | 3. Формы государственного устройства. | |
| | 4. Россия – демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления. | |
| | 5. Россия – светское, суверенное социальное государство. | |
| | 6. Экономические основы конституционного строя. | 2 |
| | 7. Формы собственности в Российской Федерации. Конституционные гарантии развития в Российской Федерации рыночной экономики. | |
| | 8. Политическое многообразие, многопартийность, равенство всех общественных объединений перед законом | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | **Практическое занятие №4.** Семинар по теме «Анализ содержания основ конституционного строя применительно к современным условиям» | 4 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 3.2. Избирательное право и право на участие в референдуме** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие избирательной системы и избирательного права. | 4 |
| | 2. Принципы избирательного права. | |
| | 3. Источники избирательного права. | |
| | 4. Порядок организации и проведения выборов. Избирательные комиссии. Избирательные округа и избирательные участки. | |
| | 5. Списки избирателей. | |
| | 6. Выдвижение и регистрация списков кандидатов, гарантии деятельности кандидатов. | |
| | 7. Предвыборная агитация и финансирование выборов. | |
| | 8. Порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование. | |
| | 9. Становление и развитие института референдума в Российской Федерации. | |
| | 10. Понятие референдума, предмет и виды референдумов. | |
| | 11. Общие принципы проведения референдума. | |
| | 12. Назначение референдума. | |
| | 13. Голосование на референдуме и определение его результатов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме. | |
| | **Практические занятия** | 2 |
| | Практическое занятие №5. Семинар по теме «Избирательное право и право на участие в референдуме». Решение практических ситуаций | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 3.3. Общественные** | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **объединения** | 1. Понятие общественных объединений, их организационно-правовые формы. | 2 |
| | 2. Принципы создания и деятельности общественных объединений. | |
| | 3. Создание общественных объединений, политических партий, их реорганизация и ликвидация. | |
| | 4. Права и обязанности общественных объединений, политических партий. | |
| | 5. Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **РАЗДЕЛ IV. ОСНОВЫ ПРАВОВОГО СТАТУСА ЛИЧНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **12** |
| **Тема 4.1. Гражданство Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие гражданства Российской Федерации. Гражданство как правовой институт.<br>2. Принципы гражданства Российской Федерации.<br>3. Основания и порядок приобретения гражданства Российской Федерации.<br>4. Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в результате приема в общем и упрощенном порядке. Приобретение гражданства в результате восстановления. Иные основания приобретения гражданства.<br>5. Основания прекращения гражданства Российской Федерации. Выход из гражданства. Иные основания прекращения гражданства Российской Федерации. Отмена решения по вопросам гражданства Российской Федерации.<br>6. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей, гражданство недееспособных лиц.<br>7. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция.<br>8. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации.<br>9. Обжалование решений по вопросам гражданства Российской Федерации. | 4 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | **Практическое занятие №6.** Семинар по теме «Гражданство Российской Федерации» | 4 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 4.2. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| | 1. Понятие и структура основ правового статуса личности в Российской Федерации.<br>2. Принципы правового статуса личности.<br>3. Понятие прав человека и прав гражданина.<br>4. Международно-правовые акты о правах человека и их значение для России.<br>5. Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 года: общая характеристика.<br>6. Понятие конституционных (основных) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, их классификация. Система прав и свобод человека и гражданина в Конституции Российской Федерации.<br>7. Гражданские (личные) права и свободы человека и гражданина.<br>8. Политические права граждан Российской Федерации.<br>9. Социально-экономические, культурные права и свободы человека и гражданина.<br>10. Конституционные обязанности человека и гражданина<br>11.Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.<br>12. Защита основных прав и свобод. Деятельность государственных органов по обеспечению прав и свобод человека | 10 |

| | | |
|---|---|---|
| | и гражданина. Уполномоченный по правам человека.<br>13. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.<br>14. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.<br>15. Проблемы обеспечения прав и свобод человека и гражданина в РФ. Возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина. | |
| | **Практические занятия** | **6** |
| | **Практическое занятие №7.** Семинар по теме «Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации» | 6 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **РАЗДЕЛ V. ФЕДЕРАТИВНОЕ УСТРОЙСТВО** | | **4** |
| **Тема 5.1. Федеративное устройство Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие и принципы федеративного устройства.<br>2. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации: исключительные и совместные.<br>3. Виды и статус субъектов Российской Федерации.<br>4. Понятие и принципы административно-территориального устройства. Виды административно - территориальных единиц. Договор о создании Союзного государства Российской Федерации и Республики Беларусь. | 4 |
| | **Практические занятия** | 2 |
| | **Практическое занятие №8.** Семинар по теме «Федеративное устройство Российской Федерации» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **РАЗДЕЛ VI. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** | | **22** |
| **Тема 6.1. Президент Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Правовой статус Президента Российской Федерации.<br>2. Выборы Президента Российской Федерации.<br>3. Компетенция Президента Российской Федерации.<br>4. Досрочное прекращение полномочий Президента Российской Федерации. | 2 |
| | **Практические занятия** | 2 |
| | **Практическое занятие №9.** Семинар по теме «Президент Российской Федерации» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 6.2. Федеральное Собрание Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Федеральное собрание - Парламент Российской Федерации. Структура, порядок образования Парламента РФ.<br>2. Совет Федерации: структура и компетенция, порядок работы.<br>3. Государственная Дума: структура и компетенция. Основные формы работы. Законодательный процесс. Порядок роспуска Государственной Думы.<br>4. Статус депутатов. Основные гарантии депутатской деятельности. Государственный Совет Российской Федерации | 2 |
| | **Практические занятия** | 2 |
| | **Практическое занятие №10.** Семинар по теме «Федеральное Собрание Российской Федерации» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 6.3.** | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **Правительство Российской Федерации** | 1. Правительство Российской Федерации: состав и порядок его формирования.<br>2. Компетенция Правительства Российской Федерации.<br>3. Отставка Правительства Российской Федерации. | 2 |
| | **Практические занятия** | 2 |
| | **Практическое занятие №11.** Семинар по теме «Правительство Российской Федерации» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 6.4.**<br>**Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Конституционные принципы правосудия. Судебная система.<br>2. Предупреждение и противодействие коррупции в сфере судебной деятельности.<br>3. Конституционный суд Российской Федерации: состав, компетенция.<br>4. Прокуратура Российской Федерации. | 2 |
| | **Практические занятия** | 2 |
| | **Практическое занятие №12.** Семинар по теме «Судебная власть в Российской Федерации» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 6.5.**<br>**Государственные органы субъектов Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: состав, принципы и организационные основы деятельности. Статус депутатов представительных органов субъектов Российской Федерации.<br>3. Компетенция и правовые акты государственных органов субъектов Федерации.<br>4. Государственные органы исполнительной власти субъектов Федерации.<br>5. Глава субъекта Федерации: правовой статус, компетенция. | 2 |
| | **Практические занятия** | - |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| **Тема 6.6.**<br>**Местное самоуправление в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие местного самоуправления.<br>2. Система местного самоуправления в Российской Федерации.<br>3. Полномочия местного самоуправления.<br>4. Гарантии местного самоуправления | 4 |
| | **Практические занятия** | **-** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **12** |
| **Всего:** | | **110** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| **1** | ***2*** | ***3*** |
| **Раздел I. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО - ВЕДУЩАЯ ОТРАСЛЬ ПРАВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **4** |
| **Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | **1.** Конституционное право Российской Федерации - ведущая отрасль российского права. Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации как отрасли права. | |
| | **2.** Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Конституционно-правовые институты. Система конституционного права Российской Федерации. | |
| | **3.** Конституционно-правовые отношения. | |
| | **4.** Источники конституционного права Российской Федерации. | |
| | **5.** Место конституционного права Российской Федерации в системе российского права. | |
| | **Практические занятия** | |
| | **Практическое занятие № 1.** Семинар по теме «Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права». | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **3** |
| **Раздел II. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ** | | **8** |
| **Тема 2.1. Конституция Российской Федерации - основной закон государства** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | **1.** Понятие, сущность, функции конституции. | |
| | **2.** Виды конституций. | |
| | **3.** Юридические свойства конституции. | |
| | **4.** Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятия конституционных поправок. Толкование Конституции Российской Федерации. | |
| | **5.** Реализация Конституции Российской Федераций. | |
| | **6.** Охрана Конституции Российской Федерации. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в охране Конституции Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | |
| | **Практическое занятие № 2.** Семинар по теме «Сущность и юридические свойства Конституции Российской Федерации». | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 2.2. Развитие конституционного законодательства в России** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Основные этапы развития Конституций СССР и России. Документы конституционного значения, принятые до октября 1917 года. Конституция РСФСР 1918 года. Конституция СССР 1924 года и Конституция РСФСР 1925 года. Конституция СССР 1936 года и Конституция РСФСР 1937 года. Конституция СССР 1977 года и Конституция РСФСР 1978 года. | |
| | 2. Конституционная реформа в Российской Федерации. | |
| | 3. Основные черты Конституции Российской Федерации 1993 года. | |
| | **Практические занятия** | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие №3.** Семинар по теме «Развитие конституционного законодательства в России» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **РАЗДЕЛ III. ПОНЯТИЕ ОСНОВ КОНСТИТУЦИОННОГО СТРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **14** |
| **Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и содержание основ конституционного строя Российской Федерации. Гуманистические основы конституционного строя. | |
| | 2. Человек, его права и свободы как высшая ценность конституционного строя. | |
| | 3. Формы государственного устройства. | |
| | 4. Россия – демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления. | |
| | 5. Россия – светское, суверенное социальное государство. | |
| | 6. Экономические основы конституционного строя. | |
| | 7. Формы собственности в Российской Федерации. Конституционные гарантии развития в Российской Федерации рыночной экономики. | |
| | 8. Политическое многообразие, многопартийность, равенство всех общественных объединений перед законом | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | **Практическое занятие №4.** Семинар по теме «Анализ содержания основ конституционного строя применительно к современным условиям» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **7** |
| **Тема 3.2. Избирательное право и право на участие в референдуме** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие избирательной системы и избирательного права. | |
| | 2. Принципы избирательного права. | |
| | 3. Источники избирательного права. | |
| | 4. Порядок организации и проведения выборов. Избирательные комиссии. Избирательные округа и избирательные участки. | |
| | 5. Списки избирателей. | |
| | 6. Выдвижение и регистрация списков кандидатов, гарантии деятельности кандидатов. | |
| | 7. Предвыборная агитация и финансирование выборов. | |
| | 8. Порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование. | |
| | 9. Становление и развитие института референдума в Российской Федерации. | |
| | 10. Понятие референдума, предмет и виды референдумов. | |
| | 11. Общие принципы проведения референдума. | |
| | 12. Назначение референдума. | |
| | 13. Голосование на референдуме и определение его результатов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме. | |
| | **Практические занятия** | 1 |
| | Практическое занятие №5. Семинар по теме «Избирательное право и право на участие в референдуме». Решение практических ситуаций | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **Тема 3.3. Общественные** | **Содержание учебного материала** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| **объединения** | 1. Понятие общественных объединений, их организационно-правовые формы. | |
| | 2. Принципы создания и деятельности общественных объединений. | |
| | 3. Создание общественных объединений, политических партий, их реорганизация и ликвидация. | |
| | 4. Права и обязанности общественных объединений, политических партий. | |
| | 5. Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **РАЗДЕЛ IV. ОСНОВЫ ПРАВОВОГО СТАТУСА ЛИЧНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **26** |
| **Тема 4.1. Гражданство Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие гражданства Российской Федерации. Гражданство как правовой институт.<br>2. Принципы гражданства Российской Федерации.<br>3. Основания и порядок приобретения гражданства Российской Федерации.<br>4. Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в результате приема в общем и упрощенном порядке. Приобретение гражданства в результате восстановления. Иные основания приобретения гражданства.<br>5. Основания прекращения гражданства Российской Федерации. Выход из гражданства. Иные основания прекращения гражданства Российской Федерации. Отмена решения по вопросам гражданства Российской Федерации.<br>6. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей, гражданство недееспособных лиц.<br>7. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция.<br>8. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации.<br>9. Обжалование решений по вопросам гражданства Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | **Практическое занятие №6.** Семинар по теме «Гражданство Российской Федерации» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **7** |
| **Тема 4.2. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие и структура основ правового статуса личности в Российской Федерации.<br>2. Принципы правового статуса личности.<br>3. Понятие прав человека и прав гражданина.<br>4. Международно-правовые акты о правах человека и их значение для России.<br>5. Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 года: общая характеристика.<br>6. Понятие конституционных (основных) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, их классификация. Система прав и свобод человека и гражданина в Конституции Российской Федерации.<br>7. Гражданские (личные) права и свободы человека и гражданина.<br>8. Политические права граждан Российской Федерации.<br>9. Социально-экономические, культурные права и свободы человека и гражданина.<br>10. Конституционные обязанности человека и гражданина<br>11.Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.<br>12. Защита основных прав и свобод. Деятельность государственных органов по обеспечению прав и свобод человека | |

| | | |
|---|---|---|
| | и гражданина. Уполномоченный по правам человека.<br>13. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.<br>14. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.<br>15. Проблемы обеспечения прав и свобод человека и гражданина в РФ. Возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина. | |
| | **Практические занятия** | |
| | **Практическое занятие №7.** Семинар по теме «Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **15** |
| **РАЗДЕЛ V. ФЕДЕРАТИВНОЕ УСТРОЙСТВО** | | **7** |
| **Тема 5.1. Федеративное устройство Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и принципы федеративного устройства.<br>2. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации: исключительные и совместные.<br>3. Виды и статус субъектов Российской Федерации.<br>4. Понятие и принципы административно-территориального устройства. Виды административно - территориальных единиц. Договор о создании Союзного государства Российской Федерации и Республики Беларусь. | |
| | **Практические занятия** | 1 |
| | **Практическое занятие №8.** Семинар по теме «Федеративное устройство Российской Федерации» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **РАЗДЕЛ VI. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** | | **29** |
| **Тема 6.1. Президент Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Правовой статус Президента Российской Федерации.<br>2. Выборы Президента Российской Федерации.<br>3. Компетенция Президента Российской Федерации.<br>4. Досрочное прекращение полномочий Президента Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | |
| | **Практическое занятие №9.** Семинар по теме «Президент Российской Федерации» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 6.2. Федеральное Собрание Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Федеральное собрание - Парламент Российской Федерации. Структура, порядок образования Парламента РФ.<br>2. Совет Федерации: структура и компетенция, порядок работы.<br>3. Государственная Дума: структура и компетенция. Основные формы работы. Законодательный процесс. Порядок роспуска Государственной Думы.<br>4. Статус депутатов. Основные гарантии депутатской деятельности. Государственный Совет Российской Федерации | |
| | **Практические занятия** | 1 |
| | **Практическое занятие №10.** Семинар по теме «Федеральное Собрание Российской Федерации» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **3** |
| **Тема 6.3.** | **Содержание учебного материала** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| **Правительство Российской Федерации** | 1. Правительство Российской Федерации: состав и порядок его формирования.<br>2. Компетенция Правительства Российской Федерации.<br>3. Отставка Правительства Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | 1 |
| | **Практическое занятие №11.** Семинар по теме «Правительство Российской Федерации» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **3** |
| **Тема 6.4.**<br>**Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Конституционные принципы правосудия. Судебная система.<br>2. Предупреждение и противодействие коррупции в сфере судебной деятельности.<br>3. Конституционный суд Российской Федерации: состав, компетенция.<br>4. Прокуратура Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | |
| | **Практическое занятие №12.** Семинар по теме «Судебная власть в Российской Федерации» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 6.5.**<br>**Государственные органы субъектов Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: состав, принципы и организационные основы деятельности. Статус депутатов представительных органов субъектов Российской Федерации.<br>3. Компетенция и правовые акты государственных органов субъектов Федерации.<br>4. Государственные органы исполнительной власти субъектов Федерации.<br>5. Глава субъекта Федерации: правовой статус, компетенция. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 6.6.**<br>**Местное самоуправление в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие местного самоуправления.<br>2. Система местного самоуправления в Российской Федерации.<br>3. Полномочия местного самоуправления.<br>4. Гарантии местного самоуправления | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **6** |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **12** |
| **Всего:** | | **110** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет конституционного права**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Кабинет общепрофессиональных дисциплин**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер

- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**

- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Савощикова, Е. В. Конституционное право : учебное пособие для СПО / Е. В. Савощикова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-4488-0559-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91879
2. Братановский, С. Н. Конституционное право : учебник для СПО / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 388 с. — ISBN 978-5-4488-1622-2, 978-5-4497-2101-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/129188
3. Иналкаева, К. С. Конституционное право России — составная часть национальной правовой системы страны : учебник для СПО / К. С. Иналкаева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 289 с. — ISBN 978-5-4488-1288-0, 978-5-4497-1336-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/110119
4. Грудинин, Н. С. Конституционное право России: защита прав человека : учебное пособие для СПО / Н. С. Грудинин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-1600-0, 978-5-4497-2056-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/128357


**Дополнительная литература**


1. Василькова, Е. А. Конституционное право : учебно-методическое пособие / Е. А. Василькова, О. В. Яценко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 248 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL:

https://profspo.ru/books/108083
2. Перов, А. Н. Конституционное право России : учебное пособие / А. Н. Перов. — Астрахань : Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-9926-1103-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99500.html
3. Никулин, В. В. Конституционное право России : учебное пособие / В. В. Никулин, А. В. Пчелинцев. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2113-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99763.html
4. Конституционное право России : учебник / В. О. Лучин, Б. С. Эбзеев, Е. Н. Хазов [и др.] ; под редакцией В. О. Лучина [и др.]. — 10-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 687 с. — ISBN 978-5-238-03214-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101912.html
5. Головинова, Ю. В. Конституционное право Российской Федерации : учебное пособие / Ю. В. Головинова. — Барнаул : Изд-во «Петров», 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-6043739-0-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102834.html

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. //pravo.gov.ru
2. Всеобщая декларация прав человека: Принята Генерал. Ассамблеей ООН: от 10.12.1948 // Рос. газ.- 1995.- 5 апр.
3. Декларация прав и свобод человека и гражданина: Принята Верхов. Советом РСФСР: от 22.11.1991 // Ведомости СНД и ВС РСФСР.- 1991.- №52.- Ст. 1865.
4. Декларация о государственном суверенитете России: Принята 12.06.1990 // Ведомости СНД РСФСР.- 1990.- №2.- Ст.22.
5. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод: 1950 г. // Рос. газ.- 1995.- 5 апр.
6. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации" //pravo.gov.ru
7. Федеральный закон от 19 февраля 1993 г. N 4528-1 "О беженцах" // pravo.gov.ru
8. Закон РФ от 19.02.1993 N 4530-1 "О вынужденных переселенцах" // СПС "Консультант Плюс".
9. Федеральный закон от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации"//pravo.gov.ru
10. Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации" // pravo.gov.ru
11. Федеральный закон от 22.02.2014 N 20-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации"// pravo.gov.ru
12. Федеральный закон от 22.12.2020 N 439-ФЗ "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" // pravo.gov.ru
13. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации"// pravo.gov.ru
14. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"// pravo.gov.ru

15. О Правительстве РФ: федерал. конституц. закон: от 06.11.2020, №4-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) // pravo.gov.ru .
16. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"// pravo.gov.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| - основные теоретические понятия и положения конституционного права; | материала;<br>- наличие аналитического мышления;<br>- владение категориальным аппаратом;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. | - оценка по итогам устного опроса,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий;<br>- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме)<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - содержание Конституции Российской Федерации; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. | - оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий;<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; | - знание учебного материала;<br>- наличие аналитического мышления;<br>- владение категориальным аппаратом;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. | Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся |
| - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; | осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; | Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики |

| | | |
|---|---|---|
| | | образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. |
| - избирательную систему Российской Федерации; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.<br>решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. | осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; | - наличие аналитического мышления;<br>-владение категориальным аппаратом;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык | - оценка по итогам устного опроса,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий;<br>-контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме)<br>- оценка в процессе проведения экзамена |

| | | |
|---|---|---|
| | ответа. | |
| - применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - анализировать решения Конституционного Суда Российской Федерации. | - наличие аналитического мышления;<br>-владение категориальным аппаратом;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. | Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена |

**Приложение 3.24**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# ОП.03. Административное право

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **21** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **24** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.03. Административное право

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Административное право» является обязательной частью Общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01,<br>ОК 02,<br>ОК 04,<br>ОК 05,<br>ОК 06,<br>ОК 09,<br>ПК 1.1,<br>ПК 1.2,<br>ПК 1.3. | - отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;<br>- составлять различные административно-правовые документы;<br>- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;<br>- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;<br>- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;<br>- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;<br>- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;<br>- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний. | - понятия государственного управления и государственной службы;<br>- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях<br>- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,<br>- понятие и виды субъектов административного права;<br>- административно-правовой статус субъектов административного права;<br>- административный процесс. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 116 |
| Всего учебных занятий | 76 |
| в том числе: | |
| лекции | 36 |
| практические занятия | 40 |
| Самостоятельная работа | 28 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 116 |
| Всего учебных занятий | 20 |
| в том числе: | |
| лекции | 12 |
| практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа | 84 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.** | | **10** |
| Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | 1. Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти. | 2 |
| | 2. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права. | |
| | 3. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения. Метод административного права. | |
| | 4. Система административного права. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь. | |
| | 5. Место административного права в системе российского права. Отграничение административного права от конституционного, гражданского, трудового, уголовного, финансового, земельного и других отраслей права. | |
| | 6. Административное право как наука. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №1. Семинар: Предмет административного права. Административно-правовые отношения. Система административного права. | 2 |
| Тема 1.2. Нормы и источники административного права | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах. Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве. | 2 |
| | 2. Понятие и система источников административного права. Федеральные нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права. | |
| | 3. Систематизация и кодификация норм административного права России. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №2. Семинар: Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства. | 2 |
| Тема 1.3. Административно-правовые отношения | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. | 2 |
| | 2. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений. | |
| | 3. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений. | |
| | 4. Критерии классификации и виды административно-правовых отношений. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №3. Семинар: Моделирование и разбор по классификационным критериям административно-правовых отношений. Определение их структуры. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| **Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус.** | | |
| Тема 2.1. Административно-правовой статус гражданина | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина. Административно-правовой статус личности, административно-правовой статус гражданина Российской Федерации, социальные и специальные статусы граждан. | 6 |
| | 2. Роль органов исполнительной власти в формировании и реализации правового статуса гражданина Российской Федерации. | |
| | 3. Права граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Основания и порядок возможных ограничений прав граждан. Обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. | |
| | 4. Административный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения.<br>Судебный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц.<br>Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права.<br>Защита прав и свобод граждан Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченным по правам ребенка, Уполномоченным по защите прав предпринимателей и т.п. | |
| | 5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального режима. | |
| | Практические занятия | 4 |
| | Практическое занятие №4. Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти. | 4 |
| Тема 2.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти | **Содержание учебного материала** | **8** |
| | 1. Понятие и характерные черты органа исполнительной власти. | 8 |
| | 2. Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность. | |
| | 3. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. | |
| | 4. Классификация органов исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности, компетенции, порядку принятия решений. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, их правовые основы. | |
| | 5. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Порядок образования и состав Правительства РФ. Взаимодействие Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебными органами. Основные сферы деятельности, полномочия, акты и организация работы Правительства РФ. | |
| | 6. Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность. Полномочия федерального министра. Структура центрального аппарата федерального министерства. | |
| | 7. Федеральные службы: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федеральной службы. | |
| | 8. Федеральные агентства: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федерального агентства. | |
| | 9. Организация работы федеральных органов исполнительной власти. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти, их виды, значение и регулятивные свойства. | |

| | | |
|---|---|---|
| | 10. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые основы их деятельности, виды, порядок образования и особенности размещения. | |
| | 11. Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие №5. Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств. | 4 |
| Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций. | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Предприятия, учреждения и общественные объединения. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций. | 4 |
| | 2. Государственные и муниципальные предприятия. Унитарные предприятия и их виды. Частные предприятия. Правовые основы административно-правового статуса предприятий. | |
| | 3. Учреждения и организации как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды организаций. Правовые основы их административно-правового статуса. | |
| | 4. Общественные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. | |
| | 5. Религиозные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Формы религиозных объединений: религиозная группа и религиозная организация. Местные и централизованные религиозные организации. Особенности административно-правового статуса религиозных объединений. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №6. Сравнение административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий общественных объединений. | 2 |
| **Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти** | | **10** |
| Тема 3.1. Государственная служба. | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1. Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования государственно-служебных отношений. Принципы построения и функционирования государственной службы. | 6 |
| | 2. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Понятие, особенности и правовое регулирование государственной гражданской, военной и иных видов служб; федеральной государственной службы и государственной службы субъекта РФ. | |
| | 3. Должности государственной службы и их отграничение от государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации. Классификация должностей государственной гражданской службы. | |
| | 4. Поступление на государственную службу. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы. Способы замещения вакантных должностей государственной службы. Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта государственного служащего. Виды служебных контрактов. Должностной регламент. Испытание при приеме на государственную службу. | |

| | | |
|---|---|---|
| | 5. Правовой статус государственного служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной службой. Обязанности государственных служащих. Права государственных служащих. Классификация государственных служащих. Должностные лица. | |
| | 6. Прохождение государственной службы. Аттестация государственного служащего. Квалификационный экзамен. Присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания. Повышение квалификации. Поощрения и награждения государственного служащего. Служебная дисциплина.<br>7. Особенности прохождения государственной гражданской службы в судах и органах Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. | |
| | 8. Ответственность государственных служащих. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность государственных служащих. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности, дисциплинарные взыскания. Особенности административной, материальной и уголовной ответственности государственных служащих. Противодействие коррупции в системе государственной службы. | |
| | 9. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия. | |
| | 10. Государственно-служебные споры. Порядок и сроки их рассмотрения. | |
| | 11. Правовые основы подбора кадров государственных служащих. Формирование кадрового резерва государственных служащих. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие №7. Проведение деловой игры «Поступление на государственную службу», составление проектов служебных контрактов, аттестационных листов, обсуждение вопросов классификации должностей государственных гражданских служащих, прав и обязанностей, ответственности государственных гражданских служащих. | 4 |
| Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти. | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти. | |
| | 2. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов. | |
| | 3. Требования, предъявляемые к содержанию и форме административно-правовых актов, к их подготовке и принятию. | |
| | 4. Вступление в силу административно-правовых актов. Действие, прекращение и приостановление действия административно-правовых актов. Прекращение действия административно-правовых актов в административном и судебном порядке. | |
| | 5. Административно-правовые действия как административно-правовая форма деятельности органов исполнительной власти. Виды административно-правовых действий. | 2 |
| | 6. Административный договор как форма деятельности органов исполнительной власти. | |
| | 7. Понятие и характерные черты методов деятельности органов исполнительной власти. Методы управляющего воздействия, организации работы аппарата управления, процессуальные методы. Методы административно-правового регулирования. Общие и специальные методы деятельности органов исполнительной власти. | |
| | 8. Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №8: изучение административно-правовых актов управления, анализ их формы, структуры, реквизитов; изучение особенностей административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| **Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.** | | **16/8** |
| Тема 4.1. Административная ответственность | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Ее характерные черты и особенности. Законодательное регулирование административной ответственности. Принципы административной ответственности. | |
| | 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений. | |
| | 3. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, должностных лиц, военнослужащих, индивидуальных предпринимателей. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Административная ответственность юридических лиц. | |
| | 4. Понятие административного наказания. Административные наказания, установленные КоАП РФ. Административные наказания, которые могут устанавливаться законами субъектов РФ. Административные наказания, применяемые в отношении физических и юридических лиц; назначаемые в судебном и во внесудебном порядке; имущественного и неимущественного характера. Основные и дополнительные наказания. Принципы и порядок назначения административного наказания. | 2 |
| | 5. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. | |
| | 6. Давность привлечения к административной ответственности. Общий и специальные сроки давности привлечения к административной ответственности. Основание приостановления срока давности привлечения к административной ответственности. | |
| | 7. Субъекты административной юрисдикции, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Место рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность дел об административных правонарушениях. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №9: изучение основных понятий института административной ответственности, работа с текстом КоАП РФ, решение задач. | 2 |
| Тема 4.2. Производство по делам об административных правонарушениях. | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие производства по делам об административных правонарушениях, его задачи, принципы и правовое регулирование. Виды производств по делам об административных правонарушениях. | |
| | 2. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их правовой статус. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. Особенности правового статуса прокурора как участника производства по делу об административном правонарушении. | |
| | 3. Понятие и классификация доказательств по делам об административных правонарушениях. Доказывание по делам об административных правонарушениях. | 4 |
| | 4. Понятие и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | |
| | 5. Стадии производства по делу об административном правонарушении. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка к рассмотрению дела. Решения, принимаемые на стадии рассмотрения дела. Постановление по делу об административном правонарушении. Пересмотр не вступивших в силу и вступивших в силу постановлений и решений по делу об административном | |

| | | |
|---|---|---|
| | правонарушении. Исполнение постановлений и решений по делу об административном правонарушении. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие №10: изучение процессуальных норм КоАП РФ, моделирование стадий производства по делам об административных правонарушениях, решение задач. Проведение деловой игры «Возбуждение дела об административном правонарушении». | 4 |
| | | |
| Тема 4.3. Административный процесс | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие и характерные черты административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство. Структура административного процесса. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности. Административные производства. | 2 |
| | 2. Понятие и характерные черты административных процедур. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно- разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления. | |
| | 3. Понятие и характерные черты административно-юрисдикционного процесса. Предмет, субъекты, цели и результаты административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционных производств: производство по жалобам; дисциплинарное производство; по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; по делам об административных правонарушениях. | |
| | 4. Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №11: рассмотрение структуры административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства. | 2 |
| | | |
| **Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти** | | **4** |
| Тема 5.1. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении. | 2 |
| | 2. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении. | |
| | 3. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Содержание государственного контроля за законностью в государственном управлении. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и специализированный; фактический и документальный виды государственного контроля. | |
| | 4. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Счетная палата РФ, ее полномочия. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ. | |
| | 5. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор. | |
| | 6. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и | |

| | | |
|---|---|---|
| | бездействие их должностных лиц. | |
| | 7. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №12: рассмотрение системы и особенностей способов обеспечения законности в государственном управлении. | 2 |
| | | |
| **Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни** | | **6** |
| Тема 6.1. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики. | 2 |
| | 2. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере. | |
| | 3. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие №13: Изучение особенностей административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления. | 4 |
| | | |
| **Самостоятельная работа** | | **6** |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **12** |
| **Всего:** | | **116** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| **1** | 2 | 3 |
| **Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.** | | **18** |
| **Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти. | |
| | 2. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права. | |
| | 3. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения. Метод административного права. | |
| | 4. Система административного права. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь. | |
| | 5. Место административного права в системе российского права. Отграничение административного права от конституционного, гражданского, трудового, уголовного, финансового, земельного и других отраслей права. | |
| | 6. Административное право как наука. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие №1. Семинар: Предмет административного права. Административно-правовые отношения. Система | |

| | | |
|---|---|---|
| | административного права. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **Тема 1.2. Нормы и источники административного права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах. Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве. | |
| | 2. Понятие и система источников административного права. Федеральные нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права. | |
| | 3. Систематизация и кодификация норм административного права России. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие №2. Семинар: Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **Тема 1.3. Административно-правовые отношения** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. | |
| | 2. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений. | |
| | 3. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений. | |
| | 4. Критерии классификации и виды административно-правовых отношений. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №3. Семинар: Моделирование и разбор по классификационным критериям административно-правовых отношений. Определение их структуры. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус.** | | **32** |
| **Тема 2.1. Административно-правовой статус гражданина** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина. Административно-правовой статус личности, административно-правовой статус гражданина Российской Федерации, социальные и специальные статусы граждан. | |
| | 2. Роль органов исполнительной власти в формировании и реализации правового статуса гражданина Российской Федерации. | |
| | 3. Права граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Основания и порядок возможных ограничений прав граждан. Обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. | |
| | 4. Административный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения.<br>Судебный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов | |

| | | |
|---|---|---|
| | местного самоуправления и их должностных лиц.<br>Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права.<br>Защита прав и свобод граждан Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченным по правам ребенка, Уполномоченным по защите прав предпринимателей и т.п. | |
| | 5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального режима. | |
| | Практические занятия | **1** |
| | Практическое занятие №4. Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **10** |
| **Тема 2.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и характерные черты органа исполнительной власти. | |
| | 2. Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность. | |
| | 3. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. | |
| | 4. Классификация органов исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности, компетенции, порядку принятия решений. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, их правовые основы. | |
| | 5. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Порядок образования и состав Правительства РФ. Взаимодействие Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебными органами. Основные сферы деятельности, полномочия, акты и организация работы Правительства РФ. | |
| | 6. Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность. Полномочия федерального министра. Структура центрального аппарата федерального министерства. | |
| | 7. Федеральные службы: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федеральной службы. | |
| | 8. Федеральные агентства: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федерального агентства. | |
| | 9. Организация работы федеральных органов исполнительной власти. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти, их виды, значение и регулятивные свойства. | |
| | 10. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые основы их деятельности, виды, порядок образования и особенности размещения. | |
| | 11. Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №5. Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **10** |
| **Тема 2.3. Административно-** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Предприятия, учреждения и общественные | |

| | | |
|---|---|---|
| **правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.** | объединения. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций. | |
| | 2. Государственные и муниципальные предприятия. Унитарные предприятия и их виды. Частные предприятия. Правовые основы административно-правового статуса предприятий. | |
| | 3. Учреждения и организации как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды организаций. Правовые основы их административно-правового статуса. | |
| | 4. Общественные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. | |
| | 5. Религиозные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Формы религиозных объединений: религиозная группа и религиозная организация. Местные и централизованные религиозные организации. Особенности административно-правового статуса религиозных объединений. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие №6. Сравнение административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий общественных объединений. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **7** |
| **Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти** | | **16** |
| **Тема 3.1. Государственная служба.** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования государственно-служебных отношений. Принципы построения и функционирования государственной службы. | |
| | 2. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Понятие, особенности и правовое регулирование государственной гражданской, военной и иных видов служб; федеральной государственной службы и государственной службы субъекта РФ. | |
| | 3. Должности государственной службы и их отграничение от государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации. Классификация должностей государственной гражданской службы. | |
| | 4. Поступление на государственную службу. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы. Способы замещения вакантных должностей государственной службы. Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта государственного служащего. Виды служебных контрактов. Должностной регламент. Испытание при приеме на государственную службу. | |
| | 5. Правовой статус государственного служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной службой. Обязанности государственных служащих. Права государственных служащих. Классификация государственных служащих. Должностные лица. | |
| | 6. Прохождение государственной службы. Аттестация государственного служащего. Квалификационный экзамен. Присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания. Повышение квалификации. Поощрения и награждения государственного служащего. Служебная дисциплина.<br>7. Особенности прохождения государственной гражданской службы в судах и органах Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. | |
| | 8. Ответственность государственных служащих. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность | |

| | | |
|---|---|---|
| | государственных служащих. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности, дисциплинарные взыскания. Особенности административной, материальной и уголовной ответственности государственных служащих. Противодействие коррупции в системе государственной службы. | |
| | 9. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия. | |
| | 10. Государственно-служебные споры. Порядок и сроки их рассмотрения. | |
| | 11. Правовые основы подбора кадров государственных служащих. Формирование кадрового резерва государственных служащих. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №7. Проведение деловой игры «Поступление на государственную службу», составление проектов служебных контрактов, аттестационных листов, обсуждение вопросов классификации должностей государственных гражданских служащих, прав и обязанностей, ответственности государственных гражданских служащих. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **8** |
| **Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти. | |
| | 2. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов. | |
| | 3. Требования, предъявляемые к содержанию и форме административно-правовых актов, к их подготовке и принятию. | |
| | 4. Вступление в силу административно-правовых актов. Действие, прекращение и приостановление действия административно-правовых актов. Прекращение действия административно-правовых актов в административном и судебном порядке. | |
| | 5. Административно-правовые действия как административно-правовая форма деятельности органов исполнительной власти. Виды административно-правовых действий. | |
| | 6. Административный договор как форма деятельности органов исполнительной власти. | |
| | 7. Понятие и характерные черты методов деятельности органов исполнительной власти. Методы управляющего воздействия, организации работы аппарата управления, процессуальные методы. Методы административно-правового регулирования. Общие и специальные методы деятельности органов исполнительной власти. | |
| | 8. Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №8: изучение административно-правовых актов управления, анализ их формы, структуры, реквизитов; изучение особенностей административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.** | | **16** |
| **Тема 4.1. Административная ответственность** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Ее характерные черты и особенности. Законодательное регулирование административной ответственности. Принципы административной ответственности. | |
| | 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений. | |

| | | |
|---|---|---|
| | 3. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, должностных лиц, военнослужащих, индивидуальных предпринимателей. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Административная ответственность юридических лиц. | |
| | 4. Понятие административного наказания. Административные наказания, установленные КоАП РФ. Административные наказания, которые могут устанавливаться законами субъектов РФ. Административные наказания, применяемые в отношении физических и юридических лиц; назначаемые в судебном и во внесудебном порядке; имущественного и неимущественного характера. Основные и дополнительные наказания. Принципы и порядок назначения административного наказания. | |
| | 5. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. | |
| | 6. Давность привлечения к административной ответственности. Общий и специальные сроки давности привлечения к административной ответственности. Основание приостановления срока давности привлечения к административной ответственности. | |
| | 7. Субъекты административной юрисдикции, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Место рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность дел об административных правонарушениях. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №9: изучение основных понятий института административной ответственности, работа с текстом КоАП РФ, решение задач. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 4.2. Производство по делам об административных правонарушениях.** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие производства по делам об административных правонарушениях, его задачи, принципы и правовое регулирование. Виды производств по делам об административных правонарушениях. | |
| | 2. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их правовой статус. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. Особенности правового статуса прокурора как участника производства по делу об административном правонарушении. | |
| | 3. Понятие и классификация доказательств по делам об административных правонарушениях. Доказывание по делам об административных правонарушениях. | |
| | 4. Понятие и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | |
| | 5. Стадии производства по делу об административном правонарушении. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка к рассмотрению дела. Решения, принимаемые на стадии рассмотрения дела. Постановление по делу об административном правонарушении. Пересмотр не вступивших в силу и вступивших в силу постановлений и решений по делу об административном правонарушении. Исполнение постановлений и решений по делу об административном правонарушении. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №10: изучение процессуальных норм КоАП РФ, моделирование стадий производства по делам об административных правонарушениях, решение задач. Проведение деловой игры «Возбуждение дела об административном правонарушении». | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **6** |
| **Тема 4.3. Административный процесс** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и характерные черты административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство. Структура административного процесса. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности. Административные производства. | |
| | 2. Понятие и характерные черты административных процедур. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно- разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления. | |
| | 3. Понятие и характерные черты административно-юрисдикционного процесса. Предмет, субъекты, цели и результаты административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционных производств: производство по жалобам; дисциплинарное производство; по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; по делам об административных правонарушениях. | |
| | 4. Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие №11: рассмотрение структуры административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **3** |
| **Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти** | | **4** |
| **Тема 5.1. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении. | |
| | 2. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении. | |
| | 3. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Содержание государственного контроля за законностью в государственном управлении. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и специализированный; фактический и документальный виды государственного контроля. | |
| | 4. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Счетная палата РФ, ее полномочия. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ. | |
| | 5. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор. | |
| | 6. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц. | |
| | 7. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти. | |
| | **Практические занятия** | |

| | | |
|---|---|---|
| | Практическое занятие №12: рассмотрение системы и особенностей способов обеспечения законности в государственном управлении. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **3** |
| **Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни** | | **6** |
| **Тема 6.1. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики. | |
| | 2. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере. | |
| | 3. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №13: Изучение особенностей административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления. | 1 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **5** |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **12** |
| **Всего:** | | **116** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет административного права**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Кабинет общепрофессиональных дисциплин**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер

- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**

- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0528-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91846
2. Стахов А.И., Административное право : учебное пособие для СПО / Стахов А.И., Зюзин В.А., Фомина М.С. ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-93916-758-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/94175
3. Братановский, С. Н. Конституционное право : учебник для СПО / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 388 с. — ISBN 978-5-4488-1622-2, 978-5-4497-2101-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/129188


**Дополнительная литература**


1. Административное право Российской Федерации : практикум / А. П. Алехин, А. А. Демин, А. А. Кармолицкий [и др.] ; под редакцией А. П. Алехина. — 2-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-481-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130385.html
2. Щурикова, Л. Г. Трудовое и административное законодательство : учебно-методическое пособие / Л. Г. Щурикова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-7882-2925-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

https://www.iprbookshop.ru/121070.html
3. Бойцова, И. С. Административное судопроизводство : учебное пособие (в схемах) / И. С. Бойцова, Н. А. Петухов, Ю. Н. Туганов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-93916-876. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117234.html

**Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 г. №7-ФКЗ, от 5.02.2014г., 21.07.2014 г., 14.03.2020 г.// Российская газета.- 2020.- 4 июля.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 №195-ФЗ
3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 № 21-ФЗ
4. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"
5. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
6. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
7. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации"
8. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию"
9. Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации"
10. Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти"
11. Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 "О структуре федеральных органов исполнительной власти"

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| - понятия государственного управления и государственной службы | - знание учебного материала;<br>- наличие аналитического мышления;<br>- владение категориальным аппаратом;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. | - оценка по итогам устного опроса,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий;<br>- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме)<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| -законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. | - оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий;<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, | - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - понятие и виды субъектов административного права; | - знание учебного материала;<br>- наличие аналитического мышления;<br>- владение | - оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и |

| | | |
|---|---|---|
| | категориальным аппаратом;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. | выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - административно-правовой статус субъектов административного права; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - административный процесс | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| -отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. | Использование метода контрольного задания с целью определения практических и интеллектуальных навыков |
| - составлять различные административно-правовые документы; | -- определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации<br>-определение недостающих документов и сроков их | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и |

| | | |
|---|---|---|
| | предоставления<br>- правильность оформления документов | выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; | - наличие аналитического мышления;<br>-владение категориальным аппаратом;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. | - оценка по итогам устного опроса,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий;<br>- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме)<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; | - наличие аналитического мышления;<br>-владение категориальным аппаратом;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. | - оценка по итогам устного опроса,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий;<br>-контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме)<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; | - грамотность устной и письменной речи;<br>- ясность формулирования и изложения мыслей;<br>- проявление толерантности в процессе общения. | Педагогический контроль (проверка) в виде наблюдений с целью выявления уровня усвоения образовательных программ |
| - логично и грамотно выражать и | - грамотность устной и | - экспертное наблюдение |

| | | |
|---|---|---|
| обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; | письменной речи;<br>- ясность формулирования и изложения мыслей;<br>-проявление толерантности в процессе общения. - демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы. | выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| - решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний. | - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования, и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |

**Приложение 3.25**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# ОП.04. Гражданское право

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **5** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **19** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **24** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.04. Гражданское право

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Гражданское право» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. | отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;<br>применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;<br>классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;<br>толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;<br>применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;<br>определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;<br>анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;<br>составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;<br>оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; | классификация субъектов и объектов гражданского права;<br>содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;<br>понятие, виды и условия действительности сделок;<br>основные категории института представительства;<br>понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;<br>понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;<br>юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;<br>формы и виды собственности;<br>понятие и виды ограниченных вещных прав;<br>понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;<br>понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;<br>понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;<br>основные положения наследственного права;<br>основы права интеллектуальной собственности. |

| | | |
|---|---|---|
| | логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике. | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 164 |
| Всего учебных занятий | 94 |
| в том числе: | |
| лекции | 52 |
| практические занятия | 42 |
| Самостоятельная работа | 58 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 164 |
| Всего учебных занятий | 38 |
| в том числе: | |
| лекции | 20 |
| практические занятия | 18 |
| Самостоятельная работа | 114 |
| Промежуточная аттестация: экзамен | 12 |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА** | | **32** |
| **Тема 1.1. Понятие гражданского права как отрасли права** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие частного права. Гражданское право как отрасль частного права.<br>Предмет и метод гражданского права.<br>Функции и принципы гражданского права.<br>Система гражданского права. Подотрасли и институты гражданского права.<br>Понятие и система источников гражданского права.<br>Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц.<br>Применение аналогии в гражданском праве. | |
| **Тема 1.2. Гражданские правоотношения** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и элементы гражданского правоотношения.<br>Субъекты и объекты гражданских правоотношений.<br>Виды гражданских правоотношений. | |
| **Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. | |
| | 2. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства. | |
| | 3. Создание юридических лиц (способы, порядок). Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. | |
| | 4. Характеристика коммерческих организаций. | |
| | 5. Характеристика некоммерческих организаций. | |
| | 6. Государство и иные публично-правовые образования. | |
| | **Практические занятия** | **8** |
| | Практическое занятие № 1 (семинар) по теме «Граждане как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач. | 2 |
| | Практическое занятие № 2 (семинар) по теме «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач. | 2 |
| | Практическое занятие № 3 (семинар) по теме «Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц». Решение задач. | 2 |
| | Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц». Решение задач. | 2 |
| **Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.<br>Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей. | |
| | 2.Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.<br>Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений. | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 5 (семинар) по теме «Объекты гражданских правоотношений». Решение задач. | |
| **Тема 1.5. Сделки** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и виды сделок: односторонние и многосторонние сделки, возмездные и безвозмездные сделки, сделки, заключенные под условием.<br>Формы сделок: устная, простая письменная, нотариальная. Государственная регистрация сделок. | |
| | Условия действительности сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые.<br>Правовые последствия недействительности сделок. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 6 (семинар) по теме «Сделки». Решение задач. | |
| **Тема 1.6. Представительство. Доверенность** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства.<br>Виды представительства. Особенности коммерческого представительства.<br>Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 7 (семинар) по теме «Представительство. Доверенность». Составление проекта доверенности. | |
| **Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском прав** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие и способы осуществления гражданских прав.<br>Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом.<br>Понятие и способы защиты гражданских прав. Административный и судебный порядок защиты гражданских прав. | |
| | 2.Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве. Приостановление и перерыв срока исковой давности. Восстановление срока давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие № 8 (семинар) по теме «Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве». Решение практических ситуаций по исчислению срока исковой давности и иных гражданско-правовых сроков. | 2 |
| | Практическое занятие № 9 (контрольная работа) по разделу: «Общие положения гражданского права» | 2 |
| **РАЗДЕЛ II. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ДРУГИЕ ВЕЩНЫЕ ПРАВА** | | **10** |
| **Тема 2.1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения имуществом. Бремя собственности.<br>Формы собственности: государственная, муниципальная, частная и иные. | |
| | 2.Основания приобретения (возникновение) права собственности: первоначальные и производные. Приобретение права собственности на вновь сознанную вещь; на плоды, продукцию и доходы; на вещи, общедоступные для сбора; на находку, на безнадзорных животных; на бесхозяйную вещь. Приобретательная давность. | |
| | 3.Понятие и виды общей собственности: долевая и совместная. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Особенности права общей долевой собственности. Отчуждение доли собственником, преимущественное право покупки доли. Выдел доли.<br>Общая совместная собственность супругов. Раздел общего имущества. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства.<br>Основания прекращения права собственности: добровольные и принудительные. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 10 (семинар) по теме: «Понятие и виды вещных прав. Право собственности». Решение задач. | |
| **Тема 2.2.**<br>**Ограниченные вещные права** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и виды ограниченных вещных прав.<br>Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.<br>Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты | |
| **Тема 2.3.**<br>**Защита права собственности и иных вещных прав** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав.<br>Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение.<br>Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №11 (семинар) по темам «Ограниченные вещные права» и «Защита права собственности и иных вещных прав». Составление виндикационных и негаторных исков. | |
| **РАЗДЕЛ III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО** | | **42** |
| **Тема 3.1.**<br>**Общие положения об обязательствах** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и основания возникновения обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства.<br>Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга.<br>Прекращение обязательств. | |
| **Тема 3.2.**<br>**Способы обеспечения исполнения обязательств** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие и принципы исполнения обязательств. Время и место исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств.<br>Неустойка: договорная и законная. Удержание: понятие и функции.<br>Задаток: понятие, функции, отличие от аванса. Обеспечительный платеж. | |
| | 2.Поручительство: понятие, стороны. Виды поручительства и основания его прекращения.<br>Независимая гарантия: понятие, субъектный состав, права и обязанности, вытекающие из независимой гарантии.<br>Залог и его виды. Договор залога: субъекты, содержание, объект. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок реализации заложенного имущества. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 12 (семинар) по теме «Способы обеспечения исполнения обязательств». Решение задач. | 2 |
| **Тема 3.3. Гражданско-правовая** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия наступления гражданско-правовой | |

| | | |
|---|---|---|
| **ответственность за нарушение обязательств** | ответственности. Презумпция вины. Обстоятельства, исключающие наступление гражданско-правовой ответственности.<br>Формы гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки с возмещением убытков. Проценты за пользование чужими средствами. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **32** |
| **Тема 3.4.<br>Общие положения о договоре** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и принципы заключения гражданско-правового договора.<br>Классификации договора. Форма договора.<br>Отдельные виды гражданско-правового договора: публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу 3-го лица, опционный договор, рамочный договор, абонентский договор.<br>Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Заключение договора на торгах.<br>Изменение и расторжение договора. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 13 (семинар) по темам: «Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств» и «Общие положения о договоре» | |
| **Тема 3.5.<br>Договоры по отчуждению имущества** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Общая характеристика договора купли-продажи его виды.<br>Основные права и обязанности сторон купли-продажи.<br>Ответственность сторон за нарушение условий договора. | |
| | Общая характеристика договора дарения. Права и обязанности сторон договора дарения.<br>Пожертвование. Договор мены. | |
| | Общая характеристика договора ренты. Постоянная и пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие № 14 (семинар) по теме «Договоры по отчуждению имущества». Решение задач. | 2 |
| | Практическое занятие № 15 по теме «Договоры по отчуждению имущества». Работа с договорами. Составление проектов договоров купли-продажи, дарения, мены, ренты | 2 |
| **Тема 3.6.<br>Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Общая характеристика договора аренды. Содержание, условия договора аренды. Ответственность сторон. Прекращение договора аренды. | |
| | 2. Договор найма жилого помещения: понятие и особенности.<br>Договор социального и коммерческого найма.<br>Особенности расторжения договора найма. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 16 (семинар) по теме «Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование». Составление проектов договоров. | |
| **Тема 3.7.<br>Договоры по выполнению работ** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие, стороны и условия договора подряда. Права и обязанности сторон договора подряда.<br>Ответственность сторон. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 17 (семинар) по теме «Договоры по выполнению работ». Составление | |

| | | |
|---|---|---|
| | проектов договоров. | |
| **Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Договор возмездного оказания услуг и его общая юридическая характеристика. Понятие и виды договора перевозки.<br>Договор перевозки грузов: стороны, форма и условия.<br>Договор перевозки пассажиров и багажа: стороны, форма и условия. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 18 (семинар) по теме «Возмездное оказание услуг. Перевозка». Решение задач. | |
| **Тема 3.9. Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Договор займа: общая характеристика, права и обязанности сторон договора займа.<br>Кредитный договор: общая характеристика и отличия от договора займа. | |
| | 2.Общая характеристика договоров банковского вклада и банковского счета. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 19 (семинар) по теме «Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере». Составление проектов договоров. | |
| **Тема 3.10 Договор хранения** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие, форма и условия договора хранения. Права и обязанности сторон (содержание) договора хранения. Отдельные виды договора хранения. Хранение на товарном складе. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 20 (семинар) по теме «Договор хранения». Составление проектов договоров. | |
| **Тема 3.11 Договоры по оказанию посреднических услуг** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Договор поручения: понятие, основные элементы и содержание.<br>Договор комиссии: понятие, общая характеристика.<br>Агентский договор: понятие и особенности | 1 |
| | 2. Договор доверительного управления имуществом: понятие и общая характеристика. Субъекты и объекты доверительного управления. Содержание договора. Исполнение и прекращение договора. | 1 |
| **РАЗДЕЛ IV. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО** | | **12** |
| **Тема 4.1. Общие положения о наследовании** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие наследования. Состав наследства.<br>Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники.<br>Место и время открытия наследства. Комморианты.<br>Ответственность наследников по долгам наследодателя. | |
| **Тема 4.2. Наследование по завещанию** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Наследование по завещанию. Понятие завещания, его содержание, порядок совершения и форма.<br>Закрытое завещание и завещание при чрезвычайных обстоятельствах.<br>Исполнение завещания. Виды завещательных распоряжений: завещательный отказ и завещательное возложение.<br>Изменение и отмена завещания. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 22 по теме «Наследование по завещанию». Составление проекта завещания. | |
| **Тема 4.3. Наследование по** | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **закону.**<br>**Приобретение наследства.** | Наследование по закону. Очередность наследников. Наследование по праву представления.<br>Обязательная доля в наследстве.<br>Принятие наследства. Срок для принятия наследства.<br>Отказ от наследства и непринятие наследства<br>Наследственная трансмиссия. Наследование выморочного имущества. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 23 (семинар) по разделу «Наследственное право». Решение практических ситуаций. | |
| **РАЗДЕЛ V.ОСНОВЫ ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | | **6** |
| **Тема 5.1.**<br>**Авторское право** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство.<br>Признаки объектов авторских прав. Виды охраняемых произведений. | |
| | 2.Виды авторских прав. Исключительные права на произведение. Способы распоряжения исключительными правами на произведение. Договор авторского заказа. Лицензионные договоры. | |
| **Тема 5.2.**<br>**Патентное право** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели и промышленные образцы и условия их патентоспособности.<br>Субъекты патентного права. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Права и обязанности патентообладателя. | |
| | 2.Способы распоряжения патентными правами. Сроки действия исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.<br>Порядок оформления патентных прав.<br>Прекращение действия патента. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №24 (семинар) по разделу «Основы права интеллектуальной собственности». Решение задач. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **26** |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | | **12** |
| **Всего:** | | **164** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч** |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА** | | **47** |
| **Тема 1.1.**<br>**Понятие гражданского права как**<br>**отрасли права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие частного права. Гражданское право как отрасль частного права.<br>Предмет и метод гражданского права.<br>Функции и принципы гражданского права. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Система гражданского права. Подотрасли и институты гражданского права.<br>Понятие и система источников гражданского права.<br>Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц.<br>Применение аналогии в гражданском праве. | |
| **Тема 1.2. Гражданские правоотношения** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и элементы гражданского правоотношения.<br>Субъекты и объекты гражданских правоотношений.<br>Виды гражданских правоотношений. | |
| **Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. | |
| | 2. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства. | |
| | 3. Создание юридических лиц (способы, порядок). Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. | |
| | 4. Характеристика коммерческих организаций. | |
| | 5. Характеристика некоммерческих организаций. | |
| | 6. Государство и иные публично-правовые образования. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 1 (семинар) по теме «Граждане как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач. | |
| | Практическое занятие № 2 (семинар) по теме «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач. | |
| | Практическое занятие № 3 (семинар) по теме «Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц». Решение задач. | |
| | Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц». Решение задач. | |
| **Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.<br>Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей. | |
| | 2.Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.<br>Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 5 (семинар) по теме «Объекты гражданских правоотношений». Решение задач. | |
| **Тема 1.5. Сделки** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и виды сделок: односторонние и многосторонние сделки, возмездные и безвозмездные сделки, сделки, заключенные под условием.<br>Формы сделок: устная, простая письменная, нотариальная. Государственная регистрация сделок. | |
| | Условия действительности сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые.<br>Правовые последствия недействительности сделок. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 6 (семинар) по теме «Сделки». Решение задач. | |
| **Тема 1.6. Представительство.** | **Содержание учебного материала** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| **Доверенность** | Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства.<br>Виды представительства. Особенности коммерческого представительства.<br>Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 7 (семинар) по теме «Представительство. Доверенность». Составление проекта доверенности. | |
| **Тема 1.7.**<br>**Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском прав** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1.Понятие и способы осуществления гражданских прав.<br>Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом.<br>Понятие и способы защиты гражданских прав. Административный и судебный порядок защиты гражданских прав. | |
| | 2.Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве. Приостановление и перерыв срока исковой давности. Восстановление срока давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. | **1** |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 8 (семинар) по теме «Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве». Решение практических ситуаций по исчислению срока исковой давности и иных гражданско-правовых сроков. | |
| | Практическое занятие № 9 (контрольная работа) по разделу: «Общие положения гражданского права» | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **42** |
| **РАЗДЕЛ II. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ДРУГИЕ ВЕЩНЫЕ ПРАВА** | | **23** |
| **Тема 2.1.**<br>**Понятие и виды вещных прав. Право собственности** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1.Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения имуществом. Бремя собственности.<br>Формы собственности: государственная, муниципальная, частная и иные. | |
| | 2.Основания приобретения (возникновение) права собственности: первоначальные и производные. Приобретение права собственности на вновь сознанную вещь; на плоды, продукцию и доходы; на вещи, общедоступные для сбора; на находку, на безнадзорных животных; на бесхозяйную вещь. Приобретательная давность. | |
| | 3.Понятие и виды общей собственности: долевая и совместная.<br>Особенности права общей долевой собственности. Отчуждение доли собственником, преимущественное право покупки доли. Выдел доли.<br>Общая совместная собственность супругов. Раздел общего имущества. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства.<br>Основания прекращения права собственности: добровольные и принудительные. | **1** |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 10 (семинар) по теме: «Понятие и виды вещных прав. Право собственности». Решение задач. | |
| **Тема 2.2.**<br>**Ограниченные вещные права** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и виды ограниченных вещных прав.<br>Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| | Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты | |
| **Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав.<br>Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение.<br>Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие №11 (семинар) по темам «Ограниченные вещные права» и «Защита права собственности и иных вещных прав». Составление виндикационных и негаторных исков. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **20** |
| **РАЗДЕЛ III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО** | | **42** |
| **Тема 3.1. Общие положения об обязательствах** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и основания возникновения обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства.<br>Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга.<br>Прекращение обязательств. | |
| **Тема 3.2. Способы обеспечения исполнения обязательств** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1.Понятие и принципы исполнения обязательств. Время и место исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств.<br>Неустойка: договорная и законная. Удержание: понятие и функции.<br>Задаток: понятие, функции, отличие от аванса. Обеспечительный платеж. | |
| | 2.Поручительство: понятие, стороны. Виды поручительства и основания его прекращения.<br>Независимая гарантия: понятие, субъектный состав, права и обязанности, вытекающие из независимой гарантии.<br>Залог и его виды. Договор залога: субъекты, содержание, объект. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок реализации заложенного имущества. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 12 (семинар) по теме «Способы обеспечения исполнения обязательств». Решение задач. | |
| **Тема 3.3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия наступления гражданско-правовой ответственности. Презумпция вины. Обстоятельства, исключающие наступление гражданско-правовой ответственности.<br>Формы гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки с возмещением убытков. Проценты за пользование чужими средствами. | |
| **Тема 3.4. Общие положения о договоре** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и принципы заключения гражданско-правового договора.<br>Классификации договора. Форма договора.<br>Отдельные виды гражданско-правового договора: публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу 3-го лица, опционный договор, рамочный договор, абонентский договор. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. | |
| | **Практические занятия** | |
| | Практическое занятие № 13 (семинар) по темам: «Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств» и «Общие положения о договоре» | |
| **Тема 3.5. Договоры по отчуждению имущества** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Общая характеристика договора купли-продажи его виды.<br>Основные права и обязанности сторон купли-продажи.<br>Ответственность сторон за нарушение условий договора. | |
| | Общая характеристика договора дарения. Права и обязанности сторон договора дарения. Пожертвование. Договор мены. | |
| | Общая характеристика договора ренты. Постоянная и пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 14 (семинар) по теме «Договоры по отчуждению имущества». Решение задач. | |
| | Практическое занятие № 15 по теме «Договоры по отчуждению имущества». Работа с договорами. Составление проектов договоров купли-продажи, дарения, мены, ренты | |
| **Тема 3.6. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Общая характеристика договора аренды. Содержание, условия договора аренды. Ответственность сторон. Прекращение договора аренды. | |
| | 2. Договор найма жилого помещения: понятие и особенности.<br>Договор социального и коммерческого найма.<br>Особенности расторжения договора найма. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 16 (семинар) по теме «Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование». Составление проектов договоров. | |
| **Тема 3.7. Договоры по выполнению работ** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие, стороны и условия договора подряда. Права и обязанности сторон договора подряда. Ответственность сторон. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 17 (семинар) по теме «Договоры по выполнению работ». Составление проектов договоров. | |
| **Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Договор возмездного оказания услуг и его общая юридическая характеристика. Понятие и виды договора перевозки.<br>Договор перевозки грузов: стороны, форма и условия.<br>Договор перевозки пассажиров и багажа: стороны, форма и условия. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 18 (семинар) по теме «Возмездное оказание услуг. Перевозка». Решение задач. | |
| **Тема 3.9. Договоры по оказанию услуг** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Договор займа: общая характеристика, права и обязанности сторон договора займа. | |

| | | |
|---|---|---|
| **в кредитно-финансовой сфере** | Кредитный договор: общая характеристика и отличия от договора займа. | |
| | 2.Общая характеристика договоров банковского вклада и банковского счета. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 19 (семинар) по теме «Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере». Составление проектов договоров. | |
| **Тема 3.10 Договор хранения** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие, форма и условия договора хранения. Права и обязанности сторон (содержание) договора хранения. Отдельные виды договора хранения. Хранение на товарном складе. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 20 (семинар) по теме «Договор хранения». Составление проектов договоров. | |
| **Тема 3.11 Договоры по оказанию посреднических услуг** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Договор поручения: понятие, основные элементы и содержание.<br>Договор комиссии: понятие, общая характеристика.<br>Агентский договор: понятие и особенности | |
| | 2. Договор доверительного управления имуществом: понятие и общая характеристика. Субъекты и объекты доверительного управления. Содержание договора. Исполнение и прекращение договора. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **20** |
| **РАЗДЕЛ IV. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО** | | **13** |
| **Тема 4.1. Общие положения о наследовании** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие наследования. Состав наследства.<br>Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники.<br>Место и время открытия наследства. Комморианты.<br>Ответственность наследников по долгам наследодателя. | |
| **Тема 4.2. Наследование по завещанию** | **Содержание учебного материала** | |
| | Наследование по завещанию. Понятие завещания, его содержание, порядок совершения и форма.<br>Закрытое завещание и завещание при чрезвычайных обстоятельствах.<br>Исполнение завещания. Виды завещательных распоряжений: завещательный отказ и завещательное возложение.<br>Изменение и отмена завещания. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 22 по теме «Наследование по завещанию». Составление проекта завещания. | |
| **Тема 4.3. Наследование по закону. Приобретение наследства.** | **Содержание учебного материала** | |
| | Наследование по закону. Очередность наследников. Наследование по праву представления.<br>Обязательная доля в наследстве.<br>Принятие наследства. Срок для принятия наследства.<br>Отказ от наследства и непринятие наследства<br>Наследственная трансмиссия. Наследование выморочного имущества. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие № 23 (семинар) по разделу «Наследственное право». Решение практических ситуаций. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **8** |
| **РАЗДЕЛ V.ОСНОВЫ ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | | **10** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 5.1.**<br>**Авторское право** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство.<br>Признаки объектов авторских прав. Виды охраняемых произведений. | |
| | 2.Виды авторских прав. Исключительные права на произведение. Способы распоряжения исключительными правами на произведение. Договор авторского заказа. Лицензионные договоры. | |
| **Тема 5.2.**<br>**Патентное право** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1.Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели и промышленные образцы и условия их патентоспособности.<br>Субъекты патентного права. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Права и обязанности патентообладателя. | |
| | 2.Способы распоряжения патентными правами. Сроки действия исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.<br>Порядок оформления патентных прав.<br>Прекращение действия патента. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №24 (семинар) по разделу «Основы права интеллектуальной собственности». Решение задач. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **18** |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | | **12** |
| **Всего:** | | **164** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет гражданского права**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Кабинет общепрофессиональных дисциплин**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер

- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**

- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Бондаренко, Н. Л. Гражданское право. Особенная часть : ответы на экзаменационные вопросы / Н. Л. Бондаренко. — 4-е изд. — Минск : Тетралит, 2023. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-69-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131480
2. Бондаренко, Н. Л. Гражданское право. Общая часть : ответы на экзаменационные вопросы / Н. Л. Бондаренко. — 4-е изд. — Минск : Тетралит, 2022. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-61-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131479
3. Абрамов, В. Ю. Полный курс гражданского права России. Ч.II. Особенная часть. Т.1 : учебное пособие / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. — Москва : Статут, 2019. — 688 с. — ISBN 978-5-907139-11-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/88260 (
4. Абрамов, В. Ю. Полный курс гражданского права России. Ч.II. Особенная часть. Т.2 : учебное пособие / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. — Москва : Статут, 2019. — 559 с. — ISBN 978-5-907139-12-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/88261
5. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ) / Н. А. Агешкина, Н. А. Баринов, Е. А. Бевзюк [и др.]. — 3-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 1280 с. — ISBN 978-5-4486-0628-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80345.html

**Дополнительная литература**


1. Гражданское право : учебник / Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексий, Т. М. Аникеева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, В. Н. Ткачева. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 767 c. — ISBN 978-5-238-03169-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101909.html
2. Ступина, С. А. Гражданское право. Практикум : практикум / С. А. Ступина, Л. В. Долгушина, Н. Л. Вандарьева. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2022. — 204 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123092.html
3. Гражданское право. Практикум : учебное пособие / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, В. Г. Голышев [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 368 c. — ISBN 978-5-238-03444-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109185.html
4. Придворова, М. Н. Гражданское право (Общая часть) : практикум / М. Н. Придворова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 80 c. — ISBN 978-5-8265-2210-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115712.html
5. Комлев, Н. Ю. Гражданское право. Особенная часть : практикум / Н. Ю. Комлев, Л. К. Фазлиева, С. С. Курникова. — 2-е изд. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 137 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108592.html
6. Гражданское право (особенная часть) : задачник / составители Н. А. Резина [и др.]. — Омск : Омская юридическая академия, 2019. — 138 c. — ISBN 978-5-98065-184-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128467.htm
7. Гражданское право практикум (общая часть) : учебное пособие / составители Х. В. Идрисов. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2019. — 85 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107740.html


**Дополнительные источники**


1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ)// Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. I: федерал. закон: от 30.11.1994, №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. II: федерал. закон: от 26.01.1996, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. III: федерал. закон: от 26.11.2001, №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. IV: федерал. закон: от 18.12.2006, №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.
6. Жилищный кодекс РФ: федерал. закон: от 29.12.2004, №188-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2005.- №1 (ч.1).- Ст.14.
7. Семейный кодекс Российской Федерации: федерал. закон: от 29.12.1995, №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.16.
8. О государственной регистрации недвижимости: федерал. закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Российская газета.- № 156. - 17.07.2015.
9. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: федерал. закон: от 14.11.2002, №161-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 48.- Ст.4746.
10. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федерал. закон: от 08.08.2001 №129-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №33 (ч.1.).- Ст.3431.
11. О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: федерал. закон от 02.12.1994 № 53-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 32.- Ст.3303.
12. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.140.
13. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: федерал. закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2003.- № 24.- Ст.2249.
14. О некоммерческих организациях: федерал. закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.145.
15. О несостоятельности (банкротстве): федерал. закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 43.- Ст.4190.
16. О переводном и простом векселе: федерал. закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1997.- №11.- Ст.1238.
17. О поставках продукции для федеральных государственных нужд: федерал. закон от 13.12.1994, № 60-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 34.- Ст. 3540.
18. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации: закон РФ: от 04.07.1991, №1541-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1991.- № 28.- Ст.959.
19. О рынке ценных бумаг: федерал. закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ. - 1996.- № 17.- Ст.1918.
20. О финансовой аренде (лизинге): федерал. закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 44.- Ст.5394.
21. Об актах гражданского состояния: федерал. закон от 15.11.97 № 143-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1997.- № 47.- Ст.5340.
22. Об акционерных обществах: федерал. закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.1.
23. Об ипотеке (залоге недвижимости): федерал. закон от 24.06.97 № 102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 29.- Ст.3400.

24. Об обществах с ограниченной ответственностью: федерал. закон от 08.02.1998, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 7.- Ст.785.
25. Электронный образовательный портал «Консультант студента» // studentlibrary.ru
26. Научная электронная библиотека // http://elibrary.ru
27. Гомола А.И. Гражданское право: учеб. / рекомендовано ФГАУ ФИРО / А.И. Гомола.- М.: Академия, 2015.- 448 с.
28. Беспалов, Ю.Ф.. Гражданское право в схемах. : Учебное пособие / Ю.Ф. Беспалов, П.А. Якушев 4-е издание — Москва : Проспект, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-392-26072-0. — URL: https://book.ru/book/937202 (дата обращения: 26.06.2023). — Текст : электронный.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- наличие аналитического мышления;<br>-владение категориальным аппаратом;<br>- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий,<br>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. | - оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий;<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций; | - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;<br>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- наличие аналитического мышления, | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| применять | - умение применять | - экспертное наблюдение |

| | | |
|---|---|---|
| нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; | теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения экзамена |
| определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений; | - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; | - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;<br>- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера; | -- определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации<br>-определение недостающих документов и сроков их предоставления<br>- правильность оформления документов | - оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |

| | | |
|---|---|---|
| оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; | -- определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации<br>-определение недостающих документов и сроков их предоставления<br>- правильность оформления документов | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике. | - грамотность устной и письменной речи;<br>- ясность формулирования и изложения мыслей;<br>демонстрация ответственности за принятые решения,<br>обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы. | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| классификация субъектов и объектов гражданского права;<br><br>понятие, виды и условия действительности сделок; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| понятие, виды и условия действительности сделок; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов, |

| | | |
|---|---|---|
| | - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| основные категории института представительства; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| формы и виды собственности; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми | - экспертное наблюдение выполнения практических |

| | | |
|---|---|---|
| | актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| понятие и виды ограниченных вещных прав; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной |

| | | |
|---|---|---|
| | | аттестации |
| основные положения наследственного права; | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |
| основы права интеллектуальной собственности. | - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;<br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием. | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий.<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации |

**Приложение 3.26**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# ОП.05. Информационные технологии в юридической деятельности

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **8** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности.

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы. | Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. |
| ОК 02 | Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 46 |
| Всего учебных занятий | 32 |
| в том числе: | |
| лекции | 16 |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа | 14 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 46 |
| Всего учебных занятий | 10 |
| в том числе: | |
| лекции | 4 |
| практические занятия | 6 |
| Самостоятельная работа | 36 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| **Раздел 1. Базовые программные продукты в профессиональной деятельности.** | | **8** |
| **Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Текстовые редакторы как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры.<br>Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №1. Подготовка текста к печати. Форматирование текста, вставка номеров страниц, колонтитулов, проверка правописания, предварительный просмотр документа. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | |
| **Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц.** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчёты, использование функций. Обработка данных. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №2. Создание и редактирование таблиц: формул,<br>использование математических, статистических и финансовых функций.<br>Построение диаграмм. Обработка данных. | 2 |
| **Раздел 2. Технологии поиска информации в юридической деятельности.** | | **28** |
| **Тема 2.1. Справочно-правовые системы как средство поиска юридической информации. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие и свойства справочно-правовой системы. Поиск юридической информации в справочно-правовых системах. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: интерфейс программы, основные приёмы работы. | 4 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие №.3. Работа со справочно-правовой системой «КонсультантПлюс». | 4 |
| **Тема №2.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Справочно-правовая система «Гарант»: интерфейс программы, основные приёмы работы. | 4 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | Практическое занятие №4. Работа со справочно-правовой системой «Гарант». | 4 |
| **Тема №2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Справочно-правовая система «Кодекс»: интерфейс программы, основные приёмы работы. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №5. Работа со справочно-правовой системой «Кодекс». | 2 |
| **Тема №2.4. Интегрированный** | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»** | 1. Интегрированный банк «Законодательство России»: основные приёмы работы. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | Практическое занятие №6. Работа с интегрированным банком «Законодательство России». | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | |
| **Самостоятельная работа** | | **14** |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** | | **2** |
| **Всего:** | | **46** |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч** |
|---|---|---|
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| **Раздел 1. Базовые программные продукты в профессиональной деятельности.** | | **14** |
| **Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Текстовые редакторы как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры.<br>Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №1. Подготовка текста к печати. Форматирование текста, вставка номеров страниц, колонтитулов, проверка правописания, предварительный просмотр документа. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | |
| **Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц.** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчёты, использование функций. Обработка данных. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №2. Создание и редактирование таблиц: формул,<br>использование математических, статистических и финансовых функций.<br>Построение диаграмм. Обработка данных. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **10** |
| **Раздел 2. Технологии поиска информации в юридической деятельности.** | | **19** |
| **Тема 2.1. Справочно-правовые системы как средство поиска юридической информации. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Понятие и свойства справочно-правовой системы. Поиск юридической информации в справочно-правовых системах. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: интерфейс программы, основные приёмы работы. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №.3. Работа со справочно-правовой системой «КонсультантПлюс». | |
| **Тема №2.2. Общая характеристика** | **Содержание учебного материала** | |

| | | |
|---|---|---|
| **справочно-правовой системы «Гарант»** | 1. Справочно-правовая система «Гарант»: интерфейс программы, основные приёмы работы. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №4. Работа со справочно-правовой системой «Гарант». | |
| **Тема №2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Справочно-правовая система «Кодекс»: интерфейс программы, основные приёмы работы. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №5. Работа со справочно-правовой системой «Кодекс». | |
| **Тема №2.4. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Интегрированный банк «Законодательство России»: основные приёмы работы. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | Практическое занятие №6. Работа с интегрированным банком «Законодательство России». | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **36** |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** | | **2** |
| **Всего:** | | **46** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет информационных технологий в юридической деятельности**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- доска классная
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл. портал
- проектор
- демонстрационные наглядные пособия

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**
- посадочные места по количеству обучающихся

- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Кулантаева, И. А. Информационные технологии в юридической деятельности : практикум для СПО / И. А. Кулантаева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4488-0650-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91872
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Е. В. Бурцева, А. В. Платёнкин, И. П. Рак, А. В. Терехов. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2058-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/99761
3. Клочко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Клочко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0407-2, 978-5-4488-0219-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80327


**Дополнительная литература**


1. Ниесов, В. А. Информационные системы судопроизводства : учебное пособие / В. А. Ниесов, А. М. Черных. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 268 с. — ISBN 978-5-93916-669-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/7830
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина, А. И. Уринцов [и др.] ; под редакцией А. И. Уринцова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-238-03242-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109189.html
3. Беспалова, И. М. Информационные технологии. Основы работы в Microsoft Word : учебное пособие / И. М. Беспалова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-7937-1638-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102517.html

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | Глубокое и прочное усвоение программного материала курса, исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное его изложение, демонстрация тесной связи теории с практикой, отсутствие затруднений при решении задач, при ответах на вопросы, отсутствие затруднений при видоизменении заданий, правильное обоснование принятых решений. | Проведение фронтального опроса, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, промежуточная аттестация. |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы. Умеет определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Глубокое и прочное усвоение программного материала курса, исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное его изложение, демонстрация тесной связи теории с практикой, отсутствие затруднений при решении задач, при ответах на вопросы, отсутствие затруднений при видоизменении заданий, правильное обоснование принятых решений. | Проведение фронтального опроса, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, промежуточная аттестация. |

**Приложение 3.27**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# ОП.06. Документационное обеспечение управления

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 2. | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 3. | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |
| 4. | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **12** |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05. Документационное обеспечение управления.

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01,<br>ОК 02,<br>ОК 03,<br>ОК 04,<br>ОК 05,<br>ОК 06,<br>ОК 09,<br>ПК 1.2,<br>ПК 1.3. | Применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;<br>Составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;<br>Оформлять информационно-справочную документацию;<br>Оформлять кадровую документацию;<br>Оформлять претензионно-исковую документацию. | Терминологию в области документационного обеспечения управления;<br>Нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации и порядок ее обработки;<br>Правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в унифицированную систему организационно-распорядительных документов, унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда;<br>Порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению.<br>Технологию организации документооборота в организациях (учреждениях). |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 42 |
| Всего учебных занятий | 36 |
| в том числе: | |
| лекции | 20 |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| Объем образовательной программы | 42 |
| Всего учебных занятий | 10 |
| в том числе: | |
| лекции | 4 |
| практические занятия | 6 |
| Самостоятельная работа | 32 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

## 2.3.Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | *2* | 3 | 4 |
| **Раздел 1. ОСНОВЫ ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | **6** | |
| **Тема 1.1 Понятие о документационном обеспечении управления, документе и способах документирования** | **Содержание учебного материала** | 1 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09<br>ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Основные свойства документов и их функции в системе управления. Понятие документа. Информация и документ. Классификация документов: по виду оформления; по содержанию; по форме; по происхождению; по средствам фиксации; по срокам хранения. Материальные носители информации.<br>Понятие документирования. Основные способы документирования. Основные современные технологии, применяемые при организации работы с документами в организациях (учреждениях). | 1 | |
| **Тема 1.2 Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления** | **Содержание учебного материала** | 1 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09<br>ПК 1.3 |
| | Нормативно-правовые акты, регулирующие документационное обеспечение управления. Унификация и стандартизация как основные направления совершенствования документов и документационного обеспечения управления.<br>Перечень основных государственных стандартов на унифицированные системы документации. Основные положения государственной системы документационного обеспечения управления. Состав унифицированных систем документации: организационно-распорядительная, отчетно-статистическая, финансовая и др. | 1 | |
| **Тема 1.3 Способы и правила создания документов** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09<br>ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Характеристика, состав и содержание ГОСТа на систему организационно-распорядительной документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. Формуляр-образец ОРД. Правила оформления реквизитов, регламентированных ГОСТом. | 2 | |
| | **Практические занятия** | **2** | |
| | Практическое занятие №1. Оформление реквизитов на документах. | 2 | |
| **Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** | | **22** | |
| **Тема 2.1 Оформление информационно-справочной документации** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06<br>ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Характеристика и состав справочно-информационных документов (служебных писем, справок, заявлений, актов, протоколов, докладных и объяснительных записок), требования к их оформлению. Документирование деятельности коллегиальных органов. | 2 | |
| | **Практические занятия** | **2** | |
| | Практическое занятие №2. Оформление информационно-справочной документации. | 2 | |
| **Тема 2.2 Оформление** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **организационно-распорядительной документации** | Основные группы организационно-распорядительных документов. Характеристика и состав организационных документов (устава, положения, инструкции, должностной инструкции), требования к оформлению. Характеристика и состав распорядительных документов (постановления, приказа, решения, распоряжения, указания), требования к их оформлению. Понятие подлинника, копии, выписки, дубликата. Виды копий документов, особенности заверения копий и выписок нотариальными конторами и должностными лицами организаций. | 2 | 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | **Практические занятия** | **2** | |
| | Практическое занятие №3. Оформление организационно-распорядительной документации. | 2 | |
| **Тема 2.3 Оформление кадровой документации** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3 |
| | Заявления и приказы по личному составу. Личная карточка формы Т-2 и личные дела | 2 | |
| | **Практические занятия** | **2** | |
| | Практическое занятие №4. Оформление кадровой документации. | 2 | |
| **Тема 2.4 Договорно-правовая документация** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Понятие договора. Основные разделы договоров. Порядок оформления трудового договора, договора поставки, договора купли-продажи. | 2 | |
| | **Практические занятия** | **2** | |
| | Практическое занятие №5. Оформление договоров. | 2 | |
| **Тема 2.5 Претензионно-исковая документация** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Основные реквизиты и порядок оформления претензий, ответов на претензию. Юридическая служба, выполняющая претензионно-исковую работу на предприятии. Журнал регистрации претензий. Порядок оформления исковых заявлений и представление их в Арбитражный суд. | 2 | |
| | **Практические занятия** | **4** | |
| | Практическое занятие №6. Оформление претензионно-исковой документации. | 4 | |
| **Раздел 3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ)** | | **6** | |
| **Тема 3.1 Технология организации документооборота в организациях (учреждениях)** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Управление и делопроизводство. Организационные формы делопроизводства. Служба документационного обеспечения управления, основная задача, функции, типовые структуры, должностной состав. Регламентация работы службы ДОУ. Примерное положение о службе документационного обеспечения управления и должностные инструкции. | 2 | |
| **Тема 3.2 Особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства** | **Содержание учебного материала** | 1 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Понятия предложения, заявления и жалобы. Прием и регистрация писем граждан. Рассмотрение и разрешение писем, срок рассмотрения. Анализ писем граждан. Конфиденциальное делопроизводство. Гриф ограничения доступа к документу. Автоматизированные системы работы с документами. Средства изготовления, копирования и размножения документов. Организация рабочих мест. | 1 | |
| | **Практические занятия** | **2** | |
| | Практическое занятие №7. Оформление обращений граждан. | 2 | |
| **Тема 3.3** | **Содержание учебного материала** | 1 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Систематизация документов, формирование их в дела и передача в архив организации** | Понятие документооборота. Общие принципы организации документооборота, его основные этапы: прием и первичная обработка документов; распределение поступивших документов; регистрация документов и предварительное их рассмотрение; рассмотрение документов руководством организации (учреждения) и направление их на исполнение; исполнение и контроль за исполнением документов; текущее хранение документов.<br>Номенклатура дел. Обработка дел для последующего хранения. Экспертиза ценности документов, оформление дел, составление описей. Сдача дел в архив. | 1 | 04, ОК 09<br>ПК 1.2, ПК 1.3 |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** | | **2** | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **6** | |
| **Всего:** | | **42** | |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
|---|---|---|---|
| **1** | ***2*** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. ОСНОВЫ ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | **6** | |
| **Тема 1.1 Понятие о документационном обеспечении управления, документе и способах документирования** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Основные свойства документов и их функции в системе управления. Понятие документа. Информация и документ. Классификация документов: по виду оформления; по содержанию; по форме; по происхождению; по средствам фиксации; по срокам хранения. Материальные носители информации.<br>Понятие документирования. Основные способы документирования. Основные современные технологии, применяемые при организации работы с документами в организациях (учреждениях). | | |
| **Тема 1.2 Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 1.3 |
| | Нормативно-правовые акты, регулирующие документационное обеспечение управления. Унификация и стандартизация как основные направления совершенствования документов и документационного обеспечения управления.<br>Перечень основных государственных стандартов на унифицированные системы документации. Основные положения государственной системы документационного обеспечения управления. Состав унифицированных систем документации: организационно-распорядительная, отчетно-статистическая, финансовая и др. | | |
| **Тема 1.3 Способы и правила создания документов** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Характеристика, состав и содержание ГОСТа на систему организационно-распорядительной документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. Формуляр-образец ОРД. Правила оформления реквизитов, регламентированных ГОСТом. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Практические занятия** | | |
| | Практическое занятие №1. Оформление реквизитов на документах. | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** | |
| **Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** | | **24** | |
| **Тема 2.1 Оформление информационно-справочной документации** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Характеристика и состав справочно-информационных документов (служебных писем, справок, заявлений, актов, протоколов, докладных и объяснительных записок), требования к их оформлению. Документирование деятельности коллегиальных органов. | | |
| | **Практические занятия** | | |
| | Практическое занятие №2. Оформление информационно-справочной документации. | 1 | |
| **Тема 2.2 Оформление организационно-распорядительной документации** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Основные группы организационно-распорядительных документов. Характеристика и состав организационных документов (устава, положения, инструкции, должностной инструкции), требования к оформлению. Характеристика и состав распорядительных документов (постановления, приказа, решения, распоряжения, указания), требования к их оформлению. Понятие подлинника, копии, выписки, дубликата. Виды копий документов, особенности заверения копий и выписок нотариальными конторами и должностными лицами организаций. | | |
| | **Практические занятия** | | |
| | Практическое занятие №3. Оформление организационно-распорядительной документации. | 1 | |
| **Тема 2.3 Оформление кадровой документации** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,09 ПК 1.3 |
| | Заявления и приказы по личному составу. Личная карточка формы Т-2 и личные дела | | |
| | **Практические занятия** | | |
| | Практическое занятие №4. Оформление кадровой документации. | 1 | |
| **Тема 2.4 Договорно-правовая документация** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Понятие договора. Основные разделы договоров. Порядок оформления трудового договора, договора поставки, договора купли-продажи. | | |
| | **Практические занятия** | | |
| | Практическое занятие №5. Оформление договоров. | 1 | |
| **Тема 2.5 Претензионно-исковая документация** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Основные реквизиты и порядок оформления претензий, ответов на претензию. Юридическая служба, выполняющая претензионно-исковую работу на предприятии. Журнал регистрации претензий. Порядок оформления исковых заявлений и представление их в Арбитражный суд. | | |
| | **Практические занятия** | | |
| | Практическое занятие №6. Оформление претензионно-исковой документации. | 1 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **19** | |
| **Раздел 3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ)** | | **9** | |
| **Тема 3.1 Технология организации** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Управление и делопроизводство. Организационные формы делопроизводства. Служба | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **документооборота в организациях (учреждениях)** | документационного обеспечения управления, основная задача, функции, типовые структуры, должностной состав. Регламентация работы службы ДОУ. Примерное положение о службе документационного обеспечения управления и должностные инструкции. | | ПК 1.2, ПК 1.3 |
| **Тема 3.2 Особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09<br>ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Понятия предложения, заявления и жалобы. Прием и регистрация писем граждан. Рассмотрение и разрешение писем, срок рассмотрения. Анализ писем граждан.<br>Конфиденциальное делопроизводство. Гриф ограничения доступа к документу. Автоматизированные системы работы с документами. Средства изготовления, копирования и размножения документов. Организация рабочих мест. | | |
| | **Практические занятия** | | |
| | Практическое занятие №7. Оформление обращений граждан. | 1 | |
| **Тема 3.3 Систематизация документов, формирование их в дела и передача в архив организации** | **Содержание учебного материала** | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09<br>ПК 1.2, ПК 1.3 |
| | Понятие документооборота. Общие принципы организации документооборота, его основные этапы: прием и первичная обработка документов; распределение поступивших документов; регистрация документов и предварительное их рассмотрение; рассмотрение документов руководством организации (учреждения) и направление их на исполнение; исполнение и контроль за исполнением документов; текущее хранение документов.<br>Номенклатура дел. Обработка дел для последующего хранения. Экспертиза ценности документов, оформление дел, составление описей. Сдача дел в архив. | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **8** | |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** | | **2** | |
| **Всего:** | | **42** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены специальные помещения:**

**Кабинет документационного обеспечения управления**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную

информационно-образовательную среду
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основная литература**


1. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80326 (
2. Алексеева, Т. В. Документационное обеспечение управления : учебник / Т. В. Алексеева, О. А. Страхов. — Москва : Университет «Синергия», 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-4257-0402-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/101344
3. Зайцева, Е. В. Делопроизводство и документооборот в системе государственного и муниципального управления : учебное пособие для СПО / Е. В. Зайцева, Н. В. Гончарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-4488-1122-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104900


**Дополнительная литература**


1. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/103343
2. Арасланова, В. А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах / В. А. Арасланова. — 3-е изд. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-93190-385-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/94291 (
3. Конституция Российской Федерации с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г., 14 марта 2020 г. / . — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 46 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104769.html 12.
4. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/102330

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| Терминология в области документационного обеспечения управления;<br>Нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации и порядок ее обработки;<br>Правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в унифицированную систему организационно-распорядительных документов, унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда;<br>Порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению.<br>Технология организации документооборота в организациях (учреждениях). | - оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;<br>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач<br>- демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;<br>- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;<br>- демонстрация знаний в области финансовой грамотности;<br>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик.<br>-соблюдение норм профессиональной этики;<br>– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;<br>- грамотность устной и письменной речи;<br>- оформление документов в соответствии с ГОСТом;<br>- ясность формулирования и изложения мыслей;<br>- проявление толерантности в процессе общения;<br>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий;<br>- соблюдение стандартов | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий,<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации. |

| | | |
|---|---|---|
| | антикоррупционного поведения;<br>- соблюдает нормы экологической безопасности;<br>– определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;<br>- эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;<br>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой документации, в том числе на иностранном языке | |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| _____<br>Применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;<br>Составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;<br>Оформлять информационно-справочную документацию;<br>Оформлять кадровую документацию;<br>Оформлять претензионно-исковую документацию. | _____<br>- оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;<br>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач<br>- демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;<br>- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;<br>- демонстрация знаний в области финансовой грамотности;<br>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик.<br>-соблюдение норм профессиональной этики;<br>– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, | - экспертное наблюдение выполнения практических заданий,<br>- оценка по итогам устного опроса студентов,<br>- наблюдение по итогам тестирования,<br>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации. |

| | | |
|---|---|---|
| | ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;<br>- грамотность устной и письменной речи;<br>- оформление документов в соответствии с ГОСТом;<br>- ясность формулирования и изложения мыслей;<br>- проявление толерантности в процессе общения;<br>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий;<br>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения;<br>- соблюдает нормы экологической безопасности;<br>– определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;<br>- эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;<br>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой документации, в том числе на иностранном языке | |

**Приложение 3.28**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# ОП.07. Основы применения искусственного интеллекта и нейронных сетей в профессиональной деятельности

**2026**

Рабочая программа разработана на основе примерной программы, разработанной ФГБОУ ДПО ИРПО, Управления внедрения новых образовательных технологий СПО

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ .....4**

*1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы: .....4*

*1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:.....4*

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....5**

*2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....5*

*2.2. Примерное содержание дисциплины.....5*

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....10**

*3.1. Материально-техническое обеспечение .....10*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....11**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ «ОП.10. Основы применения искусственного интеллекта и нейронных сетей в профессиональной деятельности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Основы применения искусственного интеллекта и нейронных сетей в профессиональной деятельности» включена в вариативную часть образовательной программы является самостоятельной учебной дисциплиной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02 и ОК 03.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК | Уметь | Знать |
|---|---|---|
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| | определять необходимые источники информации | |
| | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | приемы структурирования информации |
| | выделять наиболее значимое в перечне информации | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| | оценивать практическую значимость результатов поиска | |
| | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | |
| | использовать современное программное обеспечение | |
| | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | |
| ОК 03 | планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | алгоритмы использования искусственного интеллекта и нейросетей в создании индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий в качестве персонального цифрового ассистента |
| | организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач | |

| | | |
|---|---|---|
| | планировать и реализовывать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | приемы и области применения искусственного интеллекта и нейросетей в процессах современной цифровой экономики |
| | использовать знания в рамках функциональной грамотности в области цифровых технологий в различных жизненных ситуациях | возможности искусственного интеллекта и нейросетей в различных аспектах общей функциональной грамотности в различных жизненных ситуациях |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы** | **70** |
| **Всего учебных занятий** | **56** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 38 |
| практическое занятие | 18 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 14 |
| **Промежуточная аттестация в форме зачета** | |

## 2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических занятий | Объем, ак. часов |
|---|---|---|
| **Тема 1. Искусственный интеллект – история формирования отрасли компьютерных наук, её современное состояние и перспективы развития** | **Содержание** | **8** |
| | История формирования искусственного интеллекта как отрасли компьютерных наук. Исследования в области философии сознания – от формирования базовых установок в рамках античной философии до экспериментальных выводов современной науки. *Платон – чувственное и интеллектуальное знание. Аристотель – силлогистика и основы формальной логики. Вклад мыслителей Нового времени в развитие философии сознания. Томас Гоббс. Рене Декарт. Деятельность Чарльза Беббиджа и Ады Лавлейс. Развитие науки XX века. Тест Тьюринга. Конференция в Дартмуте. Создание первых экспертных систем. Система DENDRAL. Персональный ассистент ELIZA. Система MYCIN.* Достижения искусственного интеллекта и робототехники в конце XX-начале XXI века. Принципы работы искусственного интеллекта. Прикладные области работы искусственного интеллекта в современном мире. Распознавание изображений. Распознавание речи. Языковой переводчик. *Персональный ассистент. Имитация естественного языка и коммуникация. Чатботы. Интеллектуальные игры. Распознавание почерка. Биометрия. Медицинская и техническая диагностика. Работа с большими данными. Искусственный интеллект и современное искусство. Голосовые помощники. Рекомендательные системы в социальных сетях, маркетплейсах и видеосервисах. Автопилотирование и автономные транспортные системы.* Достижения внедрения искусственного интеллекта и нейронных сетей в экономику – мировой опыт. Искусственный интеллект в науке и образовании. Основные этические и правовые подходы к использованию искусственного интеллекта. Правовые акты, регулирующие работу искусственного интеллекта. *Теория сильного и слабого искусственного интеллекта.* | |
| | **Самостоятельная работа.** Тест по теме | **2** |
| **Тема 2. Нейронные сети – обзор ведущих отечественных нейросетей и их классификация** | **Содержание** | **4** |
| | Общий обзор нейронных сетей, разработанных и доступных для использования на территории РФ. GigaChat, Yandex GPT, Kandinsky, Шедеврум, Visper. Обзор Telegram-ботов для использования возможностей зарубежных нейронных сетей – Chat GPT, Midjourney.<br>Области применения конкретной нейронной сети. Особенности работы конкретной нейронной сети. Алгоритм установки приложения, регистрации, создания персонального аккаунта. | |
| | **В том числе практических занятий** | **4** |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие 1.** Установка приложений и регистрация аккаунтов для работы с нейронными сетями. Авторизация в системе GigaChat. Регистрация и начало работы с Yandex GPT, *Kandinsky и Visper*. *Установка приложения и авторизация в нейронной сети Шедеврум.* | |
| **Тема 3. Алгоритм построения универсального запроса к нейронной сети для получения результата в заданных границах** | **Содержание** | **4** |
| | Информация о правилах и алгоритмах составления универсального запроса к нейронной сети для получения от системы прогнозируемого результата в заданных границах. Сайты-конструкторы запроса для нейронных сетей. Алгоритмы составления запроса в зависимости от желаемого результата. Примеры корректных и удачных запросов от разработчиков нейронных сетей. | |
| | **В том числе практических занятий** | **4** |
| | **Практическое занятие 2.** Отработка навыков построения запроса к нейронной сети в рамках практических профессиональных задач. Обучение составлению запроса в конструкторе промтов. Отработка на практике алгоритма самостоятельного создания корректного запроса без использования конструктора. Изучение библиотеки корректных и некорректных команд для нейросети. Использование онлайн-переводчика для англоязычных нейросетей. | |
| | **Самостоятельная работа.** Решение задач – генерация запросов к нейронной сети в рамках заданных условиями задачи обстоятельств. | **2** |
| **Тема 4. Искусственный интеллект как персональный ассистент: возможности и алгоритмы применения нейронных сетей в учебной и профессиональной деятельности** | **Содержание** | **4** |
| | Возможности и алгоритмы применения нейронных сетей в учебной и профессиональной деятельности. Возможности и перспективы автоматизации рутинных задач, работа с большими данными – навыки получения саммари (краткого смыслового содержания) текста, навыки расширения текста. Возможности нейронных сетей в повышении эффективности обучения. Использование нейронной сети как переводчика. Планирование с использованием нейронных сетей. | |
| | **Самостоятельная работа.** Генерация запросов к нейронной сети в рамках решения индивидуальных образовательных и профессиональных задач студента. Отработка на практике процесса создания корректных запросов, применимых для получения информации или генерации текстов в рамках конкретных рабочих задач по специальности обучающегося. | **4** |
| **Тема 5. Генерация изображений с помощью искусственного интеллекта – принципы действия и алгоритм работы** | **Содержание** | **4** |
| | Обзор возможностей конкретных нейронных сетей в области генерации изображений по заданным критериям. Примеры корректных и удачных текстовых запросов для генерации изображений от разработчиков нейронных сетей. Галерея корректных и удачных изображений, сгенерированных конкретными нейронными сетями. Алгоритм написания запроса для генерации изображения для получения результата в заданных границах. | |
| | **В том числе практических занятий** | **4** |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие 3.** Генерация изображений с использованием возможностей нейронных сетей в рамках предварительно заданных условий. *Отработка на практике алгоритма получения от нейросети изображения по заданным параметрам*. | |
| | **Самостоятельная работа.** Генерация изображений с использованием возможностей нейронных сетей в рамках решения индивидуальных образовательных и профессиональных задач студента. Отработка на практике процесса создания изображений, применимых для использования в рамках конкретных рабочих задач по специальности обучающегося – в рекламе услуг или продукции, SMM, брошюрах, инструкциях, иных печатных материалах. | **4** |
| **Тема 6. Использование искусственного интеллекта в SMM и медиа: основы интеграции возможностей нейронных сетей в создание образовательного и профессионально ориентированного медиаконтента** | **Содержание** | **4** |
| | Способы и алгоритмы интеграции нейронных сетей в процесс создания профессионально ориентированного и образовательного контента для SMM, СМИ и Интернетмедиа. Возможности искусственного интеллекта в процессе анализа динамики рынка товаров и услуг. Возможности нейронных сетей в создании персонализированного цифрового контента. Возможности нейронных сетей в SMM. Создание контент-плана. Создание логотипа. Искусственный интеллект и его влияине на востребованные навыки цифровой экономики.<br>Возможности нейронных сетей в генерации специализированных текстов и визуального медиаконтента для социальных сетей, СМИ и Интернетмедиа. | |
| | **В том числе практических занятий** | **4** |
| | **Практическое занятие 4.** Генерация и создание отдельных элементов медиаконтента при помощи нейронных сетей – информационная статья, информационно-образовательный пост в социальной сети, контент-план. Алгоритм создания медиаконтента по типам наиболее востребованных цифровых форматов потребления информации в Сети. | |
| | **Самостоятельная работа.** Генерация и создание отдельных элементов медиаконтента в рамках решения индивидуальных образовательных и профессиональных задач студента. Отработка на практике процесса создания цифровых материалов, применимых для использования в рамках конкретных рабочих задач по специальности обучающегося. | **4** |
| **Тема 7. Информационная безопасность при работе с искусственным интеллектом и нейронными сетями – риски и этика применения возможностей новейших технологий** | **Содержание** | **4** |
| | Обзор рисков, связанных с возможностями искусственного интеллекта и нейронных сетей. Фальсификация биометрии и хранение персональных данных. Особенности использования облачных технологий. Технологии deepfake. *Экспертиза авторства цифрового контента. Инструкции по защите персональных данных. Способы разоблачения deepfake.* | |
| | **Содержание** | **4** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 8. Интеграция возможностей нейронных сетей и искусственного интеллекта в профессиональную деятельность.** | Обзор достижений цифрового технического прогресса в избранной студентом области профессиональной деятельности. Перспективы и риски внедрения искусственного интеллекта в профессиональные процессы. Опыт присутствия искусственного интеллекта в профессиональных процессах избранной студентом специальности. | |
| ***Промежуточная аттестация – зачет*** | | ***2*** |
| ***Всего*** | | ***70*** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей».

### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

#### 3.2.1. Печатные издания


1. Павлова, А. И. Искусственные нейронные сети: учебное пособие / А. И. Павлова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 190 с. — ISBN 978-5-4497-1165-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/108228
2. Барский, А. Б. Введение в нейронные сети: учебное пособие / А. Б. Барский. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 357 с. — ISBN 978-5-4497-2381-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/133929


#### 3.2.2. Электронные ресурсы

1. Конструктор промтов (запросов) для нейронных сетей https://gpt-prompt.ru
2. Инструкция: как формулировать запросы к GigaChat? https://developers.sber.ru/help/gigachat/prompt-guide
3. Каталог промтов (запросов) для генерации текста в GigaChat https://developers.sber.ru/help/gigachat/catalog/text
4. Каталог промтов (запросов) для генерации изображений в GigaChat https://developers.sber.ru/help/gigachat/catalog/image
5. Каталог промтов (запросов) для генерации кода в GigaChat https://developers.sber.ru/help/gigachat/catalog/code
6. Каталог кросстематических удачных запросов GigaChat https://developers.sber.ru/help/gigachat/prompt-examples
7. Инструкция по авторизации в GigaChat https://developers.sber.ru/help/gigachat/faq
8. Работа с нейронной сетью Yandex GPT для получения краткого содержания видеозаписей https://300.ya.ru/
9. Инструкция по работе с нейронной сетью Kandinsky https://fusionbrain.ai/docs/
10. Инструкция по работе с нейронной сетью Visper https://visper.tech/
11. Нейросети ChatGPT, Midjourney. Инструкция для начинающих. / М.: АСТ, 2024. – https://ast.ru/book/neyroseti-chatgpt-midjourney-instruktsiya-dlya-nachinayushchikh874761/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| ***Результаты обучения*** | ***Показатели освоенности компетенций*** | ***Методы оценки*** |
|---|---|---|
| Уметь:<br>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; планировать и реализовывать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания в рамках функциональной грамотности в области цифровых технологий в различных жизненных ситуациях | - умение применять технологию пошагового формулирования запроса для нейронной сети с целью достижения программируемого профессионального результата (получения от системы текстового отчета, изображения, статьи и т.д.);<br>- умение применять технологию использования нейронных сетей в повышении эффективности обучения (автоматизация рутинных процессов, перевод, работа с большими данными, работа с текстами, персональный ассистент и т.д.);<br>- умение применять технологию экспертизы авторства цифрового контента. | Оценка выполнения практического задания Оценка выполнения самостоятельной работы<br>Оценка решения ситуационных задач<br>Устный опрос<br>Тестирование<br>*Ответы на промежуточной аттестации* |

| | | |
|---|---|---|
| Знать:<br>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации алгоритмы использования искусственного интеллекта и нейросетей в создании индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий в качестве персонального цифрового ассистента; приемы и области применения искусственного интеллекта и нейросетей в процессах современной цифровой экономики; возможности искусственного интеллекта и нейросетей в различных аспектах общей функциональной грамотности в различных жизненных ситуациях | - умение применять технологию генерации специализированных текстов и визуального медиаконтента для социальных сетей, СМИ и Интернет-медиа,<br>- осуществлять сотрудничество через цифровые технологии; - умение применять технологию генерации медиаконтента по типам наиболее востребованных цифровых форматов потребления информации в Сети,<br>- проявление способности к продуктивному (творческому) самовыражению в информационной среде. | |

**Приложение**

**Примеры оценочных средств**

**Тестирование**

**Критерии оценивания:** до 4 баллов – оценка «не зачтено», необходимо повторить попытку тестирования, от 4 до 10 баллов – оценка «зачтено».

**Примеры заданий:**

1. Из трех предложенных теоретических предпосылок возникновения теории искусственного интеллекта в XX веке выберите верный:

А) Экономический спрос на продукты робототехники

**Б) Развитие логики и математики как инструментов формализации рациональных интеллектуальных процедур**

С) Успехи в создании машин, способных достичь спортивных побед в интеллектуальных играх, которые ранее были доступны только человеку

2. Верно ли следующее утверждение?

«Центральной гипотезой искусственного интеллекта является предположение о том, что ментальные процессы, которые происходят в физической системе человеческого мозга, могут происходить и в такой физической системе как компьютер»

**А) Верно**

Б) Неверно

3. Искусственный интеллект и нейронная сеть - как соотносятся два этих понятия?

А) Искусственный интеллект и нейросеть - это одно и то же, одно понятие по смыслу полностью повторяет другое

Б) Понятия практически не связаны между собой, они принадлежат к двум разным областям научного знания

**В) Нейросеть — это один из подходов к созданию ИИ, который вдохновлён системой нейронов в мозге**

4. Верно ли то, что изобретение искусственного интеллекта было бы невозможно без достижений мыслителей античного периода философии - Сократа, Платона, Аристотеля? **А) Верно**

Б) Неверно

5. Какая из этих теорий предполагает, что искусственная система может приобрести способность мыслить и осознавать себя как отдельную личность - то есть обладать подлинным сознанием?

А) Теория слабого искусственного интеллекта

**Б) Теория сильного искусственного интеллекта**

В) Теория аттендированного искусственного интеллекта **Практическое задание**

**Критерии оценивания:** зачтено/не зачтено. Цифровой контент, полученный обучающимся с помощью нейросети, создан самостоятельно и/или может быть использован в образовательной или профессиональной деятельности обучающегося – оценка «зачтено». Цифровой контент, полученный обучающимся с помощью нейросети, создан не

самостоятельно и/или не имеет возможности быть использованным в образовательной или профессиональной деятельности обучающегося – оценка «не зачтено».

**Примеры заданий:**

Сгенерируйте в любой удобной для вас нейросети изображение. Загрузите созданное изображение в память вашего устройства либо сделайте скриншот. Получившееся изображение сопроводите текстом - запросом (промтом) который вы отправили нейросети, чтобы получить представленный результат. Предположите, как получившееся изображение можно использовать в образовательной или профессиональной деятельности. Может ли получившееся изображение стать частью презентации, доклада к практическому занятию/научной конференции, инфографики в лабораторной работе, иллюстрации к исследованию? Может ли получившееся изображение стать частью информационной брошюры, инструкции, постера, рекламных материалов, цифрового медиаконтента в медиа или социальных сетях? Раскройте один из предложенных вариантов использования сгенерированного изображения или сформулируйте собственный. **Самостоятельная работа**

**Критерии оценивания:** зачтено/не зачтено. Запрос составлен корректно и способен разрешить условия ситуации, заданной условиями задачи – оценка «зачтено». Запрос составлен некорректно и/или не способен разрешить условия ситуации, заданной условияии задачи – оценка «не зачтено».

**Примеры заданий:**

Решите ситуационные задачи. Ознакомьтесь со списком из нескольких ситуаций, в которых искусственный интеллект может стать Вашим помощником. Для разрешения каждой ситуации придумайте конкретный запрос для нейросети.

1. Вы написали статью, посвященную информации о вашей профессии (специальности), но для ее публикации в СМИ необходимо придумать короткий информативный заголовок (название), с чем хорошо справляются нейронные сети. Какой запрос Вы бы отправили нейронной сети для того чтобы получить варианты названия статьи? Тему статьи придумайте самостоятельно, исходя из вашей профессии (специальности).
2. Вам необходимо составить инструкцию по выполнению рекомендаций для покупателя произвольного товара или услуги. Нейронные сети хорошо справляются с выстраиванием последовательных списков и пошаговых задач, что экономит время в случае составления инструкции самостоятельно. Какой запрос Вы бы отправили нейронной сети для того чтобы получить пошаговую инструкцию на произвольную тему? Тему инструкции придумайте самостоятельно, исходя из практических задач вашей профессиональной деятельности.
3. Вам предстоит длительная рабочая командировка. Для планирования маршрута передвижения, уточнения временных затрат и других деталей поездки требуется предварительная работа по составлению плана. Нейронные сети хорошо справляются с составлением маршрутов между конкретно заданными точками (например, от вокзала до аэропорта), станциями метро, а также общим составлением плана любой поездки и достопримечательностей, которые важно увидеть при посещении того или иного населенного пункта. Какой запрос Вы бы отправили нейронной сети для того чтобы получить план поездки в произвольный населенный пункт – уточнить, как добраться из

аэропорта до вашей гостиницы, какие достопримечательности необходимо увидеть и т.д.? Город командировки выберите самостоятельно. Для составления конкретного запроса уточните названия точек, маршрут между которыми создаст нейросеть. Например, «Аэропорт Домодедово, «Гостиница «Космос» и т.д.

**Приложение 3.29**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# ПМ.01. Правоприменительная деятельность

## МДК.01.01 Административный процесс
## МДК.01.02 Трудовое право
## МДК.01.03 Гражданский процесс

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | |
|---|---|
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **3** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **7** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **38** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **50** |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.01 Правоприменительная деятельность

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Правоприменительная деятельность» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| ВД 1 | Правоприменительная деятельность |
| ПК 1.1. | Осуществлять профессиональное толкование норм права. |
| ПК. 1.2. | Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. |
| ПК 1.3. | Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. |

1.1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|
| ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права. | **Навыки:** |
| | в осуществлении профессионального толкования норм права; |
| | **Умения:** |
| | анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; |
| | характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; |
| | сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; |
| | **Знания:** |
| | понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; |
| | сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; |
| ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. | **Навыки:** |
| | в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; |
| | **Умения:** |
| | оперировать юридическими понятиями и категориями; |
| | анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; |
| | анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; |
| | анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; |
| | анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; |
| | **Знания:** |
| | источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; |

| | |
|---|---|
| | понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; |
| | сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; |
| | порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; |
| | виды трудовых договоров; |
| | содержание трудовой дисциплины; |
| | порядок разрешения трудовых споров; |
| | виды рабочего времени и времени отдыха; |
| | формы и системы оплаты труда работников; |
| | основы охраны труда; |
| | порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; |
| | порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; |
| | формы защиты прав граждан и юридических лиц; |
| | виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; |
| | основные стадии гражданского и административного процесса. |
| ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | **Навыки:** |
| | в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. |
| | **Умения:** |
| | применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; |
| | составлять различные виды юридических документов. |
| | **Знания:** |
| | правила составления юридических документов; |

### 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объём образовательной программы профессионального модуля (очная форма обучения): 434 часов, в том числе:
учебные занятия – 184 час., в том числе:

- лекции, уроки, семинарские занятия – 106 час.;
- практические занятия – 78 час.;

учебная практика – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
производственной практики (по профилю специальности) – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
промежуточная аттестация – 36 час.;
самостоятельной работы обучающегося – 70 час.

Объём образовательной программы профессионального модуля (очная форма обучения): 434 часов, в том числе:
учебные занятия – 62 час., в том числе:

- лекции, уроки, семинарские занятия – 38 час.;
- практические занятия – 24 час.;

учебная практика – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
производственной практики (по профилю специальности) – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
промежуточная аттестация – 36 час.;
самостоятельной работы обучающегося – 192 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля (очная форма обучения)

| Коды профессиональных, общих компетенций | Наименования разделов (МДК) профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | в т.ч. в форме практической | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Учебные занятия | | | | | Практика | | промежуточная аттестация | Самостоятельная работа |
| | | | | Всего | в том числе | | | Консультации | Учебная | Производственная (по профилю специальности) | | |
| | | | | | Лекций, уроков, семинарских занятий | Лаборат. и практ. занятий | Курсовых работ | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Раздел 1. Административный процесс | 98 | | **60** | 42 | 18 | - | - | | | 12 | 26 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Раздел 2. Трудовое право | 98 | | **60** | 30 | 30 | - | - | | | 12 | 26 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Раздел 3. Гражданский процесс | 82 | | **64** | 34 | 30 | - | - | | | - | 18 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Учебная практика | 72 | 72 | | | | | | 72 | | | |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Производственная практика (по профилю специальности) | 72 | 72 | | | | | | | 72 | | |
| | Экзамен по ПМ | 12 | | | | | | | | | 12 | |
| | ***Всего:*** | ***434*** | ***144*** | ***184*** | ***106*** | ***78*** | ***-*** | ***-*** | ***72*** | ***72*** | **36** | **70** |

**2.2. Структура профессионального модуля** (заочная форма обучения)

| Коды профессиональных, общих компетенций | Наименования разделов (МДК) профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | в т.ч. в форме практической | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Учебные занятия | | | | | Практика | | промежуточная аттестация | Самостоятельная работа |
| | | | | Всего | в том числе | | | Консультации | Учебная | Производственная (по профилю специальности) | | |
| | | | | | Лекций, уроков, семинарских занятий | Лаборат. и практ. занятий | Курсовых работ | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Раздел 1. Административный процесс | 98 | | **20** | 12 | 8 | - | - | | | 12 | 66 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Раздел 2. Трудовое право | 98 | | **22** | 10 | 12 | - | - | | | 12 | 64 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Раздел 3. Гражданский процесс | 94 | | **20** | 12 | 8 | - | - | | | - | 62 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Учебная практика | 82 | 72 | | | | | | 72 | | | |
| ОК 01-ОК 09 ПК 1.1. -ПК 1.3 | Производственная практика (по профилю специальности) | 72 | 72 | | | | | | | 72 | | |
| | Экзамен по ПМ | 12 | | | | | | | | | 12 | |
| | ***Всего:*** | ***434*** | ***144*** | ***62*** | ***34*** | ***28*** | **-** | **-** | ***72*** | ***72*** | **36** | **192** |

## 2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, ак. ч. |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| **МДК 01.01. Административный процесс** | | **98** |
| **Раздел 1. Административный процесс** | | **98** |
| **Тема 1.1 Административный процесс: понятие и сущность** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Научные подходы к вопросу о необходимости административного процесса или нецелесообразности его выделения из системы административного права | |
| **Тема 1.2 Административно-процессуальные нормы и организационно-технические (процедурные) правила** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1 Административно процессуальные нормы: понятие и виды. | 2 |
| | 2 Основные признаки административно-процессуальных норм. | 2 |
| | 3 Понятие и сущность организационно-технических (процедурных) правил (на примере конкретных административных регламентов любой Федеральной службы РФ) | 2 |
| | **Практическая работа № 1** | **2** |
| | Составить макет организационно-технического (процедурного) правила, используя любой административный регламент Федеральной службы РФ. | |
| **Тема 1.3 Административно-процессуальные правоотношения и субъекты административно-процессуального права** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1 Административно процессуальные отношения: понятие и признаки | 2 |
| | 2 Классификация административно-процессуальных отношений. | 2 |
| | 3 Субъекты административно-процессуального права | 2 |
| | **Практическая работа № 2** | **2** |
| | Составить логическую схему «Административно-процессуальные правоотношения» | |
| **Тема 1.4 Административные процедуры** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1 Понятие, задачи и элементы административных процедур. | 2 |
| | 2 Принципы и классификация административных процедур. | 2 |
| | 3 Технические и административные регламенты | 2 |
| | **Практическая работа № 3** | **2** |
| | Составить сравнительную таблицу сходства и различий административного и технического регламента (использовать не менее пяти оснований: понятие, источник, содержание, субъекты и т.д.) | |
| **Тема 1.5** | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **Понятие, роль и сущность административных комиссий** | Составы правонарушений, предусмотренные КоАП РФ, могли бы быть отнесены к ведению административных комиссий | |
| **Тема 1.6**<br>**Аутсорсинг административно-управленческих процессов** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Плюсы и минусы внедрения системы аутсорсинга в РФ (можно использовать в качестве примера любой субъект РФ) | |
| **Тема 1.7**<br>**Понятие и сущность административной юстиции и административного судопроизводства** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Административная юрисдикция и ее принципы. | 2 |
| | 2. Виды административно-юрисдикционных производств. | 2 |
| | **Практическая работа № 4** | 2 |
| | Составить схемы по вопросам:<br>- привлечение граждан и организаций к ответственности в порядке административной юрисдикции;<br>- виды административной юрисдикции | |
| **Тема 1.8**<br>**Производство по делам об административных правонарушениях** | **Содержание учебного материала** | **8** |
| | 1. Понятие, цели, задачи и виды производства по делам об административных правонарушениях. | 2 |
| | 2. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях | 2 |
| | 3. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях | 2 |
| | 4. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях | 2 |
| | **Практическая работа № 5** | 2 |
| | Составить протокол об административном правонарушении (Фабула свободная) | |
| **Тема 1.9**<br>**Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях** | **Содержание учебного материала** | **8** |
| | 1. Понятие и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | 2 |
| | 2. Доставление, привод, административное задержание, виды досмотров и изъятие вещей и документов. | 2 |
| | 3. Отстранение от управления транспортным средством, его задержание и запрещение его эксплуатации, медицинское освидетельствование на состояние опьянения. | 2 |
| | 4. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей, временный запрет деятельности. | 2 |
| | **Практическая работа № 6** | 2 |
| | На основе нормативных правовых актов подготовить процессуальную процедуру применения к лицу мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.<br>Подготовить схему процедуры одной меры обеспечения производства. | |
| **Тема 1.10**<br>**Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Виды сроков в производстве по делам об административных правонарушений | |
| **Тема 1.11**<br>**Стадии производства по делам об административных правонарушениях** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Стадия возбуждения дела в производстве по делам об административных правонарушениях. | 1 |
| | 2. Стадия рассмотрения дела. | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| | 3. Стадия пересмотра постановлений и решений. | 1 |
| | 4. Стадия исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. | 1 |
| | **Практическая работа № 7** | **2** |
| | Составить процедуру обжалования действий и решений должностных лиц на примере ФТС, ФНС и иных Федеральных служб России | |
| **Тема 1.12 Производство по административно-правовым жалобам и спорам** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Незаконные действия (или бездействие) должностного лица органа исполнительной власти | |
| | **Практическая работа № 8** | **2** |
| | Составить судебную жалобу на незаконные действия (или бездействие) должностного лица органа исполнительной власти (Фабула свободная). | |
| **Тема 1.13 Дисциплинарное производство** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Стадии дисциплинарного производства, возникающего на государственной службе | |
| **Тема 1.14 Контрольно-надзорное производство** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1. Понятие, характерные черты и стадии контрольно-надзорного производства. Общая характеристика контрольно-надзорного производства. | 2 |
| | 2. Принципы и субъекты контрольно-надзорного производства. Участники контрольно- надзорного производства. Их права и обязанности. | 2 |
| | 3. Виды и гарантии контрольно-надзорных производств. Стадии и сроки контрольно-надзорного производства. | 2 |
| **Тема 1.15 Международный опыт развития административного судопроизводства** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1 Административное судопроизводство в США | 2 |
| | 2. Административное судопроизводство в странах Европейского союза. | 2 |
| | 3. Административное судопроизводство в странах Таможенного союза | 2 |
| | **Практическая работа № 9** | **2** |
| | Составить сравнительную таблицу сходства и различий административной юстиции в зарубежных странах (в таблице использовать не менее 3 страны) | |
| **С**<br>Изучение конспекта лекции, подготовка докладов.<br>Подготовить доклады по темам:<br>1. Административный процесс: вопросы становления и формирования.<br>2. Понятие и виды юридического процесса.<br>3. Современное состояние и вопросы кодификации административно-процессуального законодательства.<br>4. Основные концепции административного процесса: вопросы структурирования и содержания административного процесса.<br>5. Соотношение понятий «административный процесс» и «административное производство».<br>6. Государственные и муниципальные служащие как участники административного процесса.<br>7. Исполнительные органы местного самоуправления как участники административного процесса. | | 26 |

| | | |
|---|---|---|
| 8. Предприятия и учреждения различных форм собственности как участники административного процесса.<br>9. Аутсорсинг в современной экономике.<br>10. Документирование аутсорсинговых услуг.<br>11. Аутсорсинг как способ снижения налоговой нагрузки или как способ ухода от налогов.<br>12. Назначение административных наказаний при совершении нескольких административных правонарушений (множественности правонарушений). | | |
| **Экзамен по МДК.01.01.** | | **12** |
| **МДК.01.02. Трудовое право** | | **98** |
| **Раздел 2. Трудовое право** | | **98** |
| **Тема 2.1**<br>**Предмет, метод, система трудового права** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Предмет трудового права и его особенности. Цели и задачи трудового законодательства. | |
| | 2. Особенности метода правового регулирования труда. Система трудового и система трудового законодательства. | |
| **Тема 2.2**<br>**Система принципов трудового права** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие и назначение принципов права. Понятие принципов правового регулирования труда. Типология принципов трудового права. | 2 |
| | 2. Содержание основных принципов регулирования труда. Отличие правового принципа от нормы права. | 2 |
| | **Практическая работа № 1** | **2** |
| | Составление таблицы: «Виды принципов трудового права». | |
| | **Практическая работа № 2** | **2** |
| | Составление таблицы: «Права и обязанности работника и работодателя» - работа с текстом статей 21, 22 ТК РФ | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| | Закрепление изученного материала | |
| | Анализ международных нормативных актов: Конвенция МОТ №98 «О применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров».<br>О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ. | |
| **Тема 2.3.**<br>**Система источников трудового права** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие источника трудового права. Типология источников трудового права. Классификация источников трудового права. | 2 |
| | 2. Действие источников трудового права в пространстве, во времени и по кругу лиц | 2 |
| | **Практическая работа № 3** | **2** |
| | Составление списка НПА по трудовому праву, дать характеристику одному из | |

| | | |
|---|---|---|
| | них | |
| **Тема 2.4.**<br>**Система правоотношений трудового права** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Система трудовых правоотношений. Понятие трудового правоотношения. Работник и работодатель – главные субъекты трудового правоотношения. | 2 |
| | Основания возникновения трудовых и непосредственно связанных с ними правоотношений. | 2 |
| | **Практическая работа № 4** | **4** |
| | Составление логико-смысловой модели: «Порядок проведения коллективных переговоров» | |
| | Уровни системы социального партнерства.<br>Порядок ведения коллективных переговоров. | |
| | **Практическая работа№ 5** | **2** |
| | Деловая (ролевая) игра: Заключение коллективного договора | |
| | **Практическая работа № 6** | **2** |
| | Анализ по плану основных положений Закона РФ от 19.04.1991№1032-1 «О занятости населения в РФ» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| | Закрепление изученного материала | |
| | Правовое регулирование квотирования рабочих мест. Правовая регламентация использования иностранной рабочей силы в Российской Федерации и граждан Российской Федерации за рубежом. | |
| **Тема 2.5.**<br>**Порядок заключение трудового договора** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.<br>Трудовая книжка: понятие, значение, порядок заполнения, хранения. | |
| | **Практическая работа № 7** | **2** |
| | Составление таблицы: «Особенности срочного трудового договора» | |
| | **Практическая работа № 8** | **2** |
| | Составление логически-смысловой модели: «Оформление приема на работу» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| | Закрепление изученного материала | |
| | Трудовой стаж (понятие и виды). | |
| **Тема 2.6.**<br>**Прекращение трудового договора** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Классификация оснований прекращения трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. | |
| | Прекращение трудового договора по основаниям, не связанным с волей сторон. Прекращение трудового договора по инициативе работника. | |
| | **Практическая работа № 9** | 2 |
| | Оформление увольнения по основаниям, предусмотренным статьей 83 ТК РФ. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Закрепление изученного материала | |
| | Общий порядок оформления увольнения. | |
| **Тема 2.7.**<br>**Рабочее время** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Рабочее время (общая характеристика). Сокращенное рабочее время. Неполное рабочее время. Работа в ночное время. | |
| | 2. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочная работа и ненормированный рабочий день). | |
| | **Практическая работа № 10** | **2** |
| | Составление сводной таблицы: «Особенности видов и режимов рабочего времени» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| | Закрепление изученного материала | |
| | Режимы рабочего времени. | |
| **Тема 2.8.**<br>**Время отдыха** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Время отдыха (общая характеристика). Выходные и праздничные дни. Ежегодный оплачиваемый отпуск. Дополнительный отпуск. | |
| | 2. Перерывы (виды перерывов: перерывы для отдыха и питания; перерывы для обогревания и отдыха; перерывы для кормления ребенка до 1,5 лет). | |
| | **Практическая работа № 11** | **2** |
| | Составление сводной таблицы: «Особенности видов отпуска» | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| | Закрепление изученного материала | |
| | Целевые и творческие отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы. Отгулы. | |
| **Тема 2.9.**<br>**Оплата труда** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие, элементы заработной платы. Формы оплаты труда. | 2 |
| | 2. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Системы оплаты труда (тарифная, сдельная, повременная). | 2 |
| | **Практическая работа № 12** | **2** |
| | Составление логически-смысловой модели «Порядок оформления депремирования» | |
| **Тема 2.10.**<br>**Трудовой распорядок. Дисциплина труда** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | 1. Трудовая дисциплина, понятие и методы её обеспечения. Внутренний трудовой распорядок. | 2 |
| | 2. Меры поощрения, применяемые работодателем. | 2 |
| | 3. Дисциплинарная ответственность: виды взысканий, порядок привлечения к ответственности. | 2 |
| | **Практическая работа № 13** | **2** |
| | Решение правовых ситуаций по теме Вынесение благодарностей | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическая работа № 14** | |
| | Решение правовых ситуаций по теме Дисциплинарные правонарушения<br>Составление логически-смысловой модели «Порядок наложения дисциплинарных взысканий» | **2** |
| | **Практическая работа № 15** | |
| | Решение правовых ситуаций по теме Коллективная ответственность в трудовом праве | **2** |
| | **Практическая работа № 16** | |
| | Составление логически-смысловой модели «Порядок расследования несчастного случая» | **2** |
| | **Практическая работа № 17** | |
| | Характеристика особенностей регулирования труда отдельных категорий работников | **2** |
| | **Практическая работа № 18** | |
| | Составление проекта искового заявления в защиту нарушенных трудовых прав работника. | **2** |
| | **Практическая работа № 19** | |
| | Составление логически-смысловой модели «Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС» | **2** |
| | **Практическая работа № 20** | |
| | Составление логически-смысловой модели: «Этапы рассмотрения коллективного трудового спора».<br>Подготовка реферата на тему: «Медиация как способ разрешения трудового спора» | 2 |
| **Экзамен по МДК.01.02** | | **12** |
| **МДК.01.03. Гражданский процесс** | | **82** |
| **Раздел 3. Гражданский процесс** | | **82** |
| **Тема 3.1. Общие положения гражданского процессуального права** | | **56** |
| **Тема 3.1.1.**<br>Понятие гражданского процессуального права. Понятие, виды и стадии гражданского процесса. | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие гражданского процесса, его задачи**.** Формы судебных постановлений.<br>Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права.<br>Источники гражданского процессуального права.<br>Взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права.<br>Система гражданско-процессуального права. | |
| **Тема 3.1.2.** | **Содержание учебного материала** | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| Виды гражданского судопроизводства и стадии гражданского процесса. | Виды гражданского судопроизводства: исковое производство; особое производство; приказное производство; заочное производство и др.<br>Понятие и система стадий гражданского процесса. | |
| | **Практическое занятие**<br>Определение видов гражданского судопроизводства и последовательности стадий гражданского процесса. | **2** |
| **Тема 3.1.3.**<br>Принципы гражданского процесса. | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие, значение и система принципов гражданского процесса.<br>Классификация принципов в теории права.<br>Классификация принципов гражданского процесса. | |
| **Тема 3.1.4.**<br>Субъекты гражданского процесса. | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие и классификация субъектов гражданского процесса. Процессуальная правосубъектность.<br>Стороны: понятие истца и способы вступления его в дело; понятие ответчика; общие и специальные права и обязанности истца и ответчика. Понятие надлежащей стороны в деле, замена ненадлежащей стороны: процессуальный порядок и возможные варианты в зависимости от волеизъявления истца.<br>Понятие, виды и порядок процессуального правопреемства. Понятие и виды процессуального соучастия.<br>Понятие и виды третьих лиц. Процессуальный порядок вступления третьих лиц в процесс. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора, и условия их вступления в дело. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора, и условия их вступления в дело.<br>Формы участия прокурора в гражданском процессе, выполняемые им функции, его процессуальные права и обязанности. Добровольное и обязательное участие прокурора в процессе.<br>Участие в гражданском процессе иных участников: государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, выступающих в защиту интересов других лиц. | |
| **Тема 3.1.5.**<br>Представительство в суде. | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие процессуального (судебного) представительства. Виды представительства: договорное, законное, по иным специальным основаниям. Общие и специальные полномочия представителя. Способы оформления полномочий представителя. Лица, которые не могут быть представителями. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решении задач по изученной теме | **2** |
| **Тема 3.1.6.**<br>Подведомственность и подсудность. | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие подведомственности и ее виды. Исключительная, альтернативная и условная подведомственность. Дела, подведомственные судам общей юрисдикции. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Понятие и виды подсудности. Родовая подсудность: дела, рассматриваемые Верховным судом РФ; дела, рассматриваемые Верховными судами республик в составе РФ, областными, краевыми судами, судами городов федерального значения; судами автономной области и автономных округов; дела, рассматриваемые районными (городскими) судами; дела, рассматриваемые мировыми судьями. Территориальная подсудность: общая, альтернативная, исключительная, договорная, по связи дел. Изменение подсудности. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме | **2** |
| **Тема 3.1.7.**<br>Процессуальные сроки. | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие, значение и классификация процессуальных сроков. Сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел. Сроки совершения отдельных процессуальных действий.<br>Порядок исчисления процессуальных сроков. Приостановление и восстановление процессуальных сроков. | |
| **Тема 3.1.8.**<br>Судебные расходы и штрафы. | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие и состав судебных расходов. Понятие государственной пошлины. Правовое регулирование отношений по уплате государственной пошлины. Объект взимания государственной пошлины. Размер государственной пошлины, льготы по ее уплате. Полный или частичный возврат государственной пошлины.<br>Издержки, связанные с рассмотрением дела: суммы. Подлежащие выплате свидетелям и экспертам; расходы, связанные с производством смотра на месте; расходы по исполнению судебных актов. Освобождение от уплаты судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов за счет средств бюджета.<br>Расходы по оплате помощи представителя. Вознаграждение за фактическую потерю времени.<br>Понятие и цели применения судебных штрафов. Размер, основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение и уменьшение судебных штрафов. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме | **2** |
| **Тема 3.1.9.**<br>Доказательства и доказывание. | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Понятие доказательств и их значение в гражданском процессе. Классификация доказательств: прямые и косвенные; первоначальные и производные; личные и вещественные. Требования, предъявляемые к доказательствам: относимость, допустимость, достоверность и достаточность.<br>Понятие и элементы доказывания: представление, исследование и оценка доказательств. Предмет и субъекты доказывания. Освобождение от доказывания. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Понятие и виды средств доказывания. Объяснение сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Лица, которые не могут быть свидетелями. Права и обязанности свидетелей (свидетельский иммунитет). Письменные доказательства: понятие, виды.<br>Понятие и классификация документов. Представление и истребование письменных доказательств. Вещественные доказательства: понятие; процессуальный порядок истребования и представления. Заключение эксперта. Виды экспертиз. Дополнительная и повторная экспертизы. Процессуальный порядок назначения экспертизы. Лица, которые могут выступать в качестве экспертов, их процессуальные права и обязанности. | 2 |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Написание реферата по теме: «Процессуально-правовое положение в гражданском процессе лиц, оказывающих содействие в осуществлении правосудия (свидетели, эксперты, специалисты)».<br>«Законное представительство в суде.<br>Работа с НПА РФ по вопросам, касающимся уплаты государственной пошлины. | 2 |
| **Тема 3.2. Производство в суде I инстанции.** | | **6** |
| **Тема 3.2.1.**<br>Приказное производство. | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие приказного производства и его место в гражданском процессе. Требования, по которым выдается судебный приказ. Понятие судебного приказа, его форма и содержание.<br>Порядок осуществления приказного производства: подача и принятие заявления о выдаче судебного приказа; уведомление должника; выдача судебного приказа. Юридические и фактические основания для отмены судебного приказа. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Реферат «Понятие судебного приказа, его форма и содержание». | 2 |
| **Тема 3.2.2. Исковое производство** | | **3**<br>**4** |
| **Тема 3.2.2.1.** Возбуждение гражданского дела | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие и общая характеристика стадии возбуждения гражданского дела (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Понятие, форма и содержание искового заявления. Процессуальный порядок подачи искового заявления. Решение судьей вопроса о принятии искового заявления. Основания для отказа в принятии и возвращения искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Встречный иск. | |
| | **Практическое занятие**<br>Составление искового заявления (встречного иска) | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| | Определение видов исков | |
| **Тема 3.2.2.2.** Подготовка дела к судебному разбирательству | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие и общая характеристика стадии подготовки дела к судебному разбирательству (задачи, круг субъектов, итоговые акты). Действия суда по подготовке дела. Вопросы, разрешаемые судьей при подготовке дела. Предварительное судебное заседание. Извещения и вызовы. Судебные повестки: содержание, доставка и вручение. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме | **2** |
| **Тема 3.2.2.3.** Судебное разбирательство | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Понятие и общая характеристика стадии судебного разбирательства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Этапы судебного разбирательства и процессуальный порядок их осуществления: подготовительная часть, рассмотрение по существу, судебные прения и заключение прокурора, постановление и объявление решения.<br>Оценка доказательств. | 2 |
| | Протокол судебного заседания: понятие, содержание, ведение, ознакомление с протоколом и подача замечаний на протокол.<br>Временная остановка судебного разбирательства: понятие и основания для перерыва; понятие и основания для отложения разбирательства; обязательные и факультативные основания для приостановления производства по делу.<br>Процедура медиации. | 2 |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме | **2** |
| **Тема 3.2.2.4.** Постановления суда I инстанции | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Понятие и виды судебных постановлений. Судебное решение: понятие. Содержание. Требования к судебному решению.<br>Устранение недостатков решения вынесшим его судом: вынесение дополнительного решения, разъяснение решения, исправление описок и явных арифметических ошибок.<br>Законная сила судебного решения.<br>Материально-правовые и процессуально-правовые последствия при вступлении решения в законную силу. Обращение решения к немедленному исполнению. | 2 |
| | Окончание производства без вынесения решения: понятие, основания, процессуальный порядок и правовые последствия прекращения производства по делу; понятие, основания.<br>Процессуальный порядок и правовые последствия оставления заявления без рассмотрения<br>Определения суда первой инстанции: понятие, содержание, процессуальный порядок вынесения, обжалование и подача представления. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Частные определения суда.<br>Производство по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. | |
| | **Практическое занятие**<br>Составление проекта судебного решения<br>Решение задач по изученной теме. | **2** |
| **Тема 3.2.3.**<br>Заочное производство | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие, условия и порядок вынесения заочного решения. Содержание заочного решения. Обжалование заочного решения.<br>Полномочия суда при пересмотре заочного решения и основания для его отмены. Законная сила заочного решения. | |
| | **Практическое занятие**<br>Составление проекта заочного решения суда.<br>Решение задач по изученной теме. | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Реферат «Заочное производство».<br>Составление сравнительной таблицы – основания отложения, приостановления, прекращения производства по делу, оставления заявления без рассмотрения.<br>Составление заявления ответчика об отмене заочного решения<br>Составление сравнительной таблицы – различия между исковым и приказным производством. | 2 |
| **Тема 3.3. Особое производство** | | **14** |
| **Тема 3.3.1**<br>Общая характеристика дел особого производства | **Содержание учебного материала** | **6** |
| | Понятие и цели особого производства. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства, общие порядок их рассмотрения. Состав суда при рассмотрении дел в порядке особого производства.<br>Установление фактов, имеющих юридическое значение: факты, которые могут быть установлены судом, и условия, необходимые для их установления. Место подачи заявления и его содержание. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Место подачи заявления и его содержание. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие при рассмотрении заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Лица, имеющие право на подачу заявления, и его содержание. Обязательное проведение судебно-психиатрической экспертизы. Лица. Участвующие в процессе. Юридическое значение решения суда по заявлению. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Установление усыновления (удочерения) ребенка. Лица, имеющие право на подачу заявления, и его содержание. Документы, прилагаемые к заявлению. Действия судьи после принятия заявления. Лица. Участвующие в процессе. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Признание имущества бесхозяйным. Лица, имеющие право на подачу заявления, и место его подачи.<br>Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Условия и место рассмотрения заявления. Содержание заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению. | 2 |
| | Заявление о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении. Место и срок подачи заявления. Рассмотрение заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство).<br>Случаи и место подачи заявления. Содержание заявления.<br>Действия судьи после принятия заявления. Действия суда после поступления заявления от держателя документа.<br>Рассмотрение заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Подача заявления, рассмотрение заявления.<br>Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар. Сроки подачи заявления о принудительной госпитализации. | 2 |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Реферат<br>«Особое производство в гражданском процессе».<br>«Виды дел особого производства». | 2 |
| **Тема 3.4. Производство в суде II инстанции** | | **10** |
| **Тема 3.4.1.** Производство в суде апелляционной инстанции | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Понятие и общая характеристика стадии апелляционного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Лица, имеющие право на обжалование решений судов I инстанции. Срок и место подачи жалобы. Содержание апелляционной жалобы. Действия суда после получения апелляционной жалобы. | 2 |
| | Пределы, срок и процессуальный порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Основания к отмене или изменению постановления суда в апелляционном порядке. Постановление суда апелляционной инстанции. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Реферат<br>«Производство в апелляционной инстанции в гражданском процессе».<br>Составление опорной схемы – этапы рассмотрения дела в суде апелляционной и кассационной инстанции<br>Работа с ГПР РФ по вопросам обжалования судебных решений.<br>Описать действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы.<br>Составить сравнительную таблицу «Правила подачи апелляции и кассации». | 2 |
| **Тема 3.5. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений** | | **1**<br>**2** |
| **Тема 3.5.1.** Производство в суде кассационной, надзорной инстанции. | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и общая характеристика стадии кассационного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Лица, имеющие право на обжалование и подачу представления на решение суда. Срок и место подачи жалобы (представления). Содержание кассационной жалобы (представления).<br>Процессуальный порядок кассационного обжалования. Действия суда после получения кассационной жалобы (представления).<br>Пределы, срок и процессуальный порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции.<br>Полномочия кассационной инстанции. Основания к отмене решения суда в кассационном порядке. Определение суда кассационной инстанции и его законная сила.<br>Отличие апелляционного и кассационного производства. | |
| **Тема 3.5.2.** Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | Понятие и общая характеристика стадии надзорного производства (задачи. круг субъектов, сроки, итоговые акты). Судебные акты, которые могут быть пересмотрены в порядке надзора. Поводы и основания для возбуждения надзорного производства. Лица, имеющие право на подачу надзорной жалобы (представления).<br>Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Процессуальный порядок и пределы рассмотрения дела. Полномочия суда, рассматривающего дело в порядке надзора. Основания к отмене судебных постановлений в надзорном порядке. | 2 |
| | Понятие и общая характеристика стадии пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу (задачи. круг субъектов, сроки, итоговые акты).<br>Основания для пересмотра.<br>Понятие вновь открывшихся обстоятельств, их отличие от новых доказательств по делу. Сроки подачи заявления. Лица, имеющие право подавать заявление. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Процессуальный порядок рассмотрения заявления. Определение суда о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **2** |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Реферат:<br>«Производство в кассационной инстанции в гражданском процессе»<br>«Надзорное производство в гражданском процессе»<br>«Виды судов, выступающих в качестве надзорной инстанции» | 2 |
| **Тема 3.6. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.** | | **6** |
| **Тема 3.6.1.**<br>**Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.** | **Содержание учебного материала** | 2 |
| | Понятие производства по делам, связанным с исполнением судебных постановлений.<br>Субъекты производства по делам, связанным с исполнением судебных постановлений.<br>Вопросы, разрешаемые в ходе производства по делам, связанным с исполнением судебных постановлений.<br>Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **2** |
| **Экзамен по МДК.01.03** | | **1**<br>**2** |
| **Учебная практика** | | |
| **Учебная практика** ***раздела 1***<br>**Виды работ**<br>1. Составление проектов процессуальных документов.<br>2. Решение практических ситуаций по темам курса.<br>3. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства.<br>4. Определение подведомственности порядка рассмотрения различных категорий административных дел.<br>5. Определение подсудности различных категорий административных дел.<br>6. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий административных дел.<br>**7.** Определение предмета доказывания по различным категориям административных дел. | | **2**<br>**4** |
| **Учебная практика** ***раздела 2***<br>**Виды работ**<br>1. Составление проектов организационно-распорядительных документов.<br>2. Решение практических ситуаций по темам курса.<br>3. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации как источника трудового права. | | **2**<br>**4** |

| | |
|---|---|
| 4. Определение подведомственности различных категорий трудовых споров.<br>5. Составление проекта коллективного договора и приложений к нему.<br>6. Составление проекта трудового договора.<br>7. Составление проекта ученического договора. | |
| **Учебная практика *раздела 3***<br>**Виды работ**<br>1. Составление проектов процессуальных документов.<br>2. Решение практических ситуаций по темам курса.<br>3. Характеристика Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации как источника гражданского процессуального права.<br>4. Определение порядка разрешения различных категорий гражданских дел.<br>5. Определение подсудности различных категорий гражданских дел.<br>6. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий гражданских дел.<br>7. Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел. | **24** |
| **Производственная практика (по профилю специальности)** | **72** |
| **Виды работ по производственной практике (по профилю специальности)**<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в органах судебной власти**<br>- изучение организации делопроизводства в судах;<br>- присутствие при рассмотрении гражданских, уголовных, административных дел;<br>- сбор информации, необходимой для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в адвокатских образованиях**<br>- ознакомиться с организацией делопроизводства адвокатского образования (ведение учетной документации, заполнение соглашений об оказании юридической помощи, ведение журналов или иных форм учета документации, формирование дел, которые ведет адвокат);<br>- присутствовать при проведении адвокатом приема граждан;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в органах прокуратуры**<br>- изучить организацию работы органов прокуратуры, основные направления прокурорского надзора, организацию делопроизводства в них,<br>- ознакомится с участием прокурора в рассмотрении дел в судах, с обязанностями и правами прокурора и методами осуществления своих полномочий в суде;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в следственных органах**<br>- изучить организацию работы следственного органа, основные правления деятельности работников следственного органа, организацию делопроизводства;<br>- присутствовать и принимать активное участие при осмотре места происшествия, вещественных доказательств, производстве иных следственных действий;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в органах внутренних дел**<br>- изучить организацию работы органа внутренних дел, основные правления деятельности работников органа внутренних дел, организацию делопроизводства;<br>- изучить основные направления работы органов внутренних дел, ознакомиться с деятельностью подразделений ОВД, координацией работы этих служб;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в налоговых органах** | |

| | |
|---|---|
| - изучить организацию работы налогового органа, ознакомится с организацией делопроизводства, общим порядком работы налогового органа (порядок оформления поступающих материалов, порядок исследования этих материалов и вынесения решения по ним и т.п.);<br>- изучить основные направления работы налоговых органов, ознакомиться с деятельностью структурных подразделений налогового органа, взаимодействием этих служб;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в иных органах государственных власти и местного самоуправления**<br>- ознакомится с основными направлениями деятельности органа власти, его структурой, организацией делопроизводства, общим порядком работы органов власти (порядок оформления поступающих материалов, порядок изучения этих материалов и вынесения решения по ним и т.п.);<br>- ознакомиться с порядком работы с обращениями граждан, присутствовать на приеме граждан;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в коммерческих организациях**<br>- ознакомится с основными направлениями деятельности коммерческой организации, с делопроизводством в ней, общим порядком работы организации;<br>- изучить основные функции юридического подразделения коммерческой организации, роль юристов в деятельности компании, принимать участие в работе юридического подразделения коммерческой организации;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в иных организациях**<br>- ознакомится с основными направлениями деятельности организации, с делопроизводством в ней, общим порядком работы организации;<br>- изучить основные функции юридического подразделения организации, роль юристов в деятельности организации, принимать участие в работе юридического подразделения организации;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета. | |
| **Экзамен по модулю** | **1<br>2** |
| **Всего по профессиональному модулю** | **4<br>3<br>4** |

## 2.4. Тематический план и содержание профессионального модуля (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, ак. ч. |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| **МДК 01.01. Административный процесс** | | **98** |
| **Раздел 1. Административный процесс** | | **98** |
| **Тема 1.1 Административный процесс: понятие и сущность** | **Содержание учебного материала** | |
| | Научные подходы к вопросу о необходимости административного процесса или нецелесообразности его выделения из системы административного права | |
| **Тема 1.2 Административно-процессуальные нормы и организационно-технические (процедурные) правила** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1 Административно процессуальные нормы: понятие и виды. | |
| | 2 Основные признаки административно-процессуальных норм. | |
| | 3 Понятие и сущность организационно-технических (процедурных) правил (на примере конкретных административных регламентов любой Федеральной службы РФ) | |
| | **Практическая работа № 1** | **1** |
| | Составить макет организационно-технического (процедурного) правила, используя любой административный регламент Федеральной службы РФ. | |
| **Тема 1.3 Административно-процессуальные правоотношения и субъекты административно-процессуального права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1 Административно процессуальные отношения: понятие и признаки | |
| | 2 Классификация административно-процессуальных отношений. | |
| | 3 Субъекты административно-процессуального права | |
| | **Практическая работа № 2** | **1** |
| | Составить логическую схему «Административно-процессуальные правоотношения» | |
| **Тема 1.4 Административные процедуры** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1 Понятие, задачи и элементы административных процедур. | |
| | 2 Принципы и классификация административных процедур. | |
| | 3 Технические и административные регламенты | |
| | **Практическая работа № 3** | **1** |
| | Составить сравнительную таблицу сходства и различий административного и технического регламента (использовать не менее пяти оснований: понятие, источник, содержание, субъекты и т.д.) | |
| **Тема 1.5 Понятие, роль и сущность административных комиссий** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Составы правонарушений, предусмотренные КоАП РФ, могли бы быть отнесены к ведению административных комиссий | |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 1.6**<br>**Аутсорсинг административно-управленческих процессов** | **Содержание учебного материала** | |
| | Плюсы и минусы внедрения системы аутсорсинга в РФ (можно использовать в качестве примера любой субъект РФ) | |
| **Тема 1.7**<br>**Понятие и сущность административной юстиции и административного судопроизводства** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Административная юрисдикция и ее принципы. | **1** |
| | 2. Виды административно-юрисдикционных производств. | |
| | **Практическая работа № 4** | |
| | Составить схемы по вопросам:<br>- привлечение граждан и организаций к ответственности в порядке административной юрисдикции;<br>- виды административной юрисдикции | 1 |
| **Тема 1.8**<br>**Производство по делам об административных правонарушениях** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Понятие, цели, задачи и виды производства по делам об административных правонарушениях. | |
| | 2. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях | **1** |
| | 3. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях | |
| | 4. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях | |
| | **Практическая работа № 5** | 1 |
| | Составить протокол об административном правонарушении (Фабула свободная) | |
| **Тема 1.9**<br>**Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Понятие и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | |
| | 2. Доставление, привод, административное задержание, виды досмотров и изъятие вещей и документов. | **1** |
| | 3. Отстранение от управления транспортным средством, его задержание и запрещение его эксплуатации, медицинское освидетельствование на состояние опьянения. | |
| | 4. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей, временный запрет деятельности. | |
| | **Практическая работа № 6** | 1 |
| | На основе нормативных правовых актов подготовить процессуальную процедуру применения к лицу мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.<br>Подготовить схему процедуры одной меры обеспечения производства. | |
| **Тема 1.10**<br>**Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Виды сроков в производстве по делам об административных правонарушений | |
| **Тема 1.11**<br>**Стадии производства по делам об административных правонарушениях** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Стадия возбуждения дела в производстве по делам об административных правонарушениях. | |
| | 2. Стадия рассмотрения дела. | **1** |
| | 3. Стадия пересмотра постановлений и решений. | |
| | 4. Стадия исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. | |
| | **Практическая работа № 7** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| | Составить процедуру обжалования действий и решений должностных лиц на примере ФТС, ФНС и иных Федеральных служб России | |
| **Тема 1.12**<br>**Производство по административно-правовым жалобам и спорам** | **Содержание учебного материала** | |
| | Незаконные действия (или бездействие) должностного лица органа исполнительной власти | |
| | **Практическая работа № 8** | |
| | Составить судебную жалобу на незаконные действия (или бездействие) должностного лица органа исполнительной власти (Фабула свободная). | 1 |
| **Тема 1.13**<br>**Дисциплинарное производство** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Стадии дисциплинарного производства, возникающего на государственной службе | |
| **Тема 1.14**<br>**Контрольно-надзорное производство** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1. Понятие, характерные черты и стадии контрольно-надзорного производства. Общая характеристика контрольно-надзорного производства. | **1** |
| | 2. Принципы и субъекты контрольно-надзорного производства. Участники контрольно- надзорного производства. Их права и обязанности. | |
| | 3. Виды и гарантии контрольно-надзорных производств. Стадии и сроки контрольно-надзорного производства. | |
| **Тема 1.15**<br>**Международный опыт развития административного судопроизводства** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1 Административное судопроизводство в США | |
| | 2. Административное судопроизводство в странах Европейского союза. | **1** |
| | 3. Административное судопроизводство в странах Таможенного союза | |
| | **Практическая работа № 9** | |
| | Составить сравнительную таблицу сходства и различий административной юстиции в зарубежных странах (в таблице использовать не менее 3 страны) | |
| **С**<br>Изучение конспекта лекции, подготовка докладов.<br>Подготовить доклады по темам:<br>1. Административный процесс: вопросы становления и формирования.<br>2. Понятие и виды юридического процесса.<br>3. Современное состояние и вопросы кодификации административно-процессуального законодательства.<br>4. Основные концепции административного процесса: вопросы структурирования и содержания административного процесса.<br>5. Соотношение понятий «административный процесс» и «административное производство».<br>6. Государственные и муниципальные служащие как участники административного процесса.<br>7. Исполнительные органы местного самоуправления как участники административного процесса.<br>8. Предприятия и учреждения различных форм собственности как участники административного процесса.<br>9. Аутсорсинг в современной экономике.<br>10. Документирование аутсорсинговых услуг.<br>11. Аутсорсинг как способ снижения налоговой нагрузки или как способ ухода от налогов. | | **66** |

| | | |
|---|---|---|
| 12. Назначение административных наказаний при совершении нескольких административных правонарушений (множественности правонарушений). | | |
| **Экзамен по МДК.01.01.** | | **12** |
| **МДК.01.02. Трудовое право** | | **98** |
| **Раздел 2. Трудовое право** | | **98** |
| **Тема 2.1**<br>**Предмет, метод, система трудового права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Предмет трудового права и его особенности. Цели и задачи трудового законодательства. | |
| | 2. Особенности метода правового регулирования труда. Система трудового и система трудового законодательства. | |
| **Тема 2.2**<br>**Система принципов трудового права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и назначение принципов права. Понятие принципов правового регулирования труда. Типология принципов трудового права. | |
| | 2. Содержание основных принципов регулирования труда. Отличие правового принципа от нормы права. | |
| | **Практическая работа № 1** | |
| | Составление таблицы: «Виды принципов трудового права». | |
| | **Практическая работа № 2** | **1** |
| | Составление таблицы: «Права и обязанности работника и работодателя» - работа с текстом статей 21, 22 ТК РФ | |
| **Тема 2.3.**<br>**Система источников трудового права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие источника трудового права. Типология источников трудового права. Классификация источников трудового права. | |
| | 2. Действие источников трудового права в пространстве, во времени и по кругу лиц | |
| | **Практическая работа № 3** | |
| | Составление списка НПА по трудовому праву, дать характеристику одному из них | **1** |
| **Тема 2.4.**<br>**Система правоотношений трудового права** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Система трудовых правоотношений. Понятие трудового правоотношения. Работник и работодатель – главные субъекты трудового правоотношения. | |
| | Основания возникновения трудовых и непосредственно связанных с ними правоотношений. | |
| | **Практическая работа № 4** | |
| | Составление логико-смысловой модели: «Порядок проведения коллективных переговоров» | **1** |
| | Уровни системы социального партнерства.<br>Порядок ведения коллективных переговоров. | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическая работа№ 5** | |
| | Деловая (ролевая) игра: Заключение коллективного договора | |
| | **Практическая работа № 6** | **1** |
| | Анализ по плану основных положений Закона РФ от 19.04.1991№1032-1 «О занятости населения в РФ» | |
| **Тема 2.5.**<br>**Порядок заключение трудового договора** | **Содержание учебного материала** | |
| | Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.<br>Трудовая книжка: понятие, значение, порядок заполнения, хранения. | **1** |
| | **Практическая работа № 7** | |
| | Составление таблицы: «Особенности срочного трудового договора» | **1** |
| | **Практическая работа № 8** | |
| | Составление логически-смысловой модели: «Оформление приема на работу» | |
| **Тема 2.6.**<br>**Прекращение трудового договора** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Классификация оснований прекращения трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. | |
| | Прекращение трудового договора по основаниям, не связанным с волей сторон. Прекращение трудового договора по инициативе работника. | |
| | **Практическая работа № 9** | 1 |
| | Оформление увольнения по основаниям, предусмотренным статьей 83 ТК РФ. | |
| **Тема 2.7.**<br>**Рабочее время** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Рабочее время (общая характеристика). Сокращенное рабочее время. Неполное рабочее время. Работа в ночное время. | |
| | 2. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочная работа и ненормированный рабочий день). | |
| | **Практическая работа № 10** | |
| | Составление сводной таблицы: «Особенности видов и режимов рабочего времени» | **1** |
| **Тема 2.8.**<br>**Время отдыха** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Время отдыха (общая характеристика). Выходные и праздничные дни. Ежегодный оплачиваемый отпуск. Дополнительный отпуск. | |
| | 2. Перерывы (виды перерывов: перерывы для отдыха и питания; перерывы для обогревания и отдыха; перерывы для кормления ребенка до 1,5 лет). | |
| | **Практическая работа № 11** | **1** |
| | Составление сводной таблицы: «Особенности видов отпуска» | |
| **Тема 2.9.**<br>**Оплата труда** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие, элементы заработной платы. Формы оплаты труда. | |
| | 2. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Системы оплаты труда (тарифная, сдельная, повременная). | |
| | **Практическая работа № 12** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| | Составление логически-смысловой модели «Порядок оформления депремирования» | |
| **Тема 2.10.**<br>**Трудовой распорядок. Дисциплина труда** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Трудовая дисциплина, понятие и методы её обеспечения. Внутренний трудовой распорядок. | |
| | 2. Меры поощрения, применяемые работодателем. | |
| | 3. Дисциплинарная ответственность: виды взысканий, порядок привлечения к ответственности. | |
| | **Практическая работа № 13** | **1** |
| | Решение правовых ситуаций по теме Вынесение благодарностей | |
| | **Практическая работа № 14** | |
| | Решение правовых ситуаций по теме Дисциплинарные правонарушения<br>Составление логически-смысловой модели «Порядок наложения дисциплинарных взысканий» | |
| | **Практическая работа № 15** | |
| | Решение правовых ситуаций по теме Коллективная ответственность в трудовом праве | |
| | **Практическая работа № 16** | **1** |
| | Составление логически-смысловой модели «Порядок расследования несчастного случая» | |
| | **Практическая работа № 17** | |
| | Характеристика особенностей регулирования труда отдельных категорий работников | |
| | **Практическая работа № 18** | **1** |
| | Составление проекта искового заявления в защиту нарушенных трудовых прав работника. | |
| | **Практическая работа № 19** | |
| | Составление логически-смысловой модели «Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС» | |
| | **Практическая работа № 20** | |
| | Составление логически-смысловой модели: «Этапы рассмотрения коллективного трудового спора».<br>Подготовка реферата на тему: «Медиация как способ разрешения трудового спора» | |
| **Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2.** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Закрепление изученного материала<br>Подготовка докладов по темам:<br>1. Анализ международных нормативных актов: Конвенция МОТ №98 «О применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров». О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ.<br>2. Правовое регулирование квотирования рабочих мест. Правовая регламентация использования иностранной рабочей силы в Российской Федерации и граждан Российской Федерации за рубежом.<br>3. Трудовой стаж (понятие и виды).<br>4. Общий порядок оформления увольнения.<br>5. Режимы рабочего времени.<br>6. Целевые и творческие отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы. Отгулы. | | **6**<br>**4** |
| **Экзамен по МДК.01.02** | | **1**<br>**2** |
| **МДК.01.03. Гражданский процесс** | | **8**<br>**2** |
| **Раздел 3. Гражданский процесс** | | **8**<br>**2** |
| **Тема 3.1. Общие положения гражданского процессуального права** | | |
| **Тема 3.1.1.**<br>**Понятие гражданского процессуального права. Понятие, виды и стадии гражданского процесса.** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие гражданского процесса, его задачи**.** Формы судебных постановлений.<br>Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права.<br>Источники гражданского процессуального права.<br>Взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права.<br>Система гражданско-процессуального права. | |
| **Тема 3.1.2.**<br>**Виды гражданского судопроизводства и стадии гражданского процесса.** | **Содержание учебного материала** | |
| | Виды гражданского судопроизводства: исковое производство; особое производство; приказное производство; заочное производство и др.<br>Понятие и система стадий гражданского процесса. | |
| **Тема 3.1.3.**<br>**Принципы гражданского процесса.** | **Содержание учебного материала** | 1 |
| | Понятие, значение и система принципов гражданского процесса.<br>Классификация принципов в теории права.<br>Классификация принципов гражданского процесса. | |
| **Тема 3.1.4.**<br>**Субъекты гражданского процесса.** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и классификация субъектов гражданского процесса. Процессуальная правосубъектность.<br>Стороны: понятие истца и способы вступления его в дело; понятие ответчика; общие и специальные права и обязанности истца и ответчика. Понятие надлежащей стороны в деле, замена ненадлежащей стороны: процессуальный порядок и возможные варианты в зависимости от волеизъявления истца. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Понятие, виды и порядок процессуального правопреемства. Понятие и виды процессуального соучастия.<br>Понятие и виды третьих лиц. Процессуальный порядок вступления третьих лиц в процесс. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора, и условия их вступления в дело. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора, и условия их вступления в дело.<br>Формы участия прокурора в гражданском процессе, выполняемые им функции, его процессуальные права и обязанности. Добровольное и обязательное участие прокурора в процессе.<br>Участие в гражданском процессе иных участников: государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, выступающих в защиту интересов других лиц. | |
| **Тема 3.1.5.**<br>**Представительство в суде.** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие процессуального (судебного) представительства. Виды представительства: договорное, законное, по иным специальным основаниям.<br>Общие и специальные полномочия представителя. Способы оформления полномочий представителя. Лица, которые не могут быть представителями. | |
| **Тема 3.1.6.**<br>**Подведомственность и подсудность.** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие подведомственности и ее виды. Исключительная, альтернативная и условная подведомственность. Дела, подведомственные судам общей юрисдикции.<br>Понятие и виды подсудности. Родовая подсудность: дела, рассматриваемые Верховным судом РФ; дела, рассматриваемые Верховными судами республик в составе РФ, областными, краевыми судами, судами городов федерального значения; судами автономной области и автономных округов; дела, рассматриваемые районными (городскими) судами; дела, рассматриваемые мировыми судьями. Территориальная подсудность: общая, альтернативная, исключительная, договорная, по связи дел. Изменение подсудности. | |
| **Тема 3.1.7.**<br>**Процессуальные сроки.** | **Содержание учебного материала** | 1 |
| | Понятие, значение и классификация процессуальных сроков. Сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел. Сроки совершения отдельных процессуальных действий.<br>Порядок исчисления процессуальных сроков. Приостановление и восстановление процессуальных сроков. | |
| **Тема 3.1.8.**<br>**Судебные расходы и штрафы.** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и состав судебных расходов. Понятие государственной пошлины. Правовое регулирование отношений по уплате государственной пошлины. Объект взимания государственной пошлины. Размер государственной пошлины, льготы по ее уплате. Полный или частичный возврат государственной пошлины. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Издержки, связанные с рассмотрением дела: суммы. Подлежащие выплате свидетелям и экспертам; расходы, связанные с производством смотра на месте; расходы по исполнению судебных актов. Освобождение от уплаты судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов за счет средств бюджета.<br>Расходы по оплате помощи представителя. Вознаграждение за фактическую потерю времени.<br>Понятие и цели применения судебных штрафов. Размер, основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение и уменьшение судебных штрафов. | |
| **Тема 3.1.9.**<br>**Доказательства и доказывание.** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие доказательств и их значение в гражданском процессе. Классификация доказательств: прямые и косвенные; первоначальные и производные; личные и вещественные. Требования, предъявляемые к доказательствам: относимость, допустимость, достоверность и достаточность.<br>Понятие и элементы доказывания: представление, исследование и оценка доказательств. Предмет и субъекты доказывания. Освобождение от доказывания. | |
| | Понятие и виды средств доказывания. Объяснение сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Лица, которые не могут быть свидетелями. Права и обязанности свидетелей (свидетельский иммунитет). Письменные доказательства: понятие, виды.<br>Понятие и классификация документов. Представление и истребование письменных доказательств. Вещественные доказательства: понятие; процессуальный порядок истребования и представления. Заключение эксперта. Виды экспертиз. Дополнительная и повторная экспертизы. Процессуальный порядок назначения экспертизы. Лица, которые могут выступать в качестве экспертов, их процессуальные права и обязанности. | |
| **Тема 3.2. Производство в суде I инстанции.** | | |
| **Тема 3.2.1.**<br>**Приказное производство.** | **Содержание учебного материала** | 1 |
| | Понятие приказного производства и его место в гражданском процессе. Требования, по которым выдается судебный приказ. Понятие судебного приказа, его форма и содержание.<br>Порядок осуществления приказного производства: подача и принятие заявления о выдаче судебного приказа; уведомление должника; выдача судебного приказа. Юридические и фактические основания для отмены судебного приказа. | |
| **Тема 3.2.2. Исковое производство** | | |
| **Тема 3.2.2.1. Возбуждение гражданского дела** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и общая характеристика стадии возбуждения гражданского дела (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Понятие, форма и содержание искового заявления. Процессуальный порядок подачи искового заявления. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Решение судьей вопроса о принятии искового заявления. Основания для отказа в принятии и возвращения искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Встречный иск. | |
| | **Практическое занятие**<br>Составление искового заявления (встречного иска)<br>Определение видов исков | **1** |
| **Тема 3.2.2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и общая характеристика стадии подготовки дела к судебному разбирательству (задачи, круг субъектов, итоговые акты). Действия суда по подготовке дела. Вопросы, разрешаемые судьей при подготовке дела. Предварительное судебное заседание. Извещения и вызовы. Судебные повестки: содержание, доставка и вручение. | |
| **Тема 3.2.2.3. Судебное разбирательство** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и общая характеристика стадии судебного разбирательства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Этапы судебного разбирательства и процессуальный порядок их осуществления: подготовительная часть, рассмотрение по существу, судебные прения и заключение прокурора, постановление и объявление решения.<br>Оценка доказательств. | 1 |
| | Протокол судебного заседания: понятие, содержание, ведение, ознакомление с протоколом и подача замечаний на протокол.<br>Временная остановка судебного разбирательства: понятие и основания для перерыва; понятие и основания для отложения разбирательства; обязательные и факультативные основания для приостановления производства по делу.<br>Процедура медиации. | |
| **Тема 3.2.2.4. Постановления суда I инстанции** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и виды судебных постановлений. Судебное решение: понятие. Содержание. Требования к судебному решению.<br>Устранение недостатков решения вынесшим его судом: вынесение дополнительного решения, разъяснение решения, исправление описок и явных арифметических ошибок.<br>Законная сила судебного решения.<br>Материально-правовые и процессуально-правовые последствия при вступлении решения в законную силу. Обращение решения к немедленному исполнению. | |
| | Окончание производства без вынесения решения: понятие, основания, процессуальный порядок и правовые последствия прекращения производства по делу; понятие, основания.<br>Процессуальный порядок и правовые последствия оставления заявления без рассмотрения | |

| | | |
|---|---|---|
| | Определения суда первой инстанции: понятие, содержание, процессуальный порядок вынесения, обжалование и подача представления.<br>Частные определения суда.<br>Производство по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. | |
| | **Практическое занятие**<br>Составление проекта судебного решения<br>Решение задач по изученной теме. | **1** |
| **Тема 3.2.3. Заочное производство** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие, условия и порядок вынесения заочного решения. Содержание заочного решения. Обжалование заочного решения.<br>Полномочия суда при пересмотре заочного решения и основания для его отмены. Законная сила заочного решения. | |
| | **Практическое занятие**<br>Составление проекта заочного решения суда.<br>Решение задач по изученной теме. | **1** |
| **Тема 3.3. Особое производство** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и цели особого производства. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства, общие порядок их рассмотрения. Состав суда при рассмотрении дел в порядке особого производства.<br>Установление фактов, имеющих юридическое значение: факты, которые могут быть установлены судом, и условия, необходимые для их установления. Место подачи заявления и его содержание. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Место подачи заявления и его содержание. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие при рассмотрении заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Лица, имеющие право на подачу заявления, и его содержание. Обязательное проведение судебно-психиатрической экспертизы. Лица. Участвующие в процессе. Юридическое значение решения суда по заявлению. | 1 |
| | Установление усыновления (удочерения) ребенка. Лица, имеющие право на подачу заявления, и его содержание. Документы, прилагаемые к заявлению. Действия судьи после принятия заявления. Лица. Участвующие в процессе. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Признание имущества бесхозяйным. Лица, имеющие право на подачу заявления, и место его подачи. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления.<br>Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Установление неправильностей записей актов гражданского состояния.<br>Условия и место рассмотрения заявления. Содержание заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению. | |
| | Заявление о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении. Место и срок подачи заявления. Рассмотрение заявления.<br>Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство).<br>Случаи и место подачи заявления. Содержание заявления.<br>Действия судьи после принятия заявления. Действия суда после поступления заявления от держателя документа.<br>Рассмотрение заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.<br>Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).<br>Подача заявления, рассмотрение заявления.<br>Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар.<br>Сроки подачи заявления о принудительной госпитализации. | 1 |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **1** |
| **Тема 3.4. Производство в суде II инстанции** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и общая характеристика стадии апелляционного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Лица, имеющие право на обжалование решений судов I инстанции. Срок и место подачи жалобы. Содержание апелляционной жалобы. Действия суда после получения апелляционной жалобы. | |
| | Пределы, срок и процессуальный порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Основания к отмене или изменению постановления суда в апелляционном порядке. Постановление суда апелляционной инстанции. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **1** |
| **Тема 3.5. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений** | | **1**<br>**2** |
| **Тема 3.5.1.** Производство в суде кассационной, надзорной инстанции. | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и общая характеристика стадии кассационного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Лица, имеющие право на обжалование и подачу представления на решение суда. Срок и место подачи жалобы (представления). Содержание кассационной жалобы (представления). Процессуальный порядок кассационного обжалования. Действия суда после получения кассационной жалобы (представления). | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| | Пределы, срок и процессуальный порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции.<br>Полномочия кассационной инстанции. Основания к отмене решения суда в кассационном порядке. Определение суда кассационной инстанции и его законная сила.<br>Отличие апелляционного и кассационного производства. | |
| **Тема 3.5.2.** Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие и общая характеристика стадии надзорного производства (задачи. круг субъектов, сроки, итоговые акты). Судебные акты, которые могут быть пересмотрены в порядке надзора. Поводы и основания для возбуждения надзорного производства. Лица, имеющие право на подачу надзорной жалобы (представления).<br>Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Процессуальный порядок и пределы рассмотрения дела. Полномочия суда, рассматривающего дело в порядке надзора. Основания к отмене судебных постановлений в надзорном порядке. | |
| | Понятие и общая характеристика стадии пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу (задачи. круг субъектов, сроки, итоговые акты).<br>Основания для пересмотра.<br>Понятие вновь открывшихся обстоятельств, их отличие от новых доказательств по делу. Сроки подачи заявления. Лица, имеющие право подавать заявление.<br>Процессуальный порядок рассмотрения заявления. Определение суда о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **2** |
| **Тема 3.6.**<br>**Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.** | **Содержание учебного материала** | 1 |
| | Понятие производства по делам, связанным с исполнением судебных постановлений.<br>Субъекты производства по делам, связанным с исполнением судебных постановлений.<br>Вопросы, разрешаемые в ходе производства по делам, связанным с исполнением судебных постановлений.<br>Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам. | |
| | **Практическое занятие**<br>Решение задач по изученной теме. | **1** |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **6**<br>**2** |
| Реферат:<br>«Понятие судебного приказа, его форма и содержание». | | |

| | |
|---|---|
| «Заочное производство».<br>Составление сравнительной таблицы – основания отложения, приостановления, прекращения производства по делу, оставления заявления без рассмотрения.<br>Составление заявления ответчика об отмене заочного решения<br>Составление сравнительной таблицы – различия между исковым и приказным производством.<br>«Особое производство в гражданском процессе».<br>«Виды дел особого производства».<br>«Производство в апелляционной инстанции в гражданском процессе».<br>Составление опорной схемы – этапы рассмотрения дела в суде апелляционной и кассационной инстанции<br>Работа с ГПР РФ по вопросам обжалования судебных решений.<br>Описать действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы.<br>Составить сравнительную таблицу «Правила подачи апелляции и кассации».<br>«Производство в кассационной инстанции в гражданском процессе»<br>«Надзорное производство в гражданском процессе»<br>«Виды судов, выступающих в качестве надзорной инстанции» | |
| **Экзамен по МДК.01.03** | **1<br>2** |
| **Учебная практика** | |
| **Учебная практика** ***раздела 1***<br>**Виды работ**<br>8. Составление проектов процессуальных документов.<br>9. Решение практических ситуаций по темам курса.<br>10. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства.<br>11. Определение подведомственности порядка рассмотрения различных категорий административных дел.<br>12. Определение подсудности различных категорий административных дел.<br>13. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий административных дел.<br>**14.** Определение предмета доказывания по различным категориям административных дел. | **2<br>4** |
| **Учебная практика** ***раздела 2***<br>**Виды работ**<br>1. Составление проектов организационно-распорядительных документов.<br>2. Решение практических ситуаций по темам курса.<br>3. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации как источника трудового права.<br>4. Определение подведомственности различных категорий трудовых споров.<br>5. Составление проекта коллективного договора и приложений к нему.<br>6. Составление проекта трудового договора.<br>7. Составление проекта ученического договора. | **2<br>4** |
| **Учебная практика** ***раздела 3***<br>**Виды работ**<br>8. Составление проектов процессуальных документов. | **2<br>4** |

| | |
|---|---|
| 9. Решение практических ситуаций по темам курса.<br>10. Характеристика Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации как источника гражданского процессуального права.<br>11. Определение порядка разрешения различных категорий гражданских дел.<br>12. Определение подсудности различных категорий гражданских дел.<br>13. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий гражданских дел.<br>14. Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел. | |
| **Производственная практика (по профилю специальности)** | **72** |
| **Виды работ по производственной практике (по профилю специальности)**<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в органах судебной власти**<br>- изучение организации делопроизводства в судах;<br>- присутствие при рассмотрении гражданских, уголовных, административных дел;<br>- сбор информации, необходимой для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в адвокатских образованиях**<br>- ознакомиться с организацией делопроизводства адвокатского образования (ведение учетной документации, заполнение соглашений об оказании юридической помощи, ведение журналов или иных форм учета документации, формирование дел, которые ведет адвокат);<br>- присутствовать при проведении адвокатом приема граждан;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в органах прокуратуры**<br>- изучить организацию работы органов прокуратуры, основные направления прокурорского надзора, организацию делопроизводства в них,<br>- ознакомится с участием прокурора в рассмотрении дел в судах, с обязанностями и правами прокурора и методами осуществления своих полномочий в суде;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в следственных органах**<br>- изучить организацию работы следственного органа, основные правления деятельности работников следственного органа, организацию делопроизводства;<br>- присутствовать и принимать активное участие при осмотре места происшествия, вещественных доказательств, производстве иных следственных действий;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в органах внутренних дел**<br>- изучить организацию работы органа внутренних дел, основные правления деятельности работников органа внутренних дел, организацию делопроизводства;<br>- изучить основные направления работы органов внутренних дел, ознакомиться с деятельностью подразделений ОВД, координацией работы этих служб;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в налоговых органах**<br>- изучить организацию работы налогового органа, ознакомится с организацией делопроизводства, общим порядком работы налогового органа (порядок оформления поступающих материалов, порядок исследования этих материалов и вынесения решения по ним и т.п.);<br>- изучить основные направления работы налоговых органов, ознакомиться с деятельностью структурных подразделений налогового органа, взаимодействием этих служб;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в иных органах государственных власти и местного самоуправления**<br>- ознакомится с основными направлениями деятельности органа власти, его структурой, организацией делопроизводства, общим порядком работы органов власти (порядок оформления поступающих материалов, порядок изучения этих материалов и вынесения решения по ним и т.п.);<br>- ознакомиться с порядком работы с обращениями граждан, присутствовать на приеме граждан; | |

| | |
|---|---|
| - собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в коммерческих организациях**<br>- ознакомится с основными направлениями деятельности коммерческой организации, с делопроизводством в ней, общим порядком работы организации;<br>- изучить основные функции юридического подразделения коммерческой организации, роль юристов в деятельности компании, принимать участие в работе юридического подразделения коммерческой организации;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета.<br>**Производственная практика (по профилю специальности) в иных организациях**<br>- ознакомится с основными направлениями деятельности организации, с делопроизводством в ней, общим порядком работы организации;<br>- изучить основные функции юридического подразделения организации, роль юристов в деятельности организации, принимать участие в работе юридического подразделения организации;<br>- собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета. | |
| **Экзамен по модулю** | **1**<br>**2** |
| **Всего по профессиональному модулю** | **4**<br>**3**<br>**4** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет административного права**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Кабинет гражданского права**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Мастерская «Юриспруденция» (кабинет профессиональных дисциплин)**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- доска классная
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл. портал
- проектор
- МФУ
- демонстрационные наглядные пособия

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+
**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение обучения
### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Нормативные источники:**


1. Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации [Текст]: Нормат.-правов. журн. / Учредитель “Мин. труда и соц. развития РФ”.- М.: НП Редакция журн. “Бюл. тр. и соц. законодательства РФ”.- Ежемес.
2. Российская газета: ежедн. эконом. и делов. газета / [учредитель: Пра-вительство РФ]. - М.: ЗАО “Инф. изд. концерн “Рос. газ.” - Ежедн.
3. Собрание законодательства Российской Федерации: офиц. издание / [учредитель: Администрация Президента РФ]. - М.: Юрид. лит. - Еженед.
4. Хозяйство и право: ежемесяч. юрид. журн. / [учредитель: Высш. Арбитр. Суд РФ; Минюст. РФ; Некоммерч. партнерство журн.]. - М.: Гарант. - Ежемес.
5. Юрист: науч.-практ. журн. / [учредитель: Рос. союз юристов РФ; Рос. акад. юрид. наук]. - М.: Изд. группа “Юрист”. - Ежемес.
6. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 официальный текст, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область) // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 06.10.2022.
7. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1997. - №1. - Ст.1.
8. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 №21-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2015.- N10.- Ст.1391.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.
10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №46. - Ст.4532.
11. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №1 (ч.1). - Ст.3.
12. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – №1. – Ст.1.
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4552.
14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2000. - №32. - Ст.3340.

15. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - №31. - Ст.3824.
16. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.
17. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - №1. - Ст.16.
18. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.
19. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 28.04.2023 N138-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2023.-N18.- Ст.3215.
20. О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 №400-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2013. - № 52. - Ст.6964.
21. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2007. - №41. - Ст.4849.
22. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2010.- №5(3ч.).- Ст.6810.
23. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 №58-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание. законодательства РФ.- 2003.- №31.- Ст.2990.
24. Об объединениях работодателей: Федеральный закон от 27.11.2002 №156-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2002.- №48.- Ст.4741.
25. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 №115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2011.-№1.-Ст.50.
26. О третейских судах в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 №102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №30. - Ст.3019.
27. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 №63-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №23. - Ст.2102.
28. О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон: от 17.12.2001 №173-ФЗ (не применяется с 1 января 2015 года, за исключением норм, регулирующих исчисление размера трудовых пенсий и подлежащих применению в целях определения размеров страховых пенсий в части, не противоречащей действующему законодательству) // Собрание законодательства в РФ.- 2001.- N52 (14).- Ст.4920.

29. О мировых судьях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17.12.1998 №188-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. - №51. - Ст.6270.
30. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1998.-№31.- Ст.3803.
31. О судебном Департаменте при Верховном Суде Российской Федерации: Федеральный закон от 08.01.1998 №7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - №2. - Ст.223.
32. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: Федеральный закон от 15.08.1996 №114-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №34.- Ст.4029.
33. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12.01.1996 №10-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №3.- Ст.148.
34. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: Закон РФ от 25.06.1993 №5242-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1993.- №32.- Ст.1227.
35. О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях: Закон РФ от 19.02.1993 №4520-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.-1993.- №16.- Ст.551.
36. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 №4462-1 (с изменениями и дополнениями) //Ведомости СНД и ВС РФ. - 1993. - №10. - Ст.357.
37. О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26.06.1992 №3132-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1992. - №30. - Ст.1792.
38. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 №2202-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - №47. - Ст.4472.
39. О занятости населения в Российской Федерации: закон РФ от 19.04.1991 №1032-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №17.- Ст.1915.
40. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 21.01.2020 N21 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2020.- N4.-Ст.346.
41. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 23.05.96 №763 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №22.- Ст.2663.
42. О разработке и утверждении профессиональных стандартов: Постановление Правительства РФ от 10.04.2023 N580 // Собрание законодательства РФ.- 2023.-N16.- Ст.2921.

43. О разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих государственные нормативные требования охраны труда: Постановление Правительства РФ от 26.02.2022 N255 // Собрание законодательства РФ.-2022.-N10.-Ст.1510.
44. О регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан, требованиях к подбору подходящей работы, внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2020 г. N460, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 02.11.2021 N1909 // Собрание законодательства РФ.-2021.-N46.- Ст.7707.
45. Об отдельных вопросах, связанных с трудовыми книжками, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 24.07.2021 N1250 // Собрание законодательства РФ.-2021.- N 31.-Ст.5916.
46. Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: Постановление Правительства РФ от 21.07.2021 N1230 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2021.- N 30.- Ст.5804.
47. Об особенностях направления работников в служебные командировки: Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 N749 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2008.- N 42.-Ст.4821.
48. О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время: Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 N554 // Собрание законодательства РФ.-2008.- N 30 (ч. 2).- Ст.3640.
49. О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 N1 // Бюллетень Верховного Суда РФ.-2014.- №4.
50. О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 N52 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2007.-№1.
51. О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 N2 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2004.-N6.

**МДК.01.01.Административный процесс**

**Основная литература**

1. Административный процесс : учебное пособие / Н. В. Еременко, С. И. Луговской, В. Ю. Максимов [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 124 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121719.html

2. Административный процесс : учебное пособие / В. В. Волкова, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-238-03234-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101907.html
3. Административный процесс по делам, возникающим из контрольно-надзорных правоотношений : монография / А. И. Стахов, К. А. Писенко, С. А. Порываев, Д. М. Мустафина-Бредихина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2023. — 372 с. — ISBN 978-5-00209-031-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133626.html

**Дополнительная литература**

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0528-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91846
2. Стахов А.И., Административное право : учебное пособие для СПО / Стахов А.И., Зюзин В.А., Фомина М.С. ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-93916-758-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/94175
3. Братановский, С. Н. Конституционное право : учебник для СПО / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 388 с. — ISBN 978-5-4488-1622-2, 978-5-4497-2101-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/129188

**МДК.01.02.Трудовое право**

**Основная литература**

1. Павлищева, Н. А. Трудовое право : учебник для СПО / Н. А. Павлищева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 с. — ISBN 978-5-4486-0489-8, 978-5-4488-0222-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/79442
2. Резепова, В. Е. Трудовое право : учебное пособие для СПО / В. Е. Резепова, Н. А. Захарова, Ю. Б. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-4486-0488-1, 978-5-4488-0221-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/79443
3. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 526 с. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/79438
4. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/94556

**Дополнительная литература**

1. Владимирова, Т. Б. Нормативная основа трудовых отношений : учебно-методическое пособие / Т. Б. Владимирова. — Новосибирск : Сибирский

государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2022. — 46 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/125267
2. Пучкова, В. В. Трудовое право : учебное наглядное пособие для СПО / В. В. Пучкова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 301 с. — ISBN 978-5-4488-1349-8, 978-5-4497-1554-8. — Текст : электронный // ЭБС PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/117871
3. Глухов, А. В. Трудовое право : практикум / А. В. Глухов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. — 250 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94174.html
4. Маркин, Н. С. Трудовое право : учебник / Н. С. Маркин, В. В. Надвикова, В. И. Шкатулла ; под редакцией В. И. Шкатуллы. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94555.html
5. Трудовое право. Ч.1 : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 124 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133782.html
6. Трудовое право. Ч.2 : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 136 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133783.html
7. Трудовое право : учебник для студентов в/ К. К. Гасанов, Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко [и др.] ; под редакцией К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумакова. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 552 с. — ISBN 978-5-238-03494-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123390.html
8. Щурикова, Л. Г. Трудовое и административное законодательство : учебно-методическое пособие / Л. Г. Щурикова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-7882-2925-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121070.html

**МДК.01.03.Гражданский процесс**

**Основная литература**

1. Гражданский процесс: учебник / Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров [и др.] ; под редакцией Л. В. Тумановой, Н. Д. Амаглобели. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 688 с. — ISBN 978-5-238-03168-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/109231
2. Гражданский процесс : учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.] ; под редакцией С. В. Никитина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 582 с. — ISBN 978-5-93916-894-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126131.html
3. Гражданский процесс : учебник / В. А. Баранов, Д. В. Карпухин, Л. Ю. Новицкая [и др.] ; под редакцией В. А. Баранова, С. В. Степашкина. — Москва : Прометей, 2021. — 902 с. — ISBN 978-5-00172-209-0. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125664.html

**Дополнительная литература**

1. Тихиня, В. Г. Гражданский процесс : учебник / В. Г. Тихиня. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 416 c. — ISBN 978-985-06-3069-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119976.html
2. Гражданский процесс: учебное пособие (курс лекций) / составители Г. О. Беланова, Н. Ш. Ибрагимова, С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 191 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92682.html
3. Гражданское право и гражданский процесс : практикум составители Н. Ю. Комлев, Л. К. Фазлиева. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 111 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108591.html
4. Гаврицкий, А. В. Гражданский процесс. Ч.1. Общие положения (определения, схемы) : учебное пособие / А. В. Гаврицкий, З. С. Лусегенова, Н. В. Самсонов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 76 c. — ISBN 978-5-93916-801-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94178.html

**УП.01.Учебная практика**

**Основная литература**

1. Административный процесс : учебное пособие / Н. В. Еременко, С. И. Луговской, В. Ю. Максимов [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 124 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121719.html
2. Административный процесс : учебное пособие / В. В. Волкова, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 208 c. — ISBN 978-5-238-03234-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101907.html
3. Административный процесс по делам, возникающим из контрольно-надзорных правоотношений : монография / А. И. Стахов, К. А. Писенко, С. А. Порываев, Д. М. Мустафина-Бредихина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2023. — 372 c. — ISBN 978-5-00209-031-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133626.html
4. Павлищева, Н. А. Трудовое право : учебник для СПО / Н. А. Павлищева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 c. — ISBN 978-5-4486-0489-8, 978-5-4488-0222-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/79442
5. Резепова, В. Е. Трудовое право : учебное пособие для СПО / В. Е. Резепова, Н. А. Захарова, Ю. Б. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 196 c. — ISBN 978-5-4486-0488-1, 978-5-4488-0221-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/79443
6. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 526 c. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст :

электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/79438
7. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/94556

**Дополнительная литература**

1. Тихиня, В. Г. Гражданский процесс : учебник / В. Г. Тихиня. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 416 с. — ISBN 978-985-06-3069-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119976.html
2. Гражданский процесс: учебное пособие (курс лекций) / составители Г. О. Беланова, Н. Ш. Ибрагимова, С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 191 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92682.html
3. Гражданское право и гражданский процесс : практикум  составители Н. Ю. Комлев, Л. К. Фазлиева. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 111 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108591.html
4. Гаврицкий, А. В. Гражданский процесс. Ч.1. Общие положения (определения, схемы) : учебное пособие / А. В. Гаврицкий, З. С. Лусегенова, Н. В. Самсонов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-93916-801-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94178.html

**ПП.01.Производственная практика( по профилю специальности)**

**Основная литература**

1. Гражданский процесс: учебник / Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров [и др.] ; под редакцией Л. В. Тумановой, Н. Д. Амаглобели. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 688 с. — ISBN 978-5-238-03168-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/109231
2. Гражданский процесс : учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.] ; под редакцией С. В. Никитина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 582 с. — ISBN 978-5-93916-894-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126131.html
3. Гражданский процесс : учебник / В. А. Баранов, Д. В. Карпухин, Л. Ю. Новицкая [и др.] ; под редакцией В. А. Баранова, С. В. Степашкина. — Москва : Прометей, 2021. — 902 с. — ISBN 978-5-00172-209-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125664.html

**Дополнительная литература**

1. Владимирова, Т. Б. Нормативная основа трудовых отношений : учебно-методическое пособие / Т. Б. Владимирова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2022. — 46 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/125267
2. Пучкова, В. В. Трудовое право : учебное наглядное пособие для СПО / В. В. Пучкова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 301

с. — ISBN 978-5-4488-1349-8, 978-5-4497-1554-8. — Текст : электронный // ЭБС PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/117871
3. Глухов, А. В. Трудовое право : практикум / А. В. Глухов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. — 250 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94174.html
4. Маркин, Н. С. Трудовое право : учебник / Н. С. Маркин, В. В. Надвикова, В. И. Шкатулла ; под редакцией В. И. Шкатуллы. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94555.html
5. Трудовое право. Ч.1 : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 124 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133782.html
6. Трудовое право. Ч.2 : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 136 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133783.html
7. Трудовое право : учебник для студентов в/ К. К. Гасанов, Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко [и др.] ; под редакцией К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумакова. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 552 с. — ISBN 978-5-238-03494-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123390.html
8. Щурикова, Л. Г. Трудовое и административное законодательство : учебно-методическое пособие / Л. Г. Щурикова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-7882-2925-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121070.html

**Журналы:**

1. Вестник гражданского права  Издательский дом В. Ема 2022 https://profspo.ru/magazines/94236
2. Теоретическая и прикладная юриспруденция  М.ВРоссийская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации  2023 https:/https://profspo.ru/magazines/95879

**Интернет-ресурсы**

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru/
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». Режим доступа: http://base.consultant.ru/
3. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: http://www.garant.ru/
4. Сайт Президента РФ // http://www.kremlin.ru
5. Государственная Дума РФ // http://www.duma.gov.ru
6. Совет Федерации РФ // http://www.council.gov.ru
7. Председатель Правительства РФ // http://www.premier.gov.ru

8. Правительство РФ // http://www.government.ru
9. Генеральная прокуратура РФ // http://www.genproc.gov.ru
10. Верховный Суд Российской Федерации // http://www.supcourt.ru
11. Сайт МВД РФ // http://www.mvdinform.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИ

| Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 1.1 | осуществление профессионального толкования норм права | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ПК 1.2 | применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ПК 1.3 | подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). |

| | | |
|---|---|---|
| | | Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 01 | осуществление профессионального толкования норм права;<br>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;<br>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 02 | осуществление профессионального толкования норм права;<br>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;<br>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 03 | осуществление профессионального толкования норм права;<br>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;<br>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 04 | осуществление профессионального толкования норм права;<br>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;<br>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 05 | осуществление профессионального толкования норм права;<br>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;<br>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 06 | осуществление профессионального толкования норм права;<br>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;<br>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 07 | осуществление профессионального толкования норм права; | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. |

| | | |
|---|---|---|
| | применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;<br>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 09 | осуществление профессионального толкования норм права;<br>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;<br>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.<br>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.<br>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.<br>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.<br>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе |

| | | |
|---|---|---|
| | | выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |

**Приложение 3.30**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# ПМ.02. Правоохранительная деятельность

## МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы
## МДК 02.02 Уголовный процесс
## МДК.02.03 Уголовное право

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | |
|---|---|
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **3** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **7** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **77** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **87** |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.02 Правоохранительная деятельность

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Правоохранительная деятельность» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
|---|---|
| **ВД 2** | **Правоохранительная деятельность** |
| ПК 2.1. | Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права |
| ПК 2.2. | Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. |
| ПК 2.3. | Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| **Код и наименование компетенции** | **Показатели освоения компетенции** |
|---|---|
| ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права. | **Навыки:** |
| | информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; |
| | приема и регистрации заявлений и документов граждан; |
| | **Умения:** |

| | |
|---|---|
| | ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; |
| | разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; |
| | **Знания:** |
| | действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; |
| | основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; |
| | основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; |
| | признаки состава преступления; |
| | стадии уголовного судопроизводства; |
| | правовое положение участников уголовного судопроизводства; |
| | формы и порядок производства предварительного расследования; |
| | процесс доказывания и его элементы; |
| ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. | **Навыки:** |
| | формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; |
| | подготовки проектов решений; |
| | **Умения:** |
| | анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; |
| | пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; |
| | **Знания:** |
| | основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; |
| | особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; |
| | производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; |
| | особенности производства по отдельным категориям уголовных дел |
| ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел. | **Навыки:** |
| | выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления |
| | **Умения:** |
| | определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; |
| | составлять уголовно-процессуальные документы; |
| | решать задачи по квалификации преступлений |
| | **Знания:** меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; |
| | правила проведения следственных действий; |
| | в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. |
| | **Умения:** |
| | применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; |
| | составлять различные виды юридических документов. |
| | **Знания:** |
| | правила составления юридических документов; |

### 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объём образовательной программы профессионального модуля (очная форма обучения): 470 час., в том числе:
учебные занятия – 222 час., в том числе:

- лекции, уроки, семинарские занятия – 150 час.;
- практические занятия – 72 час.;

учебная практика – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
производственной практики (по профилю специальности) – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
промежуточная аттестация – 24 час.;
самостоятельной работы обучающегося – 92 час.

Объём образовательной программы профессионального модуля (заочная форма обучения): 470 час., в том числе:
учебные занятия – 86 час., в том числе:

- лекции, уроки, семинарские занятия – 50 час.;
- практические занятия – 36 час.;

учебная практика – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
производственной практики (по профилю специальности) – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
промежуточная аттестация – 24 час.;
самостоятельной работы обучающегося – 228 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля (очная форма обучения)

| Коды профессио-нальных, общих компетенций | Наименования разделов (МДК) профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | в т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Учебные занятия | | | | | Самостоятельная работа | Практика | |
| | | | | **Всего** | в том числе | | | промежуточная аттестация | | Учебная | Производственная (по профилю специальности) |
| | | | | | Лекций, уроков, семинарских занятий | Лаборат. и практ. занятий | Курсовых работ | | | | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1 - ПК 2.3 | Раздел 1. Судоустройство и правоохранительные органы | 106 | | **70** | 46 | 24 | - | - | **36** | - | - |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1 - ПК 2.3 | Раздел 2. Уголовный процесс | 104 | | **76** | 52 | 24 | - | - | **28** | - | - |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1 - ПК 2.3 | Раздел 3. Уголовное право | 104 | | **76** | 52 | 24 | - | - | **28** | - | - |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1 - ПК 2.3 | Учебная практика | 72 | *72* | | | | | | | 72 | |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1 - ПК 2.3 | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 72 | *72* | | | | | | | | 72 |
| | **Экзамен по ПМ** | **12** | | | | | | **12** | | | |
| | ***Всего:*** | ***470*** | ***144*** | ***222*** | ***150*** | ***72*** | | | **92** | **72** | **72** |

**2.2. Структура профессионального модуля** (заочная форма обучения)

| Коды профессио-нальных, общих компетенций | Наименования разделов (МДК) профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | в т.ч. в форме практической занятия | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Учебные занятия | | | | | Практика | | промежуточная аттестация | Самостоя-тельная работа |
| | | | | ***Всего*** | в том числе | | | Консультации | Учебная | Производ-ственная (по профилю специальности) | | |
| | | | | | Лекций, уроков, семинарских занятий | Лаборат. и практ. занятий | Курсовых работ | | | | | |
| *1* | *2* | | *4* | *5* | *6* | | | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1. -ПК 2.3 | Раздел 1. Судоустройство и правоохранительные органы | 106 | | **20** | 12 | 8 | - | - | | | 12 | 86 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1. -ПК 2.3 | Раздел 2. Уголовный процесс | 104 | | **30** | 18 | 12 | - | - | | | - | 74 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1. -ПК 2.3 | Раздел 3. Уголовное право | 104 | | **36** | 20 | 16 | - | - | | | - | 68 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1. -ПК 2.3 | Учебная практика | 72 | *72* | | | | | | 72 | | | |
| ОК 01-ОК 09 ПК 2.1. -ПК 2.3 | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 72 | *72* | | | | | | | 72 | | |
| | **Экзамен по ПМ** | **12** | | | | | | | | | 12 | |
| | ***Всего:*** | ***470*** | ***144*** | ***86*** | ***50*** | ***36*** | - | - | **72** | **72** | **24** | **204** |

## 2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем, ак. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Раздел 1. МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы** | | **106** |
| **МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы** | | **106** |
| | **1 семестр** | **48** |
| **Тема 1.1. Понятие, предмет и система курса «Судоустройство и правоохранительные органы»** | **Содержание** | **2** |
| | Предмет и система дисциплины «Судоустройство и правоохранительные органы», ее соотношение с другими юридическими дисциплинами.<br>Понятие, признаки и направления правоохранительной деятельности. Понятие и система правоохранительных органов.<br>Понятие судоустройства и судебной деятельности, судебных органов.<br>Источники дисциплины «Судоустройство и правоохранительные органы». | 2 |
| **Тема 1.2. Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации** | **Содержание** | **2** |
| | Принцип разделения властей: содержание и значение. Признаки судебной власти. Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительной ветвями власти.<br>Функции судебной власти. Суд как орган судебной власти. Подсудность дел судам. Юрисдикция суда.<br>Судебная система Российской Федерации: понятие, структура.<br>Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции, их виды.<br>Понятие правосудия и его признаки. Принципы правосудия. Формы осуществления правосудия. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 1<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 1.3.** | **Содержание** | **4** |
| | Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе РФ. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| **Конституционный Суд Российской Федерации** | Состав и полномочия Конституционного Суда РФ. Председатель Конституционного Суда РФ, заместитель председателя Конституционного Суда РФ, их полномочия. Судья Конституционного Суда РФ, его основные права и обязанности. | |
| | Аппарат Конституционного Суда РФ: понятие, структура и организация работы.<br>Формы рассмотрения и разрешения дел в Конституционном Суде РФ. Решения Конституционного Суда РФ, их виды, содержание, порядок принятия и юридическое значение. | 2 |
| **Тема 1.4.**<br>**Верховный Суд Российской Федерации** | **Содержание** | **2** |
| | Верховный Суд Российской Федерации – высший судебный орган по гражданским делам, разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции. Правовая основа организации и деятельности.<br>Полномочия Верховного Суда РФ как высшего органа судебной власти: судебные и организационные. Судебный надзор за деятельностью судов.<br>Порядок формирования, состав и структура Верховного Суда РФ.<br>Организация работы в Верховном Суде РФ. Аппарат Верховного Суда РФ. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 3<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 1.5.**<br>**Суды общей юрисдикции** | **Содержание** | **4** |
| | Система судов общей юрисдикции. Отличительные признаки, задачи, подсудность дел судам общей юрисдикции.<br>Мировые судьи как судьи общей юрисдикции субъектов РФ.<br>Аппарат мирового судьи. Обеспечение деятельности мировых судей.<br>Районный (городской) суд – основное звено системы федеральных судов общей юрисдикции. Порядок формирования, состав и компетенция районного суда. Постоянное судебное присутствие: понятие, порядок образования, предназначение. | 2 |
| | Верховный суд республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа: место в системе судов общей юрисдикции, порядок формирования, состав и структура. Полномочия и организация работы.<br>Апелляционные и кассационные суды общей юрисдикции: их место в системе, состав, структура, полномочия. Организация работы и аппарат суда.<br>Военные суды в системе судов общей юрисдикции. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практические занятия № 4<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 1.6.**<br>**Арбитражные суды и иные органы по рассмотрению споров в экономической сфере** | **Содержание** | **2** |
| | Место и роль арбитражных судов в судебной системе РФ.<br>Система арбитражных судов, их задачи и место в судебной системе.<br>Арбитражные суды субъектов РФ, арбитражные апелляционные суды, арбитражные суды округов: их состав и полномочия.<br>Суд по интеллектуальным правам как специализированный арбитражный суд.<br>Постоянное судебное присутствие арбитражного суда. Аппарат суда и его функции.<br>Третейские суды и их виды, порядок образования и полномочия. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 5<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 1.7.**<br>**Правовой статус судей судов Российской Федерации, присяжных и арбитражных заседателей** | **Содержание** | **2** |
| | Статус судей: понятие и общая характеристика. Единство статуса судей. Особенности правового положения отдельных категорий судей (судей Конституционного Суда РФ, судей военных судов).<br>Порядок формирования судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Гарантии независимости судей. Неприкосновенность судьи.<br>Привлечение судьи к ответственности. Приостановление и прекращение полномочий. Отставка судьи.<br>Правовой статус присяжных и арбитражных заседателей. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 6<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 1.8.**<br>**Органы судейского сообщества** | **Содержание** | **2** |
| | Органы судейского сообщества: понятие, система и задачи.<br>Принципы организации и деятельности органов судейского сообщества.<br>Всероссийский съезд судей как высший орган судейского сообщества. Конференции судей и собрания судей судов.<br>Высшая квалификационная коллегия судей РФ: полномочия, состав и порядок деятельности. Квалификационные коллегии судей субъектов РФ: полномочия и порядок формирования.<br>Экзаменационные комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи: виды, порядок формирования, полномочия. | 2 |
| | **В том числе практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 7<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **2 семестр** | | **58** |
| **Тема 1.9. Прокуратура Российской Федерации** | **Содержание** | **2** |
| | Место и роль прокуратуры в системе правоохранительных органов. Основные направления деятельности прокуратуры РФ.<br>Система органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ, ее функции. Прокуратуры субъектов РФ, районные (городские) прокуратуры. Специализированные прокуратуры<br>Понятие и задачи прокурорского надзора. Прокурорский надзор как одно из направлений деятельности прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона.<br>Направления деятельности прокуратуры: уголовное преследование; участие в рассмотрении дел судами; координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в правотворческой деятельности<br>Кадры органов и учреждений прокуратуры. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 8<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **6** |
| **Тема 1.10. Органы выявления и расследования преступлений** | **Содержание** | **2** |
| | Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность: понятие и задачи, виды.<br>Понятие предварительного расследования, его виды.<br>Органы предварительного следствия и их полномочия.<br>Следователи следственных органов, их права и обязанности.<br>Дознание как вид предварительного расследования. Понятие, задачи, система и функции органов дознания. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 9<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 1.11. Органы внутренних дел Российской Федерации** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие и основные направления деятельности органов внутренних дел РФ.<br>Министерство внутренних дел Российской Федерации: система, основные задачи и функции.<br>Полиция в РФ. Состав, структура и полномочия полиции. Правовой статус сотрудника полиции. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 10<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 1.12.**<br>**Органы безопасности в Российской Федерации** | **Содержание** | **4** |
| | Общая характеристика безопасности Российской Федерации, ее система. Правовая основа обеспечения безопасности в РФ.<br>Принципы и основные направления деятельности по обеспечению безопасности личности, общества и государства.<br>Органы Федеральной службы безопасности и их назначение. | 2 |
| | Служба внешней разведки: понятие, предназначение, основные задачи и функции.<br>Федеральная служба охраны Российской Федерации: состав, структура, основные задачи и функции.<br>Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации: структура, основные задачи и функции. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 1.13.**<br>**Министерство юстиции и система его органов** | **Содержание** | **2** |
| | Место органов юстиции в системе правоохранительных органов Российской Федерации. Правовая регламентация деятельности органов юстиции РФ.<br>Министерство юстиции РФ, система его органов и учреждений.<br>Основные направления деятельности органов юстиции.<br>Федеральная служба исполнения наказаний, система ее органов и учреждений, задачи и функции.<br>Система органов принудительного исполнения: Федеральная служба судебных приставов и ее территориальные органы, их полномочия. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 11<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 1.14.**<br>**Таможенные органы** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие таможенного дела в РФ. Цели таможенной деятельности. Место таможенных органов в системе правоохранительных органов. Система таможенных органов.<br>Федеральная таможенная служба РФ.<br>Региональные таможенные управления РФ. Таможни РФ.<br>Полномочия таможенных органов. Таможенный контроль. Борьба с коррупцией | 2 |
| **Тема 1.15.**<br>**Адвокатура и адвокатская деятельность в Российской Федерации** | **Содержание** | **2** |
| | Право на квалифицированную юридическую помощь. Понятие и виды юридической помощи. Адвокатура в системе правозащитных органов в РФ.<br>Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Правовая регламентация деятельности адвокатуры. Задачи адвокатуры и принципы ее организации.<br>Организация адвокатуры в Российской Федерации. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Правовой статус адвокатов, их помощников и стажеров.<br>Полномочия адвоката. Права, обязанности адвоката. Гарантии обеспечения прав адвоката. Адвокатская тайна. | |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие № 12<br>Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **4** |
| **Тема 1.16.**<br>**Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации** | **Содержание** | **4** |
| | Понятие, общая характеристика и организация института Уполномоченного по правам человека в РФ.<br>Требования, предъявляемые к кандидату на должность Уполномоченного по правам человека. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека. | 2 |
| | Основные направления деятельности и полномочия Уполномоченного по правам человека в РФ. Правовой статус уполномоченных по правам ребенка в РФ. Правовое положение уполномоченных по правам предпринимателей. | 2 |
| **Тема 1.17.**<br>**Нотариат в Российской Федерации** | **Содержание** | **4** |
| | Понятие нотариата в РФ. Правовая регламентация деятельности нотариата.<br>Система органов нотариата. Федеральная нотариальная палата. Нотариальные палаты субъектов РФ. Нотариальные округа. | 2 |
| | Нотариусы, их права и обязанности. Требования, предъявляемые к нотариусам. Порядок назначения на должность нотариуса.<br>Помощник, стажер нотариуса. Контроль за деятельностью нотариусов. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Тема 1.18.**<br>**Частная детективная и охранная деятельность** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие, правовая основа и принципы частной правоохранительной деятельности.<br>Виды частной правоохранительной деятельности: частная сыскная (детективная) деятельность и частная охранная деятельность. Понятие сыскной деятельности. Понятие охранной деятельности. Общая характеристика частных детективных и охранных предприятий. Субъекты частной детективной и охранной деятельности.<br>Лицензирование частной детективной и охранной деятельности<br>Правовое положение частного детектива и частного охранника. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| **Дифференцированный зачет** | | **2** |
| **С**<br>**а**<br>**м**<br>**о**<br>**с**<br>**т**<br>**о**<br>**я**<br>**т**<br>**е**<br>**л**<br>**ь**<br>**н**<br>**а**<br>**я**<br>**р**<br>**а**<br>**б**<br>**о**<br>**т**<br>**а**<br>**о**<br>**б**<br>**у**<br>**ч**<br>**а**<br>**ю**<br>**щ**<br>**и**<br>**х**<br>**с**<br>**я**<br>**:**<br>Изучение конспекта лекции, подготовка докладов.<br>Подготовить доклады по темам:<br>1. Правоохранительная деятельность в Российской Федерации и ее основные направления.<br>2. Система правоохранительных органов Российской Федерации: понятие, виды и основные задачи.<br>3. Правовые основы правоохранительной деятельности в Российской Федерации. | | **36** |

| | |
|---|---|
| 4. Основные признаки судебной власти России. Соотношение с иными ветвями государственной власти.<br>5. История становления и развития органов судебной власти в России.<br>6. Судебная система в Российской Федерации.<br>7. Правосудие как вид правоохранительной деятельности.<br>8. Конституционные принципы осуществления правосудия.<br>9. Суды общей юрисдикции Российской Федерации.<br>10. Мировые судьи в Российской Федерации.<br>11. Районный (городской) суд в России.<br>12. Суд областного уровня в судебной системе Российской Федерации.<br>13. Верховный суд Российской Федерации.<br>14. Военные суды России.<br>15. Судопроизводство в арбитражных судах Российской Федерации.<br>16. Конституционный суд Российской Федерации.<br>17. Конституционный контроль как вид правоохранительной деятельности.<br>18. Правовой статус судей Российской Федерации.<br>19. Правовое положение народных и присяжных заседателей Российской Федерации.<br>20. Обеспечение охраны общественного правопорядка как вид правоохранительной деятельности.<br>21. Органы внутренних дел Российской Федерации: основные направления деятельности.<br>22. Структура, основные задачи и полномочия милиции в России.<br>23. Полиция как универсальный орган дознания и оперативное подразделение.<br>24. Федеральная служба национальной гвардии Российской Федерации.<br>25. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации.<br>26. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.<br>27. Правоохранительная деятельность налоговых органов.<br>28. Налоговые органы России.<br>29. Таможенные органы Российской Федерации.<br>30. Правоохранительная деятельность таможенных органов.<br>31. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.<br>32. Предварительное расследование преступлений.<br>33. Органы предварительного следствия в России.<br>34. Следственный комитет Российской Федерации<br>35. Органы дознания в Российской Федерации.<br>36. Прокуратура Российской Федерации, основные направления ее деятельности. | |

| | |
|---|---|
| 37. Генеральная прокуратура Российской Федерации.<br>38. Правовой статус прокурора в России.<br>39. Прокурорский надзор как вид правоохранительной деятельности.<br>40. Отрасли прокурорского надзора.<br>40. Система органов юстиции в Российской Федерации.<br>41. Федеральная служба исполнения наказаний Российской Федерации.<br>42. Федеральная служба судебных приставов Российской Федерации.<br>43. Правовой статус судебных приставов в России.<br>44. Нотариат в Российской Федерации.<br>45. Частные нотариусы: порядок организации и полномочия.<br>46. Адвокатура в Российской Федерации.<br>47. Профессиональные объединения адвокатов и их органы.<br>48. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатурой.<br>49. Правовой статус адвоката в России.<br>50. Частная детективная и охранная деятельность, ее место в системе правоохраны.<br>51. Негосударственные правоохранительные организации России, их виды, задачи и общая характеристика.<br>52. Взаимодействие правоохранительных органов и координация их деятельности по борьбе с преступностью.<br>53. Прокурорский надзор, судебный и ведомственный контроль за законностью деятельности правоохранительных органов Российской Федерации.<br>54. Стратегия развития правоохранительных органов в современных условиях. | |
| **Учебная практика раздела 1** | **24** |
| **Виды работ**<br>Анализ нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность судов и правоохранительных органов.<br>Работа с образцами судебных постановлений, решений, приговоров.<br>Заполнение таблиц по заданным темам.<br>Решение кроссвордов и тестовых заданий.<br>Решение задач и практических ситуаций.<br>Определение судебных инстанций.<br>Составление схем структуры судов основного, среднего и высшего звена, системы органов прокуратуры иных правоохранительных органов.<br>Определение видов основных государственных гарантий и денежных выплат, предусмотренных для работников судебной системы и правоохранительных органов.<br>Анализ квалификационных требований, предъявляемых к кандидатам на должность судьи; прокурора; сотрудника МВД России, судебного пристава и других работников правоохранительных органов.<br>Работа с Кодексом судейской этики, кодексом профессиональной этики адвоката, нотариуса. | |

| | | |
|---|---|---|
| **Раздел 2. МДК 02.02 Уголовный процесс** | | **104** |
| **МДК 02.02 Уголовный процесс** | | **104** |
| **Тема 2.1. Уголовно-процессуальное право.** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие и значение уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальные нормы. Уголовно-процессуальное право, как учебная дисциплина. Источники уголовно-процессуального права. Стадии российского уголовного процесса Общая характеристика УПК РФ. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Основные понятия, используемые в УПК РФ. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №1<br>Решение задач по теме «Уголовно-процессуальное право» | 2 |
| **Тема 2.2. Принципы уголовного процесса (уголовного судопроизводства).** | **Содержание** | **2** |
| | Принципы уголовного судопроизводства и их значение. Перечень принципов уголовного процесса (уголовного судопроизводства). Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы.<br>1. Подготовка ответов на контрольные вопросы:<br>– Понятие принципов уголовного судопроизводства.<br>– Разграничение общих и специальных принципов уголовного судопроизводства.<br>2. Подготовить доклад на тему: «Принцип законности и его обеспечение в уголовно- процессуальной деятельности».<br>3. Решение практических задач по определению принципов уголовного судопроизводства.<br>4. Решение практических задач по выявлению нарушений принципов уголовного процесса. | **2** |
| **Тема 2.3. Участники уголовного судопроизводства** | **Содержание** | **2** |
| | Участники уголовного судопроизводства и их классификация. Суд как участник уголовного судопроизводства. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №2<br>Решение задач по теме «Участники уголовного судопроизводства» | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы.<br>Подготовка сообщений (докладов, презентаций).<br>Подготовка ответов на контрольные вопросы:<br>1. Определение участника уголовного судопроизводства. Какими признаками он должен обладать?<br>2. По каким признакам в УПК РФ классифицированы участники уголовного судопроизводства? Попробуйте в каждой классификационной группе выделить отдельные подгруппы участников уголовного судопроизводства.<br>3. Случаи обязательного участия защитника в уголовном судопроизводстве. | **2** |
| **Тема 2.4.**<br>**Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве** | **Содержание** | **2** |
| | Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Виды доказательств. Недопустимые доказательства. Показания подозреваемого. Показания обвиняемого. Показания потерпевшего. Показания свидетеля. | 2 |
| **Тема 2.5.**<br>**Меры процессуального принуждения** | **Содержание** | **2** |
| | Задержание подозреваемого. Основания задержания подозреваемого. Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей. Уведомление о задержании подозреваемого | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №3<br>Решение задач по теме «Меры процессуального принуждения» | 2 |
| **Тема 2.6.**<br>**Меры пресечения.**<br>**Иные меры процессуального принуждения** | **Содержание** | **4** |
| | Основания для избрания меры пресечения.<br>Меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Постановление и определение об избрании меры пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Залог. Домашний арест. | 2 |
| | Заключение под стражу. Присмотр за несовершеннолетним<br>подозреваемым или обвиняемым. Иные меры процессуального принуждения. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. | 2 |
| **Тема 2.7.**<br>**Основания и порядок возбуждения уголовного дела** | **Содержание** | **2** |
| | Основания и порядок возбуждения уголовного дела. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Отказ в возбуждении уголовного дела. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №4 | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Составление уголовно-процессуальных документов: заявление о привлечении к уголовной ответственности, письменное сообщение о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, постановление об отказе в возбуждении уголовного дела. | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы.<br>1. Подготовка ответов на контрольные вопросы:<br>Каковы основания отказа в возбуждении уголовного дела?<br>Кто принимает решение об отказе в возбуждении уголовного дела?<br>Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования?<br>2. Решение практических задач по определению основания отказа в возбуждении уголовного дела. | **2** |
| **Тема 2.8.**<br>**Общие условия предварительного расследования.** | **Содержание** | **2** |
| | Формы предварительного расследования. Подследственность. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Производство неотложных следственных действий. Окончание предварительного расследования. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №5<br>Решение задач по теме «Общие условия предварительного расследования» | 2 |
| **Тема 2.9.**<br>**Предварительное расследование.** | **Содержание** | **2** |
| | Срок предварительного следствия. Производство предварительного следствия следственной группой. Общие правила производства следственных действий. Особенности изъятия электронных носителей информации и копирования с них информации при производстве следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Участие специалиста. Участие переводчика. Участие понятых. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №6<br>Решение задач по теме «Предварительное расследование» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся.**<br>Подготовка ответов на контрольные вопросы:<br>1. Понятие предварительного расследования как стадии уголовного процесса.<br>2. Характеристика общих условий предварительного расследования<br>3. Что общего и в чем различие между предварительным следствием и дознанием?<br>4. Каковы итоговые решения, завершающие предварительное следствие и дознание? | **4** |

| | | |
|---|---|---|
| | Решение практических задач на определение подследственности уголовного дела.<br>Решение задач на определение общих условий предварительного расследования. | |
| **Тема 2.10.**<br>**Привлечение в качестве обвиняемого.** | **Содержание** | **2** |
| | Предъявление обвинения. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого. | 2 |
| **Тема 2.11.**<br>**Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами** | **Содержание** | **2** |
| | Основания и порядок производства обыска. Основания и порядок производства выемки. Личный обыск. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №7<br>Решение задач по темам «Привлечение в качестве обвиняемого»,<br>«Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами» | 2 |
| **Тема 2.12.**<br>**Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний.** | **Содержание** | **2** |
| | Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Особенности проведения допроса, очной ставки, опознания путем использования систем видео-конференц-связи. Очная ставка. Предъявление для опознания. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся.**<br>Подготовка ответов на контрольные вопросы:<br>1. Дайте понятие следственного действия.<br>2. Назовите следственные действия, проводимые на основании судебного решения. Порядок получения судебного решения.<br>3. Назовите следственные действия, проводимые с обязательным участием понятых.<br>Подготовить доклады на темы:<br>1.Общие правила порядка производства следственных действий, исключения из общих правил.<br>2.Основные отличия следственного эксперимента от проверки показаний на месте.<br>3. Участие защитника при производстве следственных действий.<br>Решение задач по порядку осмотра и освидетельствования.<br>Решение задач по проведению обыска и выемки.<br>Решение практических задач по проведению допроса и очной ставки.<br>Решение практических задач по порядку проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте.<br>Решение практических задач по наложению ареста на почтово-телеграфные отправления.<br>Решение практических задач по назначению и производству судебной экспертизы. | **6** |
| | **Содержание** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.13. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела** | Основания, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Действия следователя после приостановления предварительного следствия. Розыск подозреваемого, обвиняемого<br>Возобновление приостановленного предварительного следствия<br>Основания прекращения уголовного дела. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся.**<br>Подготовка ответов на контрольные вопросы:<br>1. Назовите основания приостановления предварительного расследования.<br>2. В чем заключаются действия следователя, дознавателя после приостановления предварительного расследования?<br>3. Возможно ли производство следственных действий после принятия решения о приостановлении предварительного расследования?<br>4. Назовите основания возобновления производства предварительного расследования.<br>Решение задач по определению основания приостановления. | **4** |
| **Тема 2.14.**<br>**Подсудность уголовных дел** | **Содержание** | **2** |
| | Подсудность уголовных дел. Территориальная подсудность уголовного дела. Передача уголовного дела по подсудности. Недопустимость споров о подсудности. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №8<br>Решение задач по теме «Подсудность уголовных дел» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся.**<br>Подготовка ответов на контрольные вопросы:<br>1. Понятие подсудности, признаки подсудности и их характеристика.<br>2. Вопросы, разрешаемые судьей по поступившему в суд уголовному делу.<br>3. Основания назначения предварительного слушания и порядок его проведения.<br>Подготовить доклад на тему: Предварительное слушание в уголовном судопроизводстве. | **4** |
| **Тема 2.15.**<br>**Общий порядок подготовки к судебному заседанию** | **Содержание** | **2** |
| | Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу<br>Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Основания проведения предварительного слушания. Назначение судебного заседания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании. | 2 |
| **Тема 2.16.**<br>**Общие условия судебного разбирательства** | **Содержание** | **2** |
| | Гласность. Председательствующий. Участие обвинителя. Участие подсудимого. Регламент судебного заседания.<br>Общие условия судебного разбирательства. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| | Практическое занятие № 9<br>Решение задач по теме «Общие условия судебного разбирательства» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся.**<br>Подготовка ответов на контрольные вопросы:<br>1. Какое место по своей значимости в системе стадий уголовного процесса занимает судебное разбирательство?<br>2. Какие основные задачи решаются в данной стадии?<br>3. Что такое общие условия судебного разбирательства, в каком соотношении они находятся с принципами уголовного судопроизводства?<br>4. Структура судебного заседания. | **4** |
| **Тема 2.17.**<br>**Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора** | **Содержание** | **2** |
| | Подготовительная часть судебного разбирательства. Судебное следствие по уголовному делу. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Постановление приговора. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №10<br>Решение задач по теме «Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора» | 2 |
| **Тема 2.18.**<br>**Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей** | **Содержание** | **4** |
| | Составление предварительного списка присяжных заседателей.<br>Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей<br>Права присяжных заседателей. | 2 |
| | Прения сторон. Реплики сторон и последнее слово подсудимого. Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям. Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования в совещательной комнате. Вынесение вердикта. Провозглашение вердикта | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №11<br>Решение задач по теме «Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей» | 2 |
| **Тема 2.19.**<br>**Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.** | **Содержание** | **2** |
| | Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Особенности производства обыска, осмотра и выемки в отношении адвоката. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №12<br>Решение задач по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц» | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.20.**<br>**Производство в суде апелляционной инстанции** | **Содержание** | **2** |
| | Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок принесения апелляционных жалобы, представления. Сроки апелляционного обжалования приговоров или иных судебных решений. Порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Апелляционные жалоба. Извещение о принесенных апелляционных жалобах.<br>Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. | 2 |
| **Тема 2.21.**<br>**Производство в суде кассационной и надзорной инстанций** | **Содержание** | **6** |
| | Понятие пересмотра приговора, определения и постановления, вступивших в законную силу. Значение пересмотра в исправлении судебных ошибок. Отличие от пересмотра решений суда, не вступивших в законную силу. Особенность реализации права обжалования решения, вступившего в законную силу. Суды, рассматривающие кассационные жалобы и представления. Порядок принесения и рассмотрения кассационных жалоб и представлений. Недопустимость поворота к худшему. | 2 |
| | Основания к отмене и изменению судебных решений, вступивших в законную силу. Пределы прав суда кассационной инстанции. Характер решений, принимаемых судом кассационной инстанции. Разбирательство уголовного дела после отмены первоначального приговора или определения суда кассационной инстанции. Внесение повторных надзорных жалоб или представлений. | 2 |
| | Порядок и сроки подачи надзорной жалобы или представления, их содержание. Рассмотрение жалобы и виды решений судьи. Условия рассмотрения жалобы в судебном заседании. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы или представления в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Виды принимаемых решений. | 2 |
| **Дифференцированный зачет** | | **2** |
| **Учебная практика Раздела 2** | | **24** |
| **Виды работ:**<br>1. Составление процессуальных документов: объяснение участника проверки сообщения о преступлении; протокол допроса потерпевшего; справка о результатах поквартирного обхода дома; протокол допроса свидетеля.<br>2. Составление процессуальных документов: объяснение участника проверки сообщения о преступлении; протокол осмотра места происшествия; схема к протоколу осмотра места происшествия; постановление о признании и приобщении к уголовному делу вещественных доказательств и передаче их на хранение.<br>3. Составление процессуальных документов: протокол допроса подозреваемого; обязательство о явке подозреваемого в совершении преступления; письменный запрос в областной наркологический диспансер.<br>4. Разрешение спорных ситуаций и решение задач<br>5. Составление процессуальных документов: протокол очной ставки; протокол проверки показаний на месте; протокол допроса свидетеля.<br>6. Составление процессуальных документов: привлечение в качестве обвиняемого; обвинительное заключение (акт); протокол ознакомления потерпевшего с обвинительным актом и материалами уголовного дела; протокол ознакомления обвиняемого и его защитника с обвинительным актом и материалами уголовного дела | | |

| | | |
|---|---|---|
| 7. Формирование макета уголовного дела | | |
| **Раздел 3. Уголовное право** | | **104** |
| **МДК 02.03.Уголовное право** | | **104** |
| **Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие, система и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №1<br>Решение тестовых заданий по теме «Понятие, задачи и принципы уголовного права» | 2 |
| **Тема 3.2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений** | **Содержание** | **2** |
| | 1. Понятие уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы. Действие уголовного закона во времени и пространстве. | 2 |
| | 2. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от административного правонарушения. Категории преступлений. | |
| **Тема 3.3. Состав преступления** | **Содержание** | **6** |
| | Понятие состава преступления и виды составов преступления. Значение состава преступления. | 2 |
| | Объект преступления. Объективная сторона преступления. | 2 |
| | Субъект преступления (возраст, с которого наступает уголовная ответственность. Невменяемость). Субъективная сторона преступления. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №2<br>Решение задач по темам «Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений», «Состав преступления» | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>На анализе изученной темы схематически составить понятие субъекта преступления.<br>Подготовить сообщение на одну из предложенных тем: «Объект преступления», «Субъект преступления», «Объективная сторона преступления», «Субъективная сторона преступления».<br>Решение ситуационных задач по теме: «Субъект и субъективный состав преступления». | |
| **Тема 3.4. Стадии совершения преступления** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие и виды стадий совершения преступления. Добровольный отказ от совершения преступления. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №3<br>Решение задач по теме «Стадии совершения преступления» | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 3.5.**<br>**Соучастие в преступлении** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие и признаки соучастия в совершении преступления. Виды соучастников преступления. Формы соучастия в преступлении. Ответственность соучастников преступления. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №4<br>Решение задач по теме «Соучастие в преступлении» | 2 |
| **Тема 3.6.**<br>**Обстоятельства, исключающие преступность деяния** | **Содержание** | **4** |
| | Понятие, признаки, виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. | 2 |
| | Крайняя необходимость. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №5<br>Решение задач по теме « Обстоятельства, исключающие преступность деяния» | 2 |
| **Тема 3.7.**<br>**Система и виды наказаний.** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие и цели наказания. Основные и дополнительные виды наказаний. | 2 |
| **Тема 3.8.**<br>**Назначение наказаний.** | **Содержание** | **4** |
| | Общие условия назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание. | 2 |
| | Специальные случаи назначения наказания. Совокупность преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №6<br>Решение задач по теме «Назначение наказаний» | 2 |
| **Тема 3.9.**<br>**Освобождение от уголовной ответственности.** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности в связи с возмещением ущерба. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности | 2 |
| **Тема 3.10. Освобождение от наказания.** | **Содержание** | **2** |
| | Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Замена не отбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №7<br>Решение задач по темам «Освобождение от уголовной ответственности», «Освобождение от наказания» | 2 |
| **Тема 3.11.**<br>**Уголовная ответственность несовершеннолетних** | **Содержание** | **2** |
| | Уголовная ответственность несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Назначение наказания несовершеннолетнему. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. Содержание принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение от наказания несовершеннолетних. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. | 2 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Изучить Постановление Верховного суда РФ №19 от 27.06.2012 «О применении судами законодательства о необходимой обороне и причинении вреда при задержании лица, совершившего преступление».<br>Решение ситуационных задач по теме: «Множественность преступлений», «Уголовная ответственность». | |
| **Тема 3.12.**<br>**Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений** | **Содержание** | **2** |
| | Понятие и значение особенной части уголовного права. Понятие уголовно-правовой квалификации преступлений. Принципы уголовно-правовой квалификации. Виды квалификации преступлений. Значение правильной уголовно-правовой квалификации. | 2 |
| **Тема 3.13. Преступления против личности** | **Содержание** | **2** |
| | Преступления против личности: преступления против жизни и<br>здоровья; преступления против свободы, чести и достоинства личности.<br>Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности; преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина; преступления против семьи и несовершеннолетних. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №8<br>Решение задач по темам «Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений», «Преступления против личности» | 2 |
| **Тема 3.14.**<br>**Преступления в сфере экономики** | **Содержание** | **4** |
| | Преступления против собственности. Понятие хищения. Виды хищений. Кража (ст. 158 УК РФ), грабеж (ст. 161 УК РФ), разбой (ст. 162 УК РФ), мошенничество (ст. 159 УК РФ). Вымогательство (ст. 163 УК РФ), умышленное уничтожение или повреждение имущества (ст. 167 УК РФ). | 2 |
| | Преступления в сфере экономической деятельности: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (Статья 169 УК РФ). Незаконное предпринимательство (Статья 171 УК РФ). | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №9 | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Решение задач по теме «Преступления в сфере экономики» | |
| **Тема 3.15. Преступления против общественной безопасности** | **Содержание** | **2** |
| | Уголовно-правовая характеристика преступлений против общественной безопасности. Террористический акт (ст. 205 УК РФ), заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст. 207 УК РФ), бандитизм (ст. 209 УК РФ), хулиганство (ст. 213 УК РФ), вандализм (ст. 214 УК РФ), преступления, связанные с незаконным оборотом оружия (ст. ст. 222-226 УК РФ). | 2 |
| **Тема 3.16. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности** | **Содержание** | **6** |
| | Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228 УК РФ), | 2 |
| | Незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228.1 УК РФ)<br>Нарушение правил оборота наркотических средств или психотропных веществ (ст.228.2 УК РФ). Незаконные приобретение, хранение или перевозка прекурсоров наркотических средств или психотропных веществ, а также незаконные приобретение, хранение или перевозка растений, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, либо их частей, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ (ст. 228.3 УК РФ). Хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ, а также растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 229 УК РФ). | 2 |
| | Вовлечение в занятие проституцией (ст. 240 УК РФ), Статья 237. Сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей. Уничтожение или повреждение памятников истории и культуры (ст. 243 УК РФ). Статья 245. Жестокое обращение с животными. | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №10<br>Решение задач по теме «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности» | 2 |
| **Тема 3.17. Преступления против государственной власти** | **Содержание** | **2** |
| | Преступления против государственной власти<br>Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Статья 275. Государственная измена. Статья 276. Шпионаж. Статья 277. Посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля. Статья 278. Насильственный захват власти или насильственное удержание власти. Статья 279. Вооруженный мятеж<br>Преступления против правосудия. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Статья 295. Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование. Статья 297. Неуважение к суду. Статья 300. Незаконное освобождение от уголовной ответственности. Статья 301. Незаконные задержание, заключение под стражу. | |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №11<br>Решение задач по теме «Преступления против государственной власти» | 2 |
| **Тема 3.18.**<br>**Преступления против военной службы.** | **Содержание** | **2** |
| | Статья 331. Понятие преступлений против военной службы УК РФ Статья 332. Неисполнение приказа.<br>Статья 335. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Статья 336. Оскорбление военнослужащего Статья 337. Самовольное оставление части или места службы Статья 338. Дезертирство. Статья 339. Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами | 2 |
| | **Практических занятий** | **2** |
| | Практическое занятие №12<br>Решение задач по теме «Преступления против военной службы» | 2 |
| **Дифференцированный зачет** | | **2** |
| **Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 3**<br>Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы.<br>Изучение нормативно-правовых документов<br>Решение ситуационных задач | | **28** |
| **Учебная практика Раздела 3** | | **24** |
| **Виды работ:**<br>Решение практических задач.<br>1. Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление против личности, предусмотренное ч. 1 ст. 116 УК РФ «Побои»: постановление о принятии к производству заявления о привлечении к уголовной ответственности по ч. 1 статьи 116 УК РФ; постановление о возвращении заявления о привлечении к уголовной ответственности; постановление о возвращении сообщения о преступлении; постановление об отказе в принятии заявления к производству; постановление о прекращении уголовного дела.<br>2. Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление против собственности, предусмотренное статьёй 158 УК РФ «Кража»: заявление о привлечении к уголовной ответственности; постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству; протокол осмотра места происшествия; объяснения очевидца преступления; постановление о признании потерпевшим; постановление о производстве выемки; протокол выемки. | | |

| | |
|---|---|
| 3. Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление, предусмотренное статьёй 162 УК РФ «Разбой»: протокол принятия устного заявления о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятие его к производству; постановление о признании потерпевшим; протокол допроса потерпевшего; постановление о производстве личного обыска подозреваемого; протокол личного обыска. | |
| **Производственная практика (по профилю специальности)**<br>- формирования целостной картины организации деятельности судов, формирующих систему судов в Российской Федерации;<br>- развитие в студенте знаний о профессиональных и этических особенностях отправления правосудия в Российской Федерации;<br>- закрепление знаний о процессуальной и процедурной регламентации отправления правосудия в Российской Федерации;<br>- приобретение практического опыта по составлению юридических документов, относящихся к ординарной деятельности судов, образующих судебную систему Российской Федерации. | **72** |
| **Промежуточная аттестация** | **12** |
| **Всего:** | **47<br>0** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Кабинет теории государства и права**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Мастерская «Юриспруденция» (кабинет профессиональных дисциплин)**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- доска классная
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл. портал
- проектор
- МФУ
- демонстрационные наглядные пособия

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»

Консультант+
**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
**Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Нормативные источники:**


1. Конституция Российской Федерации. Принята Всенародным голосованием (референдумом) 12 декабря 1993 г.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ.
4. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате. Приняты Верховным Советом РФ 11 февраля 1993 г.
5. Федеральный Конституционный Закон «О судах общей юрисдикции» от 07 февраля 2011 г.
6. Федеральный конституционный закон РФ «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21 июля 1994 г.

7. Федеральный конституционный закон РФ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» от 28 апреля 1995 г.
8. Федеральный конституционный закон РФ «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г.
9. Федеральный конституционный закон РФ «О военных судах Российской Федерации» от 25 июня 1999 г.
10. Федеральный закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26 июня 1992 г.
11. Федеральный закон РФ «О Федеральной службе безопасности Российской Федерации» от 3 апреля 1995 г.
12. Федеральный закон РФ «Об оперативно-розыскной деятельности» от 12 августа 1995 г.
13. Федеральный закон РФ «О прокуратуре Российской Федерации» от 17 ноября 1995 г.
14. Федеральный закон РФ «О дополнительных гарантиях социальной защиты судей и работников аппарата судов Российской Федерации» от 10 января 1996 г.
15. Федеральный закон РФ «О внешней разведке» от 10 января 1996 г.
16. Федеральный закон РФ «О государственной охране» от 27 мая 1996 г.
17. Федеральный закон РФ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» от 3 июля 2016 г.
18. Федеральный закон РФ «Об органах принудительного исполнения РФ» от 21 июня 1997г.
19. Федеральный закон РФ «Об исполнительном производстве» от 2 ктября 2007 г.
20. Федеральный закон РФ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» от 8 января 1998 г.
21. Федеральный закон РФ «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17 декабря 1998 г.
22. Федеральный закон РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 г.
23. Федеральный закон РФ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» от 14 марта 2003 г.
24. Федеральный закон РФ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» от 20 августа 2004 г.
25. Федеральный закон «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации» от 11 апреля 2001 г.
26. Федеральный закон «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в РФ» от 29 декабря 2015 г.
27. Федеральный закон РФ «О безопасности» от 28 декабря 2010 г.
28. Федеральный закон РФ «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28 декабря 2010 г.
29. Федеральный закон РФ «О полиции» от 7 февраля 2011 г.
30. Указ Президента РФ «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» от 2 августа 1999 г.
31. Указ Президента РФ «О мерах по совершенствованию государственного управления в области безопасности Российской Федерации» от 22 марта 2003 г.
32. Указ Президента РФ «Об утверждении Положения о Федеральной службе безопасности Российской Федерации» от 11 августа 2003 г.

33. Указ Президента РФ «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний» от 13 октября 2004 г.
34. Указ Президента РФ «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» от 9 марта 2004 г.
35. Указ Президента РФ «Об утверждении Положения о Федеральной службе охраны Российской Федерации» от 7 августа 2004 г.
36. Гарант: справочно-правовая система.
37. Консультант Плюс: справочно-правовая система.

**МДК.02.01. Судоустройство и правоохранительные органы**

**Основная литература**

1. Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО /Е.В. Бурдина, К.С.Жудро, С.В. Кирсанов — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 292 с. — ISBN 978-5-93916-868-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books117247
2. Судоустройство, организация прокуратуры, органов предварительного расследования и адвокатуры : учебное пособие / А. Н. Артамонов, А. С. Дежнев, В. В. Кальницкий [и др.] ; под редакцией А. Н. Артамонова. — 2-е изд. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-88651-754-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119028.htm
3. Баксалова, А. М. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие для СПО / А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0810-4, 978-5-4497-0475-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96025
4. Правоохранительные и судебные органы России: учебник / В. С. Авдонкин, Г. Т. Ермошин, С. В. Кирсанов [и др.] ; под редакцией Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 520 с. — ISBN 978-5-93916-719-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86274

**Дополнительная литература**

1. Правоохранительные органы : учебник, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. П. Галоганов, А. В. Ендольцева, П. А. Кучеренко [и др.] ; под редакцией П. А. Кучеренко, О. В. Химичевой, А. В. Ендольцевой. — 11-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 432 с. — ISBN 978-5-238-03539-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123395.html
2. Баксалова, А. М. Правоохранительные органы Российской Федерации: схемы и основные понятия : учебное пособие / А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет, 2019. — 150 с. — ISBN 978-5-4437-0945-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93821.html
3. Жариков Ю.С. Правоохранительные и судебные органы учебное наглядное пособие для СПО /Ю.С.Жариков. — Саратов. Москва : Профобразование , 2023. — 73 с. — ISBN 978-5-4488-1646-8— Текст : электронный // Электронный ресурс

цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/130794
4. Бурова Е.В. Правоохранительные органы практикум /Е.В.Бурова — Таганрог : Тагагрогский институт управления и экономики , 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-4488-1646-8— Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/130721
5. Жариков, Ю. С. Правоохранительные органы и судебная система Российской Федерации : учебное наглядное пособие / Ю. С. Жариков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-2219-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/130795

**МДК.02.02. Уголовный процесс**

**Основная литература**

1. Уголовный процесс : практикум / А. С. Барабаш, А. А. Брестер, А. Д. Назаров [и др.]. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 58 с. — ISBN 978-5-7638-4069-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/100137
2. Уголовный процесс : практикум / составители Н. И. Лямкина, Л. В. Смешкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-7014-0968-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106160.html
3. Мищенко, В. В. Уголовный процесс : учебное пособие / В. В. Мищенко. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-00137-384-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135111.html
4. Меры уголовно-процессуального принуждения на досудебных стадиях : учебное пособие / А. В. Травников, А. В. Лаков, Э. К. Кутуев, В. С. Латыпов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-238-03302-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/101914

**Дополнительная литература**

1. Маринкин, Д. Н. Уголовный процесс [Экономическая безопасность]. Практикум : учебное пособие / Д. Н. Маринкин. — Пермь : Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2020. — 131 с. — ISBN 978-5-7944-3520-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123067.html
2. Шаповалова Т.И.. Уголовный процесс сборник схем / Т.И.Шаповалова— Железногорск:Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2023. — 245 с. —— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130880.html
3. Дядченко, А. А. Уголовный процесс : задачник / А. А. Дядченко, А. В. Маслов, Н. В. Пальчикова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2023. — 84 с. — ISBN 978-5-00209-053-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/13363
4. Уголовный процесс : практикум / составители Н. И. Лямкина, Л. В. Смешкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и

управления «НИНХ», 2020. — 140 c. — ISBN 978-5-7014-0968-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106160.html

**МДК.02.03. Уголовное право**

**Основная литература**


1. Бобраков И.А.Уголовное право. Общая часть : учебник для СПО И.А.Бобраков —Саратов :,Профобразование 2023. — 277 c. — ISBN 978-5-4488-1578-2 — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/125597
2. Бобраков И.А.Уголовное право. Особенная часть : учебник для СПО И.А.Бобраков —Саратов :,Профобразование 2023. — 592 c. — ISBN 978-5-4488-1564-5 — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/125598
3. Набоков Л.В.Уголовное право. Преступление против личности : учебное пособие для СПО Л.В.Набоков —Липецк,Саратов : Липецкий государственный технический университет,Профобразование 2023. — 117 c. — ISBN 978-5-00175-197--7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/128890
4. Круглов В.А. Уголовное право. Общая часть : ответы на экзаменационные вопросы В.А.Круглов —Минск :,Тетралит 2022. —176c. — ISBN 978985-7171-62-0 — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131477
5. Круглов В.А. Уголовное право.Особенная часть : ответы на экзаменационные вопросы В.А.Круглов —Минск :,Тетралит 2022. —336c. — ISBN 978985-7171-60-6— Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131478
6. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник / В. В. Бабурин, М. В. Бавсун, И. А. Белецкий [и др.] ; под редакцией М. В. Бавсуна. — 2-е изд. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 768 c. — ISBN 978-5-88651-730-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108827.html
7. Верченко, Н. И. Уголовное право России. Особенная часть : учебное пособие / Н. И. Верченко, Г. Г. Гумеров, Л. И. Разбирина. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 280 c. — ISBN 978-5-7014-0916-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95216.html


**Дополнительная литература**


1. Уголовное право. Общая часть : курс лекций / составители Д. К. Амирова [и др.], под редакцией Р. С. Куликова. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 264 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108615.html
2. Уголовное право. Особенная часть : курс лекций / составители Д. К. Амирова [и др.], под редакцией Р. С. Куликова. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 214 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108616.html
3. Верченко, Н. И. Уголовное право. Общая часть : практикум / Н. И. Верченко, Р. Н. Боровских. — 3-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 131 c. — ISBN 978-5-7014-0906-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95217.html

4. Уголовное право. Особенная часть : практикум / составители Р. Н. Боровских, В. В. Ульянова, Н. И. Лямкина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-7014-0914-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95218.html
5. Курченко, В. Д. Уголовное право. Общая часть (уголовный закон) : хрестоматия / В. Д. Курченко, И. П. Панфилов. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 263 с. — ISBN 978-5-88247-917-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92848.html
6. Ступина, С. А. Уголовное право. Практикум : практикум / С. А. Ступина, Л. В. Долгушина, Н. Л. Вандарьева. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2023. — 151 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130581.html

**УП.02. Учебная практика**

**Основная литература**

1. Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО /Е.В. Бурдина, К.С.Жудро, С.В. Кирсанов — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 292 с. — ISBN 978-5-93916-868-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books117247
2. Судоустройство, организация прокуратуры, органов предварительного расследования и адвокатуры : учебное пособие / А. Н. Артамонов, А. С. Дежнев, В. В. Кальницкий [и др.] ; под редакцией А. Н. Артамонова. — 2-е изд. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-88651-754-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119028.htm
3. Баксалова, А. М. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие для СПО / А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0810-4, 978-5-4497-0475-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96025
4. Правоохранительные и судебные органы России: учебник / В. С. Авдонкин, Г. Т. Ермошин, С. В. Кирсанов [и др.] ; под редакцией Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 520 с. — ISBN 978-5-93916-719-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86274

**Дополнительная литература**

1. Уголовное право. Общая часть: курс лекций / составители Д. К. Амирова [и др.], под редакцией Р. С. Куликова. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 264 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108615.html
2. Уголовное право. Особенная часть: курс лекций / составители Д. К. Амирова [и др.], под редакцией Р. С. Куликова. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 214 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108616.html
3. Верченко, Н. И. Уголовное право. Общая часть : практикум / Н. И. Верченко, Р. Н. Боровских. — 3-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный

университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 131 с. — ISBN 978-5-7014-0906-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95217.html
4. Уголовное право. Особенная часть : практикум / составители Р. Н. Боровских, В. В. Ульянова, Н. И. Лямкина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-7014-0914-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95218.html
5. Курченко, В. Д. Уголовное право. Общая часть (уголовный закон) : хрестоматия / В. Д. Курченко, И. П. Панфилов. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 263 с. — ISBN 978-5-88247-917-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92848.html
6. Ступина, С. А. Уголовное право. Практикум : практикум / С. А. Ступина, Л. В. Долгушина, Н. Л. Вандарьева. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2023. — 151 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130581.html

**ПП.02.Производственная практика (по профилю специальности)**

**Основная литература**

1. Уголовный процесс : практикум / А. С. Барабаш, А. А. Брестер, А. Д. Назаров [и др.]. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 58 с. — ISBN 978-5-7638-4069-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/100137
2. Уголовный процесс : практикум / составители Н. И. Лямкина, Л. В. Смешкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-7014-0968-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106160.html
3. Мищенко, В. В. Уголовный процесс : учебное пособие / В. В. Мищенко. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-00137-384-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135111.html
4. Меры уголовно-процессуального принуждения на досудебных стадиях : учебное пособие / А. В. Травников, А. В. Лаков, Э. К. Кутуев, В. С. Латыпов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-238-03302-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/101914
5. Бобраков И.А.Уголовное право. Общая часть : учебник для СПО И.А.Бобраков —Саратов :,Профобразование 2023. — 277 с. — ISBN 978-5-4488-1578-2 — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/125597
6. Бобраков И.А.Уголовное право. Особенная часть : учебник для СПО И.А.Бобраков —Саратов :,Профобразование 2023. — 592 с. — ISBN 978-5-4488-1564-5 — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/125598
7. Набоков Л.В.Уголовное право. Преступление против личности : учебное пособие для СПО Л.В.Набоков —Липецк,Саратов : Липецкий государственный технический университет,Профобразование 2023. — 117 с. — ISBN 978-5-00175-

197--7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/128890
8. Круглов В.А. Уголовное право. Общая часть : ответы на экзаменационные вопросы В.А.Круглов —Минск :,Тетралит 2022. —176с. — ISBN 978985-7171-62-0 — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131477
9. Круглов В.А. Уголовное право.Особенная часть : ответы на экзаменационные вопросы В.А.Круглов —Минск :,Тетралит 2022. —336с. — ISBN 978985-7171-60-6— Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131478
10. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник / В. В. Бабурин, М. В. Бавсун, И. А. Белецкий [и др.] ; под редакцией М. В. Бавсуна. — 2-е изд. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 768 c. — ISBN 978-5-88651-730-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108827.html
11. Верченко, Н. И. Уголовное право России. Особенная часть : учебное пособие / Н. И. Верченко, Г. Г. Гумеров, Л. И. Разбирина. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 280 c. — ISBN 978-5-7014-0916-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95216.html

**Дополнительная литература**

1. Правоохранительные органы : учебник, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. П. Галоганов, А. В. Ендольцева, П. А. Кучеренко [и др.] ; под редакцией П. А. Кучеренко, О. В. Химичевой, А. В. Ендольцевой. — 11-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 432 c. — ISBN 978-5-238-03539-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123395.html
2. Баксалова, А. М. Правоохранительные органы Российской Федерации: схемы и основные понятия : учебное пособие / А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет, 2019. — 150 c. — ISBN 978-5-4437-0945-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93821.html
3. Жариков Ю.С. Правоохранительные и судебные органы учебное наглядное пособие для СПО /Ю.С.Жариков. — Саратов. Москва : Профобразование , 2023. — 73 c. — ISBN 978-5-4488-1646-8— Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/130794
4. Бурова Е.В. Правоохранительные органы практикум /Е.В.Бурова — Таганрог : Тагагрогский институт управления и экономики , 2021. — 64 c. — ISBN 978-5-4488-1646-8— Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/130721
5. Жариков, Ю. С. Правоохранительные органы и судебная система Российской Федерации : учебное наглядное пособие / Ю. С. Жариков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 72 c. — ISBN 978-5-4497-2219-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/130795
6. Уголовное право. Общая часть : курс лекций / составители Д. К. Амирова [и др.], под редакцией Р. С. Куликова. — Казань : Казанский юридический институт

МВД России, 2020. — 264 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108615.html
7. Уголовное право. Особенная часть : курс лекций / составители Д. К. Амирова [и др.], под редакцией Р. С. Куликова. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 214 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108616.html
8. Верченко, Н. И. Уголовное право. Общая часть : практикум / Н. И. Верченко, Р. Н. Боровских. — 3-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 131 c. — ISBN 978-5-7014-0906-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95217.html
9. Уголовное право. Особенная часть : практикум / составители Р. Н. Боровских, В. В. Ульянова, Н. И. Лямкина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 148 c. — ISBN 978-5-7014-0914-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95218.html
10. Курченко, В. Д. Уголовное право. Общая часть (уголовный закон) : хрестоматия / В. Д. Курченко, И. П. Панфилов. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 263 c. — ISBN 978-5-88247-917-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92848.html
11. Ступина, С. А. Уголовное право. Практикум : практикум / С. А. Ступина, Л. В. Долгушина, Н. Л. Вандарьева. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2023. — 151 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130581.html

**Журналы:**

1. Вестник гражданского права  Издательский дом В. Ема 2022 https://profspo.ru/magazines/94236
2. Теоретическая и прикладная юриспруденция  М.ВРоссийская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации  2023 https:/https://profspo.ru/magazines/95879

**Интернет-ресурсы**

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru/
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». Режим доступа: http://base.consultant.ru/
3. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: http://www.garant.ru/
4. Сайт Президента РФ // http://www.kremlin.ru
5. Государственная Дума РФ // http://www.duma.gov.ru
6. Совет Федерации РФ // http://www.council.gov.ru
7. Председатель Правительства РФ // http://www.premier.gov.ru
8. Правительство РФ // http://www.government.ru
9. Генеральная прокуратура РФ // http://www.genproc.gov.ru
10. Верховный Суд Российской Федерации // http://www.supcourt.ru
11. Сайт МВД РФ // http://www.mvdinform.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 2.1. | - умение квалифицированно толковать положения законодательства<br>- умение осуществлять общий и специальный надзор за соблюдением субъектами права норм закона и подзаконных нормативных актов; выносить акты реагирования на выявленные нарушения закона | Оценка по результатам выполнения практических заданий.<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ПК 2.2. | - владение основными методами выявления и предупреждения правонарушений;<br>- умение осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений | Оценка по результатам выполнения практических заданий.<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ПК 2.3. | - умение устанавливать обстоятельства, имеющие значение для квалификации и оценки противоправного поведения;<br>- умение выявлять, пресекать, расследовать уголовные преступления;<br>- владение навыками составления процессуальных документов при осуществлении профессиональной деятельности | Оценка по результатам выполнения практических заданий.<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 01. | - умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>- умение правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- умение оценивать результат и последствия своих действий | Оценка по результатам выполнения практических заданий<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и |

| | | |
|---|---|---|
| | | умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 02. | - умение определять задачи поиска информации;<br>- владение навыком определения необходимых источников информации;<br>- умение планировать процесс поиска. | Оценка по результатам выполнения практических заданий.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена. |
| ОК 03. | - демонстрация ответственности за принятые решения,<br>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;<br>- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;<br>- демонстрация знаний в области финансовой грамотности. | Оценка динамики образовательных достижений обучающихся<br>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. |
| ОК 04. | владение навыками организации работы коллектива или команды;<br>Умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.<br>Умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения | Оценка выполнения индивидуальных заданий. |
| ОК 05. | - умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и письменной форме | Оценка по результатам устного опроса<br>Оценка по результатам выполнения практических заданий<br>Оценка по результатам учебно- |

| | | |
|---|---|---|
| | | исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). |
| ОК 06. | - соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной практики;<br>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения. | Оценка работы выполнения индивидуальных заданий. |
| ОК 07. | - умение соблюдать нормы экологической безопасности;<br>– умение определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. | Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий |
| ОК 08. | - умение эффективно использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий |
| ОК 09. | - понимание общего смысла и содержания профессиональных документов;<br>- умение применить документ для решения профессиональной задачи. | Оценка по результатам выполнения практических заданий.<br>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).<br>Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий. |

**Приложение 3.31**
**к ООП по специальности**
**40.02.04 Юриспруденция**
**Направленность – Юрист в сфере социального обеспечения**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# ПМ.03. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

## МДК.03.01 Право социального обеспечения
## МДК.03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
## МДК.03.03 Психология социально-правовой деятельности

**2026**

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01 декабря 2022 г. № 76207.

Рабочая программа разработана на основе примерной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**


| | |
|---|---|
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **3** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **8** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **42** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **53** |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.03. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|---|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой и правовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| ВД 03 | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты |
| ПК 3.1. | Информировать, на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты. |
| ПК 3.2. | Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам. |
| ПК 3.3. | Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии |
| ПК 3.4 | Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения. |

**1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:**

| | |
|---|---|
| Владеть навыками | информирования, консультирования и приема граждан, представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;<br>приема и регистрации заявлений и документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;<br>формирования и рассмотрения пакета документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;<br>подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;<br>формирования и ведения баз данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;<br>поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; |

| | |
|---|---|
| | выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;<br>организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;<br>общения с лицами пожилого возраста, инвалидами и другими категориями граждан. |
| Уметь | информировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;<br>осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;<br>оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;<br>формировать и рассматривать пакет документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;<br>осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;<br>формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;<br>составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан;<br>пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;<br>использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;<br>поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;<br>выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;<br>правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);<br>правильно организовывать психологический контакт с лицами, нуждающимися в социальном обеспечении;<br>давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; |

| | |
|---|---|
| | следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. |
| Знать | содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения;<br>способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;<br>порядок формирования документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;<br>процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения;<br>порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;<br>компьютерные программы по установлению и выплате пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставлению услуг государственного социального обеспечения;<br>порядок поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;<br>полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения;<br>государственные стандарты социального обслуживания;<br>административные регламенты в области социального обеспечения;<br>основные понятия общей психологии, основы психологии личности;<br>современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;<br>особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;<br>ос основные правила профессиональной этики и приемы делового общения. |

### 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объём образовательной программы профессионального модуля (очная форма обучения): 514 часов, в том числе:
учебные занятия – 248 час., в том числе:

- лекции, уроки, семинарские занятия – 94 час.;
- практические занятия – 134 час.;
- курсовая работа – 20 час.;

учебная практика – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
производственной практики (по профилю специальности) – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;

промежуточная аттестация – 36 час.;
самостоятельной работы обучающегося – 86 час.

Объём образовательной программы профессионального модуля (заочная форма обучения): 514 часов, в том числе:
учебные занятия – 130 час., в том числе:

- лекции, уроки, семинарские занятия – 54 час.;
- практические занятия – 56 час.;
- курсовая работа – 20 час.;

учебная практика – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
производственной практики (по профилю специальности) – 72 час., в том числе в форме практической подготовки – 72 час.;
промежуточная аттестация – 36 час.;
самостоятельной работы обучающегося – 204 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля (очная форма обучения)

| оды профессио-нальных, общих компетенций | Наименования разделов (МДК) профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | в т.ч. в форме практической | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Учебные занятия | | | | | Практика | | промежуточная аттестация | Самостоя-тельная работа |
| | | | | ***Всего*** | в том числе | | | Консультации | Учебная | Производ-ственная (по профилю специально сти) | | |
| | | | | | Лекций, уроков, семинарс ких занятий | Лаборат. и практ. занятий | Курсовы х работ | | | | | |
| *1* | *2* | | *4* | *5* | *6* | | | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Раздел 1. Право социального обеспечения | 178 | | **128** | 36 | 72 | 20 | - | | | 12 | 38 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Раздел 2. Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан | 106 | | **72** | 36 | 36 | - | - | | | - | 34 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Раздел 3. Психология социально-правовой деятельности | 74 | | **60** | 26 | 34 | - | - | | | - | 14 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Учебная практика | 72 | ***72*** | | | | | | 72 | | | |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 72 | ***72*** | | | | | | | 72 | | |
| | **Экзамен по ПМ** | **12** | | | | | | | | | 12 | |
| | ***Всего:*** | ***514*** | ***144*** | ***248*** | ***94*** | ***134*** | 20 | - | **72** | **72** | **24** | **86** |

## 2.2. Структура профессионального модуля (заочная форма обучения)

| оды профессио-нальных, общих компетенций | Наименования разделов (МДК) профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | в т.ч. в форме практической | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Учебные занятия | | | | | Практика | | промежуточная аттестация | Самостоя-тельная работа |
| | | | | ***Всего*** | в том числе | | | Консультации | Учебная | Производ-ственная (по профилю специальности) | | |
| | | | | | Лекций, уроков, семинарских занятий | Лаборат. и практ. занятий | Курсовых работ | | | | | |
| *1* | *2* | | *4* | *5* | *6* | | | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Раздел 1. Право социального обеспечения | 178 | | **74** | 16 | 38 | 20 | - | | | 12 | 92 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Раздел 2. Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан | 106 | | **24** | 14 | 10 | - | - | | | - | 82 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Раздел 3. Психология социально-правовой деятельности | 74 | | **32** | 14 | 18 | - | - | | | - | 30 |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Учебная практика | 72 | ***72*** | | | | | | 72 | | | |
| ОК 01-ОК 09 ПК 3.1. -ПК 3.4 | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 72 | ***72*** | | | | | | | 72 | | |
| | **Экзамен по ПМ** | **12** | | | | | | | | | 12 | |
| | ***Всего:*** | ***514*** | ***144*** | ***130*** | ***44*** | ***66*** | - | - | **72** | **72** | **24** | **204** |

## 2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) (очная форма обучения)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **1 семестр** | | |
| **Раздел 1. Право социального обеспечения** | | **178** |
| **МДК 03.01 Право социального обеспечения** | | **147** |
| **Тема 1.1. Право социального обеспечения как отрасль российского права. Принципы и источники права социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права. Система отрасли права социального обеспечения. Функции права социального обеспечения. Понятие принципов правового регулирования и их классификация. Понятие источников права социального обеспечения, их классификация. | |
| **Тема 1.2. Правоотношения в сфере социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процедурные, процессуальные), их общая характеристика. Характеристика элементов правоотношений: субъекты, объекты, правоспособность и дееспособность субъектов в правоотношениях по социальному обеспечению. Особенности юридических фактов и сложных юридических составов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению. | |
| **Тема 1.3. Стаж в праве социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | Понятие трудового стажа, его виды и значение в праве социального обеспечения. Страховой стаж. Виды деятельности, включаемые в страховой стаж.<br>Общий трудовой стаж в пенсионном обеспечении. Периоды деятельности, включаемые в общий трудовой стаж, правила исчисления общего трудового стажа.<br>Стаж на соответствующих видах работ. Списки производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых назначаются досрочные страховые пенсии по старости: общая характеристика, правила применения.<br>Подтверждение трудового стажа на основании документов и свидетельских показаний. | |
| | **Практические занятия** | **8** |
| | 1. Исчисление страхового стажа. | 2 |
| | 2. Исчисление общего трудового стажа. | 2 |
| | 3. Исчисление трудового стажа на соответствующих видах работ. | 2 |
| | 4. Подтверждение трудового стажа на основании документов и свидетельских показаний. | 2 |
| | **Содержание учебного материала** | **4** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 1.4. Страховые пенсии по старости** | 1.Понятие страховой пенсии по старости. Условия назначения страховой пенсии по старости на общих основаниях.<br>Условия назначения досрочных страховых пенсий по старости. | 2 |
| | 2. Размер страховой пенсии по старости. Индивидуальный пенсионный коэффициент. Стоимость индивидуального пенсионного коэффициента. Размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, основания повышения.<br>Оценка пенсионных прав застрахованных лиц, расчетный пенсионный капитал, валоризация величины расчетного пенсионного капитала. Сроки назначения и продолжительность выплаты страховой пенсии по старости.<br>Накопительная пенсионная система Российской Федерации. | 2 |
| | **Практические занятия** | **22** |
| | 5. Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по старости на общих основаниях. | 4 |
| | 6. Порядок определения суммы коэффициентов за каждый календарный год иных периодов, засчитываемых в страховой стаж. | 4 |
| | 7. Определение права, размера и срока назначения досрочной страховой пенсии по старости в соответствии со ст.30,31 Федерального закона от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» | 4 |
| | 8. Определение права, размера и срока назначения досрочной страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в организациях для детей. | 4 |
| | 9. Определение права, размера и срока назначения досрочной страховой пенсии по старости в соответствии со ст.32 Федерального закона от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» | 4 |
| | 10. Определение права, размера и срока назначения досрочной страховой пенсии по старости лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. | 2 |
| **Тема 1.5. Страховые пенсии по инвалидности** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие инвалидности, группы, причины инвалидности. Условия, определяющие право на страховую пенсию по инвалидности. Размер страховой пенсии по инвалидности. Размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по инвалидности, основания повышения. Сроки назначения и продолжительность выплаты страховой пенсии по инвалидности.<br>Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. | |
| | **Практические занятия** | **6** |
| | 11.Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по инвалидности. | 2 |
| | 12.Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по инвалидности. | 2 |
| | 13. Особенности в определении размера страховой пенсии по инвалидности лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. | 2 |
| **Консультации** | | **2** |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **4** |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| **2 семестр** | | |
| **Тема 1.6. Страховые пенсии по случаю потери кормильца** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца. Понятие нетрудоспособности, иждивения. Установление страховой пенсии по случаю потери кормильца независимо от факта нахождения на иждивении. Сохранение права на страховую пенсию по случаю потери кормильца при усыновлении и вступлении в новый брак.<br>Условия, определяющие право на страховую пенсию по случаю потери кормильца Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца. Размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по случаю потери кормильца, основания повышения. Сроки назначения и продолжительность выплаты страховой пенсии по случаю потери кормильца.<br>Оценка пенсионных прав умершего кормильца. | |
| | **Практические занятия** | **8** |
| | 14.Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца. | 4 |
| | 15.Особенности в определении размера страховой пенсии по случаю потери кормильца детям-круглым сиротам и семьям умерших пенсионеров. | 2 |
| | 16. Особенности в определении размера страховой пенсии по случаю потери кормильца лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. | 2 |
| **Тема 1.7. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Граждане, имеющие право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению, виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению, источники финансирования. Категории граждан, имеющих право на одновременное получение двух пенсий. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам: круг лиц, размер, сроки назначения. | |
| **Тема 1.8. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, и членам их семей** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин: условия назначения, причины инвалидности, размеры пенсий, сроки назначения. Зависимость размеров пенсий от причины и группы инвалидности, наличия на иждивении нетрудоспособных членов семьи. Пенсии по инвалидности участникам Великой Отечественной войны, гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», гражданам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя» и гражданам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»: условия, размер, сроки назначения пенсии. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 17. Определение права, размера и срока назначения пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей. | |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 1.9. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Категории лиц, подвергшихся радиационному воздействию, правовое регулирование их социальной защиты. Зоны радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС. Условия назначения пенсий по старости гражданам, пострадавшим в результате радиационных катастроф. Зависимость условий назначения пенсии по старости от категории, продолжительности проживания (работы) в определенной зоне, размер пенсии по старости, сроки назначения. Условия, размер и сроки назначения пенсии по инвалидности гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 18. Государственные пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей. | |
| **Тема 1.10. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим и работникам летно-испытательного состава. Пожизненное Содержание учебного материала судей** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие пенсий за выслугу лет. Категории федеральных государственных гражданских служащих, имеющих право на пенсию за выслугу лет. Условия назначения пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим, среднемесячный заработок, из которого исчисляется размер пенсии, определение размера пенсии за выслугу лет, сроки назначения. Доля страховой по старости, устанавливаемая к пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. Условия, размер, сроки назначения пенсии за выслугу лет работникам летно-испытательного состава. Доля страховой пенсии по старости, устанавливаемая к пенсии за выслугу лет гражданам из числа работников летно-испытательного состава. Пожизненное Содержание учебного материала судей: условия назначения, исчисление стажа работы, дающего права на получение ежемесячного пожизненного содержания, размер пожизненного содержания, порядок назначения и выплаты. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 19. Государственные пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. | 2 |
| | 20. Государственные пенсии за выслугу лет гражданам из числа работников летно-испытательного состава | 2 |
| **Тема 1.11. Пенсионное обеспечение граждан из числа космонавтов и членов их семей** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Условия, размеры и сроки назначения пенсий за выслугу лет гражданам из числа космонавтов. Исчисление выслуги лет. Надбавки и повышения к пенсии за выслугу лет.<br>Условия, размеры и сроки назначения пенсий по инвалидности гражданам из числа космонавтов. Надбавки и повышения к пенсии по инвалидности, сроки назначения пенсии.<br>Круг лиц, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца, условия, размер и сроки назначения пенсии по случаю потери кормильца членам семей граждан из числа космонавтов. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 21. Пенсионное обеспечение граждан из числа космонавтов и членов их семей. | |
| | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 1.12. Пенсионное обеспечение военнослужащих в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993г. № 4468-1** | 1. Условия назначения пенсии за выслугу лет, правила исчисления выслуги лет, размер пенсии, минимальные размеры, надбавки и повышения к пенсии.<br>Пенсии по инвалидности военнослужащим и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей: правовое регулирование, условия назначения, причины инвалидности и смерти кормильца, круг лиц, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца, понятие нетрудоспособности и иждивения, размер пенсий, надбавки и повышения к пенсиям. Право на получение двух пенсий. Сроки назначения и продолжительность выплаты пенсий. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 22. Определение права, размера и срока назначения пенсии за выслугу лет военнослужащим, проходившим военную службу по контракту. | 2 |
| | 23. Определение права, размера и срока назначения пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей. | 2 |
| **Тема 1.13. Установление, выплата и доставка пенсий** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Процедура обращения за страховой пенсией, пенсией по государственному пенсионному обеспечению и накопительной пенсией. Назначение, перерасчет пенсии, перевод с одного вида пенсии на другой. Органы, осуществляющие выплату пенсий, общие правила, организация выплаты, сроки выплаты и доставки пенсии. Выплата пенсии по доверенности. Выплата пенсии работающим пенсионерам. Приостановление и возобновление выплаты пенсии. Прекращение и восстановление выплаты пенсии. Сроки возобновления и восстановления выплаты пенсий. Выплата сумм пенсии, не востребованных своевременно пенсионером, либо не полученных своевременно по вине органа, осуществляющего пенсионное обеспечение. Выплата начисленных сумм пенсий, не полученных в связи со смертью пенсионера. Выплата пенсий лицам, выезжающим на постоянное место жительства за пределы РФ. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 24. Документы, необходимые для установления страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению и накопительной пенсии. | |
| **Тема 1.14. Пособия и компенсационные выплаты в праве социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие, виды и общая характеристика пособий. Пособия по государственному социальному страхованию. Единовременные и ежемесячные пособия гражданам, имеющим детей: условия назначения, размер, порядок назначения и выплаты. Понятия и виды компенсационных выплат в праве социального обеспечения, правовое регулирование, виды, условия предоставления. | |
| | **Практические занятия** | **20** |
| | 25. Определение размера пособия по временной нетрудоспособности. | 4 |
| | 26. Определение права, размера и срока назначения пособия по беременности и родам, и ежемесячного пособия женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности. | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | 27. Определение права, размера и срока назначения ежемесячного пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет. | 4 |
| | 28. Определение права, размера и срока назначения ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка. | 4 |
| | 29. Определение права, размера и срока назначения пособий гражданам, имеющим детей, в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации. | 4 |
| **Тема 1.15. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие, задачи, принципы, субъекты отношений по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Виды страхового обеспечения: пособие по временной нетрудоспособности, единовременные и ежемесячные страховые выплаты, оплата дополнительных расходов на реабилитацию. Порядок назначения и выплаты страхового обеспечения. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 30. Определение права, размера и срока назначения видов страхового обеспечения при наступлении несчастного случая на производстве. | |
| **Тема 1.16. Государственная социальная помощь** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие и виды государственной социальной помощи: денежные выплаты (социальные пособия, субсидии и другие выплаты), натуральная помощь (топливо, продукты питания, одежда, обувь, медикаменты и другие виды натуральной помощи).<br>Государственная социальная помощь на основании социального контракта. Экстренная социальная помощь. Социальная доплата к пенсии. Набор социальных услуг: круг лиц, имеющих право на получение набора социальных услуг, состав набора социальных услуг, порядок назначения и выплаты. | |
| **Тема 1.17. Меры социальной поддержки в праве социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Понятие и виды мер социальной поддержки в праве социального обеспечения. Ежемесячная денежная выплата как мера социальной поддержки отдельных категорий граждан: круг лиц, размер, порядок назначения и выплаты. Денежная выплата гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России». Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией. Меры социальной поддержки ветеранов, инвалидов, граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф, многодетных семей, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.<br>Меры социальной поддержки по законодательству субъектов РФ. | |
| **Тема 1.18. Социальное и медицинское обслуживание** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие социального обслуживания. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания. Принципы социального обслуживания. Информационные системы в сфере социального обслуживания: регистр получателей социальных услуг, реестр поставщиков социальных услуг. Независимая оценка качества условий оказания услуг | |

| | | |
|---|---|---|
| | организациями социального обслуживания. Формы социального обслуживания: стационарное социальное обслуживание, полустационарное обслуживание, социальное обслуживание на дому, Виды социальных услуг, размер оплаты, порядок предоставления. Организационно-правовые формы медицинского обслуживания. Понятие и система обязательного медицинского страхования. Субъекты обязательного медицинского страхования. Страховой полис. Страховой риск и страховой случай в системе обязательного медицинского страхования. | |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе**<br>1. Рекомендации и требования к написанию курсовой работы<br>2. Информационные источники для написания курсовой работы<br>3. Тематика курсовых работ<br>4. Разработка плана курсовой работы<br>5. Анализ разделов курсовой работы<br>6. Порядок составления презентации и представления курсовой работы<br>7. Подготовка защиты курсовой работы | | **20** |
| **Тематика курсовых работ**<br>1. Правовое регулирование системы социального обеспечения в Российской Федерации.<br>2. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.<br>3. Основные функции социального обеспечения.<br>4. Роль государственных и муниципальных программ в системе социальной защиты населения<br>5. Реализация принципов права социального обеспечения в современных социально – экономических условиях.<br>6. Организационно-правовые формы социального обеспечения в России.<br>7. Государственная социальная помощь в Российской Федерации.<br>8. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.<br>9. Социальная защита материнства, отцовства и детства по законодательству Российской Федерации.<br>10. Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации.<br>11. Общая характеристика трудового стажа в праве социального обеспечения<br>12. Правовая процедура подтверждения трудового стажа в праве социального обеспечения.<br>13. Правовые основы пенсионного обеспечения по старости на общих основаниях в современных условиях реформирования пенсионной системы.<br>14. Пенсионное обеспечение граждан, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.<br>15. Правовые аспекты установления досрочных страховых пенсий по старости педагогическим работникам в Российской Федерации.<br>16. Правовые основы назначения досрочных страховых пенсий по старости отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.<br>17. Формирование и выплата средств пенсионных накоплений.<br>18. Правовые основы установления страховых пенсий по инвалидности в Российской Федерации.<br>19. Законодательство Российской Федерации о страховых пенсиях по случаю потери кормильца.<br>20. Актуальные вопросы организации выплаты и доставки пенсий и других социальных выплат.<br>21. Государственные пособия гражданам, имеющим детей: понятие, виды, общая характеристика.<br>22. Основные направления работы с неблагополучными семьями в Российской Федерации. | | |

| | |
|---|---|
| 23. Социальная поддержка многодетных семей в Российской Федерации.<br>24. Меры социальной поддержки ветеранов в Российской Федерации.<br>25. Система социального обслуживания в Российской Федерации на современном этапе.<br>26. Социальная защита инвалидов по законодательству Российской Федерации.<br>27. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей. | |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой**<br>Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.<br>Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.<br>Анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, методов и методик исследования.<br>Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.<br>Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.<br>Подготовка введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, проблемы, а также цель и задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.<br>Подготовка части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.<br>Подготовка части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм (если необходимо с учетом темы исследования).<br>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.<br>Определение практической значимости результатов исследований, разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.<br>Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям, сдача на проверку руководителю. | 38 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1** | |
| – История развития социального обеспечения.<br>– Индивидуальный (персонифицированный) учет в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования Российской Федерации.<br>– Социальное обеспечение граждан, прибывших в Российскую Федерацию и выехавших из Российской Федерации на постоянное место жительства.<br>– Социальное обеспечения граждан государств ЕАЭС.<br>– Региональные и муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение.<br>– Негосударственные пенсионные фонды.<br>– Программа софинансирования страховых пенсий и индивидуальные пенсионные накопления.<br>– Правовое регулирование дополнительных выплат к пенсиям.<br>– Условия и порядок распределения средств, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица.<br>– Социальная поддержка семей с детьми на региональном уровне.<br>– Система государственных органов и учреждений социальной защиты населения Российской Федерации.<br>– Основные задачи и функции Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР) Меры социальной поддержки граждан, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф.<br>– Особенности отдельных форм социального обслуживания.<br>– Меры социальной поддержки детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.<br>– Социальное обеспечение инвалидов в Российской Федерации. | |

| | | |
|---|---|---|
| – Зарубежный опыт социальной защиты нуждающихся граждан. | | |
| **Учебная практика раздела 1** | | **72** |
| **Виды работ:**<br>– Ознакомление с внутренней организацией и деятельностью структурных подразделений Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР), органов социальной защиты населения.<br>– Рассмотрение специфики ведения индивидуального (персонифицированного) учета.<br>– Решение практических ситуаций по исчислению трудового стажа.<br>– Решение практических ситуаций, связанных с назначением страховых пенсий по старости, инвалидности, по случаю потери кормильца.<br>– Решение практических ситуаций, связанных с назначением пенсий по государственному пенсионному обеспечению.<br>– Решение практических ситуаций, связанных с назначением и выплатой государственных пособий гражданам, имеющим детей.<br>– Решение практических ситуаций, связанных с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.<br>– Работа с пакетом документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат. | | |
| **Раздел 2. МДК.03.02. Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан** | | **106** |
| **МДК 03.02. Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан** | | **106** |
| **1 семестр** | | **44** |
| **Тема 2.1.**<br>**Понятие социального государства, социальная политика** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие и признаки социального государства, его основные функции и задачи.<br>Понятие социальной политики, ее характеристика. Объект и субъекты и социальной политики. Модели социальной политики и социальной работы. Основные направления социальной политики в области социальной защиты пожилых, инвалидов, семьи, детей, молодежи и других категорий граждан. Федеральный, региональный и муниципальный уровень формирования социальной политики. | |
| **Тема 2.2.**<br>**Социальная работа как наука, учебная дисциплина, профессиональная деятельность** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Социальная работа как наука. Социальная работа как учебная дисциплина. Правовые основы осуществления социальной работы как профессиональной деятельности: объекты, субъекты, цели социальной работы, основные аспекты социальной деятельности. Основные функции и виды деятельности социального работника. Профессиональные роли социального работника. | |
| **Тема 2.3.**<br>**Сущность и содержание социального обслуживания и социальной защиты населения** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Понятие социального обслуживания и социальной защиты населения. Социальные службы, работники и клиенты социальной службы. | 2 |
| | 2.Правовые основы, принципы и функции социального обслуживания. Компетенция субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере социального обслуживания. Социальные услуги: виды, формы, основания предоставления. | 2 |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 1. Анализ регионального законодательства, регулирующего порядок предоставления социальных услуг. | 1 |
| | 2.Порядок оценки качества социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому. | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.4. Направления, формы и методы социальной работы** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Деятельностная сущность социальной работы. Направления и формы социальной работы. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 3.Формы социальной работы. | 2 |
| | 4. Методы практической деятельности социального работника. | 2 |
| **Тема 2.5. Семья как объект социальной работы** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Типология социальных проблем семьи. Государственно-правовые основы поддержки семьи. Социальная работа с семьями группы риска: понятие, сущность, классификация. Особенности социальной работы с неполными семьями. Современные технологии социальной работы с многодетными семьями. Социальная работа с малообеспеченными семьями. Основные направления социальной работы с семьями, воспитывающими детей. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 5. Технологии работы с семьями группы риска. | 2 |
| | 6.Методы и технологии комплексной поддержки семьи. | 2 |
| **Тема 2.6. Социальная работа с молодежью и детьми групп риска** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Основные направления социальной молодежной политики в России на современном этапе. Социальные проблемы молодежи - занятость, доступ к получению образования, жилищная проблема, досуг, зависимость от родителей и другие проблемы, отягощаются сложностью самореализации, поиска своего места при вступлении во взрослую жизнь. Особенности социализации подростков. Система работы с дезадаптированными детьми и подростками группы риска. Реабилитация детей с нарушением социальных связей. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 7. Структура и содержание учебного материала социальных служб для молодежи. | 2 |
| | 8. Технологии социальной работы с детьми групп риска. | 2 |
| **Тема 2.7. Социальная геронтология** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Социальная геронтология, как основа организации работы с пожилыми людьми. Деятельность государства в интересах пожилых людей. Социальное обслуживание и обеспечение пожилых людей. | |
| | **Практические занятия** | **6** |
| | 9. Формы социальной работы, используемые при оказании помощи людям пожилого возраста. | 2 |
| | 10. Основные направления деятельности геронтологических центров субъектов Российской Федерации. | 2 |
| | 11.Технологии и методы работы с людьми пожилого возраста. | 2 |
| **2 семестр** | | **44** |
| | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.8. Социально – правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами** | 1. Понятие инвалидности, ее виды. Правовые основы социальной защиты инвалидов. Реабилитация и абилитация инвалидов. Безбарьерная среда для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 12. Социальные программы по интеграции инвалидов в общество. | 1 |
| | 13.Технологии социальной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья. | 1 |
| **Тема 2.9. Социальная помощь при принятии ребенка в семью** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Социальное сопровождение приемных семей. Правовое основы принятия ребенка на воспитание в семью. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 14.Социальная работа в отношении усыновителей (попечителей) и усыновляемых детей (детей, взятых под опеку). | 2 |
| | 15. Особенности социальной работы с замещающими семьями. | 2 |
| **Тема 2.10. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Нормативно – правовая основа при работе с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 16. Социально-правовая помощь лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. | 1 |
| | 17. Технологии работы с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. | 1 |
| **Тема 2.11. Социальная защита малообеспеченных слоев населения** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Материальная обеспеченность людей, ее показатели. Формы и методы социальной работы по повышению жизненного уровня малообеспеченных групп населения. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 18.Социальная помощь малообеспеченным гражданам и их семьям. | 2 |
| | 19.Технологии социальной работы с малообеспеченными группами населения. | 2 |
| **Тема 2.12. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Особенности социальной работы в уголовно-исполнительной системе. Социальная адаптация женщин, освободившихся из мест лишения свободы. | |
| **Тема 2.13. Этические основы социальной работы** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Этика социальной работы. Профессионально-этический кодекс специалиста по социальной работе. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 20. Профессиональные стандарты специалистов по социальной работе. | 2 |
| | 21. Кодекс профессиональной этики социального работника. | 2 |
| **Тема 2.14. Зарубежный опыт социальной работы** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Научный и профессиональный подход к социальной работе в зарубежных странах. Тенденции современной социальной работы за рубежом | |

| | | |
|---|---|---|
| **Дифференцированный зачет** | | **2** |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2** | | **34** |
| 1. Становление и развитие системы общественного призрения.<br>2. Дополнительные гарантии социальной поддержки молодых семьей.<br>3. Социальное сиротство в России.<br>4. Социальное положение современной женщины в России.<br>5. Международная федерация социальных работников.<br>6. Исследования в социальной работе. | | |
| **Раздел 3. МДК 03.03. Психология социально-правовой деятельности** | | **74** |
| **МДК 03.03. Психология социально-правовой деятельности** | | **74** |
| **Тема 3.1. Психология как наука** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Задачи и место психологии в системе наук. Отрасли психологии. Методы психологии. Развитие психологии как науки. Методологические основы психологии в социальном обеспечении. Общие положения о психических явлениях. | |
| **Тема 3.2. Психические состояния человека. Психология познавательных процессов. Ощущение и восприятие как главный источник познания человеком себя и окружающего мира** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Основные формы и виды психических процессов человека. Астенический и органический типы реагирования на ситуацию болезни или инвалидности.<br>Познание. Ступени познания. Понятие восприятия. Виды и свойства восприятия. | 2 |
| | 2. Общая характеристика и виды ощущений. Основные характеристики анализаторов. Общие закономерности и патологии ощущений. | 2 |
| **Тема 3.3 Внимание** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие о внимании и формы его проявления. Функции внимания. Виды внимания и их характеристика. Произвольное и послепроизвольное внимание. Основные свойства внимания. Исследования внимания в когнитивной психологии. Развитие внимания. Нарушения внимания у инвалидов и лиц пожилого возраста. Методы исследования внимания. | |
| | **Практические занятия** | **6** |
| | 1. Современные методики изучения внимания.<br>Корректурная проба (Тест Бурдона). | 2 |
| | 2. Исследование степени концентрации и устойчивости внимания по методике «Таблицы Шульте» определение устойчивости внимания и динамики работоспособности. | 4 |
| **Тема 3.4. Память и мышление** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Общее понятие о памяти. Закономерности памяти. Процессы памяти. Виды памяти и их характеристика. Структура памяти. Методы исследования памяти. Индивидуальные особенности памяти. Нарушения памяти. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | 2. Понятие о мышлении. Развитие мышления в персоногенезе. Понятие и представление. Ступени мышления: понятие, суждение и умозаключение. Формы и виды мышления. Мыслительные операции. Способы активизации мышления. Расстройства мышления. | 2 |
| | **Практические занятия** | **8** |
| | 3. Методики исследования памяти и мышления.<br>Методика «Числовые ряды», направленная на исследование математического мышления. По методике «Исключение лишнего» исследование способности к обобщению и абстрагированию. | 4 |
| | 4. Исследование памяти с помощью методики заучивания десяти слов (А.Лурия), исследование особенностей памяти с помощью методик «Оперативная память», «Образная память». | 4 |
| **Тема 3.5. Интеллект и речь человека.** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1. Общая характеристика интеллекта. Структура интеллекта. Виды интеллекта. Содержание учебного материала мыслительных процессов. Продукты мыслительной деятельности. Изменение интеллекта у инвалидов и лиц пожилого возраста. | 2 |
| | 2. Общее понятие о речи и ее функциях. Физиологическая основа речи. Виды речи и ее развитие. Внешняя речь. Коммуникативно-реактивная (диалогическая речь). Монологическая речь. Письменная речь. Внутренняя речь. Дефекты и расстройства речи. | 2 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 5. Методика исследования интеллектуальных особенностей личности.<br>Исследование по методике «Интеллектуальная лабильность». | |
| **Тема 3.6. Психология личности. Эмоционально-волевая сфера личности человека** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| | 1.Общая характеристика эмоций. Психологическая характеристика аффектов. Настроение как вид эмоционального состояния. Классификация эмоций. Роль и функции эмоций в деятельности и поведении человека. Изменение эмоциональной сферы человека. Расстройство эмоций. Депрессивный синдром. Маниакальный синдром. Дисфория. | 2 |
| | 2.Понятие о воле. Функции воли и ее психологические механизмы. Волевые действия и их структура. Волевые качества личности. Изменение волевых процессов у инвалидов и лиц пожилого возраста.<br>Роль эмоционального интеллекта в работе специалистов, ведущих прием граждан. Управление собственным эмоциональным состоянием. Управление эмоциональным состоянием собеседника.<br>Социально-психологические особенности лиц, перенесших утрату, безработных лиц.<br>Основные психологические проблемы лиц, нуждающихся в социальной помощи. | 2 |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 6. Исследование особенностей структуры деятельности и эмоциональной направленности личности.<br>Методика "Цель-Средство-Результат" (А.А.Карманов).<br>Методика «Шкала оценки значимости эмоций» (Б.И. Додонов). | |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 3.7. Личность** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Человек как индивид. Взаимосвязь в личности индивидуального и социального. Сущностные характеристики личности. Психологическое пространство личности и его границы. Личность как открытая или закрытая система. Показатели развития личности.<br>Понятие структуры личности, ее целостности и стабильности. Общие характеристики личности больного, инвалида или пожилого человека, значение в социальной защите населения.<br>Понятие о темпераменте. Свойства темперамента и их характеристика. Типы темперамента и их психологическая характеристика. Типологии характеров. Психопатии. Аномалии характера при болезни, инвалидности, уходе на пенсию. Акцентуации характера. Психология лиц с ограниченными возможностями здоровья. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 7.Методы исследования личности в практике социальной защиты.<br>Личностный опросник Г.Айзенка.<br>Опросник структуры темперамента (ОСТ) В.М. Русалова. | |
| **Тема 3.8. Психология человека в обществе. Общение** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Общение как обмен информацией. Средства коммуникации. Функции речи. Виды речевой деятельности. Невербальная коммуникация.<br>Определение конфликта и конфликтных ситуаций. Стили поведения во внешнем конфликте. Источники содержания внутренних конфликтов. Понятие о конфликтной личности. Формирование конфликтной личности. Коммуникативная компетентность специалистов клиентских служб.<br>Коммуникативные барьеры, возникающие при взаимодействии с людьми предпенсионного и пенсионного возраста, пожилыми людьми, людьми с ограниченными возможностями здоровья. Способы из преодоления. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 8. Определение стрессоустойчивости и социальной адаптации.<br>Методика Холмса и Раге.<br>Методика экспресс-диагностики невроза К. Хека и Х. Хесса. | |
| **Тема 3.9. Социализация личности, формирование социальной установки** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие социализации. Содержание учебного материала процесса социализации. Стадии процесса социализации. Социально-психологические механизмы социализации. Институты социализации. Социально-психологическая адаптация личности. Девиантное поведение. Определение социальной установки. Изменение социальных установок. Виды Я-концепций. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 9. Кодекс этики и служебного поведения работника центрального аппарата, территориальных органов, обособленных подразделений и подведомственных учреждений Фонда пенсионного и социального страхования | |

| | | |
|---|---|---|
| | Российской Федерации. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания. | |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 3** | | **14** |
| Методы научных психологических исследований.<br>Задатки и способности.<br>Структура психики.<br>Характеристика познавательных процессов.<br>Деятельность. Структура деятельности<br>Психические состояния и их характеристики.<br>Эмоциональные процессы и их характеристика<br>Понятия морали и нравственности.<br>Психология в социальном обеспечении.<br>Личность в системе высших ценностей.<br>Психология общения и понимания.<br>Девиантное (отклоняющееся) поведение личности.<br>Старость как социальный феномен.<br>Социальная помощь пожилым людям.<br>Психологические приемы эффективного общения при ведении приема граждан по телефону.<br>Особенности возникновение и протекания конфликтов в сфере «специалист клиентской службы – клиент».<br>Типы конфликтных клиентов и стратегии взаимодействия с ними.<br>Психологические особенности общения специалистов с разными типами клиентов (тревожные, плачущие, негативно настроенные клиенты, клиенты, предъявляющие завышенные требования).<br>Правила подготовки публичного выступления. Подготовка и проведение деловой беседы. Проведение собеседования.<br>Подготовка и проведение служебных совещаний. Проведение переговоров с деловыми партнерами. Правила конструктивной критики. | | |
| **Экзамен по МДК.03.03.** | | **12** |
| **Производственная практика (по профилю специальности)** | | **72** |
| **Виды работ:**<br>– Анализ нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность учреждения.<br>– Изучение должностных инструкций специалистов территориальных органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР), органов социальной защиты населения.<br>– Анализ Административных регламентов в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.<br>– Изучение информационной справочно-правовой системы обеспечения, особенностей компьютерных профессиональных программ.<br>– Изучение особенностей обработки данных с помощью профессиональных программ.<br>– Анализ регионального законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения. | | |

| | |
|---|---|
| – Участие в приеме граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.<br>– Участие в приеме и регистрации документов, необходимых для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения.<br>– Ознакомление с процедурой и правилами оценки представленных заявителем документов для назначения и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат.<br>– Участие в приеме документов, представляемых работодателем о страховом стаже, начисленных страховых взносах, обработке сведений индивидуального (персонифицированного) учета, вводе сведений о застрахованных лицах и страхователях в информационную систему.<br>– Участие в формировании базы данных обращений в территориальные органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органы социальной защиты населения получателей пенсий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения.<br>– Участие в формировании макетов электронных выплатных дел получателей пенсий, личных дел получателей пособий, иных социальных выплат.<br>– Ознакомление с программой «Прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан». Подготовка проектов ответов на письменные обращения граждан.<br>– Эффективное общение в профессиональной деятельности с лицами пожилого возраста и инвалидами.<br>– Установление психологического контакта с клиентами.<br>– Ознакомление с организацией психологической работы учреждения с пожилыми людьми и инвалидами.<br>– Использование приемов и правил делового общения в коллективе и в процессе ведения деловых переговоров | |
| **Экзамен по модулю** | **12** |
| **Всего** | **514** |

## 2.4. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) (заочная форма обучения)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Раздел 1. Право социального обеспечения** | | **178** |
| **МДК 03.01 Право социального обеспечения** | | **147** |
| **1 семестр** | | **37** |
| **Тема 1.1. Право социального обеспечения как отрасль российского права. Принципы и источники права социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | |
| | Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права. Система отрасли права социального обеспечения. Функции права социального обеспечения. Понятие принципов правового регулирования и их классификация. Понятие источников права социального обеспечения, их классификация. | |
| **Тема 1.2. Правоотношения в сфере социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процедурные, процессуальные), их общая характеристика. Характеристика элементов правоотношений: субъекты, объекты, правоспособность и дееспособность субъектов в правоотношениях по социальному обеспечению. Особенности юридических фактов и сложных юридических составов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению. | |
| **Тема 1.3. Стаж в праве социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | Понятие трудового стажа, его виды и значение в праве социального обеспечения. Страховой стаж. Виды деятельности, включаемые в страховой стаж.<br>Общий трудовой стаж в пенсионном обеспечении. Периоды деятельности, включаемые в общий трудовой стаж, правила исчисления общего трудового стажа.<br>Стаж на соответствующих видах работ. Списки производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых назначаются досрочные страховые пенсии по старости: общая характеристика, правила применения.<br>Подтверждение трудового стажа на основании документов и свидетельских показаний. | |
| | **Практические занятия** | **3** |
| | 1. Исчисление страхового стажа. | 1 |
| | 2. Исчисление общего трудового стажа. | 1 |
| | 3. Исчисление трудового стажа на соответствующих видах работ. | 1 |
| | 4. Подтверждение трудового стажа на основании документов и свидетельских показаний. | |
| | **Содержание учебного материала** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 1.4. Страховые пенсии по старости** | 1.Понятие страховой пенсии по старости. Условия назначения страховой пенсии по старости на общих основаниях.<br>Условия назначения досрочных страховых пенсий по старости. | |
| | 2. Размер страховой пенсии по старости. Индивидуальный пенсионный коэффициент. Стоимость индивидуального пенсионного коэффициента. Размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, основания повышения.<br>Оценка пенсионных прав застрахованных лиц, расчетный пенсионный капитал, валоризация величины расчетного пенсионного капитала. Сроки назначения и продолжительность выплаты страховой пенсии по старости.<br>Накопительная пенсионная система Российской Федерации. | |
| | **Практические занятия** | **11** |
| | 5. Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по старости на общих основаниях. | 2 |
| | 6. Порядок определения суммы коэффициентов за каждый календарный год иных периодов, засчитываемых в страховой стаж. | 2 |
| | 7. Определение права, размера и срока назначения досрочной страховой пенсии по старости в соответствии со ст.30,31 Федерального закона от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» | 2 |
| | 8. Определение права, размера и срока назначения досрочной страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в организациях для детей. | 2 |
| | 9. Определение права, размера и срока назначения досрочной страховой пенсии по старости в соответствии со ст.32 Федерального закона от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» | 2 |
| | 10. Определение права, размера и срока назначения досрочной страховой пенсии по старости лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. | 1 |
| **Тема 1.5. Страховые пенсии по инвалидности** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие инвалидности, группы, причины инвалидности. Условия, определяющие право на страховую пенсию по инвалидности. Размер страховой пенсии по инвалидности. Размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по инвалидности, основания повышения. Сроки назначения и продолжительность выплаты страховой пенсии по инвалидности.<br>Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. | |
| | **Практические занятия** | **3** |
| | 11.Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по инвалидности. | 1 |
| | 12.Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по инвалидности. | 1 |
| | 13. Особенности в определении размера страховой пенсии по инвалидности лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. | 1 |
| | **Содержание учебного материала** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 1.6. Страховые пенсии по случаю потери кормильца** | 1.Понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца. Понятие нетрудоспособности, иждивения. Установление страховой пенсии по случаю потери кормильца независимо от факта нахождения на иждивении. Сохранение права на страховую пенсию по случаю потери кормильца при усыновлении и вступлении в новый брак.<br>Условия, определяющие право на страховую пенсию по случаю потери кормильца Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца. Размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по случаю потери кормильца, основания повышения. Сроки назначения и продолжительность выплаты страховой пенсии по случаю потери кормильца.<br>Оценка пенсионных прав умершего кормильца. | |
| | **Практические занятия** | **5** |
| | 14.Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца. | 2 |
| | 15.Особенности в определении размера страховой пенсии по случаю потери кормильца детям-круглым сиротам и семьям умерших пенсионеров. | 2 |
| | 16. Особенности в определении размера страховой пенсии по случаю потери кормильца лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. | 1 |
| **Тема 1.7. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Граждане, имеющие право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению, виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению, источники финансирования. Категории граждан, имеющих право на одновременное получение двух пенсий. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам: круг лиц, размер, сроки назначения. | |
| **Тема 1.8. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, и членам их семей** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин: условия назначения, причины инвалидности, размеры пенсий, сроки назначения. Зависимость размеров пенсий от причины и группы инвалидности, наличия на иждивении нетрудоспособных членов семьи. Пенсии по инвалидности участникам Великой Отечественной войны, гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», гражданам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя» и гражданам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»: условия, размер, сроки назначения пенсии. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 17. Определение права, размера и срока назначения пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей. | |
| **Тема 1.9. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Категории лиц, подвергшихся радиационному воздействию, правовое регулирование их социальной защиты. Зоны радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС. Условия назначения пенсий по | |

| | | |
|---|---|---|
| **гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф** | старости гражданам, пострадавшим в результате радиационных катастроф. Зависимость условий назначения пенсии по старости от категории, продолжительности проживания (работы) в определенной зоне, размер пенсии по старости, сроки назначения. Условия, размер и сроки назначения пенсии по инвалидности гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 18. Государственные пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей. | |
| **Тема 1.10. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим и работникам летно-испытательного состава. Пожизненное Содержание учебного материала судей** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие пенсий за выслугу лет. Категории федеральных государственных гражданских служащих, имеющих право на пенсию за выслугу лет. Условия назначения пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим, среднемесячный заработок, из которого исчисляется размер пенсии, определение размера пенсии за выслугу лет, сроки назначения. Доля страховой по старости, устанавливаемая к пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. Условия, размер, сроки назначения пенсии за выслугу лет работникам летно-испытательного состава. Доля страховой пенсии по старости, устанавливаемая к пенсии за выслугу лет гражданам из числа работников летно-испытательного состава. Пожизненное Содержание учебного материала судей: условия назначения, исчисление стажа работы, дающего права на получение ежемесячного пожизненного содержания, размер пожизненного содержания, порядок назначения и выплаты. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 19. Государственные пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. | 1 |
| | 20. Государственные пенсии за выслугу лет гражданам из числа работников летно-испытательного состава | 1 |
| **Тема 1.11. Пенсионное обеспечение граждан из числа космонавтов и членов их семей** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Условия, размеры и сроки назначения пенсий за выслугу лет гражданам из числа космонавтов. Исчисление выслуги лет. Надбавки и повышения к пенсии за выслугу лет.<br>Условия, размеры и сроки назначения пенсий по инвалидности гражданам из числа космонавтов. Надбавки и повышения к пенсии по инвалидности, сроки назначения пенсии.<br>Круг лиц, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца, условия, размер и сроки назначения пенсии по случаю потери кормильца членам семей граждан из числа космонавтов. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 21. Пенсионное обеспечение граждан из числа космонавтов и членов их семей. | |
| **2 семестр** | | **37** |
| **Тема 1.12. Пенсионное обеспечение военнослужащих в** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Условия назначения пенсии за выслугу лет, правила исчисления выслуги лет, размер пенсии, минимальные размеры, надбавки и повышения к пенсии. | |

| | | |
|---|---|---|
| **соответствии с Законом РФ от 12.02.1993г. № 4468-1** | Пенсии по инвалидности военнослужащим и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей: правовое регулирование, условия назначения, причины инвалидности и смерти кормильца, круг лиц, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца, понятие нетрудоспособности и иждивения, размер пенсий, надбавки и повышения к пенсиям. Право на получение двух пенсий. Сроки назначения и продолжительность выплаты пенсий. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 22. Определение права, размера и срока назначения пенсии за выслугу лет военнослужащим, проходившим военную службу по контракту. | 1 |
| | 23. Определение права, размера и срока назначения пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей. | 1 |
| **Тема 1.13. Установление, выплата и доставка пенсий** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Процедура обращения за страховой пенсией, пенсией по государственному пенсионному обеспечению и накопительной пенсией. Назначение, перерасчет пенсии, перевод с одного вида пенсии на другой. Органы, осуществляющие выплату пенсий, общие правила, организация выплаты, сроки выплаты и доставки пенсии. Выплата пенсии по доверенности. Выплата пенсии работающим пенсионерам. Приостановление и возобновление выплаты пенсии. Прекращение и восстановление выплаты пенсии. Сроки возобновления и восстановления выплаты пенсий. Выплата сумм пенсии, не востребованных своевременно пенсионером, либо не полученных своевременно по вине органа, осуществляющего пенсионное обеспечение. Выплата начисленных сумм пенсий, не полученных в связи со смертью пенсионера. Выплата пенсий лицам, выезжающим на постоянное место жительства за пределы РФ. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 24. Документы, необходимые для установления страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению и накопительной пенсии. | |
| **Тема 1.14. Пособия и компенсационные выплаты в праве социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие, виды и общая характеристика пособий. Пособия по государственному социальному страхованию. Единовременные и ежемесячные пособия гражданам, имеющим детей: условия назначения, размер, порядок назначения и выплаты. Понятия и виды компенсационных выплат в праве социального обеспечения, правовое регулирование, виды, условия предоставления. | |
| | **Практические занятия** | **7** |
| | 25. Определение размера пособия по временной нетрудоспособности. | 2 |
| | 26. Определение права, размера и срока назначения пособия по беременности и родам, и ежемесячного пособия женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности. | 2 |
| | 27. Определение права, размера и срока назначения ежемесячного пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет. | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| | 28. Определение права, размера и срока назначения ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка. | 1 |
| | 29. Определение права, размера и срока назначения пособий гражданам, имеющим детей, в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации. | 1 |
| **Тема 1.15. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие, задачи, принципы, субъекты отношений по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Виды страхового обеспечения: пособие по временной нетрудоспособности, единовременные и ежемесячные страховые выплаты, оплата дополнительных расходов на реабилитацию. Порядок назначения и выплаты страхового обеспечения. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 30. Определение права, размера и срока назначения видов страхового обеспечения при наступлении несчастного случая на производстве. | |
| **Тема 1.16. Государственная социальная помощь** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и виды государственной социальной помощи: денежные выплаты (социальные пособия, субсидии и другие выплаты), натуральная помощь (топливо, продукты питания, одежда, обувь, медикаменты и другие виды натуральной помощи).<br>Государственная социальная помощь на основании социального контракта. Экстренная социальная помощь. Социальная доплата к пенсии. Набор социальных услуг: круг лиц, имеющих право на получение набора социальных услуг, состав набора социальных услуг, порядок назначения и выплаты. | |
| **Тема 1.17. Меры социальной поддержки в праве социального обеспечения** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1.Понятие и виды мер социальной поддержки в праве социального обеспечения. Ежемесячная денежная выплата как мера социальной поддержки отдельных категорий граждан: круг лиц, размер, порядок назначения и выплаты. Денежная выплата гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России». Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией. Меры социальной поддержки ветеранов, инвалидов, граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф, многодетных семей, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.<br>Меры социальной поддержки по законодательству субъектов РФ. | |
| **Тема 1.18. Социальное и медицинское обслуживание** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Понятие социального обслуживания. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания. Принципы социального обслуживания. Информационные системы в сфере социального обслуживания: регистр получателей социальных услуг, реестр поставщиков социальных услуг. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания. Формы социального обслуживания: стационарное социальное обслуживание, полустационарное обслуживание, социальное обслуживание на дому, Виды социальных услуг, | |

| | | |
|---|---|---|
| | размер оплаты, порядок предоставления. Организационно-правовые формы медицинского обслуживания. Понятие и система обязательного медицинского страхования. Субъекты обязательного медицинского страхования. Страховой полис. Страховой риск и страховой случай в системе обязательного медицинского страхования. | |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1** | | **82** |
| – История развития социального обеспечения.<br>– Индивидуальный (персонифицированный) учет в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования Российской Федерации.<br>– Социальное обеспечение граждан, прибывших в Российскую Федерацию и выехавших из Российской Федерации на постоянное место жительства.<br>– Социальное обеспечения граждан государств ЕАЭС.<br>– Региональные и муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение.<br>– Негосударственные пенсионные фонды.<br>– Программа софинансирования страховых пенсий и индивидуальные пенсионные накопления.<br>– Правовое регулирование дополнительных выплат к пенсиям.<br>– Условия и порядок распределения средств, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица.<br>– Социальная поддержка семей с детьми на региональном уровне.<br>– Система государственных органов и учреждений социальной защиты населения Российской Федерации.<br>– Основные задачи и функции Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР) Меры социальной поддержки граждан, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф.<br>– Особенности отдельных форм социального обслуживания.<br>– Меры социальной поддержки детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.<br>– Социальное обеспечение инвалидов в Российской Федерации.<br>– Зарубежный опыт социальной защиты нуждающихся граждан. | | |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе**<br>1. Рекомендации и требования к написанию курсовой работы<br>2. Информационные источники для написания курсовой работы<br>3. Тематика курсовых работ<br>4. Разработка плана курсовой работы<br>5. Анализ разделов курсовой работы<br>6. Порядок составления презентации и представления курсовой работы<br>7. Подготовка защиты курсовой работы | | **20** |
| **Тематика курсовых работ**<br>1. Правовое регулирование системы социального обеспечения в Российской Федерации.<br>2. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.<br>3. Основные функции социального обеспечения.<br>4. Роль государственных и муниципальных программ в системе социальной защиты населения<br>5. Реализация принципов права социального обеспечения в современных социально – экономических условиях.<br>6. Организационно-правовые формы социального обеспечения в России. | | |

| | |
|---|---|
| 7. Государственная социальная помощь в Российской Федерации.<br>8. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.<br>9. Социальная защита материнства, отцовства и детства по законодательству Российской Федерации.<br>10. Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации.<br>11. Общая характеристика трудового стажа в праве социального обеспечения<br>12. Правовая процедура подтверждения трудового стажа в праве социального обеспечения.<br>13. Правовые основы пенсионного обеспечения по старости на общих основаниях в современных условиях реформирования пенсионной системы.<br>14. Пенсионное обеспечение граждан, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.<br>15. Правовые аспекты установления досрочных страховых пенсий по старости педагогическим работникам в Российской Федерации.<br>16. Правовые основы назначения досрочных страховых пенсий по старости отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.<br>17. Формирование и выплата средств пенсионных накоплений.<br>18. Правовые основы установления страховых пенсий по инвалидности в Российской Федерации.<br>19. Законодательство Российской Федерации о страховых пенсиях по случаю потери кормильца.<br>20. Актуальные вопросы организации выплаты и доставки пенсий и других социальных выплат.<br>21. Государственные пособия гражданам, имеющим детей: понятие, виды, общая характеристика.<br>22. Основные направления работы с неблагополучными семьями в Российской Федерации.<br>23. Социальная поддержка многодетных семей в Российской Федерации.<br>24. Меры социальной поддержки ветеранов в Российской Федерации.<br>25. Система социального обслуживания в Российской Федерации на современном этапе.<br>26. Социальная защита инвалидов по законодательству Российской Федерации.<br>27. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей. | |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой**<br>Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.<br>Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.<br>Анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, методов и методик исследования.<br>Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.<br>Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.<br>Подготовка введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, проблемы, а также цель и задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.<br>Подготовка части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.<br>Подготовка части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм (если необходимо с учетом темы исследования).<br>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.<br>Определение практической значимости результатов исследований, разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.<br>Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям, сдача на проверку руководителю. | 10 |
| | |

| | | |
|---|---|---|
| – | | |
| **Учебная практика раздела 1** | | **72** |
| **Виды работ:**<br>– Ознакомление с внутренней организацией и деятельностью структурных подразделений Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР), органов социальной защиты населения.<br>– Рассмотрение специфики ведения индивидуального (персонифицированного) учета.<br>– Решение практических ситуаций по исчислению трудового стажа.<br>– Решение практических ситуаций, связанных с назначением страховых пенсий по старости, инвалидности, по случаю потери кормильца.<br>– Решение практических ситуаций, связанных с назначением пенсий по государственному пенсионному обеспечению.<br>– Решение практических ситуаций, связанных с назначением и выплатой государственных пособий гражданам, имеющим детей.<br>– Решение практических ситуаций, связанных с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.<br>– Работа с пакетом документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат. | | |
| **Раздел 2. Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан** | | **106** |
| **МДК 03.02. Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан** | | **106** |
| **Тема 2.1.**<br>**Понятие социального государства, социальная политика** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие и признаки социального государства, его основные функции и задачи. Понятие социальной политики, ее характеристика. Объект и субъекты и социальной политики. Модели социальной политики и социальной работы. Основные направления социальной политики в области социальной защиты пожилых, инвалидов, семьи, детей, молодежи и других категорий граждан. Федеральный, региональный и муниципальный уровень формирования социальной политики. | |
| **Тема 2.2.**<br>**Социальная работа как наука, учебная дисциплина, профессиональная деятельность** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1.Социальная работа как наука. Социальная работа как учебная дисциплина. Правовые основы осуществления социальной работы как профессиональной деятельности: объекты, субъекты, цели социальной работы, основные аспекты социальной деятельности. Основные функции и виды деятельности социального работника. Профессиональные роли социального работника. | |
| **Тема 2.3.**<br>**Сущность и содержание социального обслуживания и социальной защиты населения** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Понятие социального обслуживания и социальной защиты населения. Социальные службы, работники и клиенты социальной службы. | |
| | 2.Правовые основы, принципы и функции социального обслуживания. Компетенция субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере социального обслуживания. Социальные услуги: виды, формы, основания предоставления. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 1. Анализ регионального законодательства, регулирующего порядок предоставления социальных услуг. | |
| | 2.Порядок оценки качества социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому. | |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.4. Направления, формы и методы социальной работы** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Деятельностная сущность социальной работы. Направления и формы социальной работы. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 3.Формы социальной работы. | |
| | 4. Методы практической деятельности социального работника. | |
| **Тема 2.5. Семья как объект социальной работы** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Типология социальных проблем семьи. Государственно-правовые основы поддержки семьи. Социальная работа с семьями группы риска: понятие, сущность, классификация. Особенности социальной работы с неполными семьями. Современные технологии социальной работы с многодетными семьями. Социальная работа с малообеспеченными семьями. Основные направления социальной работы с семьями, воспитывающими детей. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 5. Технологии работы с семьями группы риска. | |
| | 6.Методы и технологии комплексной поддержки семьи. | |
| **Тема 2.6. Социальная работа с молодежью и детьми групп риска** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Основные направления социальной молодежной политики в России на современном этапе. Социальные проблемы молодежи - занятость, доступ к получению образования, жилищная проблема, досуг, зависимость от родителей и другие проблемы, отягощаются сложностью самореализации, поиска своего места при вступлении во взрослую жизнь.<br>Особенности социализации подростков.<br>Система работы с дезадаптированными детьми и подростками группы риска. Реабилитация детей с нарушением социальных связей. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 7. Структура и содержание учебного материала социальных служб для молодежи. | |
| | 8. Технологии социальной работы с детьми групп риска. | |
| **Тема 2.7. Социальная геронтология** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Социальная геронтология, как основа организации работы с пожилыми людьми. Деятельность государства в интересах пожилых людей. Социальное обслуживание и обеспечение пожилых людей. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 9. Формы социальной работы, используемые при оказании помощи людям пожилого возраста. | |
| | 10. Основные направления деятельности геронтологических центров субъектов Российской Федерации. | |
| | 11.Технологии и методы работы с людьми пожилого возраста. | |
| | **Содержание учебного материала** | **1** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.8. Социально – правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами** | 1. Понятие инвалидности, ее виды. Правовые основы социальной защиты инвалидов. Реабилитация и абилитация инвалидов. Безбарьерная среда для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 12. Социальные программы по интеграции инвалидов в общество. | |
| | 13.Технологии социальной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья. | |
| **Тема 2.9. Социальная помощь при принятии ребенка в семью** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Социальное сопровождение приемных семей. Правовое основы принятия ребенка на воспитание в семью. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 14.Социальная работа в отношении усыновителей (попечителей) и усыновляемых детей (детей, взятых под опеку). | |
| | 15. Особенности социальной работы с замещающими семьями. | |
| **Тема 2.10. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Нормативно – правовая основа при работе с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 16. Социально-правовая помощь лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. | |
| | 17. Технологии работы с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. | |
| **Тема 2.11. Социальная защита малообеспеченных слоев населения** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Материальная обеспеченность людей, ее показатели. Формы и методы социальной работы по повышению жизненного уровня малообеспеченных групп населения. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 18.Социальная помощь малообеспеченным гражданам и их семьям. | |
| | 19.Технологии социальной работы с малообеспеченными группами населения. | |
| **Тема 2.12. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Особенности социальной работы в уголовно-исполнительной системе. Социальная адаптация женщин, освободившихся из мест лишения свободы. | |
| **Тема 2.13. Этические основы социальной работы** | **Содержание учебного материала** | |
| | 1.Этика социальной работы. Профессионально-этический кодекс специалиста по социальной работе. | |
| | **Практические занятия** | **1** |
| | 20. Профессиональные стандарты специалистов по социальной работе. | |
| | 21. Кодекс профессиональной этики социального работника. | |
| **Тема 2.14. Зарубежный опыт социальной работы** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1.Научный и профессиональный подход к социальной работе в зарубежных странах. Тенденции современной социальной работы за рубежом | |

| | | |
|---|---|---|
| **Дифференцированный зачет** | | **2** |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2** | | **82** |
| 1. Становление и развитие системы общественного призрения.<br>2. Дополнительные гарантии социальной поддержки молодых семьей.<br>3. Социальное сиротство в России.<br>4. Социальное положение современной женщины в России.<br>5. Международная федерация социальных работников.<br>6. Исследования в социальной работе. | | |
| **Раздел 3. Психология социально-правовой деятельности** | | **84** |
| **МДК 03.03. Психология социально-правовой деятельности** | | **84** |
| **Тема 3.1. Психология как наука** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Задачи и место психологии в системе наук. Отрасли психологии. Методы психологии. Развитие психологии как науки. Методологические основы психологии в социальном обеспечении. Общие положения о психических явлениях. | |
| **Тема 3.2. Психические состояния человека. Психология познавательных процессов. Ощущение и восприятие как главный источник познания человеком себя и окружающего мира** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Основные формы и виды психических процессов человека. Астенический и органический типы реагирования на ситуацию болезни или инвалидности.<br>Познание. Ступени познания. Понятие восприятия. Виды и свойства восприятия. | |
| | 2. Общая характеристика и виды ощущений. Основные характеристики анализаторов. Общие закономерности и патологии ощущений. | |
| **Тема 3.3 Внимание** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие о внимании и формы его проявления. Функции внимания. Виды внимания и их характеристика. Произвольное и послепроизвольное внимание. Основные свойства внимания. Исследования внимания в когнитивной психологии. Развитие внимания. Нарушения внимания у инвалидов и лиц пожилого возраста. Методы исследования внимания. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 1. Современные методики изучения внимания.<br>Корректурная проба (Тест Бурдона). | 2 |
| | 2. Исследование степени концентрации и устойчивости внимания по методике «Таблицы Шульте» определение устойчивости внимания и динамики работоспособности. | 2 |
| **Тема 3.4. Память и мышление** | **Содержание учебного материала** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| | 1. Общее понятие о памяти. Закономерности памяти. Процессы памяти. Виды памяти и их характеристика. Структура памяти. Методы исследования памяти. Индивидуальные особенности памяти. Нарушения памяти. | |
| | 2. Понятие о мышлении. Развитие мышления в персоногенезе. Понятие и представление. Ступени мышления: понятие, суждение и умозаключение. Формы и виды мышления. Мыслительные операции. Способы активизации мышления. Расстройства мышления. | |
| | **Практические занятия** | **4** |
| | 3. Методики исследования памяти и мышления.<br>Методика «Числовые ряды», направленная на исследование математического мышления. По методике «Исключение лишнего» исследование способности к обобщению и абстрагированию. | 2 |
| | 4. Исследование памяти с помощью методики заучивания десяти слов (А.Лурия), исследование особенностей памяти с помощью методик «Оперативная память», «Образная память». | 2 |
| **Тема 3.5. Интеллект и речь человека.** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Общая характеристика интеллекта. Структура интеллекта. Виды интеллекта. Содержание учебного материала мыслительных процессов. Продукты мыслительной деятельности. Изменение интеллекта у инвалидов и лиц пожилого возраста. | |
| | 2. Общее понятие о речи и ее функциях. Физиологическая основа речи. Виды речи и ее развитие. Внешняя речь. Коммуникативно-реактивная (диалогическая речь). Монологическая речь. Письменная речь. Внутренняя речь. Дефекты и расстройства речи. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 5. Методика исследования интеллектуальных особенностей личности.<br>Исследование по методике «Интеллектуальная лабильность». | |
| **Тема 3.6. Психология личности. Эмоционально-волевая сфера личности человека** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1.Общая характеристика эмоций. Психологическая характеристика аффектов. Настроение как вид эмоционального состояния. Классификация эмоций. Роль и функции эмоций в деятельности и поведении человека. Изменение эмоциональной сферы человека. Расстройство эмоций. Депрессивный синдром. Маниакальный синдром. Дисфория. | |
| | 2.Понятие о воле. Функции воли и ее психологические механизмы. Волевые действия и их структура. Волевые качества личности. Изменение волевых процессов у инвалидов и лиц пожилого возраста.<br>Роль эмоционального интеллекта в работе специалистов, ведущих прием граждан. Управление собственным эмоциональным состоянием. Управление эмоциональным состоянием собеседника.<br>Социально-психологические особенности лиц, перенесших утрату, безработных лиц.<br>Основные психологические проблемы лиц, нуждающихся в социальной помощи. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 6. Исследование особенностей структуры деятельности и эмоциональной направленности личности. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Методика "Цель-Средство-Результат" (А.А.Карманов).<br>Методика «Шкала оценки значимости эмоций» (Б.И. Додонов). | |
| **Тема 3.7. Личность** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Человек как индивид. Взаимосвязь в личности индивидуального и социального. Сущностные характеристики личности. Психологическое пространство личности и его границы. Личность как открытая или закрытая система. Показатели развития личности.<br>Понятие структуры личности, ее целостности и стабильности. Общие характеристики личности больного, инвалида или пожилого человека, значение в социальной защите населения.<br>Понятие о темпераменте. Свойства темперамента и их характеристика. Типы темперамента и их психологическая характеристика. Типологии характеров. Психопатии. Аномалии характера при болезни, инвалидности, уходе на пенсию. Акцентуации характера. Психология лиц с ограниченными возможностями здоровья. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 7.Методы исследования личности в практике социальной защиты.<br>Личностный опросник Г.Айзенка.<br>Опросник структуры темперамента (ОСТ) В.М. Русалова. | |
| **Тема 3.8. Психология человека в обществе. Общение** | **Содержание учебного материала** | **1** |
| | 1. Общение как обмен информацией. Средства коммуникации. Функции речи. Виды речевой деятельности. Невербальная коммуникация.<br>Определение конфликта и конфликтных ситуаций. Стили поведения во внешнем конфликте. Источники содержания внутренних конфликтов. Понятие о конфликтной личности. Формирование конфликтной личности. Коммуникативная компетентность специалистов клиентских служб.<br>Коммуникативные барьеры, возникающие при взаимодействии с людьми предпенсионного и пенсионного возраста, пожилыми людьми, людьми с ограниченными возможностями здоровья. Способы из преодоления. | |
| | **Практические занятия** | **2** |
| | 8. Определение стрессоустойчивости и социальной адаптации.<br>Методика Холмса и Раге.<br>Методика экспресс-диагностики невроза К. Хека и Х. Хесса. | |
| **Тема 3.9. Социализация личности, формирование социальной установки** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| | 1. Понятие социализации. Содержание учебного материала процесса социализации. Стадии процесса социализации. Социально-психологические механизмы социализации. Институты социализации. Социально-психологическая адаптация личности. Девиантное поведение. Определение социальной установки. Изменение социальных установок. Виды Я-концепций. | |
| | **Практические занятия** | **2** |

| | | |
|---|---|---|
| | 9. Кодекс этики и служебного поведения работника центрального аппарата, территориальных органов, обособленных подразделений и подведомственных учреждений Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания. | |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 3** | | **30** |
| Методы научных психологических исследований.<br>Задатки и способности.<br>Структура психики.<br>Характеристика познавательных процессов.<br>Деятельность. Структура деятельности<br>Психические состояния и их характеристики.<br>Эмоциональные процессы и их характеристика<br>Понятия морали и нравственности.<br>Психология в социальном обеспечении.<br>Личность в системе высших ценностей.<br>Психология общения и понимания.<br>Девиантное (отклоняющееся) поведение личности.<br>Старость как социальный феномен.<br>Социальная помощь пожилым людям.<br>Психологические приемы эффективного общения при ведении приема граждан по телефону.<br>Особенности возникновение и протекания конфликтов в сфере «специалист клиентской службы – клиент».<br>Типы конфликтных клиентов и стратегии взаимодействия с ними.<br>Психологические особенности общения специалистов с разными типами клиентов (тревожные, плачущие, негативно настроенные клиенты, клиенты, предъявляющие завышенные требования).<br>Правила подготовки публичного выступления. Подготовка и проведение деловой беседы. Проведение собеседования.<br>Подготовка и проведение служебных совещаний. Проведение переговоров с деловыми партнерами. Правила конструктивной критики. | | |
| **Экзамен по МДК.03.03.** | | **12** |
| **Производственная практика (по профилю специальности)** | | **72** |
| **Виды работ:**<br>– Анализ нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность учреждения.<br>– Изучение должностных инструкций специалистов территориальных органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР), органов социальной защиты населения.<br>– Анализ Административных регламентов в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.<br>– Изучение информационной справочно-правовой системы обеспечения, особенностей компьютерных профессиональных программ.<br>– Изучение особенностей обработки данных с помощью профессиональных программ. | | |

| | |
|---|---|
| – Анализ регионального законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.<br>– Участие в приеме граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты.<br>– Участие в приеме и регистрации документов, необходимых для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения.<br>– Ознакомление с процедурой и правилами оценки представленных заявителем документов для назначения и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат.<br>– Участие в приеме документов, представляемых работодателем о страховом стаже, начисленных страховых взносах, обработке сведений индивидуального (персонифицированного) учета, вводе сведений о застрахованных лицах и страхователях в информационную систему.<br>– Участие в формировании базы данных обращений в территориальные органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органы социальной защиты населения получателей пенсий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения.<br>– Участие в формировании макетов электронных выплатных дел получателей пенсий, личных дел получателей пособий, иных социальных выплат.<br>– Ознакомление с программой «Прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан». Подготовка проектов ответов на письменные обращения граждан.<br>– Эффективное общение в профессиональной деятельности с лицами пожилого возраста и инвалидами.<br>– Установление психологического контакта с клиентами.<br>– Ознакомление с организацией психологической работы учреждения с пожилыми людьми и инвалидами.<br>– Использование приемов и правил делового общения в коллективе и в процессе ведения деловых переговоров | |
| **Экзамен по модулю** | **12** |
| **Всего** | **514** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены специальные помещения:**

**Кабинет теории государства и права**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- компьютер
- демонстрационное оборудование - проектор и экран
- доска классная

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Мастерская «Юриспруденция» (кабинет профессиональных дисциплин)**
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- доска классная
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл. портал
- проектор
- МФУ
- демонстрационные наглядные пособия

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

**Актовый зал**
- специализированные кресла для актовых залов

- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы
Аудитория № 6.35
- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:
1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Нормативные источники**

1. Всеобщая декларация прав человека, принятая Генеральной ассамблеей ООН 10.12.1948г. // Международные акты о правах человека: Сборник документов, изд. НОРМА – ИНФА, – М.: 2000.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина от 16.12.1966г. // Международные акты о правах человека: Сборник документов, изд. НОРМА – ИНФА, – М.: 2000.
3. Декларация «О правах инвалидов» 09.12. 1975г. // Международные акты о правах человека: Сборник документов, изд. НОРМА – ИНФА, – М.: 2000.
4. Постановление Верховного Совета РСФСР от 22.11.1999г. № 1920-1 «О декларации прав и свобод человека и гражданина» // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 52, ст.1865.
5. Соглашение стран СНГ от 13.03. 1992 г. «О гарантиях прав граждан государств-участников Содружества Независимых Государств в области пенсионного обеспечения»// Бюллетень Международных договоров, 1993, № 4.
6. Конституция Российской Федерации принята на всенародном референдуме 12.12.1993г.// Собрание законодательства РФ, 2009, № 4, ст.445.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51- ФЗ //Собрание законодательства РФ, 1994, № 32, ст. 3301.

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ //Собрание законодательства РФ, 1996, № 5, ст.410.

9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001г. № 146-ФЗ //Собрание законодательства РФ, 2001, № 49, ст. 4552.

10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006г. № 230-ФЗ //Собрание законодательства РФ, 2006, № 52 (1 часть), ст.5496.

11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002г. № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 2002, № 46, ст. 4532.

12. Семейный кодекс Российской Федерации от 25.12.1995г. № 223-ФЗ//Собрание законодательства РФ, 1996, №1, ст. 16.

13. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ //Собрание законодательства РФ, 2002, № 1(1 часть), ст.3.

14. Федеральный закон от 19.04.1991г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1996, № 17, 1915.

15. Закон Российской Федерации от 15.05.1991г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» // Ведомости Съезда народных депутатов/ и Верховного Совета РФ, 1991, № 21, ст.699

16. Закон Российской Федерации от 26.06.1992г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ, 1992, № 30 ст. 1792.

17. Закон Российской Федерации от 12.02.1993г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей» // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ, 1993, № 9, ст.328.

18. Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» // Собрание законодательства РФ, 1995, № 3, ст. 168.

19. Федеральный закон от 19.05. 1995г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» // Собрание законодательства РФ, 1995, № 21, ст.1929.

20. Федеральный закон от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1995, № 48, ст.4563.

21. Федеральный закон от 24.10.1997г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1997, № 43, ст.4904.

22. Федеральный закон от 24.06.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1998, № 31, ст.3802.

23. Федеральный закон от 24.07.1998г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // Собрание законодательства РФ, 1998, № 31, ст.3803.

24. Федеральный закон от 26.11.1998г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957

году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» // Собрание законодательства РФ, 1998, № 48, ст. 5850.

25. Федеральный закон от 24.06.1999г. 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» // Собрание законодательства РФ, 1999, № 26, ст.3177.

26. Федеральный закон от 16.07.1999г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // Собрание законодательства РФ, 1999, № 29, ст.3686.

27. Федеральный закон от 17.07.1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» // Собрание законодательства РФ, 1999, № 29, ст.3699.

28. Федеральный закон от 16.04. 2001 г. №44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» // Собрание законодательства РФ, 2001, №17, ст. 1643.

29. Федеральный закон от 15.12.2001г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2001, № 51, ст.4831.

30. Федеральный закон от 15.12.2001г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2001, № 51, ст.4832.

31. Федеральный закон от 04.03.2002г. № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении в Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией» // Собрание законодательства РФ, 2002, № 10, ст.964.

32. Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2006, № 19, ст.2060.

33. Федеральный закон от 29.12.2006г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» //Собрание законодательства РФ, 2007, № 1 (1 часть), ст.18.

34. Федеральный закон от 29.12.2006г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержке семей, имеющих детей» // Собрание законодательства РФ, 2007, № 1 (1. часть), ст.19.

35. Федеральный закон от 24.04.2008г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // Собрание законодательства РФ, 2008, № 17, ст.1755.

36. Федеральный закон от 30.04.2008г. № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений» // Собрание законодательства РФ, 2008, № 18, ст.1943.

37. Федеральный закон от 30.11.2011г № 360-ФЗ «О порядке финансирования выплат за счет средств пенсионных накоплений» // Собрание законодательства РФ, 2011, № 49 (часть 1), ст.7038.

38. Федеральный закон от 28.12.2013г № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» // Собрание законодательства РФ, .2013, N 52 (часть I), ст. 6965,

39. Федеральный закон от 28.12.2013г № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» // Собрание законодательства РФ, 2013, N 52 (часть I), ст. 6989

40. Федеральный закон от 28.12.2013г № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2013, N 52 (часть I), ст. 7007.

41. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2000г. № 896 «Об утверждении Примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации». // Собрание законодательства РФ, 2000, № 49, ст.4822.

42. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.07.2002г. № 516 «Об утверждении Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьями 27 и 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2002, № 28, ст. 2872.

43. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.2002г. № 537 «О списках производств, работ, профессий и должностей, с учётом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и об утверждении Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости работникам лётного состава гражданской авиации в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2002, № 29, ст.2975.

44. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.10.2002г. № 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учётом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и об утверждении правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2002, № 44, ст.4393.

45. Постановление Правительства РФ от 16.07.2014г N 665 «О списках работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых досрочно назначается страховая пенсия по старости, и правилах исчисления периодов работы (деятельности), дающей право на досрочное пенсионное обеспечение» //Собрание законодательства РФ, 2014, N 30 (часть II), ст. 4306.

46. Постановление Правительства РФ от 18.10.2014г N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно"// Собрание законодательства РФ, 2014, N 43, ст. 5910.

47. Постановление Правительства РФ от 05.04.2022 N 588 (ред. от 24.01.2023) "О признании лица инвалидом" (вместе с "Правилами признания лица инвалидом") // Собрание законодательства РФ, 2022, N 15, ст. 2506

48. Приказ Минтруда России от 04.08.2021г. N 538н "Об утверждении перечня документов, необходимых для установления страховой пенсии, установления и перерасчета размера фиксированной выплаты к страховой пенсии с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии, назначения накопительной пенсии, установления пенсии по государственному пенсионному обеспечению"//Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 19.10. 2021 г. N 0001202110190018.

49. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.08. 2021 г. № 546н "Об утверждении Правил обращения за страховой пенсией, фиксированной выплатой к страховой пенсии с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии, накопительной пенсией, в том числе работодателей, и пенсией по государственному пенсионному обеспечению, их назначения, установления, перерасчета, корректировки их размера, в том числе лицам, не имеющим постоянного места жительства на территории Российской Федерации, проведения проверок документов, необходимых для их установления, перевода с одного вида пенсии на другой в соответствии с федеральными законами "О страховых пенсиях", "О накопительной пенсии" и "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 14.10.021 г. N 0001202110140015.

50. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.08. 2021 г. N 545н "Об утверждении Правил выплаты пенсий, осуществления контроля за их выплатой, проведения проверок документов, необходимых для их выплаты, начисления за текущий месяц сумм пенсии в случае назначения пенсии другого вида либо в случае назначения другой пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, определения излишне выплаченных сумм пенсии" // Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 14.10. 2021 г. N 0001202110140039.

**МДК.03.01. Право социального обеспечения**

**Основная литература**

1. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4486-0405-8, 978-5-4488-0217-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80329
2. Право социального обеспечения : учебное пособие / составители Т. И. Волостнова. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-6041819-6-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/84444
3. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125538.html

**Дополнительная литература**

1. Феськова, О. Ю. Право социального обеспечения : практикум / О. Ю. Феськова, Ю. Е. Соколова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00209-004-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126121.html
2. Право социального обеспечения : учебное пособие (практикум) / составители Т. Ф. Вышеславова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 185 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99450.html
3. Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва :

Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 275 с. — ISBN 978-5-4497-2543-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135017.html

**МДК.03.02. Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан**

**Основная литература**

1. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для СПО / составители М. Ю. Осипов. — Саратов: Профобразование, 2021. — 276 с. — ISBN 978-5-4488-1300-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/108258
2. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4486-0405-8, 978-5-4488-0217-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80329
3. Право социального обеспечения : учебное пособие / составители Т. И. Волостнова. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-6041819-6-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/84444
4. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125538.html

**Дополнительная литература**

1. Феськова, О. Ю. Право социального обеспечения : практикум / О. Ю. Феськова, Ю. Е. Соколова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00209-004-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126121.html
2. Право социального обеспечения : учебное пособие (практикум) / составители Т. Ф. Вышеславова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 185 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99450.html
3. Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 275 с. — ISBN 978-5-4497-2543-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135017.html
4. Гришмановский, Д. Ю. Семейное право : учебное пособие / Д. Ю. Гришмановский. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-4486-0656-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/81494

**МДК.03.03. Психология социально-правовой деятельности**

**Основная литература**

1. Социальная психология : учебник для СПО / Т. В. Бендас, И. С. Якиманская, А. М. Молокостова, Е. А. Трифонова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 354 с.

— ISBN 978-5-4488-0608-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92169
2. Бунькова И.П.. Социальная психология : учебное пособие для СПО / И.П.Бунькова — Липецк Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 69 с. — ISBN 978-5-00175-123-6 — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121374
3. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-0385-7, 978-5-4497-0222-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86474

**Дополнительная литература**

1. Социальная психология. Современная теория и практика : учебное пособие для СПО / В. В. Макерова, Э. Л. Боднар, А. А. Любякин [и др.]. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-4488-0485-4, 978-5-7996-2808-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87869
2. Мельников, С. В. Социальная работа : учебное пособие для СПО / С. В. Мельников, Г. В. Люткене. — Саратов : Профобразование, 2020. — 183 с. — ISBN 978-5-4488-0825-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/93561
3. Социальная безопасность личности : учебно-методическое пособие / составители С. Ю. Махов. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95428.html
4. Романова, Н. М. Социальная психология вовлечения личности в криминальную деятельность / Н. М. Романова. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-292-04659-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106272.html
5. Абраменкова, В. В. Социальная психология детства : учебное пособие / В. В. Абраменкова. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 432 с. — ISBN 978-5-4486-0840-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88228.html
6. Социальная психология : учебное пособие / А. Л. Журавлев, В. П. Позняков, Е. Н. Резников [и др.] ; под редакцией А. Л. Журавлева. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 351 с. — ISBN 978-5-4486-0834-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88227.html

**УП.03.Учебная практика**

**Основная литература**

1. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для СПО / составители М. Ю. Осипов. — Саратов: Профобразование, 2021. — 276 с. — ISBN 978-5-4488-1300-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/108258

2. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4486-0405-8, 978-5-4488-0217-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80329
3. Право социального обеспечения : учебное пособие / составители Т. И. Волостнова. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-6041819-6-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/84444
4. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125538.html

**Дополнительная литература**

1. Социальная психология. Современная теория и практика : учебное пособие для СПО / В. В. Макерова, Э. Л. Боднар, А. А. Любякин [и др.]. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-4488-0485-4, 978-5-7996-2808-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87869
2. Мельников, С. В. Социальная работа : учебное пособие для СПО / С. В. Мельников, Г. В. Люткене. — Саратов : Профобразование, 2020. — 183 с. — ISBN 978-5-4488-0825-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/93561
3. Социальная безопасность личности : учебно-методическое пособие / составители С. Ю. Махов. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95428.html
4. Романова, Н. М. Социальная психология вовлечения личности в криминальную деятельность / Н. М. Романова. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-292-04659-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106272.html
5. Абраменкова, В. В. Социальная психология детства : учебное пособие / В. В. Абраменкова. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 432 с. — ISBN 978-5-4486-0840-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88228.html
6. Социальная психология : учебное пособие / А. Л. Журавлев, В. П. Позняков, Е. Н. Резников [и др.] ; под редакцией А. Л. Журавлева. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 351 с. — ISBN 978-5-4486-0834-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88227.html

**ПП.03.Производственная практика (по профилю специальности)**

**Основная литература**

1. Социальная психология : учебник для СПО / Т. В. Бендас, И. С. Якиманская, А. М. Молокостова, Е. А. Трифонова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 354 с. — ISBN 978-5-4488-0608-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс

цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92169
2. Бунькова И.П.. Социальная психология : учебное пособие для СПО / И.П.Бунькова — Липецк Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 69 с. — ISBN 978-5-00175-123-6 — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121374
3. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-0385-7, 978-5-4497-0222-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86474

**Дополнительная литература**

1. Феськова, О. Ю. Право социального обеспечения : практикум / О. Ю. Феськова, Ю. Е. Соколова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00209-004-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126121.html
2. Право социального обеспечения : учебное пособие (практикум) / составители Т. Ф. Вышеславова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 185 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99450.html
3. Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 275 с. — ISBN 978-5-4497-2543-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135017.html
4. Гришмановский, Д. Ю. Семейное право : учебное пособие / Д. Ю. Гришмановский. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-4486-0656-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/81494

**Журналы:**

1. Вестник гражданского права  Издательский дом В. Ема 2022 https://profspo.ru/magazines/94236
2. Теоретическая и прикладная юриспруденция  М.ВРоссийская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации  2023 https:/https://profspo.ru/magazines/95879

**Интернет-ресурсы**

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru/
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». Режим доступа: http://base.consultant.ru/
3. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: http://www.garant.ru/
4. Сайт Президента РФ // http://www.kremlin.ru
5. Государственная Дума РФ // http://www.duma.gov.ru

6. Совет Федерации РФ // http://www.council.gov.ru
7. Председатель Правительства РФ // http://www.premier.gov.ru
8. Правительство РФ // http://www.government.ru
9. Генеральная прокуратура РФ // http://www.genproc.gov.ru
10. Верховный Суд Российской Федерации // http://www.supcourt.ru
11. Сайт МВД РФ // http://www.mvdinform.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 3.1. | - демонстрация приёма граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защит;<br><br>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;<br><br>- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-компьютерных технологий. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ в период учебной и производственной практики.<br><br>Анализ результатов прохождения практики. |
| ПК 3.2 | - определение пакета документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций и других мер социальной поддержки;<br><br>-определение недостающих документов и сроков их предоставления. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ в период учебной и производственной практики.<br><br>Анализ результатов прохождения практики.<br><br>Экзамен, в том числе демонстрационный экзамен. |
| ПК 3.3. | - решение практических ситуаций по определению права на пенсию, пособия, другие социальные выплаты, определение размеров и сроков назначения;<br><br>- решение практических ситуаций по определению права на предоставление услуг государственного социального обеспечения. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ в период учебной и производственной практики.<br><br>Анализ результатов прохождения практики.<br><br>Экзамен, в том числе демонстрационный экзамен.<br><br>Тестирование. |

| | | |
|---|---|---|
| ПК 3.4. | - демонстрация навыков работы с применением программно-технических комплексов. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ в период производственной практики. |
| ОК 01. | – обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 02. | - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ в период учебной и производственной практики. |
| ОК 03. | - демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;<br>- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;<br>- демонстрация знаний в области финансовой грамотности. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ в период учебной и производственной практики. |
| ОК 04. | - конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик.<br>-соблюдение норм профессиональной этики;<br>– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных | Экспертное наблюдение за выполнением практических работ, оценка результатов прохождения практики. |

| | | |
|---|---|---|
| | особенностей участников коммуникации. | |
| ОК 05. | - грамотность устной и письменной речи;<br>- ясность формулирования и изложения мыслей;<br>- проявление толерантности в процессе общения. | Экспертное наблюдение за выполнением практических работ, оценка результатов прохождения практики |
| ОК 06. | - соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик;<br>- -соблюдение стандартов антикоррупционного поведения. | Экспертное наблюдение за выполнением практических работ, оценка результатов прохождения практики. |
| ОК 07. | - соблюдает нормы экологической безопасности;<br>–определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. | Экспертное наблюдение за выполнением практических работ, оценка результатов прохождения практики. |
| ОК 09. | - эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой документации, в том числе на иностранном языке. | Экспертное наблюдение за выполнением практических работ, оценка результатов прохождения практики. |