

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 15.07.2025 12:40:55
Уникальный программный ключ:
04d55b8ea2476cfda27c6795d5e9981c9c522fdc

**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Одобрено Педагогическим советом
«18» марта 2025 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом Директора МФЮИ
от «7» апреля 2025 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Среднее профессиональное образование

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность **38.02.08 Торговое дело**

Квалификация выпускника: **"специалист торгового дела"**

Год начала подготовки - 2025

СОГЛАСОВАНО
Протокол согласования с
ЛЕ Монлид, ООО (Лемана ПРО)
от 12 марта 2025 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	11
4.1. Общие компетенции.....	11
4.2. Профессиональные компетенции	13
Раздел 5. Структура образовательной программы	25
5.1. Учебный план	25
5.2. Календарный учебный график	29
5.3. Рабочая программа воспитания	30
5.4. Календарный план воспитательной работы	66
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	75
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	75
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	82
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	83
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	84
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	84
Раздел 7. Оценка качества образовательной программы.....	85
Раздел 8. Особенности реализации образовательной программы	86
Раздел 9. Образовательные технологии.....	86
Раздел 10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	88
Приложение 1. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	
Приложение 2. Оценочные материалы	
Приложение 3. Методические материалы	
Приложение 4. Программа итоговой аттестации	
Приложение 5. Формы аттестации	



П Р И К А З

«7» апреля 2025 г.

г. Москва

№ 2-04/25

Об утверждении образовательных программ среднего профессионального образования

В соответствии с п. 5 ст. 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, п. 5 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762, требованием федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования, на основании решения Педагогического совета Института от 18.03.2025 г., протокол № 3,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена согласно приложению.
2. Утвердить в составе образовательной программы:
 - учебный план,
 - календарный учебный график,
 - рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), учебных и производственных практик,
 - оценочные материалы,
 - программу государственной итоговой аттестации,
 - методические материалы,
 - рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы,
 - формы аттестации.
3. Председателям предметно-цикловых комиссий обеспечить выполнение учебных планов и программ;
4. Контроль исполнения Приказа возложить на начальника учебного отдела Куликову Е.Ю.

Директор

Г.С. Горшков

Перечень
образовательных программ среднего профессионального образования

Код	Специальность
09.02.06	Сетевое и системное администрирование
09.02.07	Информационные системы и программирование
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
38.02.03	Операционная деятельность в логистике
38.02.06	Финансы
38.02.07	Банковское дело
38.02.08	Торговое дело
40.02.02	Правоохранительная деятельность
40.02.04	Юриспруденция
42.02.01	Реклама
43.02.16	Туризм и гостеприимство
44.02.01	Дошкольное образование
44.02.02	Преподавание в начальных классах

ПРОТОКОЛ
согласования основной образовательной программы - программы подготовки
специалистов среднего звена

Специальность	38.02.08 Торговое дело
Квалификация	"специалист торгового дела"
Направленность	Товароведение и продажа потребительских товаров
Форма обучения	очная, заочная
Срок обучения (очное) основное общее образование	2 года 10 месяцев
среднее общее образование	1 год 10 месяцев
Срок обучения (заочная) основное общее образование	3 года 9 месяцев
среднее общее образование	2 года 9 месяцев

Документация, представленная на согласование:

1. Характеристика образовательной программы
2. Учебный план по очной и заочной формам обучения
3. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик
4. Фонд оценочных средств
5. Рабочая программа воспитания, календарный график воспитательной работы, формы аттестации.

Заключение

1. Содержание рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик соответствуют требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, направлено на освоение видов деятельности по специальности 38.02.08 Торговое дело в соответствии с ФГОС.

2. Объем времени на освоении учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик достаточен для освоения указанного содержания учебного материала.

3. Объем и содержание практических работ: содержит достаточное количество, позволяющих приобрести необходимые умения и навыки.

4. Объем времени вариативной части ООП распределен оптимально между предложенными ФГОС дисциплинами, профессиональными модулями и отражает требования отрасли к подготовке новых кадров.

Выделенные ФГОС СПО 1116 часа вариативной части ООП направлены на увеличение объема часов дисциплин и профессиональных модулей обязательной части, расширение и углубление подготовки, практического опыта по видам деятельности, определяемой содержанием обязательной части, в соответствии с выявленными квалификационными запросами работодателей.

5. Тематика курсовой работы: соответствует целям и задачам освоения профессионального модуля.

6. Наличие учебных кабинетов, лабораторий: обеспечивает изучение учебных дисциплин, профессиональных модулей, проведение всех видов лабораторных и практических работ, практик.

7. Оценочные материалы позволяют определить уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС.

8. Рабочая программа воспитания охватывает основные направления воспитательной работы образовательной организации, включают мероприятия профессиональной направленности.

Представленная на согласование ООП разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело. Программа соответствует актуальному уровню развития отрасли, специфики региона, запросам работодателей и может обеспечивать формирование необходимых компетенций, знаний, умений, практического опыта. Часы вариативной части использованы на приобретение дополнительных знаний, умений, компетенций и практического опыта.

Работодатель

Бизнес партнёр по персоналу Кластера

К.В.Уласкаев

ООО Агроторг

бизнес партнёр по персоналу

должность

подпись

расшифровка подписи



ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на фонд оценочных средств
по профессиональным модулям
основной образовательной программы среднего профессионального образования
по специальности

38.02.08 Торговое дело

(направленность - Товароведение и продажа потребительских товаров)

Представленные на экспертизу фонды оценочных средств (далее ФОС) предназначены для оценки качества освоения профессиональных модулей в рамках основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности **38.02.08 Торговое дело**.

Материалы, входящие в ФОС профессиональных модулей, позволяют оценить уровень сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также их готовность к выполнению следующих видов деятельности в реальных или имитационных условиях:

- организация и осуществление торговой деятельности.
- товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров.
- осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами.
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1. Структура и содержание ФОС профессиональных модулей соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию фондов оценочных средств профессионального модуля:

1.1 Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения профессиональных модулей соответствует ФГОС СПО специальности **38.02.08 Торговое дело**.

1.2 Показатели и критерии оценивания результатов обучения обеспечивают возможность проведения оценки качества подготовки обучающихся.

1.3 ФОС профессиональных модулей разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности; соответствует требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяет объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

1.4 ФОС профессиональных модулей содержат материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, позволяющие поэтапно оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

1.5 ФОС профессиональных модулей максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

2. Направленность ФОС профессиональных модулей соответствует целям ООП по специальности **38.02.08 Торговое дело**, будущей профессиональной деятельности обучающегося.

3. Объём ФОС профессиональных модулей соответствует учебному плану специальности.

4. ФОС профессиональных модулей обеспечивает объективность и

достоверность результатов при проведении оценивания.

Таким образом, структура, содержание, направленность, объём и качество ФОС профессиональных модулей отвечают предъявляемым требованиям.

Общие выводы

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС профессиональных модулей специальности **38.02.08 Торговое дело** соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта, современным требованиям рынка труда и позволит эффективно оценить качество освоения содержания профессиональных модулей по данной специальности.

Работодатель

Бизнес партнёр по персоналу Кластера

К.В.Уласкаев

ООО Агроторг

Бизнес партнёр по персоналу ООО Агроторг, Уласкаев К.В.

должность

подпись

расшифровка подписи



Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ООП по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19 июля 2023 г. № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО);

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства Просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г. Регистрационный N 39210);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г. Регистрационный № 55208);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021г. регистрационный №63608);
- Приказ Министра обороны Российской Федерации № 96 и Министерства образования и науки Российской Федерации № 134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;
- Устав МФЮИ;
- локальные акты МФЮИ.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ИА – итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **«специалист торгового дела».**

Направленность образовательной программы: **Товароведение и продажа потребительских товаров**

Формы обучения: очная, заочная.

Объем образовательной программы:

- на базе среднего общего образования: 2952 академических часа;

Срок получения образования по образовательной программе:

по очной форме обучения:

- на базе среднего общего образования: 1 год 10 месяцев;

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист торгового дела» осваивает общие виды деятельности:

Организация и осуществление торговой деятельности.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности:

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Товароведение и продажа потребительских товаров	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)
	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2

<i>Виды деятельности основной</i>	
Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности
<i>Виды деятельности по выбору</i>	
Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)	ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров
Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)	ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

Требования к результатам освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

1. Организация и осуществление торговой деятельности

ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.

ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.

ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.

ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

2. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.

ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.

ПК. 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.

ПК. 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.

ПК. 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.

3. Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

ПК. 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их

потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.

ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.

ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.

ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.

ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.

ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 4.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 4.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Образовательная программа по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана на основе профессиональных стандартов:

08.026 «Специалист в сфере закупок»

Наименование обобщенной трудовой функции	Код	Уровень квалификации
Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	А	5

08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности»

Наименование обобщенной трудовой функции	Код	Уровень квалификации
Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	А	5

40.062 «Специалист по качеству»

Наименование обобщенной трудовой функции	Код	Уровень квалификации
Мониторинг соответствия качества продукции (работ, услуг)	А	5

В результате анализа ФГОС и профессиональных стандартов, установлено соответствие между профессиональными компетенциями и трудовыми функциями:

Код ПК	Перечень профессиональных компетенций	Код ТФ	Перечень трудовых функций	Профессиональный стандарт
1	2	3	4	5
Вид деятельности: Организация и осуществление торговой деятельности				
ПК 1.1	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	A/01.5	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	ПС:08.026
ПК 1.2	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.	A/01.5	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	ПС:08.026
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.	A/02.5	Подготовка закупочной документации	ПС:08.026
ПК 1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	A/02.5	Подготовка закупочной документации	ПС:08.026
ПК. 1.5.	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому	-	-	-

	контракту.			
ПК. 1.6.	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.	-	-	-
Вид деятельности: Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров				
ПК 2.1.	Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.	A/01.5	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	ПС:08.026
ПК 2.2.	Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.	A/02.5	Подготовка закупочной документации	ПС:08.026
ПК 2.3.	Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.	-	-	-
ПК 2.4.	Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.	A/01.5	Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках	ПС:08.039
ПК 2.5.	Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.	A/02.5	Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках	ПС:08.039
Вид деятельности: Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами				
ПК 3.1.	Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	A/02.5	Подготовка закупочной документации	ПС:08.026
ПК 3.2.	Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.	-	-	-
ПК 3.3.	Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.	-	-	-
ПК 3.4.	Реализовывать мероприятия	A/01.5	Определение требований	ПС:40.062

	для обеспечения выполнения плана продаж.		к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции	
ПК 3.5.	Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.	-	-	-
ПК 3.6.	Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.	-	-	-
ПК 3.7.	Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	-	-	-
ПК 3.8.	Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	-	-	-

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять

	интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	Навыки: поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.
		Умения: пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;

		проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.
		Знания: методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.
	ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.	Навыки: оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.
		Умения: применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе. Знания: правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; поиска и методов отбора поставщиков; методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота.
	ПК. 1.3. Осуществлять подготовку,	Навыки: формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки,

	оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.	порядка оценки участников, проекта контракта; составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов. Умения: применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). Знания: законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей составления закупочной документации; методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.
	ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	Навыки: направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; формирования списка потенциальных партнеров для

		заключения внешнеторгового контракта; обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; формирования проекта внешнеторгового контракта; осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.
		Умения: классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; подготавливать коммерческие предложения, запросы; оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.
		Знания: основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции; методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков; методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций; документооборота внешнеторговых сделок; условий внешнеторгового контракта; норм этики и делового общения с иностранными партнерами.
	ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.	Навыки: подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. Умения: составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и

		окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.
		Знания: правил оформления документации по внешнеторговому контракту; порядка документооборота в организации; основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.
	ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.	Навыки: выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда.
		Умения: осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; применять электронный документооборот; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео

		аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.
		Знания: видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.
Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий	Навыки: применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий.
		Умения: применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов.
		Знания: классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров.
	ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров	Навыки: применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров. Умения: идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. Знания: основных понятий в сфере товароведения потребительских

		товаров; технических требований и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации; обязательных требований к маркировке потребительских товаров.
	ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения	Навыки: осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров. Умения: устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. Знания: факторов, формирующих и сохраняющих качество товаров; условий хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; дефектов потребительских товаров товарных потерь и способов их сокращения.
	ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров	Навыки: выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных; организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов; оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; систематизации данных о фактическом уровне качества товаров; оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. Умения: обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты. Знания: законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия; современного российского и зарубежного опыта в области обеспечения качества и безопасности товаров;

		основных методов оценки качества и безопасности потребительских товаров; организации проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.
	ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	Навыки: анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий.
		Умения: анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий; формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.
		Знания: ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров; основных положений категорийного менеджмента; специфики процесса управления в категорийном менеджменте; алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории; порядка формирования категорий в ассортименте; структуры ABC – и XYZ – анализа; классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.
Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Навыки: сбора, формирования, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях; поиска и выявления потенциальных клиентов; формирования и актуализации клиентской базы; проведения мониторинга деятельности конкурентов.
		Умения: работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации; вести и актуализировать базу данных клиентов; формировать отчетную документацию по клиентской базе; анализировать деятельность конкурентов; определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами; вести реестр реквизитов клиентов; использовать программные продукты.
		Знания:

		специализированных программных продуктов; методики выявления потребностей клиентов.
	ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров	Навыки: определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией; формирования коммерческих предложений по продаже товаров; подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами; информирования клиентов о потребительских свойствах товаров; стимулирования клиентов на заключение сделки; взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров; закрытия сделок; соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров; использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи. Умения: планировать объемы собственных продаж; устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения; использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним; формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента; планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации; использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости; предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме; опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; работать с возражениями клиента; применять техники по закрытию сделки; суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту; фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме; обеспечивать конфиденциальность полученной информации; анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий. Знания: методики выявления потребностей; техники продаж; методик проведения презентаций; потребительских свойств товаров; требований и стандартов производителя.
	ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных	Навыки: сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции; мониторинг и контроль выполнения условий договоров. Умения: оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации; подготавливать документацию для формирования заказа; осуществлять мероприятия по размещению заказа; следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях;

	продуктов	принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств; осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации; оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции; осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий; организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации; соблюдать конфиденциальность информации; предоставлять клиенту достоверную информацию; корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту; соблюдать в работе принципы клиентоориентированности; обеспечивать баланс интересов клиента и организации; обеспечивать соблюдение требований охраны.
		Знания: принципов и порядка ведения претензионной работы; ассортимента товаров; стандартов организации; стандартов менеджмента качества; гарантийной политики организации.
	ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж	Навыки: анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж; выполнения запланированных показателей по объему продаж. Умения: разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров; собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж; планировать работу по выполнению плана продаж; анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации; анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж; анализировать возможности увеличения объемов продаж; планировать и контролировать поступление денежных средств; обеспечивать наличие демонстрационной продукции; применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж; планировать рабочее время для выполнения плана продаж; планировать объемы собственных продаж; Знания: специализированных программных продуктов.
	ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса	Навыки: разработки программ по повышению лояльности клиентов; разработки мероприятий по стимулированию продаж; информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров; стимулирования клиентов на заключение сделки; Умения: оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж; разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности; разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента; анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка потребительских товаров; анализировать информацию о деятельности конкурентов,

		используя внешние и внутренние источники; анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов; вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию; вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов.
		Знания: методики позиционирования продукции организации на рынке; методов сегментирования рынка; методов анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции.
	ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов	Навыки: контроля состояния товарных запасов.
		Умения: анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; анализировать оборачиваемость складских остатков.
		Знания: инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.
	ПК 3.7. Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов	Навыки: анализа выполнения плана продаж.
		Умения: составлять отчетную документацию по продажам.
		Знания: приказов, положений, инструкций, нормативной документации по регулированию продаж и организацию послепродажного обслуживания.
	ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Навыки: информационно-справочного консультирования клиентов; контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания; обеспечения соблюдения стандартов организации.
		Умения: разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента; инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; инициативно вести диалог с клиентом; резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы; определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; разрабатывать рекомендации для клиента; собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента; проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; вести деловую переписку с клиентами и партнерами; использовать программные продукты.
		Знания: основ организации послепродажного обслуживания.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять	Навыки: эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;
		Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных

служащих	расчетные операции с покупателями. ПК 4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. ПК 4.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям. ПК 4.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности; Знания: документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей; типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям.
----------	---	--

Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ"

План одобрен Педагогическим советом
Протокол № 3 от 18.03.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования



38.02.08 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

Направленность: Товароведение и продажа потребительских товаров
программы:

Квалификация: специалист торгового дела

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.

Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану)

2025

Учебный год

2025-2026

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 548 от 19.07.2023

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
1																		Э	К	К													У	У	У	У	У	У	У	П	П	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
11													У	У	П	П	Э	К	К										П	П	П	П	Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	15	31	12	9	21	52
У	Учебная практика		6	6	2		2	8
П	Производственная практика (по профилю специальности)		2	2	2	4	6	8
Пд	Производственная практика (преддипломная)					4	4	4
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	4
Дп	Подготовка к дипломной работе					1	1	1
Д	Защита дипломной работы					2	2	2
Гп	Подготовка к демонстрационному экзамену					1	1	1
Г	Демонстрационный экзамен					2	2	2
К	Каникулы	2	9	11	2		2	13
Итого		19	33	52	19	24	43	95

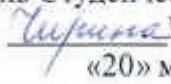
[illegible]

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой		
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	1	2
	УП.02.01 Учебная практика	1	2
	УП.03.01 Учебная практика	1	2
	УП.04.01 Учебная практика	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	2	2
	МДК.02.02 Товароведение потребительских товаров	2	2
	МДК.02.03 Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров	2	2

[illegible]

ОБОЗНАЧЕНИЯ	Теоретическое обучение	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)	Государственная итоговая аттестация (подготовка ВКР)	Каникулы	Неделя отсутствует
		У	П	х	Э	III	Δ	=	*

Приложение
к ООП по специальности
38.02.08 Торговое дело

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Студенческого совета
 Чирина Д.А.
«20» марта 2025 г.

Рабочая программа воспитания

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
38.02.08 Торговое дело

Квалификация выпускника:
специалист торгового дела

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело (далее Программа)
Основание для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; - Семейный кодекс Российской Федерации от 08.12.1995 N 223-ФЗ; - Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 №304-ФЗ. - Федеральный закон от 24.06. 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»; - Федеральный закон от 24.07. 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; - Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 N 436-ФЗ; - Национальный проект «Образование»; - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 762 от 24 августа 2022 года; – ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 июля 2023 года № 548.
Цель программы	Формирование и развитие личности будущего высококвалифицированного конкурентоспособного специалиста, создание условий для его самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.
Задачи программы	- формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, Профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; - патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности; - формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и

	социально-адаптированной личности; воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.
Сроки реализации программы	Срок реализации ППСЗ: 2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования) 1 год 10 месяцев (на базе среднего общего образования)
Основные направления Программы	Модуль 1. Профессиональное и трудовое воспитание обучающихся Модуль 2. Духовно-нравственное воспитание Модуль 3. Гражданско-патриотическое воспитание Модуль 4. Правовое воспитание Модуль 5. Профилактика экстремистских появлений в студенческой среде Модуль 6. Развитие творческого потенциала и культурное воспитание студентов Модуль 7. Формирование системы ценностей здорового и безопасного образа жизни Модуль 8. Профилактика наркомании и иных негативных проявлений в молодежной среде Модуль 9. Развитие конструктивных форм студенческого самоуправления и поддержки социально значимых молодежных инициатив Модуль 10. Разговоры о важном
Ожидаемые результаты	Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов: - формирование у обучающихся основ российской идентичности; - готовность обучающихся к саморазвитию; - мотивацию к познанию и обучению; - ценностные установки и социально-значимые качества личности; - активное участие в социально-значимой деятельности.
Способы контроля за результатами реализации Программы	Входной контроль - диагностика способностей и интересов, обучающихся (тестирование, анкетирование, социометрия, опрос). Текущий контроль - педагогическое наблюдение в процессе проведения мероприятий, педагогический анализ творческих работ, мероприятий обучающихся, организованных в выбранном формате, формирование и анализ портфолио студента; исполнение текущей отчетности. Итоговый контроль – итоговая оценка на основе анализа результатов воспитательной деятельности по показателям.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Цель воспитания – создание образовательного пространства университета, обеспечивающего развитие обучающегося как субъекта деятельности, как личности и как индивидуальности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и

межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом.

Задачи воспитания:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общих ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в образовательном сообществе;
- 2) вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, реализовывать их воспитательные возможности;
- 3) использовать в воспитании обучающихся возможности изучаемых предметов, поддерживать использование на занятиях интерактивных форм;
- 4) инициировать и поддерживать студенческое самоуправление – как на уровне ОО, так и на уровне группы;
- 5) поддерживать деятельность функционирующих на базе ОО студенческих общественных объединений и организаций;
- 6) организовывать в ОО волонтерскую деятельность и привлекать к ней студентов для освоения ими новых видов социально значимой деятельности;
- 7) организовывать для обучающихся студентов экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 8) организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Методологическим основанием Программы выступают требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 июля 2023 года № 548.

Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение	ЛР 3

окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Забочащийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

**Планируемые личностные результаты в ходе реализации
образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Русский язык	ЛР 1-12
Литература	ЛР 1-12
Иностранный язык	ЛР 1-12
Физика	ЛР 1-12
Химия	ЛР 1-12
Биология	ЛР 1-12
История	ЛР 1-12
Обществознание	ЛР 1-12
География	ЛР 1-12
Физическая культура	ЛР 1-12
Основы безопасности и защиты Родины	ЛР 1-12
Математика	ЛР 1-12
Информатика	ЛР 1-12
Искусство	ЛР 1-12
Основы духовно-нравственной культуры	ЛР 1-12
История России	ЛР 1-12
Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1-12
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1-12
Физическая культура	ЛР 1-12
Основы финансовой грамотности	ЛР 1-12
Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	ЛР 1-15
Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	ЛР 1-15
Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	ЛР 1-15
Автоматизация торгово-технологических процессов	ЛР 1-15
Основы предпринимательства	ЛР 1-15
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 1-15
Организация и осуществление торговой деятельности	ЛР 1-15
Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	ЛР 1-15
Организация и осуществление продаж	ЛР 1-15
Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ЛР 1-15
Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 1-15
Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	ЛР 1-15
Основы товароведения	ЛР 1-15
Товароведение потребительских товаров	ЛР 1-15
Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров	ЛР 1-15
Управление ассортиментом товаров	ЛР 1-15
Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 1-15

Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	ЛР 1-15
Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	ЛР 1-15
Учебная практика	ЛР 1-15
Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 1-15
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 1-15
Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала	ЛР 1-15
Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 1-15
Производственная практика (преддипломная)	ЛР 1-15
Подготовка к демонстрационному экзамену	ЛР 1-15
Демонстрационный экзамен	ЛР 1-15
Подготовка дипломной работы	ЛР 1-15
Защита дипломной работы	ЛР 1-15
Основы учебно-исследовательской деятельности	ЛР 1-12
Мировая художественная культура	ЛР 1-12

2. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическая реализация задач, установленных в каждом направлении, осуществляется путем организации деятельности в рамках следующих модулей:

Модуль 1. Профессиональное и трудовое воспитание обучающихся

Направления и формы работы:	
- организация работы со студентами-первокурсниками по их адаптации к системе обучения и студенческой жизни; - организация посещения учебными группами музейного комплекса университета в рамках классных часов; - проведение классных часов профессиональной направленности; - организация деятельности клуба выпускников университета; - развитие научно-исследовательского творчества студентов по получаемым специальностям и изучаемым дисциплинам; - проведение конкурсов, деловых и ролевых игр, мастер-классов профессиональной направленности; - организация книжных выставок, просмотров и обзоров литературы профессиональной направленности библиотекой Университета; - организация встреч с практическими работниками различных отраслей, работодателями и выпускниками университета; - организация экскурсий на предприятия, в организации и учреждения в соответствие с получаемыми специальностями; - организация конкурсов профессионального мастерства студентов; - проведение Дней открытых дверей; - организация и проведение профессиональных праздников; - принятие участия во всероссийских акциях в соответствие с получаемыми специальностями; - организация работы штаба студенческих трудовых отрядов университета; - организация студенческих волонтерских отрядов.	
Цель	Формирование у обучающихся профессионального самосознания, творческого отношения к получению знаний,

	готовности работать по избранной специальности, понимания необходимости быть конкурентоспособными на рынке труда, изучать передовой профессиональный опыт для дальнейшего его переосмысления и творческого применения.
Задачи	- овладение обучающимися необходимыми теоретическими знаниями и профессиональными компетенциями; - формирование у выпускников понимания профессиональной чести, долга, сознательного отношения и интереса к избранной профессии; - формирование профессионально и социально-значимых личностных качеств, обучающихся посредством включения их в профессионально трудовую деятельность; - раскрытие социокультурного потенциала получаемых профессий, экономического, экологического, нравственного и эстетического аспектов профессионального труда; - ознакомление обучающихся с профессиональным опытом и традициями в сфере получаемой специальности; - формирование у выпускника профессиональной культуры и этики профессионального общения; - стимулирование общественной активности студентов при организации и проведении добровольческих трудовых акций, деятельности студенческих трудовых отрядов.
Прогнозируемый результат	- усвоение выпускниками необходимых компетенций, включающих в себя: умения и навыки владения механизмами целеполагания, планирования, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности, а также владения приемами действий в нестандартных ситуациях, методами решения проблем; обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, должным уровнем самоорганизации, стремлением к саморазвитию и самореализации; готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; владение технологией делового общения, одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного и т. д.; - сформированность у обучающихся таких профессионально и социально - значимых качества, как: трудолюбие (деловитость, старательность, стремления хорошо выполнить работу, понимание пользы труда для общества и себя); инициативность (стремление к начинаниям и инновациям); организованность (способность эффективно распределять силы и время); самостоятельность (способность действовать на основе собственных взглядов и убеждений); коммуникабельность (способность ко взаимодействию, идти на компромисс, убеждать, отстаивать собственную точку зрения) и др.; - увеличение процента трудоустройства выпускников по полученной специальности; - увеличение количества студентов, участвующих в добровольческих трудовых акциях; - увеличение количества студентов, участвующих в работе студенческих трудовых отрядов; - увеличение количества студентов, участвующих в

	конкурсах научных работ и проектной деятельности профессиональной направленности; - достижения студентов в конкурсах профессионального мастерства; - наличие и уровень работ клубов и других объединений профессиональной направленности на выпускающих кафедрах; - вовлечение студентов в проведение профориентационной работы.
--	---

Мониторинг эффективности реализации модуля

Индикаторы	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Доля обучающихся успешно прошедших итоговую государственную аттестацию (%)	100	100	100
Доля выпускников, закончивших университет с дипломом с отличием (%)	5	7	10
Доля выпускников, работающих по специальности (%)	60	70	80
Доля выпускников, организовавших собственный бизнес (%)	1	2	3
Количество конкурсных мероприятий профессиональной направленности (ед.)	1	1	2
Количество победителей/ призеров конкурсных мероприятий профессиональной направленности (чел.)	1/1	1/1	2/2
Удельный вес выпускников последнего года выпуска, трудоустроившихся по полученной специальности (%)	90	90	90
Доля студентов, участвующих в добровольческих трудовых акциях (%)	20	25	30
Доля студентов, участвующих в работе студенческих трудовых отрядов (%)	5	10	15
Число отраслевых социальных партнеров (предприятий) (ед.)	50	70	100

Модуль 2. Духовно-нравственное воспитание

Направления и формы работы:
- участие преподавателей, студентов университета в ежегодных научно-практических конференциях и научных форумах духовно-нравственной направленности; - участие обучающихся университета в региональных и всероссийских конкурсах молодежных работ по проблематике духовно-нравственных и гражданско-патриотических ценностей; - классные часы, направленные на формирование духовно-нравственных и семейных ценностей, этических норм поведения студентов университета; - создание видеотеки, видео-презентаций морально-этической и духовной направленности; - проведение встреч, бесед, книжных выставок, литературных обзоров, читательских

конференций и других форм работы, пропагандирующих духовные, нравственные, семейные ценности, достижения отечественной духовной культуры; - развитие студенческого волонтерского движения университета во взаимодействии с различными организациями социальными партнерами; - проведение волонтерских добровольческих акций по оказанию посильной помощи малоимущим, детским домам, реабилитационным центрам, приютам, инвалидам, ветеранам войны и труда иным, нуждающимся в поддержке лицам; - благотворительные выступления творческих коллективов университета в детских домах и школах- интернатах области.	
Цель	Формирование личности выпускника, устремленного к социально-позитивным, гуманистическим ценностям добра, истины, красоты; занимающего активную жизненную позицию, интеллектуально развитого, ответственно относящегося к порученному делу и судьбе своего Отечества; знающего и соблюдающего нормы культуры поведения, речи и общения: приобщенного к основам и ценностям православия, своим историческим и культурным корням.
Задачи	- повышение уровня духовно-нравственного воспитания в учебно-воспитательном процессе и личностном становлении обучающихся; - формирование у выпускников духовно-нравственных ориентиров, способности противостоять негативным факторам современному общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - воспитание у студенческой молодежи гуманного отношения к людям, необходимых нравственно-этических норм и качеств; - распространение среди студентов знаний о нравственных и духовных традициях российского народа, воспитание этических и эстетических вкусов и идеалов; - формирование у студентов представлений о подлинных семейных ценностях, ориентации на вступление в брак, уважения к институту семьи вообще и к членам семьи, в частности.
Прогнозируемый результат	- усвоение выпускниками ценностно-смысловых общекультурных компетенций: владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; использование основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; осознание социальной ответственности за влияние своей работы на природу и общество, экологическую безопасность окружающей среды и др.; - положительная моральная направленность и глубина моральных суждений выпускника; - сформированное у выпускников таких социально-значимых личностных качеств, как целеустремленность (наличие жизненных планов, определенных мировоззренческих ценностей, идеалов и убеждений); нравственность (сформированность моральных принципов, чувства долга,

	справедливости, честность, чуткость, благородство, нравственное достоинство, порядочность, милосердие, бескорыстная забота о других, убежденность в необходимости соблюдать нормы морали); ответственность (способность отвечать за свои дела и поступки); стрессоустойчивость (выдержка, самоконтроль, способность переносить трудности, сохранять самообладание), самосовершенствование (способность к непрерывному саморазвитию, самовоспитанию и профессиональному росту); - реальные умения и навыки морально-этического поведения в различных жизненных ситуациях, соблюдение важнейших правил
--	--

Мониторинг эффективности реализации модуля

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Количество мероприятий духовно-нравственного воспитания (ед.)	100	100	100
Доля обучающихся принимающих участие в мероприятиях духовно-нравственного воспитания (%)	15	20	25

Модуль 3. Гражданско-патриотическое воспитание

Направления и формы работы:
- вечера, классные часы, встречи, посвященные памятным датам и событиям истории России; - групповые и индивидуальные беседы, классные часы по вопросам оценки студентами своих гражданских позиций, по проблемам национальных и общечеловеческих ценностей и др. - участие студентов в митингах, гражданско-патриотических акциях, демонстрациях, возложениях венков к памятникам боевой славы, торжественных мероприятиях, посвященных государственным праздникам; - проведение в учебных группах мероприятий по изучению государственных, общенациональных и региональных символов России; - организация экскурсий для студентов на мемориалы, музеи; - участие в мероприятиях, посвященных Дням памяти великих полководцев, в Днях воинской славы России; - организация и проведение мероприятий, посвященных Дню флага Российской Федерации, Дню Конституции Российской Федерации, массовое исполнение Гимна Российской Федерации; - участие в избирательных кампаниях разного уровня; - участие во Всероссийской героико-патриотической акции «Георгиевская ленточка», «Диктант Победы»; - организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. встреч с ветеранами войны и труда, тружениками тыла; - участие студенческого актива университета во Всероссийской патриотической акции «Бессмертный полк»; - разработка и реализация студенческих проектов, направленных на включение обучающихся в социально-значимую деятельность и т. д.; - организация участия студентов университета в работе военно-патриотических,

поисковых клубов; - участие студентов в организации и проведении исторических реконструкций; - организация участия студентов во региональных и федеральных конкурсах; - содействие деятельности поисковых отрядов, археологических и военно-исторических клубов, объединений краеведческой направленности, патриотических молодёжных проектов и программ, патриотических клубов, объединений казачьей молодёжи и иных молодёжных объединений патриотической и духовно-нравственной направленности; - реализация проектов по направлению деятельности волонтерского движения «Волонтеры Победы»; - организация массовых акций по исторической или военно- патриотической тематике.	
Цель	Проведение систематической и целенаправленной работы по формированию у студенческой молодежи патриотических качеств личности, российского национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданского самоопределения, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.
Задачи	- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, любви к своей Родине, чувства общности со своим народом, уважения к истории России, готовности к защите Отечества и труду на его благо; - формирование лучших черт национального характера, национальной гордости и национального достоинства, чувства солидарности и единства с различными народами, населяющими Российскую Федерацию; - почитание студенческой молодежью национальных символов, героев, уважение к заслугам старшего поколения перед Родиной; - осознание студенческой молодежью личной ответственности за сохранение и приумножение духовного, национального, культурного и экономического потенциала своего Отечества; - знание обучающимися своих гражданских прав и добросовестное выполнение гражданских обязанностей; - формирование электронной и социальной активности будущих специалистов.
Прогнозируемый результат	- усвоение выпускниками ключевых общекультурных результат компетенций: уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям; способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, социально-значимые проблемы; готовность к соблюдению прав и обязанностей гражданина России, ответственному участию в жизни страны и других людей; - сформированность у выпускников социально-значимых качеств: патриотизма (любовь к Отечеству, осознание российской и этнической идентичности, готовность защищать интересы Родины и содействовать её профессиональному развитию), гражданственности (активная жизненная позиция, гражданское самосознание, законопослушность), уверенности в себе (здоровомыслие, чувство собственного достоинства, оптимизм);

	- знание обучающимися истории символов российского государства, региона колледжа (герб, флаг, гимн); - опыт и готовность участвовать в студенческих общественных объединениях и органах студенческого самоуправления; - электоральная активность студенческой молодежи
--	--

Мониторинг эффективности реализации программы

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию (от общего числа обучающихся) (%)	50	52	55
Количество конкурсных мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию (ед.)	10	20	30
Количество победителей/призеров по результатам участия в проектах, мероприятиях различных уровней (чел.)	3/1	4/2	4/3
Доля обучающихся, участвующих в выборах (%)	40	45	50
Доля выпускников/обучающихся, занимающих активную гражданскую позицию (членство в молодежных общественных организациях, партиях и др.) (%)	5	10	15
Доля выпускников/обучающихся, способных к самореализации в обществе (организация бизнеса) (%)	1	3	5
Доля родителей обучающихся, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг (%)	85	86	90

Модуль 4. Правовое воспитание

Направления и формы работы:
- ознакомление студентов с Уставом университета, правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативно-правовыми актами университета; - организация и проведение мероприятий по обучению студенческого актива; - участие сотрудников и студентов университета в научно-практических конференциях, семинарах по проблемам реализации и защиты избирательных прав, вопросам повышения правовой культуры выпускников; - проведение социологических исследований по проблемам правосознания и правовой культуры студенческой молодежи университета; - проведение дней правовых знаний; - организация индивидуальной профилактической работы со студентами «группы риска» и их родителями; - изучение и использование в практической деятельности передового опыта по правовому воспитанию студентов.

Цель	Формирование у обучающихся правовых знаний, навыков правомерного поведения, уважительного отношения к законам, соблюдение различных законодательных актов и конкретных правовых норм, включая соблюдение прав и обязанностей студента в процессе обучения, в сфере досуга, в общении с другими людьми.
Задачи	- воспитание у выпускников чувства уважения к Законам Российского государства; - осознание студентами своих прав, свобод и обязанностей перед государством и обществом, закрепленных в Конституции РФ, отдельных отраслях законодательства страны, применимых к профилю будущей профессиональной деятельности; - формирование ценностного отношения к явлениям общественной жизни, социальным группам, государственным структурам; - приобщение студентов к активной правовой и общественной деятельности; - использование широких возможностей Закона для проявления инициативы, творческой активности студентов в различных сферах, включая противодействие антиобщественным и экстремистским проявлениям; - воспитание непримиримости обучающихся ко всем формам нарушений правопорядка; - включенность студенческого актива и органов студенческого самоуправления в правоохранительную деятельность, в преодоление асоциальных проявлений и правонарушений в среде студенческой молодежи.
Прогнозируемый результат	- усвоение выпускниками общекультурных компетенций, включающих: готовность соблюдать права и обязанности гражданина России; способность понимать сущность и развитие современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности, в т. ч. защиты государственной тайны; - знание и соблюдение законов Российской Федерации и норм поведения обучающихся; - рост числа студентов, участвующих в охране правопорядка, в деятельности студенческих клубов и других объединений правовой направленности; - сокращение количества студентов, совершивших асоциальные и противоправные поступки.

Мониторинг эффективности реализации модуля

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Количество мероприятий по правовому воспитанию (ед.)	2	3	4
Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по правовому воспитанию (%)	10	15	20

Модуль 5. Профилактика экстремистских появлений в студенческой среде

Направления и формы работы:	
- организация и проведение регулярных встреч с представителями диаспор; - проведение бесед со студентами на тему «Толерантность как понятие и образ жизни»; - мероприятия, посвященные Дню толерантности, Международному дню студентов, Дню народного единства и т.д.; - мероприятия по созданию комфортных условий пребывания и оказание комплексной поддержки иностранным обучающимся, способствующей их социальной адаптации и успешному освоению образовательных программ в университете; - проведение комплекса мероприятий, содействующих формированию межкультурного диалога студентов; - поддержка межрегионального и международного взаимодействия молодежи (тематические слеты, лагеря и фестивали, научно-практические и бизнес-конференции, дискуссионные клубы, молодежные обмены), участию в международных информационных молодежных проектах, направленных на взаимное проникновение ценностей российской и мировой культуры; - реализация международных студенческих проектов; - проведение недель национальных культур; - проведение тематических классных часов в учебных группах по проблемам гармонизации межэтнических и межкультурных отношений; - проведение занятий по вопросам противодействия экстремизму, национализму и ксенофобии в молодежной среде; - проведение встреч, органов студенческого самоуправления по проблемам молодежной субкультуры, межэтнического согласия и духовной безопасности молодежи; - организация участия иностранных студентов в традиционных русских праздниках и народных гуляньях (День славянской письменности. Масленица, Пасха и др.); - организация выставок народного творчества, народных промыслов различных стран мира; - творческие встречи со студентами-иностранцами представителями различных этносов и культур; - встречи с учеными, писателями, авторами книг и статей, посвященных проблемам правосознания, толерантности и профилактики экстремизма.	
Цель	Формирование у студентов высокой культуры межнационального общения, выработку гуманных, высоконравственных, справедливых отношений между людьми, чувств единства, дружбы, равенства, братства межнационального согласия
Прогнозируемый Результат	усвоение выпускниками общекультурных компетенций, включающих готовность проявлять расовую, национальную, этническую, религиозную толерантность; - сформированность у выпускников социально-значимых личностных качеств, включающих терпимость к чужому мнению, уважение и признание равенства людей, многомерности и многообразия культур, языков и религии - недопущение доминирования и насилия, национализма, ксенофобии и экстремизма; - понимание и уважение иных народов, культур, цивилизаций, их жизненных ценностей, традиций, включая культуру быта; - осознание необходимости взаимопонимания между людьми

	и народами; - способность к межкультурному и межнациональному общению и взаимодействию; - осознание не только прав, но и обязанностей в отношении иных социальных и национальных групп; - понимание необходимости активной межнациональной солидарности и сотрудничества; - осознание ответственности (моральной и юридической) за разжигание межнациональной розни и экстремизма
--	---

Мониторинг эффективности реализации модуля

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Количество мероприятий по профилактике экстремистских проявлений в студенческой среде (ед.)	2	3	4
Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по профилактике экстремистских проявлений в студенческой среде (%)	15	20	25

Модуль 6. Развитие творческого потенциала и культурное воспитание студентов

Направления и формы работы:	
- создание системы раннего выявления одаренной и талантливой молодежи из числа школьников, абитуриентов и студентов; - организация работы творческих коллективов студентов; - презентация творческих коллективов и набор в них первокурсников; - проведение праздничных мероприятий среди учебных корпусов университета; - организация деятельности студенческого клуба по игре КВН; - развитие студенческих клубов творческого направления; - участие в ежегодном фестивале «Студенческая весна»; - участие творческих коллективов в региональных, всероссийских и международных фестивалях и конкурсах; - создание и проведение видео-семинаров и мастер-классов по развитию культурных и креативных индустрий, в т.ч. театральные и изобразительные виды искусства, музыка, новые медиа, мода, прикладной дизайн.	
Цель	Формирование общей и профессиональной культуры выпускника, привитие ему культурных потребностей и интересов, совершенствование вербальных и невербальных средств общения, развитие культурного самосознания и творческого потенциала.
Задачи	- создание атмосферы познавательного и эстетического комфорта в университете, благоприятных условий для гармоничного развития выпускников; - раскрытие творческих задатков и способностей студенчества, содействие в овладении обучающимися креативными формами самовыражения в различных сферах деятельности; - расширение спектра дополнительных общеразвивающих программ для студентов, в т.ч. сетевых, дистанционных, адаптированных (для людей с ОВЗ) и т.д.;

	- содействие в повышении интереса обучающихся к изучению культурного наследия страны, обогащению общей и речевой культуры, приобщению к изучению классической литературы; - развитие самостоятельности мышления, креативности и инициативы студенческой молодежи; - оказание помощи студентам в овладении культурой поведения, внешнего вида, речи, вербального и невербального общения; - изучение талантов, способностей и интересов студентов, активное вовлечение их в творческие коллективы; - создание новых и развитие уже функционирующих творческих объединений студентов; - развитие художественной самодеятельности, повышение уровня исполнительского мастерства и расширение репертуара творческих коллективов; - осуществление морального и материального стимулирования активных участников творческих коллективов; - развитие движения КВН; - поиск новых форм и повышение уровня организации позитивного досуга студенческой молодежи, культурно-массовых мероприятий в университете; - повышение уровня участия творческих коллективов в студенческих творческих конкурсах разного уровня; - развитие творческих связей и культурного взаимодействия с учреждениями культуры региона; - развитие международных студенческих творческих связей; - развитие и поддержание системы целевых модульных семинаров (форумов) по формированию общекультурных и профессиональных компетенций студенчества; - организация творческих мастерских и мастер-классов для молодёжи региона с привлечением ведущих деятелей культуры.
Прогнозируемый результат	- усвоение выпускниками общекультурных компетенций, включая умение ориентироваться в современной культурной среде, логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, правильно оформлять результаты логического мышления и др.; - сформированность у обучающихся таких социально-значимых качеств, как креативность (творческое отношение к делу, нестандартный подход к решению проблем, способность генерировать новые идеи), культура речи, общения, поведения, внешнего вида, культура организация досуга и т.д.; - способность к эмоционально-чувственному восприятию художественных произведений, мировой и отечественной литературы; - способность обучающихся к межкультурному взаимодействию и диалогу; - количество студентов, задействованных в творческих коллективах колледжа;

	- количество и качество проведенных в колледже культурно-массовых мероприятий и акций; - разнообразие форм культурно-досуговой деятельности в университете; - повышение исполнительского мастерства и расширение репертуара творческих объединений университета; - участие творческих коллективов университета в международных, всероссийских и региональных фестивалях, смотрах и конкурсах.
--	--

Мониторинг эффективности реализации модуля

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Количество мероприятий по культурно-творческой деятельности различных уровней (ед.)	2	3	4
Доля обучающихся, включенных в культурно-творческую деятельность (%)	15	20	25
Количество победителей/призеров конкурсных мероприятий различных уровней (чел.)	3/1	4/2	4/3

Модуль 7. Формирование системы ценностей здорового и безопасного образа жизни

Направления и формы работы:	
- развитие физкультурно-спортивной работы; - развитие физических способностей студентов, привлечение их к регулярным занятиям физической культурой и спортом; - формирование у обучающихся ценностей здорового образа жизни, популяризация физической культуры и позитивных жизненных установок; - организация активного отдыха студентов как специфической формы реализации спортивно массовой деятельности и оздоровительного процесса в университете; - повышение уровня спортивного мастерства обучающихся; - расширение спортивных связей между учебными заведениями среднего профессионального образования; - укрепление и эффективное использование материально-технической спортивной базы университета; - профилактика социально-негативных явлений в студенческой среде; - осуществление антитабачной, антинаркотической и антиалкогольной пропаганды и просвещения среди студенческой молодежи университета; - осуществление мониторинга потребления наркотических и психоактивных веществ студентами университета.	
Цель	Формирование у студентов мотивационно-ценностных установок на здоровый образ жизни, использование физической культуры и спорта в укреплении здоровья студентов, их гармоничном развитии, воспитании морально-волевых качеств и самоконтроля, необходимых в профессиональном становлении, личностной самореализации.
Задачи	- развитие физкультурно-спортивной работы; - развитие физических способностей студентов,

	привлечение их к регулярным занятиям физической культурой и спортом; - формирование у обучающихся ценностей здорового образа жизни, популяризация физической культуры и позитивных жизненных установок; - организация активного отдыха студентов как специфической формы реализации спортивно-массовой деятельности и оздоровительного процесса; - повышение уровня спортивного мастерства обучающихся; - расширение межвузовских спортивных связей; - укрепление и эффективное использование материально-технической спортивной базы; - профилактика социально-негативных явлений в студенческой среде; - осуществление антитабачной, антинаркотической и антиалкогольной пропаганды и просвещения среди студенческой молодежи; - осуществление мониторинга потребления наркотических и психоактивных веществ студентами; - совершенствование форм информационно-методического обеспечения системы профилактики саморазрушающих видов поведения студенческой молодежи.
Прогнозируемый результат	- усвоение выпускниками компетенций здоровьесбережения: владение средствами самостоятельного правильного использования методов физического воспитания для укрепления здоровья, готовность к достижению должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - сформированность у обучающихся личностных качеств, обеспечивающих их психологическую устойчивость и конкурентоспособность в различных сферах деятельности: стрессоустойчивость, выдержка, стойкость, самоконтроль, способность переносить трудности и управлять своим поведением, сохранять самообладание в сложных ситуациях; - знание и соблюдение обучающимися норм здорового образа жизни: - регулярность посещения обучающимися занятий по физической культуре; - численность студентов, задействованных в работе спортивных секций и команд университета; - количество и качество проведения спортивно-массовых мероприятий в университете; - эффективность использования спортивной базы университета; - достижения студенческих сборных команд и отдельных спортсменов колледжа на спортивных соревнованиях различного уровня; - мониторинг количества обучающихся, получивших взыскания за различные виды асоциального поведения.

Мониторинг эффективности реализации модуля

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Количество секций по видам спорта (ед.)	5	7	10
Доля обучающихся, посещающих спортивные секции по видам спорта (%)	23	24	25
Количество проведенных спортивных мероприятий (ед.)	15	18	21
Доля обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях (%)	15	18	20
Доля обучающихся, сдавших комплекс ГТО на значок (%)	5	10	15

Модуль 8. Профилактика наркомании и иных негативных проявлений в молодежной среде

Направления и формы работы:
- организация работы в спортивных секциях и сборных команд университета по различным видам спорта; - организация соревнований и спартакиад по различным видам спорта среди учебных заведений; - участие сборных команд университета в международных, всероссийских и региональных спортивных соревнованиях; - проведение Дней здоровья; - организация участия студентов в сдаче норм Всероссийского комплекса ГТО; - проведение семинаров, тренингов, мастер-классов со студенческим активом с приглашением спортсменов; - проведение цикла образовательно-просветительских мероприятий по здоровому образу жизни и профилактике саморазрушающих видов поведения молодежи; - проведение лекций специалистов, классных часов и бесед о вреде курения, курительных смесей, потребления алкоголя и наркотиков; - проведение конкурсов социальной рекламы (плакатов, видеороликов) антиникотиновой, антинаркотической и антиалкогольной направленности; - размещение стендов с информацией антинаркотического и антиникотинового содержания, с телефонами доверия; - проведение психологических тренингов как методов профилактики асоциального поведения студентов; - разработка методических рекомендации по профилактике наркомании и других видов саморазрушающего поведения в студенческой среде для классных руководителей студенческих групп; - проведение тематических культурно-массовых и спортивных мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни; - развитие деятельности психологической службы; - участие в мероприятиях по основам здоровьесбережения, правильного питания, правильного образа жизни, социального единства, безопасности жизнедеятельности и т.п.; - участие в мероприятиях по повышению толерантности молодежи к стрессам и формированию навыков психологического преодоления жизненных трудностей; - участие студентов в мероприятиях для отработки практических навыков спасения людей, пользования первичными средствами пожаротушения, вызова экстренных служб,

профилактики дорожных происшествий, действий в экстренных ситуациях.	
Цель	Изменение ценностного отношения детей и молодежи к наркотикам, формирование личной ответственности за свое поведение, обуславливающее снижение спроса на ПАВ; пропаганда здорового образа жизни; формирование антинаркотических установок.
Задачи	- формирование знаний об опасности различных форм зависимостей, негативного отношения к ним путём просветительской и профилактической деятельности с обучающимися, педагогами, родителями. - обеспечение условий для организации и проведения мероприятий, направленных на формирование у обучающихся стремления к ведению здорового образа жизни; повышать значимость здорового образа жизни, престижность здорового поведения через систему воспитательных мероприятий. - систематизация совместной работы с родителями, педагогами, медиками и общественностью по профилактике употребления употреблению спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, табачных изделий. - организация работы по развитию информационного поля по профилактике употребления спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ.

Мониторинг эффективности реализации модуля

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Количество мероприятий, направленных на профилактику наркомании и иных негативных проявлений в молодежной среде (ед.)	7	8	9
Доля обучающихся, участвующих в профилактических мероприятиях по ЗОЖ (%)	20	25	30
Доля обучающихся, стоящих на всех видах учета (%)	3	2	1
Доля обучающихся, совершивших правонарушения (%)	3	2	1
Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	10	20	30

Модуль 9. Развитие конструктивных форм студенческого самоуправления и поддержки социально значимых молодежных инициатив

Направления и формы работы:
- организация работы Совета студенческого самоуправления университета; - развитие партнерских отношений между Советами студенческого самоуправления

университетов региона; - развитие волонтерского направления Совета студенческого самоуправления университета; - поддержка деятельности регионального штаба студенческих отрядов, популяризация и развитие отрядного движения по направлениям деятельности; - проведение целевых модульных выездных семинаров (форумов) по формированию управленческих и организационных навыков студенчества; - создание интерактивных кейсов для первокурсников - погружение в учебную среду, вовлечение в студенческую жизнь; - создание системы рейтингов различных видов успешности, как технологии мотивации и формирования образа современного успешного человека среди учебных заведений СПО; - проведение конкурса по выявлению лучших студенческих проектов, информационно методическое сопровождение по их продвижению и реализации; - организация работы по социальной инклюзии депилированных групп населения региона (лица с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, девиантными подростками, неблагополучными семьями, мигрантами и другими лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации); - создание волонтерского отряда по работе со студентами с ограниченными возможностями с целью обеспечения условий для социальной адаптации в студенческом сообществе; - построение системы организации проектной деятельности с привлечением ведущих работодателей; - организация регулярных конкурсов студенческих социальных проектов, и реализация социальных проектов в образовательных и социальных организациях региона (проекты с детьми- сиротами, детьми с ограниченными возможностями и пожилыми людьми; проекты, пропагандирующие образ молодой семьи с традиционной для России системой ценностей, социальные и благотворительные акции и др.); - развитие деятельности студенческих клубов; - организация работы Штаба студенческих трудовых отрядов университета, формирование, обучение и организация деятельности студенческих трудовых отрядов; - организация деятельности студенческих волонтерских отрядов, вовлечение их в добровольческие мероприятия и акции; - обеспечение участия студентов в значимых мероприятиях, форумах, школах, семинарах международного, всероссийского, регионального уровня; - организация мероприятий, посвященных Международному дню студента и Дню российского студенчества; - участие студентов университета в мероприятиях и акциях, проводимых молодежными организациями города и области; - участие студенческого актива университета в гражданско-патриотических акциях, мероприятиях и избирательных кампаниях.	
Цель	Защита, представление прав и интересов студентов; формирование их активной гражданской позиции, содействие развитию социальной зрелости, ответственности и самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию; формирование умений и навыков студенческого самоуправления, подготовка к компетентному и сознательному участию в жизни общества.
Задачи	- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся; - привлечение студентов к решению всех вопросов,

	связанных с профессиональной подготовкой обучающихся, формированием их профессиональных и общекультурных компетенций; - содействие органам управления в решении образовательных, научных и воспитательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни; - содействие в создании условий для формирования активной жизненной позиции и социальной ответственности студенческой молодежи, участия ее в общественной жизни, в решении актуальных проблем колледжа, региона и российского общества; - воспитание у студентов уважения к российским законам, нормам нравственности и правилам общежития; - сохранение и развитие демократических традиций студенчества; - содействие реализации общественно-значимых студенческих инициатив; - формирование у обучающихся лидерских качеств и управленческих навыков; - консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач, поиска и реализации эффективных форм работы органов студенческого самоуправления; - участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как стратегическом ресурсе развития российского общества; - обеспечение гласности всех сторон жизни студенчества через университетские и другие СМИ.
Прогнозируемый результат	- увеличение количества студенческих общественных объединений и клубов; - рост количества социально-активных студентов. участников волонтерского, экологического, стройотрядовского движения; - выдвижение и реализация студентами различных инициатив и проектов в учебной, профессиональной, научной, творческой, спортивной, культурно массовой и общественной деятельности; - систематичность и разнообразие форм обучения студенческого актива; - формирование студенческих традиций, брендов, символов; - разработка нормативно-правовых актов и положений по организации работы органов студенческого самоуправления; - активность студенческих СМИ университета; - высокий уровень осведомленности обучающихся о работе органов студенческого самоуправления колледжа, реализуемых воспитательных, культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятиях; - разработка и выпуск информационных и методических материалов по вопросам развития студенческого самоуправления; - результативность участия во всероссийских конкурсах,

	программах и проектов по развитию студенческих объединений; - достижения (награды, дипломы) по итогам участия в различных соревнованиях и конкурсах спортивного, творческого, научного (инновационного) профиля, имеющих статус всероссийских и международных и т. д.
--	---

Мониторинг эффективности реализации модуля

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Количество студенческих общественных объединений и клубов	2	4	6
Доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность	20	25	30
Количество волонтерских отрядов	1	2	3
Количество обучающихся, зарегистрированных на платформе "Добровольцы России"	5	10	15
Количество добровольческих событий, мероприятий, инициированных органами студенческого самоуправления, волонтерскими отрядами	5	10	15
Количество победителей/призеров конкурсов, программ и проектов различных уровней по развитию студенческих объединений (чел.)	1/1	1/2	2/2

Модуль 10. Разговоры о важном

Направления и формы работы:	
- проведение лекций, бесед, дискуссий, дебатов, обмена мнениями, мозговых штурмов по обсуждению вопросов патриотизма, социально-общественной активности, семейных, народных и культурных ценностей, важности исторически-значимых событий, экологических проблем; - проведение групповых работ, интерактивных заданий, в том числе, работа с интерактивными картами; - знакомство с историческими справками, литературными образами, традициями различных народов и другой общекультурной информацией; - просмотр видеороликов по следующим темам: патриотическое воспитание, история страны, волонтерская деятельность, культурное наследие, научные достижения, социальный институт; - организация самостоятельных работ по поиску, изучению, анализу и обработке информации в сферах науки, образования, экологии, культуры и искусства; - проведение игр, разыгрывание и анализ проблемных ситуаций; - проведение конкурсов и викторин; - проведение встреч с ветеранами.	
Цель	Развитие у обучающегося ценностного отношения к Родине, природе, человеку, культуре, знаниям, здоровью.
Задачи	- формирование российской идентичности; - формирование интереса к познанию; - формирование осознанного отношения к своим правам и свободам и уважительного отношения к правам и свободам

	других; - выстраивание собственного поведения с позиции нравственных и правовых норм; - создание мотивации для участия в социально-значимой деятельности; - развитие общекультурной компетентности; - развитие умения принимать осознанные решения и делать выбор; - осознание своего места в обществе; - познание себя, своих мотивов, устремлений, склонностей; - формирование готовности к личностному самоопределению.
Прогнозируемый результат	- сформированная гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; - готовность к служению Отечеству, его защите; - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; - сформированное толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни, к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - сформированное эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; - сформированное бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; - сформированное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

	- сформированное экологическое мышление, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; - сформированное ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей.
--	--

Мониторинг эффективности реализации модуля

Показатель	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях (%)	100	100	100

3.ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

- создание в университете единого воспитательного пространства;
- совершенствование нормативной базы в сфере воспитательной деятельности (программы, локальные акты и положения);
- создание современной научно-методической и материально - технической базы, обеспечивающей развитие воспитательной, культурно-творческой, спортивно- оздоровительной, общественной деятельности в университете; совершенствование существующих и создание новых форм и методов воспитательной работы;
- повышение эффективности института классных руководителей в учебных группах; укрепление связей с заинтересованными сторонами (общество, работодатели, родители), государственными органами и общественными организациями;
- использование специализированных мониторинговых программ, позволяющих отслеживать результативность воспитательной деятельности;
- развитая и эффективно действующая структура студенческого самоуправления;
- увеличение количества студенческих общественных объединений и клубов;
- развитие общественно-значимых инициатив проектов студенчества университета;
- рост количества социально-активных студентов, участников волонтерского, экологического, стройотрядовского движения;

- увеличение количества обучающихся, участвующих в массовых мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровня и непосредственно уровня университета.

- повышение результативности участия обучающихся во внутриуниверситетских, региональных, всероссийских и международных мероприятиях, соревнованиях, фестивалях и конкурсах (награды, дипломы по итогам участия в научных, образовательных, творческих, спортивных и других форумах);

- рост числа участников творческих коллективов университета и их исполнительского мастерства;

- рост числа участников спортивных секций и соревнований, спортивных достижений и показателей укрепления здоровья обучающихся;

- сформированные основные общекультурные компетенции, профессионально и социально-значимых личностных качеств выпускников;

- активная пропаганда позитивного образа выпускника университета, ценностей гражданственности, патриотизма, социальной ответственности;

- уменьшение количества обучающихся, допускающих противоправное поведение и студентов «группы риска»;

- обеспечение повышения квалификации преподавателей и сотрудников для решения задач воспитания;

- укрепление и расширение сотрудничества с государственными структурами, общественными, молодежными объединениями в реализации основных направлений молодежной политики.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Итоговая оценка ставится на основе анализа результатов воспитательной деятельности по показателям:

- Профессиональное и трудовое воспитание обучающихся;
- Духовно-нравственное воспитание;
- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Правовое воспитание;
- Профилактика экстремистских появлений в студенческой среде;
- Развитие творческого потенциала и культурное воспитание студентов;
- Формирование системы ценностей здорового и безопасного образа жизни;
- Профилактика наркомании и иных негативных проявлений в молодежной среде;
- Развитие конструктивных форм студенческого самоуправления и поддержки социально значимых молодежных инициатив;

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности студента в сфере «Профессиональное и трудовое воспитание обучающихся»:

Как вы понимаете социальную значимость и сущность своей будущей профессии?

Если бы у вас были неограниченные возможности, какую специальность вы бы выбрали?

Планируете ли вы связать свою дальнейшую жизнь с получаемой специальностью?

Как вы оцениваете свою профпригодность и какие, на ваш взгляд, вы видите перспективы развития в своей профессиональной сфере?

Как вы оцениваете условия труда в выбранной вами профессии, и какие ваши предложения по их улучшению?

Аргументируйте своё профессиональное самоопределение. Почему вы выбрали эту специальность?

Как вы думаете, востребована ли ваша специальность на современном рынке труда и почему вы так считаете?

Оценка воспитанности в сфере профессионального и трудового воспитания у студента:

Студент:

Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении и определяет социальную значимость выбранной профессии;

Умеет осуществить самоанализ профессиональной пригодности;

Определяет перспективы развития в профессиональной сфере;

Хорошо знает условия труда и вырабатывает предложения по их улучшению;

Определяет перспективы своего трудоустройства;

Определяет положительные и отрицательные стороны профессии;

Определяет ближайшие и конечные жизненные цели в профессиональной деятельности;

Участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Духовно-нравственное воспитание»:

Нужны ли в современном мире духовно-нравственные ценности?

Что именно вы подразумеваете, говоря о духовно-нравственных ценностях?

Что по вашему мнению является нравственными нормами?

С какого возраста нужно начинать духовно-нравственное воспитание?

Кто должен заниматься духовно-нравственным воспитанием?

Что является лучшим способом для воспитания у человека духовно-нравственных ценностей?

Как вы думаете, для чего нужно духовно-нравственное воспитание молодежи?

Оценка воспитанности в сфере духовно-нравственного воспитания у студента:

Студент:

Хорошо знает общепринятые нормы и правила поведения в быту и общественной среде;

Способен к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования и самовоспитания;

Знает и понимает истоки отечественной материальной и духовной культуры, творческое самовыражение личности;

Способен к реализации потенциала традиционной духовно-нравственной культуры народов России, российского общества в своей профессиональной деятельности;

Умеет сочетать свои интересы с интересами общества.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Гражданско-патриотическое воспитание»:

В чем, на Ваш взгляд, наиболее ярко проявляется патриотизм молодого человека?

Какие, на Ваш взгляд, причины в наибольшей степени отрицательно влияют на формирование у Ваших сверстников нравственно-патриотических качеств?

Что, по Вашему мнению, составляет основу Вашего понимания патриотизма?

Как Вы в среднем оцениваете уровень понимания большинством Ваших сверстников роли и значения патриотизма в современных условиях?

Как Вы относитесь к службе в рядах Вооруженных Сил?

Кто (или что) в наибольшей степени повлиял(о) на Ваше отношение к службе в Вооруженных Силах?

Как соотносятся Ваши личные интересы с общественными в вопросе об отношении к службе в армии?

Участвовали ли Вы в мероприятиях патриотического или военно-патриотического характера за последние 2- 3 года (до поступления в вуз)?

Существует ли, по Вашему мнению, необходимость воссоздания (на новой основе) системы патриотического воспитания для развития патриотизма у каждого гражданина России с детских лет?

Оценка воспитанности в сфере гражданско-патриотического воспитания у студента:

Студент:

Понимает сущность и особенности российского патриотизма;

Способен к анализу процессов и явлений, проблем и противоречий, присущих обществу и государству, понимание их причин и путей решения в интересах динамичного развития страны;

Умеет определять приоритетность ценностей и интересов Отечества перед индивидуальными, семейными, групповыми, корпоративными, национальными, политическими и др.;

Проявляет устойчивый интерес к истории России, к проблемам и особенностям развития современного общества и государства;

Проявляет готовность к непосредственному участию в созидательной деятельности на благо Отечества и его защиты;

Обладает совокупностью навыков, умений, качеств, необходимых для реализации функции защиты Отечества в одной из сфер жизни общества, государства;

Проявляет социальную активность личности, группы в качестве субъекта патриотической деятельности;

Участвует в мероприятиях, способствующих развитию в сфере гражданского-патриотического воспитания.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Правовое воспитание»:

Считаете ли Вы необходимым знать о своих правах?

Как Вы думаете, чем поможет Вам знание закона в будущем?

Приходилось ли Вам оказываться в ситуациях, когда Вы ощущали недостаток правовых знаний?

В чем на Ваш взгляд, должна заключаться главная задача изучения правовых знаний в образовательной организации?

Нужен ли, по Вашему мнению, предмет «Право» в образовательной программе?

Согласны ли Вы, что правовая культура определяет правовое поведение человека?

Можно ли ограничить граждан в правах в интересах стабилизации общественных отношений?

Каковы ваши действия, когда должностное лицо намекает на взятку?

Оказавшись свидетелем преступления, Вы сообщите в правоохранительные органы?

Оценка воспитанности в сфере правового воспитания у студента:

Студент:

Обладает системой знаний в области законов, прав и обязанностей гражданина РФ;

Умеет применять в практической деятельности знания о законодательстве РФ;

Обладает знаниями эффективных методов в области формирования законопослушного поведения.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Профилактика экстремистских проявлений в студенческой среде»:

Знаете ли Вы, что такое экстремизм?

Насколько серьезной, с Вашей точки зрения, является проблема экстремизма в стране?

Кого, с Вашей точки зрения, можно отнести к экстремистам?

Что, с Вашей точки зрения, является главными причинами того, что люди становятся членами экстремистских группировок?

Что, с Вашей точки зрения, является главным смыслом деятельности религиозно-политических экстремистов?

Можете ли вы сказать про себя, что поддерживаете какие-либо

экстремистские идеи?

Можете ли вы сказать, что некоторые экстремистские идеи вызывают у Вас сочувствие?

Видите ли Вы для себя угрозу в наличии экстремистских проявлений?

Есть ли эффективные способы борьбы с экстремизмом?

Какие меры по борьбе с экстремизмом поддержали бы лично Вы?

Как Вы считаете, достаточно ли сейчас ведется воспитательной работы с детьми и молодежью в учебных заведениях по профилактике экстремистских идей?

Сталкиваетесь ли Вы в своей повседневной жизни с проявлениями экстремизма и прочих деструктивных идеологий?

Оценка воспитанности в сфере профилактики экстремистских появлений в студенческой среде у студента:

Студент:

Знает основные правовые акты в сфере противодействия экстремистской деятельности в РФ;

Знает основные направления государственной политики РФ в области противодействия экстремизму и терроризму в молодежной среде;

Знает особенности проявлений экстремистской деятельности в современном цифровом пространстве;

Умеет находить и определять эффективные методы профилактики экстремизма и терроризма;

Способен осуществлять деятельность по профилактике экстремизма в соответствии с действующим законодательством.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Развитие творческого потенциала и культурное воспитание студентов»:

Как часто Вы посещаете культурно-досуговые учреждения?

Как Вы обычно проводите свой досуг?

Что для Вас является основополагающим при выборе деятельности в свободное время?

Откуда Вы обычно получаете информацию о культурно-досуговых мероприятиях?

Какие кружки, секции, клубы по интересам Вы посещаете или хотели бы посещать?

Испытываете ли Вы желание заняться делом, которое абсолютно не знаете?

Считаете ли Вы, что в будущем станете играть столь важную роль, что сможете что-то принципиально изменить?

Считаете ли Вы, что некоторые из Ваших идей принесли бы значительную пользу в той сфере деятельности, в которой Вы работаете / будете / хотели бы работать?

Оценка воспитанности в сфере развития творческого потенциала и культурного воспитания у студента:

Студент:

Обладает такими личностными качествами как инициативность, творческий и нестандартный подход к решению задач, креативность, оригинальность мышления.

Способен применять теоретические знания для реализации потребностей к творческому развитию и творческой самореализации.

Способен к приобщению ценностей отечественной и зарубежной художественной культуры, образцам народного творчества, классического и современного искусства.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Формирование системы ценностей здорового и безопасного образа жизни»:

Что для Вас является здоровым образом жизни?

Какое воздействие оказывает на вас социальная реклама здорового образа жизни?

Как Вы оцениваете состояние своего здоровья?

Что Вы предпринимаете для поддержания своего здоровья?

Интересуетесь ли Вы информацией о здоровом образе жизни?

Влияет ли неблагоприятная внешняя среда на здоровый образ жизни?

Является ли здоровый образ жизни залогом долголетия?

Каковы, на Ваш взгляд, наиболее популярные объяснения несоблюдения норм здорового образа жизни?

Какие меры, с вашей точки зрения, будут наиболее актуальными в плане популяризации занятий спортом и ведения здорового образа жизни?

Оценка воспитанности в сфере формирования системы ценностей здорового и безопасного образа жизни у студента:

Студент:

Способен к улучшению и поддержанию собственного физического, психического и социального здоровья;

Обладает знаниями об основах здорового и безопасного образа жизни, здорового питания, знаний о личной гигиене.

Обладает навыками и нормами поведения, способствующие сохранению и укреплению здоровья.

Умеет выявлять и минимизировать факторы риска, негативно сказывающиеся на здоровье.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Профилактика наркомании и иных негативных проявлений в молодежной среде»:

Поддерживаете ли Вы ограничительные меры на рекламу и продажу алкоголя и табачных изделий?

Поддерживаете ли Вы ограничительные меры на курение в общественных местах?

Как Вы считаете, в чем причина распространения наркомании в последнее время?

Какие мероприятия, по Вашему мнению, более эффективны для профилактики и решения проблем наркомании?

Как бы Вы поступили, если бы Вам предложили попробовать наркотическое средство?

Известна ли Вам законодательная ответственность Российской Федерации за употребление, хранение и сбыт наркотических веществ?

Оценка воспитанности в сфере профилактики наркомании и иных негативных проявлений в молодежной среде у студента:

Студент:

Обладает знаниями о пагубном воздействии психоактивных веществ на организм человека и последствиях злоупотребления ими;

Обладает навыками сознательного отказа от психоактивных веществ в ситуации давления группы;

Обладает знаниями об эффективных мерах профилактики наркомании, алкоголизма, табакокурения и противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Развитие конструктивных форм студенческого самоуправления и поддержки социально значимых молодежных инициатив»:

Зачем, по Вашему мнению, люди занимаются общественной деятельностью?

Занимаетесь ли Вы общественной деятельностью или собираетесь ли Вы заниматься ею в будущем?

Как Вы думаете, играет ли молодежь значимую роль в жизни общества?

Как именно может проявляться социальная активность молодежи?

Знаете ли Вы о деятельности молодежных организаций и движений?

Хотелось ли Вам стать членом какой-либо молодежной политической?

Как Вы можете описать члена молодежной организации?

Оценка воспитанности в сфере развития конструктивных форм студенческого самоуправления и поддержки социально значимых молодежных инициатив у студента:

Студент:

Обладает знанием роли социальной активности молодежи в обществе;

Обладает знанием видов деятельности социальной активности молодежи.

Способен к активным формам работы в органах студенческого самоуправления и других молодежных инициатив;

Обладает навыками конструктивного общения и решения задач в сфере социальной молодежной активности.

Вопросы для собеседования по оценке воспитанности в сфере «Разговоры о важном»:

В чём, на Ваш взгляд, заключается уникальность современного гимна России?

Опишите своими словами: кто такой патриот?

Какие, с Вашей точки зрения, главы Российской Конституции важны для молодёжи?

В чём, по Вашему мнению, состоит смысл фразы: «Народ, не знающий своего прошлого, не имеет будущего»?

Что для Вас является героизмом?

Как Вы думаете, для чего отмечают праздник День пожилых людей?

Какими, на Ваш взгляд, качествами должен обладать человек для создания и поддержания благополучной семейной жизни?

С Вашей точки зрения, почему об одних народах больше информации, чем о других?

Какие Вы можете назвать возможные мотивы добровольческой деятельности?

Как Вы используете достижения науки в повседневной жизни?

Как Вы думаете, для чего люди занимаются творческой деятельностью?

Оценка воспитанности в сфере «Разговоры о важном»:

Студент:

Умеет выражать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

Имеет нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

Принимает и реализовывает ценности здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

Обладает осознанным выбором будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов;

Умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

Умеет использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

Умеет продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

Владеет навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

Умеет определять назначение и функции различных социальных институтов;

Владеет навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

5.1. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания Университет укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, кураторов, преподавателей.

5.2. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Для организации воспитательной работы предусмотрено наличие оборудованных помещений:

- для работы органов студенческого самоуправления;
- проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которых должно обеспечивать качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия (актовый зал, репетиционные помещения и др.);
- для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет психолога, кабинет социального педагога);
- объекты социокультурной среды (конференц-зал, библиотека, коворкинг пространство); спортивные сооружения (зал и площадки, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём).

Созданы условия для занятий на объектах спорта. Имеется спортивный зал для проведения занятий по физической подготовке, оборудованный спортивным инвентарем. В наличии мячи, скакалки, обручи, силовые тренажеры.

5.3. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

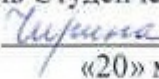
- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности представлена на сайте Университета.

Приложение
к ООП по специальности
38.02.08 Торговое дело

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Студенческого совета
 Чирина Д.А.
«20» марта 2025 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Модуль воспитательной работы	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организационная работа	Вводный инструктаж с первокурсниками. Основные положения законодательства об охране труда. Требования электробезопасности, пожарная безопасность. Оказание первой помощи пострадавшим. Проведение инструктажа по профилактике несчастных случаев и предотвращения травматизма во время пребывания студентов в вузе	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Проведение социально-психологического тестирования студентов	Сентябрь- Октябрь	Методист, преподаватели
		Профилактическая работа по недопущению нарушений студентами правил внутреннего распорядка Университета	В течение года	Методист, преподаватели
		Диагностическая работа педагога-психолога по выявлению студентов с девиантной формой поведения	В течение года	Методист, преподаватели
		Индивидуальная воспитательная работа со студентами	В течение года	Методист, преподаватели
		Привлечение к участию в воспитательных мероприятиях студентов, относящихся к категории «ребенок, оставшийся без попечения родителей»	В течение года	Методист, преподаватели

		Консультирование обучающихся по соблюдению их прав и предоставлению установленных им государственных гарантий в сфере образования и воспитания	В течение года	Методист, преподаватели
		Проведение заседаний Совета профилактики	В течение года	Методист, преподаватели
2.	Модуль 1. Профессиональное и трудовое воспитание обучающихся	Проведение тематических классных часов в рамках профессионального и трудового воспитания обучающихся	В течение года	Методист, преподаватели
		Участие студентов в субботниках, трудовых сборах	В течение года	Методист, преподаватели
		Принятие участие в Общероссийской образовательной акции «Всероссийский экономический диктант»	Ноябрь	Методист, преподаватели
		Встреча с выпускником МФЮА – руководителем среднего звена компании Polaris	Ноябрь	Методист, преподаватели
		Выездные занятия по дисциплине товароведение продовольственных и непродовольственных товаров в ООО «МЕТРО Кэш энд Керри»	В течение года	Методист, преподаватели
		Встречи, выставки, мастер-классы с выпускниками университета в рамках проекта «Интересные люди-наши выпускники»	В течение года	Методист, преподаватели
		Проведение субботника, приуроченного к Празднику Весны и Труда	Апрель	Методист, преподаватели
		Экскурсия на предприятие по изготовлению торговой мебели, оборудования ООО «Зенит Ритейл Солюшнс»	Май	Методист, преподаватели
		Реализация проекта «Шаг к успеху» в целях организации социальной адаптации студентов на рынке труда	В течение года	Методист, преподаватели
		Реализация проекта «В союзе с работодателем» в целях углубления практикоориентированного подхода в среднем профессиональном образовании	В течение года	Методист, преподаватели
		Участие в открытом региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)	В течение года	Методист, преподаватели
		День работников торговли	Июль	Методист, преподаватели
3.	Модуль 2. Духовно-	Проведение тематических классных часов в рамках	В течение года	Методист,

	нравственное воспитание	духовно-нравственного воспитания обучающихся		преподаватели
		Публикация в социальных сетях поздравлений студентов к Международному дню матери	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Флешмоб в социальных сетях, приуроченный ко Дню пожилого человека	Октябрь	Методист, преподаватели
		Видеоролик-поздравление коллектива преподавателей к Дню учителя от студентов	Октябрь	Методист, преподаватели
		Организация и проведение Акции в социальных сетях «Фото с Мамой», в рамках праздника ко Дню матери	Ноябрь	Методист, преподаватели
		Публикация в социальных сетях постов в Международный день инвалидов в целях освещения необходимости поддержания доступной среды	Декабрь	Методист, преподаватели
		Публикация в социальных сетях поздравления студентов к Международному женскому дню	Март	Методист, преподаватели
		Участие волонтерского сектора Совета студенческого самоуправления в мероприятиях города	В течение года	Методист, преподаватели
		Организация психологической профилактики дезадаптации студентов I курса тренинговое занятие по теме: «Прими того, кто рядом» (успешная адаптация студентов в вузе, сплочение группы и командообразование)	Октябрь	Методист, преподаватели
		Организация и проведение мониторинга по уровню тревожности студентов инвалидов и студентов с ОВЗ	Октябрь Март	Методист, преподаватели
4.	Модуль 3. Гражданско-патриотическое воспитание	Проведение тематических классных часов в рамках гражданско-патриотического воспитания обучающихся	В течение года	Методист, преподаватели
		Возложение цветов к памятникам Воинской доблести в День неизвестного солдата	Декабрь	Методист, преподаватели
		Публикация поста в социальных сетях в День снятия блокады Ленинграда	Январь	Методист, преподаватели
		Публикация в социальных сетях поздравлений студентов колледжа ко Дню защитника Отечества	Февраль	Методист, преподаватели
		Цикл публикаций в социальных сетях, приуроченный к Всемирному дню авиации и космонавтики «Я мечтал стать космонавтом»	Апрель	Методист, преподаватели

		Цикл мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы: - участие во Всероссийском историческом диктанте на тему Великой отечественной войны – «Диктант Победы»; - участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»; - Участие во Всероссийской патриотической акция «Георгиевская ленточка»; - участие во Всероссийском флешмобе Памяти «Фонарики Победы»; - онлайн-экскурсия по Городам-героям https://clck.ru/RADAD	Апрель - май	Методист, преподаватели
		Мероприятие, посвященное Дню России «Россия - Родина моя!»	Июнь	Методист, преподаватели
		Траурное шествие «Свеча памяти» в честь дня Памяти и Скорби	Июнь	Методист, преподаватели
		Организация встречи студентов нового набора с представителями правоохранительных органов	Сентябрь	Методист, преподаватели
5.	Модуль 4. Правовое воспитание	Дни адаптации студентов 1-го курса (классные часы в группах, встречи, собрания)	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Встреча с инспекторами группы пропаганды ГИБДД ОМВД России по городу	Октябрь	Методист, преподаватели
		Проведение тематических классных часов в рамках правового воспитания обучающихся	В течение года	Методист, преподаватели
		Встреча студентов со специалистом направления социальной поддержки в целях информирования о мерах социальной и материальной поддержки студентов	1 раз в квартал	Методист, преподаватели
		Проведение дня «День Конституции Российской Федерации»	Декабрь	Методист, преподаватели
		Онлайн-марафоны, конкурсы «Дни финансовой грамотности»	В течение года	Методист, преподаватели
		Реализация проекта «Мы вместе», в целях социальной адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей группы риска	В течение года	Методист, преподаватели
		Участие в конкурсных отборах для участия в	В течение года	Методист,

		мероприятиях «Российские студенческие отряды»		преподаватели
		Проведение тематических классных часов в целях профилактики правонарушений	В течение года	Методист, преподаватели
		Участие в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»	В течение года	Методист, преподаватели
		Цикл мероприятий «Сделай свой выбор», в рамках предвыборной кампании в Гос. Думу	2 семестр	Методист, преподаватели
		Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню России	Июнь	Методист, преподаватели
6.	Модуль 5. Профилактика экстремистских появлений в студенческой среде	Проведение тематических классных часов в разрезе профилактики экстремистских проявлений в студенческой среде	В течение года	Методист, преподаватели
		Тематические классные часы в День солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Проведение тематических сессий, приуроченных к Международному дню толерантности	Ноябрь	Методист, преподаватели
		Встречи-беседы с иностранными студентами университета	В течение года	Методист, преподаватели
7.	Модуль 6. Развитие творческого потенциала и культурное воспитание студентов	Проведение тематических классных часов в целях развития творческого потенциала и культурного воспитания студентов	В течение года	Методист, преподаватели
		Организация и проведение экологического часа к Международному дню охраны озонового слоя «Сохраним небо: защитим себя – защитим озоновый слой»	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Участие в Международной просветительской акции «Географический диктант»	Ноябрь	Методист, преподаватели
		«Кириллица» - мероприятие, посвященное Дню славянской письменности и культуры, в литературной гостиной музея «Дружба народов»	Май	Методист, преподаватели
		Торжественное мероприятия «Выпускной вечер» в честь выпуска студентов, успешно окончивших обучение в университете	Июль	Методист, преподаватели
		Участие студентов в работе секции актёрского мастерства	В течение года	Методист,

				преподаватели
8.	Модуль 7. Формирование системы ценностей здорового и безопасного образа жизни	Проведение тематических классных часов в целях формирования системы ценностей здорового и безопасного образа жизни обучающихся	В течение года	Методист, преподаватели
		Организация и проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики заболеваний соблюдению правил личной гигиены во время нахождения в учебном заведении и за его пределами (лекции, просмотр видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора и др.)	В течение года	Методист, преподаватели
		Проведение тематических классных часов с привлечением педагога - психолога в целях формирования положительного микроклимата в группах	В течение года	Методист, преподаватели
		Организация и проведения мероприятий антинаркотической направленности и против курения к международному Дню отказа от курения	Ноябрь	Методист, преподаватели
		Международная акция «Красная ленточка» - Международный символ борьбы со СПИДом	Декабрь	Методист, преподаватели
		Неделя действий «За здоровый образ жизни»	Март	Методист, преподаватели
		Участие во Всероссийской антинаркотической акции «Сообщи, где торгуют смертью»	Март	Методист, преподаватели
		Зарядка, приуроченная ко Всемирному дню здоровья	Апрель	Методист, преподаватели
		Проведение тематических встреч на тему: «Как справиться со стрессом в период сдачи сессии», «Ресурсное состояние в период экзаменационной сессии»	Ноябрь Март	Методист, преподаватели
		Организация и прием нормативов комплекса ГТО	В течение года	Методист, преподаватели

9.	Модуль 8. Профилактика наркомании и иных негативных проявлений в молодежной среде	Цикл мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, СПИДа: - социально – психологическое тестирование обучающихся образовательных организаций высшего образования на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ; - организация и проведение мероприятий, посвященных всемирному дню без табака. Акция: «Жизнь без табака»; - проведение блока мероприятий, посвященного всемирному дню борьбы со СПИДом (День памяти жертв СПИДа)	Ноябрь Май Декабрь	Методист, преподаватели
10.	Модуль 9. Развитие конструктивных форм студенческого самоуправления и поддержки социально значимых молодежных инициатив	Встречи-знакомства Председателя Совета студенческого самоуправления колледжа со студентами нового набора	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Проведение заседаний Совета Студенческого самоуправления университета	В течение года	Методист, преподаватели
		Проведение тематических классных часов в целях развития конструктивных форм студенческого самоуправления и поддержки социально значимых молодежных инициатив	В течение года	Методист, преподаватели
		Интерактивная викторина, приуроченная к празднованию Дня студента	Январь	Методист, преподаватели
		Встречи студентов с представителями молодежных общественных движений города	В течение года	Методист, преподаватели
		Участие в конкурсных отборах на участие во Всероссийских молодёжных образовательных форумах	В течение года	Методист, преподаватели
11.	Модуль 10. Разговоры о важном	«Я – студент СПО» (групповая дискуссия)	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Родину не выбирают... (конкурс стихов)	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Земля – это колыбель разума, но нельзя вечно жить в колыбели... (интерактивная звездная карта)	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Что мы музыкой зовем (музыкальный конкурс талантов)	Сентябрь	Методист, преподаватели

		«Ветераны труда» (встреча с ветеранами)	Октябрь	Методист, преподаватели
		«Учитель – профессия на все времена» (студенческий проект)	Октябрь	Методист, преподаватели
		«История праздника» (лекция)	Октябрь	Методист, преподаватели
		«Традиции и семейные ценности в культуре народов России» (студенческий проект)	Октябрь	Методист, преподаватели
		«Мы едины, мы – одна страна!» (работа с интерактивной картой)	Ноябрь	Методист, преподаватели
		Многообразие языков и культур народов России (работа с интерактивной картой)	Ноябрь	Методист, преподаватели
		«Начало всему – Мама!» (конкурс чтецов)	Ноябрь	Методист, преподаватели
		«Государственные символы моей Страны» (лекция)	Ноябрь	Методист, преподаватели
		«Служение – выбор жизненного пути!» (групповая дискуссия)	Декабрь	Методист, преподаватели
		«Подвиг героя» (студенческий проект)	Декабрь	Методист, преподаватели
		«Конституция – основной закон нашей Страны» (лекция)	Декабрь	Методист, преподаватели
		Полет мечты (групповое обсуждение)	Декабрь	Методист, преподаватели
		«Рождественские традиции в России» (творческая мастерская)	Январь	Методист, преподаватели
		«Героический подвиг защитников Ленинграда» (работа с историческими документами)	Январь	Методист, преподаватели
		«История русского театра» (образовательный квиз)	Январь	Методист, преподаватели
		«Ценность научного познания» (интеллектуальный марафон)	Февраль	Методист, преподаватели
		Россия в мире (работа с интерактивной картой)	Февраль	Методист, преподаватели

		«К подвигу солдата сердцем прикоснись!» (фронтовое письмо)	Февраль	Методист, преподаватели
		«Женщины – Герои труда» (встреча с ветеранами и героями труда)	Март	Методист, преподаватели
		Гимн России (работа с текстом)	Март	Методист, преподаватели
		«Историческая справедливость» (дискуссия)	Март	Методист, преподаватели
		Искусство и псевдоискусство (творческая лаборатория)	Март	Методист, преподаватели
		«Бессмертный подвиг Ю. Гагарина» (лекция)	Апрель	Методист, преподаватели
		«Нюрнбергский процесс – как суд справедливости» (работа с историческими документами)	Апрель	Методист, преподаватели
		«Сохранение окружающей среды» (студенческий проект)	Апрель	Методист, преподаватели
		День труда (моя будущая профессия) (встреча с людьми разных профессий)	Апрель	Методист, преподаватели
		«День победы» (студенческий проект «Бессмертный полк»)	Май	Методист, преподаватели
		«О важности социально-общественной активности» (лекция)	Май	Методист, преподаватели
		Перед нами все двери открыты (творческий флешмоб)	Май	Методист, преподаватели
12.	Развитие института кураторства	Форсайт-сессия «Планирование воспитательной работы на учебной год»	Сентябрь	Методист, преподаватели
		Проведение недели методического объединения кураторов	Апрель	Методист, преподаватели
		Наставничество молодого поколения кураторов в целях оказания методической помощи	В течение года	Методист, преподаватели

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

История России;

Иностранный язык в профессиональной деятельности;

Безопасность жизнедеятельности;

Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;

Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда;

Правовое обеспечение профессиональной деятельности;

Междисциплинарные курсы и модули.

Лаборатории:

Предпринимательства и интернет – маркетинга;

Автоматизации и цифровизации торговой деятельности;

Товароведения и организации экспертизы качества товаров.

Мастерские:

Учебный магазин.

Спортивный комплекс

-спортивный зал;

-спортивная площадка с полосой препятствий;

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий и баз практики по специальности

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет Истории России

- Стол аудиторный

- Стол преподавателя
- Стул офисный
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

Кабинет Иностранного языка в профессиональной деятельности

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стул офисный
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+, Диалог Nibelung

Кабинет Безопасности жизнедеятельности

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стул офисный
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

Спортивный зал

- Раздевалки
- Спортивное оборудование: стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брус, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка; скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры; весы напольные; ростомер; динамометры, приборы для измерения давления и др.; кольца

баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные; оборудование и инвентарь открытого стадиона широкого профиля: ракетки для бадминтона, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры

- Технические средства обучения: компьютер; музыкальный центр
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

Спортивная площадка с полосой препятствий

- Беговая дорожка по кругу
- Сектор для прыжка в длину
- Сектор для прыжка в высоту
- Сектор для толкания ядра и метания диска
- Участок с элементами полосы препятствий

Кабинет Основ финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стул офисный
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Проектор
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, 1С: Бухгалтерия 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

Кабинет Автоматизации торгово-технологических процессов, эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стол компьютерный
- Стул офисный
- Кресло оператора без подлокотников
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Проектор настольный короткофокусный
- Автоматизированное рабочее место обучающегося по количеству учащихся
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы

- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

Кабинет Правового обеспечения профессиональной деятельности

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стул офисный
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

Кабинет Междисциплинарных курсов и модулей

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стул офисный
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

«Библиотека», «Читальный зал»

Библиотека, читальный зал

- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Visio

Microsoft Visual Studio

Microsoft Windows
Система «Антиплагиат. Вуз»
Консультант+

Кабинет для самостоятельной и воспитательной работы

- посадочные места по количеству обучающихся
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:

1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows
Консультант+

Актовый зал

- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- мультимедиапроектор
- компьютер
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- видео увеличитель (проектор)
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:

1С: Предприятие 8
Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Visio
Microsoft Visual Studio
Microsoft Windows

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория Автоматизации и цифровизации торговой деятельности

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стол компьютерный
- Стул офисный
- Кресло оператора без подлокотников
- Автоматизированное рабочее место преподавателя

- Проектор настольный короткофокусный
- Автоматизированное рабочее место обучающегося
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+Кабинет

Лаборатория Предпринимательства и интернет – маркетинга

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стол компьютерный
- Стул офисный
- Кресло оператора без подлокотников
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Проектор настольный короткофокусный
- Интерактивная панель LED
- Автоматизированное рабочее место обучающегося
- Подключение к проводному интернету
- МФУ цветное лазерное
- Флипчарты
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

Лаборатория Товароведения и организации экспертизы качества товаров

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стол компьютерный
- Стул офисный
- Кресло оператора без подлокотников
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Проектор настольный короткофокусный
- Автоматизированное рабочее место обучающегося
- Комплект учебного наглядного материала
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы
- Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены)
- Тренировочные комплексы
- Нитратометр
- Люминоскоп

- Анализатор качества молока Лактан 1-4 мини
- Баня водяная лабораторная
- Весы лабораторные
- Микроскоп
- Овоскоп ПКЯ-10
- Влагомеры контактной сушки
- Прибор для определения пористости хлеба
- Электроплитка
- Песочные часы «1, 3, 5»
- Холодильник
- Шкаф с мойкой
- Стол лабораторный
- Шкаф лабораторный
- Инструменты
- Тигельные щипцы
- Цилиндр мерный
- Мензурка с делением 250 мл
- Часовое стекло
- Термометр
- Магниты
- Воронка стеклянная
- Бюксы металлические с крышками
- Пипетки
- Огнетушитель ОУ-2
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская Учебный магазин

- Стол компьютерный
- Стул
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Автоматизированное рабочее место обучающегося
- Проектор
- Экран для проектора
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Витрины
- Контрольно-кассовые машины, контрольно-кассовая техника и (или) их виртуальные аналоги
- Весоизмерительное оборудование
- Терминалы сбора данных (ТСД) (специализированное устройство со

встроенным сканером штрих-кодов)

- Сканер с возможностью считывания акцизных марок для работы в ЕГАИС
- Компьютер с монитором
- Принтер (для печати ценников)
- Онлайн-касса
- Программируемая клавиатура кассира
- Денежный ящик
- Терминал безналичной оплаты
- Детектор купюр
- Муляжи товаров
- Пристенные и островные горки
- Стеллажи
- Рекламно-выставочный инвентарь (манекены, держатели для одежды, подставки)
- Программное обеспечение: 1С: Предприятие 8, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Office, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows, Консультант+

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная и производственная практика реализуется в организациях торгового профиля, обеспечивающих получение обучающимися практического опыта в профессиональной области 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификации.

6.3.2. МФЮИ самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (практика) совместно с работодателем в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки: реализуется при проведении всех видов практики, предусматривает выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

6.3.5. Практическая подготовка организуется в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы могут быть оценены в рамках промежуточной и итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе рабочей программы воспитания (приложение 3) и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная МФЮИ разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату

труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Оценка качества образовательной программы

Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются МФЮИ самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разрабатываются преподавателями МФЮИ, реализующим программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Оценочные средства для промежуточной аттестации (приложение 5) должны обеспечить демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения. Задания разрабатываются с участием работодателей.

Итоговая аттестация по специальности **38.02.08 Торговое дело** проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

В ходе итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Итоговая аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для итоговой аттестации по программе МФЮИ разрабатывается программа итоговой аттестации (приложение 5).

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов.

По данной специальности могут применяться оценочные материалы по специальности **38.02.08 Торговое дело**.

ФОС по программе для специальности формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

Основная профессиональная образовательная программа может быть частично реализована с применением дистанционных образовательных технологий.

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Предусмотрены следующие технологии обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения:

Используемые методы активизации образовательной деятельности:

1) методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

2) работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

3) case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

4) игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

5) проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

6) контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

7) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) индивидуальное обучение – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

9) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfui.ru/sveden/objects/>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮИ для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники,

присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»**

Одобрено Педагогическим
советом
«18» марта 2025 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом Директора МФЮИ
от «7» апреля 2025 г.

**ПРОГРАММА
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности**

38.02.08 Торговое дело

Квалификация выпускника – "специалист торгового дела"

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на Программу государственной итоговой аттестации
по основной образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности

38.02.08 Торговое дело

(направленность - Товароведение и продажа потребительских товаров)

Представленная на экспертизу Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) устанавливает порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по специальности **38.02.08 Торговое дело**.

В Программу ГИА входят:

1. Требования к дипломным проектам (работам).
2. Методика оценивания дипломных проектов (работ).
3. Уровни демонстрационного экзамена, комплекты оценочной документации.
4. Тематика дипломных проектов (работ).

Тематика дипломных проектов (работ) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, изучаемых в рамках освоения образовательной программы по специальности **38.02.08 Торговое дело**, в полной мере отражает готовность выпускников к профессиональной деятельности, позволяет оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, а также их готовность к выполнению следующих видов деятельности:

- организация и осуществление торговой деятельности.
- товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров.
- осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами.
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В Программе ГИА определена форма проведения ГИА, указан объем времени на подготовку и проведение ГИА, установлены сроки ее проведения. Программа включает регламент проведения демонстрационного экзамена, повторного прохождения ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций. В Программе установлен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание представленных документов отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также результаты достижения практического опыта в определенном виде деятельности, обозначенными в ФГОС СПО.

Программа ГИА соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело**.

Работодатель

Бизнес партнёр по персоналу Кластера

К.В. Уласкаев

ООО Агроторг

Бизнес партнёр по персоналу

УЛСР

Уласкаев К.В.

должность

подпись

расшифровка подписи



Программа итоговой аттестации выпускников разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденным приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 № 548 (Зарегистрировано в Минюсте России 22.08.2023 N 74906).

РАССМОТРЕНО:

на заседании кафедры "Экономика и государственное и муниципальное управление"

Протокол № 5 от 12 марта 2025 г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Задворнева Е.П.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель экзаменационной комиссии

Генеральный директор ООО «Роговское»

Е.В. Кучеренко

СОГЛАСОВАНО:

ООО «Агроторг»

Коммерческий директор Уласкаев К.В.

Разработчик:

Задворнева Е.П., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8
3.1. Форма итоговой аттестации	8
3.2. Объем времени, этапы и условия проведения итоговой аттестации ...	8
3.3. Условия допуска к итоговой аттестации.....	8
4. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕМОНСТРАЦИОННОМУ ЭКЗАМЕНУ.....	9
4.1. Общие требования к демонстрационному экзамену.....	9
4.2. Порядок проведения демонстрационного экзамена.....	10
4.3. Права и обязанности обучающихся на демонстрационном экзамене	11
4.4. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется	11
4.5. Оценивание результатов демонстрационного экзамена	12
5. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ	13
5.1. Требования к тематике дипломной работы	13
5.2. Требования к структуре, объему и оформлению дипломной работы.	13
5.3. Требования к подготовке и процедуре защиты дипломной работы ...	14
5.4. Документационное обеспечение подготовки и проведения итоговой аттестации.....	15
5.5. Критерии оценки защиты дипломной работы.....	15
6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ	19
6.1. Общие требования к проведению ИА для лиц с ОВЗ.....	19
6.2. Дополнительные требования к проведению ИА для лиц с ОВЗ	20
7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	21
8. ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	31

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа итоговой аттестации определяет порядок проведения ИА по специальности **38.02.08 Торговое дело** для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт» (далее – МФЮИ).

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО 38.02.08 Торговое дело.

Содержание программы ИА разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.07.2023 г. № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело».

Программа ИА фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах МФЮИ:

- Положении о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»;

- Положении об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»;

- Положении о проведении демонстрационного экзамена в рамках итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»;

– Методических рекомендаций к выполнению и защите дипломной работы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

В Программе итоговой аттестации используются следующие сокращения:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ДР – дипломная работа

ИА – итоговая аттестация

ЭК – экзаменационная комиссия

ДЭ – демонстрационный экзамен

КОД – комплект оценочной документации

ЦПДЭ – центр проведения экзамена

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускнику, освоившему образовательную программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, присваивается квалификация – «специалист торгового дела».

Специалист торгового дела должен обладать **общими компетенциями**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

А также должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

Вид деятельности: Организация и осуществление торговой деятельности
ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
Вид деятельности: Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров
ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых

технологий.
ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.
ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.
ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.
ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.
<i>Вид деятельности:</i> Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами
ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.
ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.
ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.
ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.
ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.
ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
<i>Вид деятельности:</i> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 4.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 4.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация по специальности 38.02.08 Торговое дело проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

3.2. Объем времени, этапы и условия проведения итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в несколько этапов, распределенных во времени:

1. Подготовка дипломной работы.
2. Подготовка к демонстрационному экзамену.
3. Демонстрационный экзамен.
4. Защита дипломной работы.

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку и проведение итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и по расписанию ИА:

№	Этапы подготовки и проведения ИА	Объем времени в неделях	Срок проведения
1	Подготовка к защите ДР	0,5 недели	18.05.2027 – 20.05.2027
2	Подготовка к демонстрационному экзамену и защите ДР	0,5 недели	21.05.2027 – 24.05.2027
3	Демонстрационный экзамен	3 недели	25.05.2027 – 14.06.2027 в соответствии с графиком
	Защита ДР	2 недели	15.06.2027 – 28.06.2027 в соответствии с расписанием

3.2. Условия допуска к итоговой аттестации

К ИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕМОНСТРАЦИОННОМУ ЭКЗАМЕНУ

4.1. Общие требования к демонстрационному экзамену

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

По решению образовательной организации проводится демонстрационный экзамен профильного уровня с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

4.2. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится в дистанционном формате.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп.

Планом проведения ДЭ, утверждаемым ЭК совместно с образовательной организацией, утверждается:

- место расположения ЦПДЭ;
- дата и время начала проведения ДЭ;
- расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп;
- планируемая продолжительность проведения ДЭ;
- технические перерывы в проведении ДЭ.

Образовательная организация знакомит выпускников, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ с местом расположения центра проведения экзамена, датой и временем начала проведения демонстрационного экзамена, расписанием сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемой продолжительностью проведения демонстрационного экзамена, техническими перерывами в проведении демонстрационного экзамена в соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена.

План проведения демонстрационного экзамена утверждается ЭК совместно с образовательной организацией, не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, обеспечивают проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта, с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре

проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

4.3. Права и обязанности обучающихся на демонстрационном экзамене

Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием ЦПДЭ, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями КОД, задания ДЭ;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования ЦПДЭ;

получить копию задания ДЭ на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

во время проведения ДЭ не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено КОД;

во время проведения ДЭ использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные КОД;

во время проведения ДЭ не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в ЦПДЭ, если это не предусмотрено КОД и заданием ДЭ.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами ЦПДЭ.

4.4. Допуск выпускников к выполнению заданий

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности на основании документа, удостоверяющего

его личность.

4.5. Оценивание результатов демонстрационного экзамена

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД.

Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения ДЭ далее передается в ЭК для выставления оценок по итогам ИА.

На основании протокола проведения ДЭ, члены ЭК переводят полученные баллы в оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со шкалой перевода, представленной в Таблице 1.

Таблица 1.

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%
Количество баллов из максимально возможных	0-15,99	16,00-31,99	32,00-55,99	56,00-80,00

Оригиналы протоколов проведения ДЭ передаются на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ

5.1. Требования к тематике дипломной работы

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующую уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Тематика дипломных работ разрабатываются преподавателями МФЮИ совместно со специалистами предприятий и организаций. Темы ДР должны отвечать современным требованиям развития науки и экономики.

Обучающемуся предоставляется право:

- выбора темы дипломной работы из предложенных в Программе итоговой аттестации;
- предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление за обучающимися тем дипломных работ осуществляется приказом по МФЮИ.

5.2. Требования к структуре, объему и оформлению дипломной работы

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы определяются методическими указаниями по выполнению и защите ДР по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.08 Торговое дело.

5.3. Требования к подготовке и процедуре защиты дипломной работы

Подготовка и защита ДР проводится в несколько этапов, распределенных во времени (Таблица 2):

- 1) подготовка доклада, презентации ДР;
- 2) защита ДР.

Таблица 2.

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Обсуждение результатов демонстрационного экзамена	Заключение ЭК о признании результатов демонстрационного экзамена и подтверждении перевода баллов в оценку.
2.	Доклад обучающегося по теме дипломной работы (7 – 10 минут)	Представление обучающимся результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.
3.	Ответы обучающегося на вопросы	Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.
4.	Принятие решения ЭК по результатам защиты дипломной работы	Решения ЭК об оценке дипломной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
5.	Документальное оформление результатов защиты дипломной работы	Фиксирование решений ЭК в следующих видах протокола: 1. Протокол перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку 2. Протокол заседания ЭК о результатах защиты дипломных работ. 3. Протокол заседания ЭК о выставлении итоговой оценки за выпускную квалификационную работу. 4. Решение о присвоении квалификации Специалист торгового дела и выдаче документов установленного образца о среднем профессиональном образовании. 5. Протокол об утверждении Решения о присвоении квалификации Специалист торгового дела и выдаче документов установленного образца о среднем профессиональном образовании.

5.4. Документационное обеспечение подготовки и проведения итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1.	Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»
2.	Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»
3.	Положение об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»
4.	Программа итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело
5.	Комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня (инвариантная часть) по специальности 38.02.08 Торговое дело - КОД 38.02.08-2026
6.	Методических рекомендаций к выполнению и защите дипломной работы по специальности 38.02.08 Торговое дело
7.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 548 от 19.07.2023 г.
8.	Распорядительный акт МФЮИ о составе экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии.
9.	Распорядительный акт МФЮИ о составе экспертных групп для проведения демонстрационного экзамена
10.	Распорядительный акт МФЮИ о допуске обучающихся к итоговой аттестации.
11.	Протокол(ы) заседаний экзаменационной комиссии.

5.5. Критерии оценки защиты дипломной работы

Решения ЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ЭК является решающим.

Решение ЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ЭК, в случае его отсутствия заместителем ЭК и секретарем ЭК и хранится в архиве Института.

Протоколы заседаний ЭК сшиваются в отдельные книги по каждой образовательной программе. Для каждого филиала сшиваются самостоятельные книги протоколов заседаний ЭК и апелляционных комиссий.

Решение ЭК оформляется протоколами установленного Институтom образца, в которых фиксируются:

- оценка дипломной работы каждого выпускника;
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите дипломной работы каждого выпускника;
- присвоение квалификации каждому выпускнику;
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Результаты проведения ИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания

Результаты проведения ИА объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ЭК.

- **«ОТЛИЧНО»** – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели,

работа оформлена в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите дипломной работы для обучающихся», имеются положительные отзывы руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

– **«ХОРОШО»** – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите дипломной работы для обучающихся», имеются положительные отзывы руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

– **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите

дипломной работы для обучающихся», имеются замечания со стороны руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада. Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

– **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в «Методическими рекомендациями по выполнению и защите дипломной работы для обучающихся», имеются замечания со стороны руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

Выпускнику, получившему оценку *«неудовлетворительно»* при защите дипломной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением экзаменационной комиссии после успешной повторной защиты студентом дипломной работы.

Отметка, полученная по результатам прохождения ДЭ учитывается при выставлении итоговой оценки по защите ВКР после защиты дипломной работы в соответствии с Положением о проведении демонстрационного экзамена.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

6.1. Общие требования к проведению ИА для лиц с ОВЗ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.2. Дополнительные требования к проведению ИА для лиц с ОВЗ

Дополнительно при проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию итоговый экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию итоговый экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении итоговой аттестации.

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ЭК, а также главный эксперт при проведении ИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ИА.

В последнем случае результаты проведения ИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти

ИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ИА, полученными при сдаче итогового экзамена, секретарь ЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос

председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Для прохождения ИА повторно выпускники, не прошедшие ИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

8. ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Все дипломные работы разрабатываются по темам на примере конкретной организации. Организация, где обучающиеся проходят производственную практику (преддипломную) и объект исследования ДР совпадают.

1. Анализ и прогноз развития товарного рынка как необходимое условие эффективной коммерческой деятельности оптового торгового предприятия (на примере...).
2. Внедрение политики импортозамещения торговым предприятием (на примере...).
3. Закупка товаров и формирование коммерческих связей предприятиями розничной торговли (на примере...).
4. Издержки обращения и их рационализация в торговле (на примере...).
5. Инновационные технологии в организации планировки торгового пространства в магазинах современных форматов (на примере).
6. Возможность применения инновационных технологий в организации товароснабжения торговых предприятий (на примере...).
7. Инновационный подход к формированию ассортимента и управлению товарными запасами в розничной торговле (на примере...).
8. Обеспечение конкурентоспособности предприятий сферы торговли в современных условиях (на примере...).
9. Методы обеспечения конкурентоспособности интернет-магазина в условиях рынка (на примере...).
10. Оптимизация системы закупки товаров с использованием современных информационных технологий (на примере...).
11. Оптимизация системы торгово-закупочной деятельности в оптовом торговом предприятии (на примере...).
12. Оптимизация управления товарными запасами в каналах распределения (на примере...).
13. Организация системы закупочной деятельности предприятия розничной торговли, обеспечивающей запросы потребительского рынка (на примере...).
14. Организация и совершенствование коммерческой деятельности торговых предприятий на региональном рынке (на примере...).
15. Организация и управление закупочно-сбытовой деятельностью торговых структур (на примере...).
16. Организация информационного обеспечения коммерческой деятельности торгового предприятия (на примере...).
17. Организация коммерческой деятельности розничного торгового предприятия с использованием возможностей Интернет-среды (на примере...).

18. Организация торгового сервиса в сфере розничной торговли и его влияние на результаты коммерческой деятельности предприятия (на примере...).
19. Организация розничных продаж в коммерческих предприятиях и оценка их эффективности (на примере...).
20. Оценка экономической эффективности деятельности организации оптовой торговли (на примере...).
21. Оценка влияния Интернет-торговли на конкурентоспособность торговой организации.
22. Оценка качества обслуживания в торговой организации (на примере...).
23. Повышение социально-экономической эффективности и качества торгового обслуживания покупателей в интернет магазине (на примере...).
24. Разработка ценовой стратегии развития торговой организации (на примере...).
25. Разработка системы управления коммерческой деятельностью предприятия торговли (на примере...).
26. Реализация сбытовой стратегии фирмы на новой технологической основе на рынке электронной коммерции (на примере...).
27. Совершенствование коммерческой деятельности на основе комплексного внедрения информационных технологий (на примере...).
28. Совершенствование коммерческой деятельности фирмы на основе внедрения логистической системы управления запасами (на примере...).
29. Совершенствование управления технологическими процессами в магазине (на примере...).
30. Совершенствование системы управления сбытом готовой продукции (на примере...).
31. Современные методы управления товарными запасами торговой организации (на примере...).
32. Стратегия развития современных торговых сетей (на примере ...).
33. Товарный ассортимент: формирование и оптимизация в организациях розничной (оптовой) торговли (на примере...).
34. Управление конкурентоспособностью и эффективностью торговых организаций (на примере...).
35. Управление торгово-технологическими процессами в организациях розничной (оптовой) торговли (на примере...).
36. Формирование ассортимента товаров и услуг в розничных торговых предприятиях на основе категорийного подхода (на примере...).
37. Ценообразование как основной фактор конкурентоспособности в торговле (на примере...).
38. Ценообразование в коммерческой деятельности, разработка ценовой политики компании (на примере...).
39. Экономическая эффективность использования материально-технической базы торговых организаций (на примере...).

40. Анализ эффективности работы с клиентами торгового предприятия (на примере...).
41. Управление маркетингом в торговом предприятии (на примере...).
42. Совершенствование системы продаж продукции на предприятии оптовой торговли (на примере...).
43. Организация PR деятельности торгового предприятия (на примере...).
44. Оценка восприятия бренда предприятий торговой сферы (на примере...).
45. Анализ политики продвижения торгового предприятия (на примере...).
46. Оценка конкурентоспособности торгового предприятия (на примере...).
47. Анализ комплекса маркетинга коммерческого предприятия (на примере...).
48. Совершенствование рекламной деятельности коммерческого предприятия (на примере...).
49. Исследование особенностей покупательского поведения торгового предприятия (на примере...).
50. Совершенствование мерчандайзинга торгового предприятия (на примере...).
51. Развитие маркетинговой деятельности торгового предприятия (на примере...).
52. Совершенствование коммуникационной политики предприятия розничной торговли (на примере...).
53. Информационная система обеспечения коммерческой деятельности предприятия, ее роль и оценка эффективности (на примере...).
54. Управление и совершенствование работы электронных магазинов (торговли) в организации, предприятии (на примере...).
55. Упаковка как фактор сохранности и конкурентоспособности потребительских товаров (на примере...).
56. Оптовые (розничные) продажи через систему Интернет и пути их совершенствования (на примере...).
57. Совершенствование маркетинговой деятельности торгового предприятия на основе анализа внешней среды (на примере...).
58. Формирование имиджа торгового предприятия (на примере...).
59. Формирование программы продвижения торгового предприятия в сети Интернет (на примере...).
60. Оценка эффективности маркетинга торгового предприятия (на примере...).
61. Разработка программы продвижения для оптовой торговой организации (на примере...).
62. Разработка программы внедрения CRM системы на торговом предприятии (на примере...).
63. Анализ эффективных методов продвижения продукции торговой организации (на примере...).

64. Маркетинг как конъюнктурообразующий инструмент рынка розничной торговли (на примере...).
65. Применение аналитических инструментов в процессе совершенствования маркетинговой политики (на примере...).
66. Применение методов анализа ассортимента в целях совершенствования товарной политики предприятия (на примере...).
67. Комплексная оценка эффективности результатов деятельности коммерческого предприятия (на примере...).
68. Обеспечение конкурентоспособности отдельного магазина в условиях расширения деятельности розничных сетей (на примере...).
69. Организация коммерческой деятельности розничного торгового предприятия формата Cash&Carry (на примере...).
70. Стимулирование продаж и его роль в коммерческой деятельности фирмы (на примере...).
71. Рациональное размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина (на примере ...).
72. Организация и технология складских операций на предприятии розничной торговли (на примере...).
73. Технология и организация товародвижения (на примере...).
74. Организация и совершенствование складского хозяйства (на примере...).
75. Товароведная характеристика, экспертиза качества и экономические условия реализации молочной продукции (на примере предприятия, организации);
76. Товароведная характеристика и экономические условия реализации печатной продукции (на примере предприятия, организации);
77. Товароведная характеристика и экономические условия реализации стиральных порошков (на примере предприятия, организации);
78. Товароведная характеристика и экономические условия реализации канцелярских товаров (на примере предприятия, организации);
79. Товароведная характеристика и экономические условия реализации мягкой мебели (на примере предприятия, организации);
80. Товароведная характеристика и экономические условия реализации корпусной мебели (на примере предприятия, организации);
81. Товароведная характеристика и экономические условия реализации холодильников (на примере предприятия, организации);
82. Товароведная характеристика и экономические условия реализации компьютеров (на примере предприятия, организации);
83. Товароведная характеристика и экономические условия реализации телевизоров (на примере предприятия, организации);
84. Товароведная характеристика и экономические условия реализации легковых автомобилей (на примере предприятия, организации);
85. Товароведная характеристика и экономические условия реализации грузовых автомобилей (на примере предприятия, организации);

86. Товароведная характеристика и экономические условия реализации кофе (на примере предприятия, организации);
87. Товароведная характеристика и экономические условия реализации сыров (на примере предприятия, организации);
88. Товароведная характеристика и экономические условия реализации продукции сезонного спроса (на примере предприятия, организации);
89. Товароведная характеристика и экономические условия реализации йогуртов (на примере предприятия, организации);
90. Совершенствование ассортимента и формирование потребительского спроса на вареные колбасные изделия (на примере предприятия, организации);
91. Совершенствование ассортимента и формирование потребительского спроса на консервы рыбные и мясные (на примере предприятия, организации);
92. Совершенствование ассортимента и формирование потребительского спроса на кондитерские изделия (на примере предприятия, организации);
93. Совершенствование ассортимента и формирование потребительского спроса на меховые изделия (на примере предприятия, организации);
94. Совершенствование ассортимента и формирование потребительского спроса на детские игрушки (на примере предприятия, организации);
95. Совершенствование ассортимента полукопченых и варено-копченых колбас (на примере предприятия, организации);
96. Факторы, формирующие структуру торгового ассортимента косметических товаров, реализуемых в торговом предприятии (на примере предприятия, организации);
97. Факторы, формирующие структуру торгового ассортимента бытовой химии, реализуемых в торговом предприятии (на примере предприятия, организации);
98. Оценка структуры торгового ассортимента кожаной обуви, реализуемой в магазине (на примере предприятия, организации);
99. Оценка структуры торгового ассортимента одежды, реализуемой в магазине (на примере предприятия, организации);
100. Оценка структуры торгового ассортимента бытовой техники, реализуемой в магазине (на примере предприятия, организации);
101. Оценка структуры торгового ассортимента бытовой химии, реализуемой в магазине (на примере предприятия, организации);
102. Оценка структуры торгового ассортимента мясных продуктов, реализуемых в магазине (на примере предприятия, организации);
103. Оценка структуры торгового ассортимента рыбных изделий, реализуемых в магазине (на примере предприятия, организации);
104. Оценка структуры торгового ассортимента хлебобулочных изделий, реализуемых в магазине (на примере предприятия, организации);
105. Оценка структуры торгового ассортимента посуды, реализуемой в магазине (на примере предприятия, организации);

106. Совершенствование технологии продажи электронных товаров на рынке электронной коммерции и экономическая оценка ее эффективности (на примере предприятия);
107. Совершенствование технологии продажи электробытовых товаров на рынке электронной коммерции и экономическая оценка ее эффективности (на примере предприятия);
108. Совершенствование технологии продажи мебели на рынке электронной коммерции и экономическая оценка ее эффективности (на примере предприятия);
109. Совершенствование технологии продажи финансовых услуг на рынке электронной коммерции и экономическая оценка ее эффективности (на примере предприятия);
110. Совершенствование технологии продажи детских игрушек и товаров для детей на рынке электронной коммерции и экономическая оценка ее эффективности (на примере предприятия);
111. Совершенствование технологии продажи женской одежды на рынке электронной коммерции и экономическая оценка ее эффективности (на примере предприятия);
112. Совершенствование технологии продажи мужской одежды на рынке электронной коммерции и экономическая оценка ее эффективности (на примере предприятия);
113. Совершенствование технологии продажи детской одежды на рынке электронной коммерции и экономическая оценка ее эффективности (на примере предприятия);
114. Совершенствование технологии продажи колбасных изделий, реализуемых в розничном торговом предприятии (на примере предприятия);
115. Совершенствование технологии продажи молочной продукции, реализуемой в розничном торговом предприятии (на примере предприятия);
116. Совершенствование технологии продажи чая и кофе, реализуемых в розничном торговом предприятии (на примере предприятия);
117. Совершенствование технологии продажи кондитерских изделий, реализуемых в розничном торговом предприятии (на примере предприятия);
118. Совершенствование технологии продажи копченой и соленой рыбы, реализуемой в розничном торговом предприятии (на примере предприятия);
119. Структура ассортимента и формирование потребительского спроса на верхнюю одежду (на примере предприятия, организации);
120. Структура ассортимента и формирование потребительского спроса на синтетические чистящие средства производственного предприятия (на примере предприятия, организации);
121. Структура ассортимента и формирование потребительского спроса на мобильные телефоны (на примере предприятия, организации);
122. Структура ассортимента и формирование потребительского спроса на напольные покрытия и материалы (на примере ...);
123. Структура ассортимента и формирование потребительского спроса на строительные материалы (на примере ...).

Календарный план проведения ИА

№ п/п	Наименование этапов	Срок выполнения ДР
1.	Ознакомление с программой ИА	За 6 месяцев до начала ИА
2.	Закрепление за выпускниками тем ДР, руководителей. Оформление приказа.	За 6 месяцев до начала ИА
3.	Выдача студентам индивидуальных заданий и составление графиков выполнения разделов ДР	За 2 недели до производственной практики (преддипломной)
4.	Ознакомление обучающихся и ЭК с расписанием ИА	до 19.04.2027
5.	Подбор, изучение и анализ литературы	Период прохождения производственной практики (преддипломной) – с 20.04.2027 по 17.05.2027
	Сбор и обобщение практического материала	
	Проведение, собственных исследований и анализ полученных результатов	
	Разработка рекомендаций по результатам исследований	
6.	Работа над разделами	с 18.05.2027 по 07.06.2027
	Написание и оформление работы	
	Консультация у руководителя ДР	
	Доработка в соответствии с замечаниями руководителя ДР	
7.	Утверждение плана проведения ДЭ	до 29.04.2027
8.	Приказ о допуске к ИА	17.05.2027
9.	Ознакомление с планом проведения ДЭ обучающихся и лиц, задействованных в проведении ДЭ	за 5 рабочих дней до даты проведения ДЭ (по расписанию ИА)
10.	Подготовка к демонстрационному экзамену	21.05.2027 - 23.05.2027
11.	Демонстрационный экзамен	25.05.2027 – 14.06.2027 (по графику)
12.	Отзыв руководителя ДР, проверка ДР на оригинальность	1 неделя до защиты ДР
13.	Решение о допуске ДР к защите	до 30.05.2027
14.	Представление и регистрация готовой ДР на кафедру	08.06.2027 – 14.06.2027
15.	Защита ДР	15.06.2027 – 28.06.2027 (по расписанию)

Приложение 8. Формы аттестации

Индекс	Наименование	Формы пром. атт.		
		Экза мен	Зачет	Зачет с оц.
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА				
СГЦ.Социально-гуманитарный цикл				
СГЦ.01	История России	1		
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			2
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности			2
СГЦ.04	Физическая культура		123	4
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности			1
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл				
ОПЦ.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	2		
ОПЦ.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	4		
ОПЦ.03	Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	2		
ОПЦ.04	Автоматизация торгово-технологических процессов			4
ОПЦ.05	Основы предпринимательства			1
ОПЦ.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			1
ПЦ.Профессиональный цикл				
ПМ.01	Организация и осуществление торговой деятельности			
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках			2
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж	3		
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд			2
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)			3
ПМ.01.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	3		
ПМ.02	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров			
МДК.02.01	Основы товароведения	1		
МДК.02.02	Товароведение потребительских товаров	3		
МДК.02.03	Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров			4
МДК.02.04	Управление ассортиментом товаров			4
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)			24
ПМ.02.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	4		
ПМ.03	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами			
МДК.03.01	Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами			4
УП.03.01	Учебная практика			3
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4
ПМ.03.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	4		
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих			
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала			2
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)			2
ПМ.04.01(К)	Квалификационный экзамен	2		
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			4
ГИА.Государственная итоговая аттестация				
ГИА.01	Подготовка к демонстрационному экзамену			
ГИА.02	Демонстрационный экзамен			
ГИА.03	Подготовка дипломной работы			
ГИА.04	Защита дипломной работы			
ФД.Факультативные дисциплины				
ФД.01	Основы учебно-исследовательской деятельности		1	
ФД.02	Мировая художественная культура		2	