

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.09.2022 22:26:17
Уникальный программный ключ:
04d55b8ea2476cfda27c6795d5e9981c9c522fdc



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МФЮИ
Г.С. Горшков
мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

для специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность
базовой подготовки

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании ПЦК «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины»

Протокол № 1 от 5 мая 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Председатель ПЦК: доцент Мощенок Г.Б., АНО ПО «МФЮИ»

Разработчик: Арапова Г.В., преподаватель МФЮИ
Рецензент: Котельников М.Е., преподаватель МФЮИ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в состав вариативной части.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен **знать**:

- нормы современного русского литературного языка;
- основные формы речи;
- соотношение между языком и речью;
- функциональные стили русского языка;
- составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность;
- изобразительно-выразительные возможности русского языка;
- основные правила оформления деловых документов.
- основные способы переработки текстовой информации;

В результате изучения дисциплины студент должен **уметь**:

- ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное);
- грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу;
- соблюдать правила речевого этикета;
- анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;
- выступать перед аудиторией.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Требования к формированию личностных результатов

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям	ЛР 8

различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Проявляющий ответственность за качественную разработку проектной документации	ЛР 13
Использующий воображение, мыслящий творчески и инициирующий новаторские решения	ЛР 14
Демонстрирующий развитый художественный вкус, владение методами моделирования и гармонизации искусственной среды обитания	ЛР 15

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;
самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Практические занятия	24
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
Обзорные, установочные занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	86
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Предмет, задачи, аспекты изучения курса «Русский язык и культура речи». Национальный язык и литературный русский язык.	2	1
	Современный русский литературный язык, его признаки, характерные черты и свойства. Нелитературные варианты языка.	2	1
1. РАЗДЕЛ. Нормативный аспект русского языка и культуры речи			
<i>Тема 1.1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка</i>	Норма в системе языка. Характерные особенности нормы. Кодификация. Структурно-языковые типы норм.	2	2
	Нарушения норм современного литературного русского языка, пути их преодоления.	2	2
	Практическое занятие. Типы и причины возникновения лексических и грамматических ошибок в речи. Типология ошибок. Презентация. Тесты. Упражнения.	4	2,3
<i>Тема 1.2 Речевое взаимодействие. Язык и речь</i>	Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение. Формы и типы речи. Речевые жанры.	2	2
	Перевод письменной речи в устную. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка.	2	2
2. РАЗДЕЛ. Коммуникативный аспект русского языка и культуры речи			
<i>Тема 2.1 Коммуникативный аспект культуры речи</i>	Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, доступность, информативность, чистота, краткость, уместность.	2	2
	Практическое занятие. Виды логических ошибок, средства достижения доступности, коммуникативные условия чистоты речи. Лексика ограниченной сферы употребления. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	Самостоятельная работа. Правильность как качество грамотной речи. Нарушения орфоэпических, лексических, морфологических, синтаксических, стилистических норм, пути их преодоления. Правка и анализ текстов.	6	2, 3
<i>Тема 2.2. Богатство языка. Выразительность речи.</i>	Условия создания выразительности; характеристика выразительных возможностей речи; образные средства в речи.	2	2
	Лексическое богатство русского языка.	2	2
	Практическое занятие. Средства речевой выразительности. Функции фигур речи и тропов. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
<i>Тема 2.3. Функциональные стили современного русского языка</i>	Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Понятие стилистической нормы. Соотношение стилистических и речевых ошибок.	2	2
	Практическое занятие. Функциональные разновидности литературного языка (научный, публицистический). Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
	Практическое занятие. Функциональные разновидности литературного языка (разговорная речь – язык художественной литературы). Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
<i>Тема 2.4. Официально-деловой стиль современного русского языка</i>	Официально-деловой стиль. Признаки (долженствование, стандартизация, точность, не допускающая инотолкования, отсутствие эмоциональности и др.), сфера функционирования, жанровое разнообразие.	2	2
	Оформление официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.	2	2
	Практическое занятие. Язык и стиль распорядительных документов. Составление протоколов, заявлений, докладных, расписок (стандартизация, отработка формы документа, типовой состав информации, назначение и формы предъявления, краткость).	2	2, 3

	Презентация. Тесты. Упражнения.		
	Практическое занятие. Стили и жанры речи. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
	Самостоятельная работа. Анализ нарушений разных типов нормы официально-деловых текстов (творческая работа).	6	2,3
3. РАЗДЕЛ. Этический аспект культуры речи			
Тема 3.1. <i>Общение и коммуникация</i>	Общение и коммуникация: сходства и различия. Основные единицы, сферы и виды общения. Ситуация общения и ее составляющие	2	2
	Самостоятельная работа. Особенности коммуникаций. Законы эффективного слушания. Приемы эффективного чтения. Факторы, затрудняющие речевое общение.	4	2,3
Тема 3.2. <i>Культура устной и письменной речи. Этика общения и речевой этикет</i>	Этические нормы речевой культуры. Понятие «речевой этикет». Речевой этикет и национальная специфика. Формула речевого этикета, его группы.	2	2
	Практическое занятие. Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	Самостоятельная работа. История речевого этикета. Норма и традиция в этикете. Основные требования русского речевого этикета (творческая работа).	4	2,3
Тема 3.3. <i>Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения</i>	Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции.	2	2
	Практическое занятие. Языковые ошибки и способы их устранения. Словари-справочники по культуре речи Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	Совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков.	2	2
	Практическое занятие. Работа по формированию умений практического использования словарей в процессе редактирования текста. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
4. РАЗДЕЛ. Основы публичного выступления			
Тема 4.1. <i>Ораторская речь системе функциональных стилей литературного языка</i>	Жанровая дифференциация публичных выступлений и отбор языковых средств при подготовке к выступлениям. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.	2	2
	Самостоятельная работа. История ораторского искусства. Ораторское искусство в профессиональной деятельности специалиста (реферат).	6	2,3
Тема 4.2. <i>Способы словесного оформления публичного выступления.</i>	Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи.	2	2
	Практическое занятие. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	2	2,3
Тема 4.3. <i>Логические и психологические приемы полемики</i>	Искусство ведения спора (эристика). Сходство и различие понятий «диспут», «дискуссия», «полемика», «спор».	2	2
	Типичные ошибки в аргументационной деятельности.	2	
	Самостоятельная работа. Спор как форма организации человеческого бытия. Споры в Древней Греции. Споры в современном обществе (творческая работа).	6	2,3
Дифференцированный зачет		2	
Всего		64	

2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Предмет, задачи, аспекты изучения курса «Русский язык и культура речи». Национальный язык и литературный русский язык.		
	Современный русский литературный язык, его признаки, характерные черты и свойства. Нелитературные варианты языка.		
1. РАЗДЕЛ. Нормативный аспект русского языка и культуры речи			
Тема 1.1. <i>Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка</i>	Норма в системе языка. Характерные особенности нормы. Кодификация. Структурно-языковые типы норм.	2	2
	Нарушения норм современного литературного русского языка, пути их преодоления.		
	Практическое занятие. Типы и причины возникновения лексических и грамматических ошибок в речи. Типология ошибок. Презентация. Тесты. Упражнения.		
Тема 1.2 <i>Речевое взаимодействие. Язык и речь</i>	Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение. Формы и типы речи. Речевые жанры.		
	Перевод письменной речи в устную. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка.		
2. РАЗДЕЛ. Коммуникативный аспект русского языка и культуры речи			
Тема 2.1 <i>Коммуникативный аспект культуры речи</i>	Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, доступность, информативность, чистота, краткость, уместность.	2	2
	Практическое занятие. Виды логических ошибок, средства достижения доступности, коммуникативные условия чистоты речи. Лексика ограниченной сферы употребления. Презентация. Тесты. Упражнения.		
	Самостоятельная работа. Правильность как качество грамотной речи. Нарушения орфоэпических, лексических, морфологических, синтаксических, стилистических норм, пути их преодоления. Правка и анализ текстов.	20	2, 3
Тема 2.2. <i>Богатство языка. Выразительность речи.</i>	Условия создания выразительности; характеристика выразительных возможностей речи; образные средства в речи.		
	Лексическое богатство русского языка.		
	Практическое занятие. Средства речевой выразительности. Функции фигур речи и тропов. Презентация. Тесты. Упражнения.		
Тема 2.3. <i>Функциональные стили современного русского языка</i>	Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Понятие стилистической нормы. Соотношение стилистических и речевых ошибок.		
	Практическое занятие. Функциональные разновидности литературного языка (научный, публицистический). Презентация. Тесты. Упражнения.		
	Практическое занятие. Функциональные разновидности литературного языка (разговорная речь – язык художественной литературы). Презентация. Тесты. Упражнения.		
Тема 2.4. <i>Официально-деловой стиль современного русского языка</i>	Официально-деловой стиль. Признаки (долженствование, стандартизация, точность, не допускающая инотолкования, отсутствие эмоциональности и др.), сфера функционирования, жанровое разнообразие.		
	Оформление официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.	2	2
	Практическое занятие. Язык и стиль распорядительных документов. Составление протоколов, заявлений, докладных, расписок (стандартизация, отработка формы документа, типовой состав информации, назначение и формы предъявления, краткость).		

	Презентация. Тесты. Упражнения.		
	Практическое занятие. Стили и жанры речи. Презентация. Тесты. Упражнения.		
	Самостоятельная работа. Анализ нарушений разных типов нормы официально-деловых текстов (творческая работа).	70	2,3
3. РАЗДЕЛ. Этический аспект культуры речи			
Тема 3.1. <i>Общение и коммуникация</i>	Общение и коммуникация: сходства и различия. Основные единицы, сферы и виды общения. Ситуация общения и ее составляющие	2	2
	Самостоятельная работа. Особенности коммуникаций. Законы эффективного слушания. Приемы эффективного чтения. Факторы, затрудняющие речевое общение.		
Тема 3.2. <i>Культура устной и письменной речи. Этика общения и речевой этикет</i>	Этические нормы речевой культуры. Понятие «речевой этикет». Речевой этикет и национальная специфика. Формула речевого этикета, его группы.		
	Практическое занятие. Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Презентация. Тесты. Упражнения.		
	Самостоятельная работа. История речевого этикета. Норма и традиция в этикете. Основные требования русского речевого этикета (творческая работа).	15	2,3
Тема 3.3. <i>Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения</i>	Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции.		
	Практическое занятие. Языковые ошибки и способы их устранения. Словари-справочники по культуре речи Презентация. Тесты. Упражнения.		
	Совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков.		
	Практическое занятие. Работа по формированию умений практического использования словарей в процессе редактирования текста. Презентация. Тесты. Упражнения.		2
4. РАЗДЕЛ. Основы публичного выступления			
Тема 4.1. <i>Ораторская речь системе функциональных стилей литературного языка</i>	Жанровая дифференциация публичных выступлений и отбор языковых средств при подготовке к выступлениям. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.		
	Самостоятельная работа. История ораторского искусства. Ораторское искусство в профессиональной деятельности специалиста (реферат).	21	2,3
Тема 4.2. <i>Способы словесного оформления публичного выступления.</i>	Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи.		2
	Практическое занятие. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.		2
Тема 4.3. <i>Логические и психологические приемы полемики</i>	Искусство ведения спора (эристика). Сходство и различие понятий «диспут», «дискуссия», «полемика», «спор».		
	Типичные ошибки в аргументационной деятельности.		
	Самостоятельная работа. Спор как форма организации человеческого бытия. Споры в Древней Греции. Споры в современном обществе (творческая работа).	10	2,3
Дифференцированный зачет		2	
Всего		64	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет русского языка и литературы

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- доска
- стол преподавателя
- стул для преподавателя
- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2.1 Основная литература

1. Русский язык и культура речи : / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87080>

2. Горвая, И. Г. Стилистика русского языка и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горвая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 198 с. — ISBN 978-5-4488-0633-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92172>

3. Горвая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горвая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92162>

4. Борисова, Т. С. Русский язык. Фонетика. Морфология. Синтаксис : учебное пособие для СПО / Т. С. Борисова, Т. И. Заборина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 179 с. — ISBN 978-5-4488-0784-8, 978-5-4497-0448-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96026>

3.2.2 Электронные ресурсы

1. Электронный ресурс: Журнал, статьи, словарь. Форум, задачи по русскому языку – Режим доступа: <http://www.redaktor.ru>.
2. Электронный ресурс: Словари, ссылки. Грамотная речь – Режим доступа: <http://www.cultrechi.narod.ru>.

3.2.3 Дополнительные источники

1. **Бабаева, Т. Б.** Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108085>
2. **Выходцева, И. С.** Русский язык и культура речи. Тесты : практикум / И. С. Выходцева. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-4487-0650-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89685>
3. Русский язык и культура речи : методическое пособие / составители Н. Н. Гайворонская. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106588>
4. **Яцук, Н. Д.** Культура речи : практикум для СПО / Н. Д. Яцук ; под редакцией С. Л. Орловой. — Саратов : Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0661-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91882>
5. Современный русский язык : учебно-методическое пособие для СПО / составители А. В. Блохинская [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-4488-1156-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105158>
6. **Морозова, Л. В.** Практическая грамматика русского языка. Тренировочные тесты / Л. В. Морозова. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 252 с. — ISBN 5-94962-058-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104147>
7. **Морозова, Л. В.** Практическая грамматика русского языка. Правила. Контрольные тесты. Ключи / Л. В. Морозова. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 211 с. — ISBN 5-94962-057-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104146>
8. **Горовая, И. Г.** Современный русский литературный язык. Морфемика. Словообразование : учебное пособие для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 134 с. — ISBN 978-5-4488-0585-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92166>
9. **Долбик, Е. Е.** Русский язык : таблицы, схемы, упражнения / Е. Е. Долбик, В. Л. Леонович, В. А. Санникович. — 12-е изд. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 312 с. — ISBN 978-985-06-3052-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90824>

10. Чечет, Р. Г. Культура речи : учебное пособие / Р. Г. Чечет. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 244 с. — ISBN 978-985-503-972-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94314>

3.2.4 Словари и справочники

1. Александрова, З.Е. Словарь синонимов русского языка: Практический справочник / З.Е. Александрова. – 13-е изд., стер. – М.: Русский язык – Медиа, 2014. – 568, [8] с.

2.Ефремова, Т.Ф. Словарь грамматических трудностей русского языка: более 2500 слов / Т.Ф. Ефремова, В.Г. Костомаров. – М.: Астрель: АСТ: Хранитель, 2015. – 376 с.

3.Иванова, Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение. Грамматические формы. – 2-е изд., стереотип. – М.: Русский язык – Медиа, 2014. – 893 с.

4.Солганик, Г.Я. Толковый словарь. Язык газеты, радио, телевидения: ок. 10 000 слов и выражений. – М.: АСТ: Астрель, 2014. – 749 с.

5.Толковый словарь русского языка начала XXI века. Актуальная лексика / под ред. Г.Н. Складневской. – М.: Эксмо, 2015. – 1136 с.

3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
освоенные умения: -ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; -создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи и письменной речи;	Внеаудиторная самостоятельная работа, реферат, тестирование.
-грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; -соблюдать правила речевого этикета;	Внеаудиторная самостоятельная работа, практические задания; творческие работы, тестирование.
-анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением; -переводить устную информацию в письменную; -выступать перед аудиторией.	Внеаудиторная самостоятельная работа, практические задания; творческие работы, тестирование.
усвоенные знания: -основные формы речи; - соотношение между языком и речью;	Внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания
- функциональные стили русского языка; - составляющие культуры речи: ясность, точность, нормированность, выразительность, логичность, эстетичность;	Внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания
-изобразительно-выразительные возможности русского языка;	Внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания, реферат
- основные правила оформления деловых документов;	Внеаудиторная самостоятельная работа, практические задания, тестовые задания
- основные способы переработки текстовой информации.	Внеаудиторная самостоятельная работа, творческие задания, тесты

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии.	Наблюдение за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Знание вопросов ценностно- мотивационной ориентации; понимание и анализ и вопросов ценностно-мотивационной ориентации.	
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации коммерческой деятельности; оценка эффективности и качества выполнения.	Наблюдение за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации безналичных расчетов.	Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по темам дисциплины, тестирования.
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	знание психологических основ взаимодействия с разными слоями населения; умение проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по темам дисциплины с использованием справочно-поисковых систем
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	использование различных видов дистанционного обслуживания (мобильные устройства, Интернет, SMS и др.) эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	Текущий контроль в форме защиты практических заданий с использованием Интернет ресурсов
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- знание современных средств коммуникации и возможности передачи информации; - использование информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме: защиты практических заданий с использованием Интернет ресурсов
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы. взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, сотрудниками в ходе практики.	Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по темам дисциплины, тестирования.
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.	ориентироваться в различных языковых	Текущий контроль в форме

	ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; уметь грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу;	самостоятельных работ по темам дисциплины, творческие задания
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	владеть жанрами устной речи и письменной речи; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета;	Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по темам дисциплины, тестирования, - письменных работ.
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Определить круг задач профессионального и личностного развития; уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по темам дисциплины, тестирования, - письменных работ.
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	владеть нормами морали, профессиональной этикой и служебным этикетом; уметь выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета толерантность, умение правильно воспринимать окружающих, взаимодействовать в чрезвычайных ситуациях	Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по темам дисциплины, тестирования, - письменных работ.
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	знать правовую основу и способы борьбы с коррупцией; уметь применять на практике нормы антикоррупционной деятельности.	Текущий контроль в форме: защиты практических заданий с использованием элементов ролевых игр.

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся

Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения
<i>Практическое занятие</i> Типы и причины возникновения лексических и грамматических ошибок в речи	Метод проектов
<i>Практическое занятие</i> Стили и жанры речи	Метод проектов

